



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.07.2022

№ 312

ст-ца Крыловская

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Крыловский район от  
1 августа 2018 года № 241 «Об оплате труда работников  
исполнительно - распорядительных органов  
администрации муниципального образования  
Крыловский район, замещающих должности, не являющиеся  
должностями муниципальной службы»**

В целях улучшения условий оплаты труда работников исполнительных органов администрации муниципального образования Крыловский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Крыловский район от 1 августа 2018 года № 241 «Об оплате труда работников исполнительно - распорядительных органов администрации муниципального образования Крыловский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» следующие изменения:

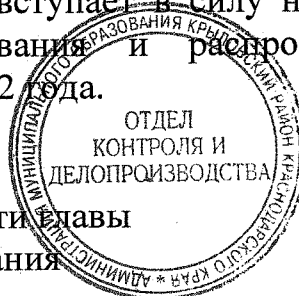
1) в приложении № 1: в разделе II «Оплата труда» пункт 2.3. изложить в следующей редакции «2.3. Ежемесячное денежное поощрение предоставляется в размере 1,7 должностных окладов.».

2) в приложении № 1: в разделе II «Оплата труда» подпункт 1) пункта 2.7. изложить в следующей редакции «1) ежемесячного денежного поощрения – в размере 20,4 должностных окладов; ».

2. Отделу по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями (Съедина) обеспечить опубликование (размещение) настоящего постановления в официальном сетевом издании (<https://крыловскийрайон23.рф/>).

3. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2022 года.

Исполняющий обязанности главы  
муниципального образования  
Крыловский район



Н.И. Дзюба

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Крыловский район  
от 27.07.2022 года № 312

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Крыловский район  
от 01.08.2018 года № 241  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования Крыловский район  
от 27.07.2022 года № 312)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников исполнительно-**  
**распорядительных органов администрации муниципального**  
**образования Крыловский район, замещающих должности,**  
**не являющиеся должностями муниципальной службы**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников исполнительно-распорядительных органов администрации муниципального образования Крыловский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее – Положение), разработано в целях упорядочения их оплаты труда.

**II. Оплата труда**

2.1. Оплата труда работников исполнительно-распорядительных органов администрации муниципального образования Крыловский район, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее – работники), состоит из месячного должностного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячного денежного поощрения и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2.2. Размеры должностных окладов устанавливаются постановлением администрации муниципального образования Крыловский района.

2.3. Ежемесячное денежное поощрение предоставляется в размере 1,7 должностных окладов.

2.4. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования Крыловский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.5. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда в размере до ста процентов должностного оклада, порядок выплаты, и конкретный размер которой, определяется работодателем;

- премия;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере одного должностного оклада;

- материальная помощь – в размере двух должностных окладов.

2.6. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.7. При формировании годового фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты в следующих размерах:

1) ежемесячного денежного поощрения – в размере 20,4 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере восьми должностных окладов;

3) премии- в размере четырех должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере одного должностного оклада;

5) материальной помощи – в размере двух должностных окладов.

2.8. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2.7. настоящего раздела.

Заместитель главы муниципального образования, управляющий делами

С.А.Калашников