



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2025

№ 1

ст-ца Крыловская

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Крыловский район от 9 февраля
2017 года № 44 «Об утверждении Положения об оплате труда
работников муниципальных бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных управлению образования
администрации муниципального образования Крыловский
район»**

В соответствии с законом Краснодарского края от 3 марта 2010 года № 1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования», постановлением Губернатора Краснодарского края от 30 сентября 2024 года № 608 «О повышении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Краснодарского края, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», решением Совета муниципального образования Крыловский район от 21 декабря 2023 года № 243 «О бюджете муниципального образования Крыловский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Крыловский район от 9 февраля 2017 года № 44 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район» следующее изменение:

приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу контроля и делопроизводства администрации муниципального образования (Бондаренко) обеспечить опубликование (размещение) настоящего постановления в официальном сетевом издании (<https://крыловскийрайон23.рф/>).

3. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 года, действие положений приложений № 14, № 19

и № 20 к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2025 года.

Глава муниципального образования
Крыловский район



В.Г. Демиров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 09.01.2015 № 1

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 09.02.2017 № 44
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Крыловский район
от 09.01.2015 № 1)

**Положение
об оплате труда работников муниципальных бюджетных и
автономного учреждений, подведомственных управлению
образования администрации муниципального образования
Крыловский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее – Положение, управление образования), разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности труда.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:
образовательные учреждения - учреждения, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район;

работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с учреждением в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);

руководитель и его заместитель, руководитель структурного подразделения и его заместитель, иной руководитель - работник учреждения, должность которого отнесена к категории административно-управленческого

персонала;

педагогический работник - работник учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, должность которого включена в номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

специалист - работник учреждения, освоивший специальную программу обучения (либо получающий образование соответствующего уровня, указанного в частях 3, 3¹, 4, 4¹ статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и обладающий специальными знаниями по должности, необходимыми для выполнения трудовых функций;

оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

1.3. Положение включает в себя:

общие положения;

основные условия оплаты труда работников учреждений;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения;

другие вопросы оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников учреждений устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

согласования с районной территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности

деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) являются обязательными для включения в трудовой договор.

При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

1.7. При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.8. Определение размеров заработной платы работника осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.9. На основе настоящего Положения учреждения разрабатывают положение об оплате труда, не противоречащее настоящему Положению и действующему законодательству в сфере труда.

1.10. Оплата труда работников учреждений производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в плане финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

1.11. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений в части оплаты труда работников, предусматриваемый главному распорядителю бюджетных средств, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания фонд оплаты труда не уменьшается.

2. Основные условия оплаты труда работников учреждений

2.1. Оплата труда работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников,

для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), устанавливаемые локальными нормативными актами учреждений, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленного пунктом 2.4 раздела 2 «Основные условия оплаты труда работников учреждений» настоящего Положения.

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее - ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКГ.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений по общепрофессиональным профессиям рабочих применительно к соответствующим ПКГ:

отнесенным к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:

1 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1 квалификационный разряд	- 8 446 рублей
2 квалификационный разряд	- 8 700 рублей
3 квалификационный разряд	- 8 961 рубль

2 квалификационный уровень - профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	ставка заработной платы устанавливается на один квалификационный разряд выше
---	--

отнесенным к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»:

1 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
4 квалификационный разряд	- 9 230 рублей
5 квалификационный разряд	- 9 508 рублей
2 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
6 квалификационный разряд	- 9 794 рубля
7 квалификационный разряд	- 10 088 рублей
3 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- 10 391 рубль
4 квалификационный уровень	-10 703 рубля

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКГ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

2.5.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений (отделов, управлений, иных структурных единиц)

устанавливаются на 10 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителей соответствующих структурных подразделений.

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, не включенных в ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы, которые отражены в приложении № 1 к настоящему Положению;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.7. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.8. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражены в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.9. Оклады по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей специалистов и служащих муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражены в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.10. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) медицинских и фармацевтических работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражены в приложении № 4 к настоящему Положению.

2.11. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) работников культуры, искусства, кинематографии муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражены в приложении № 5 к настоящему Положению.

2.12. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражен в приложении № 6 к настоящему Положению.

2.13. Порядок и условия почасовой оплаты труда в муниципальных бюджетных и автономного учреждениях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражены в приложении № 7 к настоящему Положению.

2.14. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работы работников образования, отражен в приложении № 8 к настоящему Положению.

2.15. Порядок зачета педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, в стаж работы времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации отражен в приложении № 9 к настоящему Положению.

2.16. Перечень общих профессий рабочих муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражен в приложении № 12 к настоящему Положению.

2.17. Особенности оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения, реализующего образовательные программы в области физической культуры и спорта, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее - МБУ ДО СШ), отражены в приложении № 18 к настоящему Положению.

Установленные настоящим пунктом особенности оплаты труда работников МБУ ДО СШ применяются в дополнение к нормам Положения, если не установлено иное.

2.18. Порядок распределения штатной численности работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, по группам персонала отражен в приложении № 10 к настоящему Положению.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Работникам учреждения (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

3.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплаты за высокие показатели результативности, высокие

академические и творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки - до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта учреждения.

3.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

3.1.3. Выплаты за выслугу лет, которые устанавливаются работникам учреждений в зависимости от общего количества лет, проработанных в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, иных сферах, соответствующих сфере работы учреждения, с учетом приложений № 8 и № 9 к настоящему Положению.

Минимальные размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

1) работникам учреждений (за исключением работников МБУ ДО СШ):

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет - 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет - 15%;

при выслуге лет от 20 лет - 20%.

2) работникам МБУ ДО СШ:

при стаже работы (выслуге лет) от 1 года до 3 лет - 5%;

при стаже работы (выслуге лет) от 3 до 5 лет - 10%;

при стаже работы (выслуге лет) от 5 до 10 лет - 15%;

при стаже работы (выслуге лет) от 10 до 15 лет - 20%;

при стаже работы (выслуге лет) от 15 до 20 лет - 25%;

при стаже работы (выслуге лет) свыше 20 лет - 30%.

3.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

1) минимальные размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам (за исключением работников МБУ ДО СШ):

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории;

0,10 - при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

2) минимальные размеры повышающего коэффициента работникам МБУ

ДО СШ:

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории;

0,10 - при наличии второй квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист» устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

3.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного звания, спортивного звания, разряда, нагрудного знака, установленных нормативными правовыми актами законодательной и исполнительной власти федерального и регионального уровня, ученой степени:

1) минимальные размеры повышающего коэффициента работникам учреждений за ученую степень, почетное звание (за исключением работников МБУ ДО СШ):

0,30 - за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 - за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный» (с даты принятия решения о награждении, присвоении);

2) работникам МБУ ДО СШ, имеющим почетное звание, спортивное звание, разряд или ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности:

0,80 - при наличии государственной награды «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» или почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», и осуществлении деятельности в отрасли «Физическая культура и спорт»;

0,40 - при наличии знаков «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или званий «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Гроссмейстер России»;

0,35 - при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,25 - при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,20 - при наличии звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР» (если не установлен повышающий коэффициент за наличие высшей квалификационной категории);

0,15 - при наличии спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта» (если не установлен повышающий коэффициент за наличие первой квалификационной категории).

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника.

3.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 2,0 (за исключением работников МБУ ДО СШ, для которых рекомендуемый размер повышающего коэффициента установлен в приложении № 18 к Положению).

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников за наставничество определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Крыловский район.

Предоставление доплат педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией, производится в соответствии с приложением № 16 к настоящему Положению.

3.1.7. Выплата отдельным категориям работников учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего

общего образования (за исключением образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам), за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся (далее – отдельные категории работников, ежемесячная выплата за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся, соответственно).

Предельные размеры ежемесячных выплат за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся отдельным категориям работников составляют:

2000 (две тысячи) рублей - заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, руководителю физического воспитания, педагогу-психологу, учителю по физической культуре;

1000 (одна тысяча) рублей - психологу и социальному педагогу.

Отдельным категориям работников, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

При выполнении объема работы отдельными категориями работников более установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, ежемесячная выплата за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся устанавливается как за одну ставку.

3.1.8. Премияльные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;

к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий;

высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и международных соревнованиях.

3.1.8.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края,

Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с учреждением в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

3.1.8.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

3.1.8.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам учреждений вне зависимости от занимаемой должности:

работникам дошкольных образовательных организаций - ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября);

работникам общеобразовательных организаций - ко Дню учителя (5 октября);

работникам организаций дополнительного образования - ко Дню работника дополнительного образования (8 октября) и ко Дню физкультурника (вторая суббота августа).

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

3.2. Премии, предусмотренные подпунктом 3.1.8, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премияльные выплаты осуществляются по решению руководителя

учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя учреждения;

других работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

3.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.6, 3.1.8 пункта 3.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке, объему учебной нагрузки (педагогической работы).

3.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 3.1.4 - 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 3.1.3 - 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» настоящего Положения осуществляются в первоочередном порядке.

3.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику учреждения с учетом разработанных в учреждении критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются учреждением по согласованию с представительным органом работников учреждения.

3.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается учреждением в пределах фонда оплаты труда учреждения.

3.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к

трудоу договору).

3.9. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда:

руководителей структурных подразделений, главных специалистов и иных работников учреждения, подчиненных заместителям руководителя - по представлению заместителей руководителя учреждения;

остальных работников учреждений, занятых в структурных подразделениях, - на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений.

3.10. Педагогическим работникам общеобразовательных учреждений предоставляется ежегодная денежная выплата к началу учебного года в размере 5750 (пять тысяч семьсот пятьдесят) рублей. Предоставление ежегодной денежной выплаты к началу учебного года педагогическим работникам учреждений производится в соответствии с приложением № 13 к настоящему Положению.

3.11. Порядок и условия предоставления дополнительных выплат стимулирования отдельных категорий работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражены в приложении № 14 к настоящему Положению.

3.12. Порядок и условия предоставления доплат педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономного учреждений, реализующим образовательные программы дошкольного образования, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражены в приложении № 15 к настоящему Положению.

3.13. Порядок предоставления ежемесячной дополнительной выплаты педагогическим работникам муниципальных дошкольных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражен в приложении № 19 к настоящему Положению.

3.14. Порядок предоставления ежемесячной дополнительной выплаты учителям и отдельным педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, отражен в приложении № 20 к настоящему Положению.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за выполнение работ различной квалификации;
- за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в сельской местности;
- за специфику работы;
- за работу в ночное время;
- за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- за дополнительные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

4.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по

обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

4.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры и условия доплат работникам за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время - в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

4.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае

увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Дополнительными основаниями для установления выплат за увеличение объема работ также являются:

превышение списочной наполняемости классов по состоянию на 1 сентября соответствующего года (без учета обучающихся, состоящих в списках классов, но получающих образование на дому или в медицинских организациях, а также экстернов) - 26 и более человек;

замещение временно отсутствующих по болезни или по другим причинам педагогических работников одновременно в двух классах;

осуществление образовательной деятельности в классах, в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в размере и порядке, определенным законодательством Российской Федерации.

4.6. Специалистам, работающим в учреждениях (филиалах, структурных подразделениях), расположенных в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера в размере 2500 (две тысячи пятьсот) рублей.

Указанная выплата устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы пропорционально установленной ставке, нагрузке (педагогической работе). В случае если руководитель и (или) его заместитель, руководитель структурного подразделения и (или) его заместитель, педагогический работник осуществляют педагогическую деятельность на условиях совмещения, на них распространяется выплата, предусмотренная настоящим пунктом, пропорционально установленной им ставке, нагрузке (педагогической работе).

4.7. Выплаты за специфику работы работникам муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, устанавливаются в соответствии с приложением № 11 к настоящему Положению.

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются по одному из оснований по выбору работника учреждения.

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.8. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью учреждения по реализации образовательных программ:

за выполнение функции классного руководителя (куратора) за счет средств бюджета Краснодарского края;

за выполнение функции классного руководителя (куратора) за счет средств федерального бюджета;

за выполнение функции советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений;

за проверку письменных работ;

за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое);

за руководство методическими объединениями (если не установлена стимулирующая выплата за квалификационную категорию "педагог-методист");

за осуществление иных дополнительных видов работ, рекомендованные перечень и размеры которых могут утверждаться правовым актом управления образования.

В соответствии с пунктом 2.3 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» другой частью педагогической работы, определяемой с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, и не являющейся дополнительными видами работ, выполняемыми педагогическими работниками учреждений с их письменного согласия за дополнительную оплату, являются регулируемые следующим образом позиции:

самостоятельно - подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, - ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме, организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

планами и графиками учреждений, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством - выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

локальными нормативными актами учреждений - периодические

кратковременные дежурства в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

4.9. Выплаты за выполнение функции классного руководителя за счет средств бюджета Краснодарского края устанавливаются педагогическим и иным работникам учреждений, осуществляющим образовательную деятельность (ведущим учебные занятия), на которых возложено выполнение указанных обязанностей (функций).

Размер выплаты за выполнение функции классного руководителя в одном классе (группе) составляет 4000 (четыре тысячи) рублей в месяц.

Выплата педагогическим и иным работникам учреждений, осуществляющим классное руководство в двух и более классах (группах), устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе (группе), но не более двух выплат одному педагогическому работнику.

Выплата устанавливается и выплачивается педагогическому и иному работнику учреждения, осуществляющим образовательную деятельность (ведущим учебные занятия) в классе (группе, классах, группах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

В рамках настоящего Положения классом-комплексом считается группа обучающихся из двух и более классов, обучение которых ведет одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, являются для работников, выполняющих функции классного руководителя, рабочим временем. За работу в указанные периоды производятся выплаты за осуществление функций классного руководителя до истечения срока действия тарификации.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций за счет средств федерального бюджета выплачивается в размере 10 000 (десять тысяч) рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах. Денежное вознаграждение в размере 10 000 (десять тысяч) рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ. Выплата денежного вознаграждения за

классное руководство в размере 10 000 (десять тысяч) рублей выплачивается дополнительно к выплате за классное руководство за счет средств бюджета Краснодарского края.

Нормативным правовым актом управления образования утверждаются рекомендованные для учреждений размеры выплат за проверку письменных работ, за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое) и за руководство методическими объединениями.

При установлении доплаты за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое) учитываются оснащенность кабинета (лаборатории), учебно-производственного объекта, учебно-консультативного пункта оборудованием, инвентарем, учебными пособиями и трудоемкость работы по его содержанию.

4.10. Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функции советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений устанавливаются педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющим трудовые функции по должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее соответственно – денежное вознаграждение, советник директора). Выплаты денежного вознаграждения советникам директора осуществляются за счет средств федерального бюджета.

Размер ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров составляет 5 000 (пять тысяч) рублей в месяц.

Список советников директоров, которым производится выплата денежного вознаграждения, утверждается приказом руководителя учреждения.

В случае если педагогический работник осуществляет трудовые функции по должности советника директора в двух и более учреждениях, выплата денежного вознаграждения осуществляется в одном учреждении по выбору советника директора на основании личного заявления и справки(ок) в свободной форме из иного(ых) учреждения(ий), в котором(ых) педагогический работник осуществляет трудовые функции по должности советника директора, подтверждающей(их) отсутствие выплаты денежного вознаграждения в указанном(ых) учреждении(ях). Ответственность за соблюдение указанного условия возлагается на советника директора, а контроль за соблюдением советником директора настоящего условия - на руководителя учреждения.

Денежное вознаграждение выплачивается советнику директора вне зависимости от установленного ему объема педагогической работы по занимаемой должности советника директора.

Выплата денежного вознаграждения осуществляется в соответствии с порядком выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению

образования администрации муниципального образования Крыловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Крыловский район.

4.11. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников учреждений.

4.12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждения пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

Выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

4.13. На основании части 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогическим работникам, участвующим по решению Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения государственной итоговой аттестации, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации в соответствии с положениями статьи 31 Закона Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностных окладов руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения.

Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных настоящим Положением.

Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей, в том числе с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности, значимости учреждения. Минимальные размеры должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных и автономного учреждений,

подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, приведены в приложении № 17 к настоящему Положению.

Порядок отнесения учреждения по группам по оплате труда руководителя учреждения и распределение учреждений по группам по оплате труда руководителя учреждения устанавливаются приказом управления образования.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 25 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.3. С учетом условий труда руководителям учреждений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3 и 4 настоящего Положения соответственно.

5.4. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждения (без руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8 и рассчитывается на календарный год.

Уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления средней заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения на среднюю заработную плату работников списочного состава этого учреждения (без руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению управления образования в отношении руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включенных в соответствующий перечень, утверждаемый управлением образования.

По решению управления образования руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения на определенный период может устанавливаться предельное соотношение средней заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для руководителя учреждения и не более 5,0 -

для заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения.

5.5. По решению управления образования руководителям учреждений могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы учреждения, выполнения государственных заданий (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются управлением образования.

5.6. Руководители учреждений, заместители руководителей наряду со своей основной работой имеют право осуществлять педагогическую работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же учреждении.

Оплата труда руководителей учреждений и заместителей руководителей за осуществление педагогической работы устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников, с учетом особенностей условий оплаты труда педагогических работников, определенных разделом 6 настоящего Положения.

5.7. Руководителям учреждений по решению управления образования могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, установленными управлением образования.

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются управлением образования в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения сроком не более чем на один календарный год (по 31 декабря включительно).

5.8. В случае если в соответствии с положениями статей 60², 151 ТК РФ с письменного согласия работника учреждения приказом управления образования на него возлагается временное исполнение обязанности руководителя данного учреждения, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника учреждения не распространяются положения настоящего раздела.

В приказе управления образования о возложении временного исполнения обязанности руководителя учреждения указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником учреждения с этим же учреждением.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального размера должностного оклада руководителя, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего раздела, для соответствующего учреждения.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам учреждений (в том числе

руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения) может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

- руководителя учреждения - локальным актом управления образования;
- работников учреждения (за исключением руководителя учреждения) - локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

- руководителя учреждения - управление образования;
- работников учреждения (за исключением руководителя учреждения) - руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

6.2. В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона Краснодарского края от 11.11.2008 № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» месячная заработная плата работников учреждения, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда учреждения выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник учреждения не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

- за выполнение работником учреждения в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

- за работу в ночное время;

- за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику учреждения по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.3. Управлением образования может быть предоставлено учреждению право установления сдельных систем оплаты труда (в том числе для отдельных подразделений учреждения или отдельных категорий работников) в пределах утвержденного объема средств на оплату труда работников учреждения, в отношении которых она применяется, исходя из производственной необходимости и экономической целесообразности.

Необходимым условием введения сдельной системы оплаты труда является наличие утвержденных учреждением (с учетом требований учредителя) норм труда и сдельных расценок.

6.4. В пределах объема средств на оплату труда работников учреждения руководитель учреждения формирует штатное расписание, которое утверждается приказом руководителя учреждения.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям учреждения, сформированным в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников учреждения, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам учреждения, трудоустроенным на штатные должности.

6.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных управлением образования.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

**Минимальные размеры окладов
(должностных окладов), ставок заработной платы работников
муниципальных бюджетных и автономного учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Крыловский район,
по должностям, не вошедшим в профессиональные
квалификационные группы**

№ п/ п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), руб.
1	2	3
1.	Специалист, специалист по закупкам, аналитик	9 230
2.	Старший специалист, старший специалист по закупкам	9 323
3.	Ведущий специалист	9 508
4.	Главный специалист	9 600
5.	Заведующий библиотекой, контрактный управляющий, системный администратор	14 003
6.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13 649 —

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район



Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

Оклады
(должностные оклады), ставки заработной платы по
профессиональным квалификационным группам (ПКГ)
работников муниципальных бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных управлению образования
администрации муниципального образования Крыловский
район

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Оклады (должностные оклады), руб.
1	2	3
1.	Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1.1	Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	8 961 ✓
2.	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
2.1	1 квалификационный уровень: дежурный по режиму, младший воспитатель	10 391 ✓
2.2	2 квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	10 495 ✓
3.	Должности педагогических работников	
3.1	1 квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	12 522 —
3.2	2 квалификационный уровень: инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	13 524 —
3.3	3 квалификационный уровень:	13 649 —

	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор методист; старший педагог дополнительного образования	
3.4	4 квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	13 775 —
3.5	2 квалификационный уровень работников физической культуры и спорта: Инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер; тренер-ветеринар; тренер-преподаватель по спорту; тренер-преподаватель; хореограф	9 150 —
3.6	3 квалификационный уровень работников физической культуры и спорта: Старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер-преподаватель по спорту; тренер-преподаватель	9 235 —

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

Оклады
по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых должностей специалистов и служащих
муниципальных бюджетных и автономного учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Крыловский район

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Оклады (должностные оклады), руб.
1	2	3
1.	Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1.1	1 квалификационный уровень: Кассир; секретарь; секретарь-машинистка; делопроизводитель	8 700 ✓
1.2	2 квалификационный уровень: Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	8 787 ✓
2.	Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
2.1	1 квалификационный уровень: лаборант; инспектор по кадрам; секретарь руководителя; товаровед	8 961 ✓
2.2	2 квалификационный уровень: заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством	9 052 ✓
2.3	3 квалификационный уровень: заведующий прачечной, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела	9 320 ✓
2.4	4 квалификационный уровень: механик (гаража)	9 409 ✓

3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
3.1	1 квалификационный уровень: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех наименований), менеджер (всех наименований), программист, психолог, социолог, специалист, специалист по кадрам, специалист по охране труда, технолог, физиолог, электроник, экономист (всех наименований), художник, юрисконсульт	9 230 ✓
3.2	2 квалификационный уровень: должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	9 323 ✓
3.3	3 квалификационный уровень: должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9 416 ✓
3.4	4 квалификационный уровень: должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	9 508 ✓
3.5	5 квалификационный уровень: главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	9 600 ✓
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
4.1	1 квалификационный уровень: начальник отдела, начальник штаба гражданской обороны, руководитель службы охраны труда	10 703 ✓
4.2	2 квалификационный уровень: главный (диспетчер, инженер, механик, экономист, энергетик, технолог)	10 810 ✓
4.3	3 квалификационный уровень: директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	10 917 ✓

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

Оклады
(должностные оклады), ставки заработной платы по
профессиональным квалификационным группам (ПКГ)
медицинских и фармацевтических работников муниципальных
бюджетных и автономного учреждений, подведомственных
управлению образования администрации муниципального
образования Крыловский район

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Оклады (должностные оклады), руб.
1	2	3
1.	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1.1	1 квалификационный уровень: медицинская сестра	10 088 ✓

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

Оклады
(должностные оклады), ставки заработной платы по
профессиональным квалификационным группам (ПКГ)
работников культуры, искусства, кинематографии
муниципальных бюджетных и автономного учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Крыловский район

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Оклады (должностные оклады), руб.
1	2	3
1.	Должности работников культуры, искусства и кинематографии	
1.1	Должности среднего звена: аккомпаниатор; культурный организатор	10 391 ✓
1.2	Должности ведущего звена: библиотекарь; звукооператор	11 893 ✓

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

**Порядок исчисления заработной платы педагогическим
работникам муниципальных бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных управлению образования
администрации муниципального образования Крыловский район**

Настоящий Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее - Порядок, учреждение).

Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

педагогических работников за работу в другом образовательном учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября), но отдельно по полугодиям (за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

Исчисление заработной платы педагогических работников за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в медицинских

организациях, а также педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в очно-заочной или заочной форме, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация педагогических работников, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку педагогических работников, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов.

Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленная таким образом месячная заработная плата учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

**Порядок и условия почасовой оплаты труда в муниципальных
бюджетных и автономном учреждениях, подведомственных
управлению образования администрации муниципального
образования Крыловский район**

1. Почасовая оплата труда педагогических работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район, применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, которое продолжалось не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные педагогическими работниками при работе с обучающимися, получающими образование в заочной форме, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях или на дому, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации.

При замещении педагогическим работником отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников оплата педагогической работы по замещаемой должности производится по часовой ставке замещающего работника.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления суммы заработной платы за месяц педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника для определения часовой ставки исчисляется за установленную норму часов педагогической работы (норму часов учебной работы) в неделю исходя из:

должностного оклада, ставки заработной платы;

выплат компенсационного характера: за специфику работы, за работу в сельской местности;

выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания, спортивного звания (разряда), знака.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется для педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы (нормы часов учебной (преподавательской) работы) в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно.

3. Оплата за педагогическую работу, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, руководителю и его заместителю, руководителю структурного подразделения и его заместителю, иному руководителю устанавливается в соответствии с положениями статьи 60² Трудового кодекса Российской Федерации в размерах, не ниже установленных пунктом 1 для педагогических работников.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

**Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы
в которых засчитывается в стаж работы работников образования**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные учреждения (организации) вне зависимости от ведомственной принадлежности и формы собственности; учреждения (организации) здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых; центры спортивной подготовки - вне зависимости от ведомственной принадлежности и формы собственности	учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, педагоги-библиотекари, тьюторы, советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, спортсмены, старшие

	тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, специалисты, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
Органы управления образования, культуры, физической культуры и спорта, органы (структурные	руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие

подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями (организациями) образования, культуры, физической культуры и спорта	должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, связанные с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по

	производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога
--	--

Примечание.

В стаж работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Исполняющий обязанности начальника
 управления образования
 администрации муниципального
 образования Крыловский район



Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

**Порядок
зачета педагогическим работникам муниципальных бюджетных и
автономного учреждений, подведомственных управлению
образования администрации муниципального образования
Крыловский район, в стаж работы времени работы в отдельных
учреждениях (организациях), а также времени обучения в
учреждениях высшего и среднего профессионального образования
и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает случаи зачета педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее - учреждения) в стаж работы времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, с целью преемственности зачета стажа работы в стаж работы в сфере образования.

2. Педагогическим работникам учреждений в стаж работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам учреждений в стаж работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

3.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка.

3.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

3.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности и защиты Родины, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки,

музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений в стаж работы включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы (групп раннего возраста) дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп (групп раннего возраста) - время работы на медицинских должностях.

6. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

7. Работникам учреждений и организаций время работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в стаж работы, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в стаж работы засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшему порядку исчисления стажа работы, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю. А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ПОРЯДОК
распределения штатной численности работников
муниципальных бюджетных и автономного учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Крыловский район, по группам
персонала

1. Административно-управленческий персонал

Включаются работники, основные функции которых связаны с организацией образовательного процесса, а также с управлением коллективом:
директор;
заведующий;
начальник;
заместители руководителя (директора, заведующего);
заведующий библиотекой;
заместитель директора по финансово-экономической работе;
главный бухгалтер.

2. Педагогический персонал

Включаются работники, в основные функции которых входит непосредственное проведение занятий и воспитательной работы с воспитанниками и обучающимися:
учитель;
воспитатель;
старший воспитатель;
тренер-преподаватель;
преподаватель;
преподаватель-организатор (основ безопасности и защиты Родины, допризывной подготовки);
педагог-организатор;
социальный педагог;
педагог-психолог;
учитель- логопед (логопед);

учитель-дефектолог;
педагог-библиотекарь;
тьютор;
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями;
педагог дополнительного образования;
мастер производственного обучения;
инструктор по физической культуре;
руководитель физического воспитания;
инструктор по труду;
музыкальный руководитель;
методист (включая старшего);
старший вожатый.

3. Учебно-вспомогательный персонал

Включаются следующие должности:

библиотекарь;
младший воспитатель;
помощник воспитателя;
вожатый;
аккомпаниатор;
лаборант;
техник;
товаровед;
художник;
технолог;
программист;
электроник;
системный администратор;
инженер;
инженер по охране труда;
заведующий хозяйством;
заведующий архивом;
заведующий канцелярией;
заведующий складом;
заведующий производством (шеф-повар);
специалист (инспектор) по кадрам;
специалист по охране труда;
специалист по закупкам;
секретарь (секретарь руководителя);
секретарь-машинистка;
делопроизводитель;
бухгалтер;
экономист;

юрисконсульт;
кассир;
медицинская сестра;
медицинская сестра по диетическому питанию.

4. Обслуживающий персонал

Включаются все должности рабочих:
водитель автомобиля;
механик;
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
рабочий по ремонту электрооборудования;
слесарь-электрик по ремонту электрооборудования;
рабочий зеленого хозяйства;
машинист по стирке и ремонту спецодежды;
кастелянша;
подсобный рабочий;
сторож (вахтер);
оператор котельной;
истопник;
машинист (кочегар) котельной;
оператор котельной;
гардеробщик;
оператор очистных сооружений;
уборщик служебных (производственных) помещений;
уборщик территории;
дворник;
повар;
шеф-повар;
помощник повара;
кухонный рабочий;
мойщик посуды;
буфетчик.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ВЫПЛАТЫ ЗА СПЕЦИФИКУ РАБОТЫ
работникам муниципальных бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных управлению образования
администрации муниципального образования Крыловский район

№ п/ п	Наименование выплаты за специфику работы	Размер выплаты, рублей, процент повышения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы (включительно)
1	2	3
1.	За работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в созданных для них образовательных организациях, классах, отделениях, группах – педагогическим работникам учреждений, а также работникам учреждений, относящимся к категории административно-управленческого и (или) учебно-вспомогательного персонала, работа которых непосредственно связана с указанными обучающимися	2 000 рублей
2.	Педагогическим работникам учреждений за обучение на дому и в медицинских организациях обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, а также за обучение на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	до 20 процентов
3.	За работу в учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, в центрах дистанционного образования детей-	до 20 процентов

	инвалидов – работникам учреждений; специалистам учреждений, работающим в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах, психолого-педагогических (психолого-медико-психологических) консилиумах	
4.	Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	до 30 процентов

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район



Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

**Перечень общих профессий
рабочих муниципальных бюджетных и автономного учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Крыловский район**

Квалификационный уровень	Перечень рабочих, отнесенных к квалификационным уровням
1. Общие профессии рабочих первого уровня	
Квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов: буфетчик; газосварщик; гардеробщик; грузчик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; кухонный рабочий; машинист (кочегар) котельной; машинист по стирке и ремонту спецодежды; мойщик посуды; оператор котельной; повар; подсобный рабочий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по уходу за животными; сторож (вахтер); тракторист; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)
Общие профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: буфетчик; водитель автомобиля; водолаз; газосварщик; каменщик; машинист (кочегар) котельной; оператор котельной; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; слесарь-ремонтник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; столяр; швея; штукатур

2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов: аппаратчик дегидрирования; аппаратчик экстрагирования; водитель автомобиля, водолаз; маляр; газосварщик; испытатель двигателей; каменщик; киномеханик; кондитер; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист насосных установок; машинист холодильных установок; механик по техническим видам спорта; наездник; обувщик по индивидуальному пошиву обуви; оператор видеозаписи; оператор котельной; плотник; повар; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радио-телевизионной аппаратуры; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь-ремонтник; слесарь-инструментальщик; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; слесарь-электромонтажник; столяр; токарь; токарь-расточник; тренер лошадей; фотограф; фрезеровщик; швея; шлифовщик; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда: водитель автомобиля; слесарь-ремонтник
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы и высококвалифицированных рабочих

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ПОРЯДОК
предоставления ежегодной денежной выплаты к началу учебного
года педагогическим работникам муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации муниципального
образования Крыловский район

1. Настоящий порядок предоставления ежегодной денежной выплаты к началу учебного года педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее – порядок, муниципальные общеобразовательные учреждения, ежегодная денежная выплата), распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения. Порядок определяет механизм осуществления с 1 августа 2022 года ежегодной денежной выплаты педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений.

2. Размер ежегодной денежной выплаты устанавливается в сумме 5 750 (пять тысяч семьсот пятьдесят) рублей.

Условиями осуществления ежегодной денежной выплаты являются:

1) право на получение ежегодной денежной выплаты имеют педагогические работники муниципальных общеобразовательных учреждений, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года;

2) ежегодная денежная выплата не предоставляется педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев возобновления педагогическим работником трудовой деятельности в связи с окончанием длительного отпуска сроком до одного года или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период со 2 августа по 1 сентября соответствующего года включительно;

3) список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной денежной выплаты, утверждается приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения;

4) ежегодная денежная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края и является составной частью заработной платы педагогического работника;

5) ежегодная денежная выплата предоставляется педагогическим работникам при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная денежная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

6) ежегодная денежная выплата педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления дополнительных выплат стимулирования
отдельных категорий работников муниципальных бюджетных и
автономного учреждений, подведомственных управлению
образования администрации муниципального образования
Крыловский район

1. Настоящий порядок дополнительных выплат стимулирования отдельных категорий работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее – порядок, учреждения), распространяется на учреждения следующих типов и видов:

общеобразовательные учреждения;
дошкольные образовательные учреждения;
учреждения дополнительного образования.

2. Стимулирующие выплаты выплачиваются за счет средств бюджета Краснодарского края и предоставляются следующим категориям работников учреждений:

учителя;
другие педагогические работники (инструктор по труду; инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый, концертмейстер, педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, мастер производственного обучения, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями);

учебно-вспомогательный персонал (вожатый, младший воспитатель, помощник воспитателя);

медицинские работники (старшая медсестра (фельдшер), медицинская сестра);

обслуживающий персонал (дворник, рабочий зеленого хозяйства, уборщик служебных помещений).

3. Стимулирующие выплаты выплачиваются за счет средств бюджета муниципального образования Крыловский район и предоставляются следующим категориям работников учреждений:

водитель автомобиля, гардеробщик, кастелянша, машинист (кочегар) котельной, оператор котельной, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож (вахтер), слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, дворник (по учреждениям дополнительного образования), уборщик служебных помещений (по учреждениям дополнительного образования).

Кроме того, при невозможности осуществления учреждениями государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования: дворник.

4. Денежные выплаты носят дополнительный характер.

Условиями осуществления стимулирующих выплат (доплат) являются:

осуществление работником трудовой деятельности на основании трудового договора в учреждении, по должности или профессии, указанной в пунктах 2, 3 настоящего порядка;

выполнение работником объема работы не менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку.

Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

При занятии штатной должности в объеме одной ставки по штатному расписанию выплата (доплата) устанавливается из расчета 3000 (три тысячи) рублей в месяц отдельным категориям работников, имеющих право на получение стимулирования.

При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию выплата (доплата) устанавливается как за одну ставку.

Занятие должности, указанной в пунктах 2, 3 настоящего порядка, на условиях совместительства и (или) привлечение работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительной работы при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления выплаты (доплаты).

Выплата (доплата) производится в порядке и сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам учреждений, исходя из отработанного времени в календарном месяце.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления доплат педагогическим работникам
муниципальных бюджетных и автономного учреждений,
реализующим образовательные программы дошкольного
образования, подведомственных управлению образования
администрации муниципального образования Крыловский район

1. Настоящий порядок доплат педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономного учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее – муниципальные образовательные учреждения), распространяется на муниципальные образовательные учреждения следующих типов и видов:

общеобразовательные учреждения;
дошкольные образовательные учреждения.

2. Доплаты педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, выплачиваются за счет средств бюджета Краснодарского края и предоставляются следующим категориям работников учреждений:

- заведующий (директор);
- старший воспитатель;
- старший вожатый;
- воспитатель;
- инструктор по физической культуре,
- инструктор по труду;
- музыкальный руководитель,
- концертмейстер,
- социальный педагог,
- педагог дополнительного образования,
- педагог-психолог,
- педагог-организатор;
- учитель-дефектолог,
- учитель-логопед (логопед).

3. Денежные доплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) доплаты педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений устанавливаются из расчета 3000 (три тысячи) рублей в месяц;

при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится доплата, отработан не полностью, доплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления доплат педагогическим работникам
муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Крыловский район, в возрасте до
35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания
образовательной организации профессионального или высшего
образования в муниципальные общеобразовательные
организации по основному месту работы и по основной
должности в соответствии с полученной квалификацией

1. Настоящий порядок доплат педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее – порядок, муниципальные общеобразовательные учреждения), в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией (далее – доплаты молодым педагогам), распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения.

2. Доплаты молодым педагогам выплачиваются за счет средств бюджета Краснодарского края.

3. Денежные доплаты носят дополнительный характер. Доплата молодым педагогам устанавливается из расчета 3000 (три тысячи) рублей в месяц.

Условиями осуществления доплат молодым педагогам являются:

осуществление педагогическим работником в возрасте до 35 лет (включительно) трудовой деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении, на основании трудового договора по должности, предусмотренной пунктом 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21

февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», в соответствии с полученной квалификацией в течение двух лет со дня окончания образовательной организации среднего профессионального и высшего образования.

В рамках настоящего пункта:

днем окончания образовательной организации профессионального или высшего образования является дата выдачи документа об образовании или о квалификации в соответствии с частью 4, 7, 8, 10 и 11 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Исчисление двухлетнего периода осуществляется с даты, указанной в настоящем абзаце, по дату трудоустройства молодого педагога;

исчисление возраста молодого педагога осуществляется на дату заключения трудового договора, предусмотренного в рамках настоящего порядка, от даты его рождения в соответствии с документом, удостоверяющим личность молодого педагога (документа его заменяющего).

выплата (доплата) устанавливается молодому педагогу с начала учебного года (1 сентября) или с даты трудоустройства молодого педагога, в случае если он принят после 1 сентября, и устанавливается на срок в 3 года (36 месяцев);

выплата (доплата) молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера выплаты (доплаты);

выплата (доплата) молодому педагогу производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени за календарный месяц;

при заключении срочного трудового договора между муниципальным общеобразовательным учреждением, расположенном на территории Краснодарского края, и молодым педагогом, выплата (доплата) не осуществляется, за исключением случая заключения срочного трудового договора на срок 1 календарный год и более на период временного отсутствия работника по причине его призыва на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

в случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, выплата (доплата) молодому педагогу не осуществляется. Выплата (доплата) молодому педагогу возобновляется по истечению обстоятельств, указанных в настоящем абзаце, при условии сохранения за молодым педагогом основного места работы и должности, и осуществляется до истечения установленного срока в 3 года (36 месяцев) без учета периодов призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую

эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

выплата (доплата) сохраняется в случае перехода молодого педагога в другое муниципальное общеобразовательное учреждение. Муниципальное общеобразовательное учреждение, с которым молодой педагог прекращает трудовые отношения, предоставляет молодому педагогу справку в свободной форме о дате, с которой установлена выплата (доплата) молодому педагогу, и фактическом периоде осуществления такой выплаты (доплаты) в месяцах с точностью до двух десятичных знаков. Муниципальное общеобразовательное учреждение, с которым молодой педагог заключает трудовой договор, учитывает предусмотренную настоящим абзацем справку при установлении выплаты (доплаты) в пределах общего срока ее осуществления в 3 года (36 месяцев);

в правовом акте муниципального общеобразовательного учреждения, а также в форме расчетного листа указывается наименование доплаты "Краевая доплата молодому педагогу в 3 000 (три тысячи) рублей";

муниципальное общеобразовательное учреждение в свободной форме ведет обособленный учет трудоустроенных молодых педагогов на бумажном носителе.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

**Минимальные размеры
должностных окладов руководителей муниципальных
бюджетных и автономного учреждений, подведомственных
управлению образования администрации муниципального
образования Крыловский район**

№ п/п	Образовательные учреждения, группы по оплате труда руководителей учреждений	Оклады (руб.), кратность к минимальному окладу по группам оплаты труда руководителей учреждений
1	2	3
1.	Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений	
1.1	Учреждения I группы по оплате труда руководителей	27 040 /
1.2	Учреждения II группы по оплате труда руководителей	1,269 /
2.	Руководители муниципальных учреждений дополнительного образования	
2.1	Учреждения I группы по оплате труда руководителей	34 320 ✓
2.2	Учреждения II группы по оплате труда руководителей	1,090 /
2.3	Учреждения III группы по оплате труда руководителей	1,227 ✓
	Руководители муниципальных дошкольных образовательных учреждений	
3.1	Учреждения I группы по оплате труда руководителей	27 040 ✓
3.2	Учреждения II группы по оплате труда	1,269

	руководителей	
--	---------------	--

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю. А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ОСОБЕННОСТИ

**оплаты труда работников муниципального бюджетного
учреждения, реализующего образовательные программы в
области физической культуры и спорта, подведомственного
управлению образования администрации муниципального
образования Крыловский район (МБУ ДО СШ)**

1. Настоящие Особенности оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения, реализующего образовательные программы в области физической культуры и спорта, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее - Особенности, МБУ ДО СШ, управление образования), регулируют отдельные вопросы формирования заработной платы работников МБУ ДО СШ в дополнение к нормам, установленным настоящим Положением, устанавливая условия оплаты труда в отношении:

тренеров-преподавателей;
других работников МБУ ДО СШ.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работникам с учетом уровня сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и о его размере в отношении конкретного работника принимается руководителем учреждения. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

2. Оклады (должностные оклады) тренеров-преподавателей устанавливаются на основе минимальных окладов (минимальных должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей педагогических работников, установленных подпунктом 3.5 пункта 3 Приложения № 1 «Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) работников муниципальных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район» к настоящему Положению.

Тренерам-преподавателям устанавливаются следующие доплаты стимулирующего характера:

норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта согласно приложению № 1 к настоящим Особенности;

норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата согласно приложению № 2 к настоящим Особенности.

В случае отсутствия у тренера-преподавателя сформированных групп этапов спортивной подготовки в связи с проведением набора тренеру-преподавателю устанавливается норматив оплаты труда в размере 100 процентов на период проведения приема или дополнительного приема в учреждение.

Продолжительность недельного режима рабочего времени тренеров-преподавателей, оплата труда которых осуществляется по нормативам оплаты труда за подготовку одного обучающегося, устанавливается в зависимости от недельного объема учебно-тренировочной нагрузки в соответствии с этапом и годом спортивной подготовки.

Объем учебно-тренировочной нагрузки (в неделю, год) для тренеров-преподавателей определяется в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

2.1. Норматив оплаты труда тренера-преподавателя определяется по формуле:

$$N_{от} = N_{отэп} + N_{отр},$$

где:

$N_{от}$ - норматив оплаты труда тренера-преподавателя, процентов;

$N_{отэп}$ - норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящим Особенности), процентов;

$N_{отр}$ - норматив оплаты труда за подготовку спортсменов (обучающихся), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата (определяется в соответствии с приложением № 2 к настоящим Особенности), процентов.

2.1.1. Норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта ($N_{отэп}$), определяется по формуле:

$$N_{отэп} = (c_1 \times n_1 + c_2 \times n_2 + \dots + c_n \times n_n),$$

где:

$N_{отэп}$ - норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава

обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта, процентов;

$ч_2, ч_2, \dots ч_n$ - число обучающихся, зачисленных по каждому этапу спортивной подготовки, человек;

$н_2, н_2, \dots н_n$ - норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапе спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта, процентов.

2.1.2. Норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата ($Н_{отр}$), определяется по формуле:

$$Н_{отр} = (ч_1 \times н_1 + ч_2 \times н_2 + \dots ч_n \times н_n),$$

где:

$Н_{отр}$ - норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата, процентов;

$ч_2, ч_2, \dots ч_n$ - число спортсменов (обучающихся), показавших спортивный результат, человек;

$н_2, н_2, \dots н_n$ - норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата, процентов.

2.2. Заработная плата тренеров-преподавателей определяется по формуле:

$$З_{пл} = Д_о \times Н_{от},$$

где:

$З_{пл}$ - заработная плата тренера-преподавателя;

$Д_о$ - должностной оклад по соответствующей ПКГ;

$Н_{от}$ - норматив оплаты труда тренера-преподавателя, процентов.

2.3. Для проведения учебно-тренировочных занятий и участия в официальных спортивных соревнованиях, кроме основного тренера-преподавателя, допускается привлечение тренера-преподавателя по видам спортивной подготовки с учетом специфики вида спорта, а также иных специалистов при условии их одновременной работы со спортсменами (обучающимися).

Этапы спортивной подготовки, на которых допускается привлечение дополнительно второго тренера-преподавателя, а также иных специалистов, определяются в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

Распределение (закрепление) тренеров-преподавателей, иных специалистов, совместно участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ ДО СШ.

Норматив оплаты труда привлеченного тренера-преподавателя, иного специалиста составляет 50 процентов от норматива оплаты труда основного

тренера-преподавателя при условии их одновременной работы со спортсменами (обучающимися) за:

подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленную в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (приложение № 1 к настоящим Особностям);

подготовку спортсмена (обучающегося), установленную в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата (приложение № 2 к настоящим Особностям).

2.4. Норматив оплаты труда тренеров-преподавателей пересматривается на первое число каждого месяца при появлении обстоятельств, влияющих на его изменение (изменение результата, показанного спортсменами (обучающимися), увеличение (уменьшение) числа спортсменов (обучающихся) и другое).

2.5. Размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку спортсменов (обучающихся), находящихся на этапах спортивной подготовки, в зависимости от показанного результата устанавливается по наивысшему нормативу, который действует с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором спортсменом (обучающимся) был показан наивысший результат, на основании протоколов спортивных соревнований, выписок из протоколов спортивных соревнований или их копий и сохраняется до проведения следующих официальных международных спортивных соревнований данного уровня. По всем остальным спортивным соревнованиям - в течение одного года.

Если в период действия установленного размера норматива оплаты труда тренера-преподавателя спортсмен (обучающийся) улучшил спортивный результат, размер норматива оплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

Если по истечении срока действия установленного размера норматива оплаты труда спортсмен (обучающийся), находящийся на этапах спортивной подготовки, не показал результат, определенный в соответствии с приложением 2 к настоящим Особностям, то размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя устанавливается в соответствии с этапом спортивной подготовки спортсмена (обучающегося).

В случае отчисления или перевода спортсмена (обучающегося) к другому тренеру-преподавателю или в другое учреждение за тренером-преподавателем, подготовившим спортсмена (обучающегося), в отчисляемом учреждении сохраняется норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося) в течение срока действия показанного результата до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня. По всем остальным соревнованиям - в течение одного года.

Перевод спортсмена (обучающегося) от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю в течение учебно-тренировочного года допускается по причине увольнения тренера-преподавателя, за которым закреплен спортсмен (обучающийся), и (или) по личному заявлению

совершеннолетнего спортсмена (обучающегося), родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена (обучающегося).

Тренеру-преподавателю, за которым закреплен спортсмен (обучающийся), утверждается норматив оплаты труда за результат спортсмена (обучающегося) с момента первого достижения им на спортивных соревнованиях результата при условии непосредственной педагогической работы со спортсменом (обучающимся) в МБУ ДО СШ, не менее 6 месяцев на момент показания результата. Утвержденный норматив оплаты труда за результат сохраняется до проведения следующих официальных международных спортивных соревнований данного уровня. По всем остальным спортивным соревнованиям - в течение одного года.

Закрепление спортсмена (обучающегося) за тренером-преподавателем определяется локальным актом МБУ ДО СШ.

Если в случае истечения срока действия установленного размера норматива оплаты труда тренера-преподавателя в период действия режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Краснодарского края, введенного на территории Краснодарского края соответствующим постановлением Губернатора Краснодарского края, спортсмен (обучающийся), находящийся на этапах спортивной подготовки, не показал результат, определенный в соответствии с приложением № 2 к настоящим Особенности, в связи с отменой или переносом официальных спортивных соревнований, размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя сохраняется до выступления спортсмена (обучающегося) на следующих официальных спортивных соревнованиях соответствующего уровня.

2.6. Объем учебно-тренировочного процесса для тренеров-преподавателей определяется в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, разработанной и утвержденной МБУ ДО СШ, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3. Оклады (должностные оклады) других работников МБУ ДО СШ по должностям физической культуры и спорта, за исключением указанных в пункте 2 настоящих Особенности, устанавливаются на основе минимальных окладов (должностных окладов) по ПКГ должностей работников в области физической культуры и спорта, установленных настоящим Положением.

За результативное участие в подготовке спортсменов к официальным межрегиональным, всероссийским и международным соревнованиям других работников МБУ ДО СШ по должностям физической культуры и спорта к должностному окладу, ставке заработной платы может устанавливаться выплата стимулирующего характера согласно нормативам, приведенным в приложении № 2 к настоящим Особенности.

Стимулирующая выплата за результативное участие в подготовке спортсмена устанавливается по наивысшему результату на основании протоколов или выписки из протоколов соревнований.

Стимулирующая выплата направлена на стимулирование работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Стимулирующая выплата устанавливается за результат, показанный спортсменами в официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях, проходящих:

в первом полугодии календарного года (с 1 января по 30 июня текущего года) - назначается с 1 июля текущего года и действует до 31 декабря текущего года;

во втором полугодии календарного года (с 1 июля по 31 декабря текущего года) - назначается с 1 января следующего календарного года и действует до 30 июня следующего календарного года.

Стимулирующая выплата за результативное участие в подготовке членов спортивной сборной команды Краснодарского края в официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях устанавливается другим работникам МБУ ДО СШ по должностям физической культуры и спорта, непосредственно участвующим в процессе подготовки спортсменов, включенных в состав спортивной сборной команды Краснодарского края.

4. Остальные выплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, а также выплаты компенсационного характера производятся работникам МБУ ДО СШ в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения.

5. Оплата труда работников МБУ ДО СШ, занятых по совместительству, производится, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Особенности
оплаты труда работников
муниципального бюджетного
учреждения, реализующего
образовательные программы в
области физической культуры и
спорта, подведомственного
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район
(МБУ ДО СШ)

Норматив оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта

Вид дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта	Этап спортивной подготовки	Сроки реализации этапов спортивной подготовки (в годах)	Норматив оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (в процентах от должностного оклада)		
			Группы видов спорта		
			I	II	III
Дополнительные общеразвивающие программы	спортивно-оздоровительный этап	весь период	3 ✓	3 ✓	3 ✓
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	этап начальной подготовки	до года	10 ✓	9 ✓	8 ✓
		свыше года	13 ✓	12 ✓	11 ✓
	учебно-тренировочный этап (этап спортивной)	до 3 лет	15 ✓	14 ✓	13 ✓
		свыше 3 лет	20 ✓	18 ✓	16 ✓

	специализации)				
	этап совершенствования спортивного мастерства	до года	30	27 ✓	24
		свыше года	40 ✓	34 ✓	30 ✓
	этап высшего спортивного мастерства	без ограничений	50 ✓	40 ✓	35 ✓

Примечание:

Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

1) к первой группе относятся виды спорта, включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

2) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта, включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета, Международного паралимпийского комитета, Международного сурдлимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

к третьей группе относятся все другие виды спорта (спортивные дисциплины), включенные во Всероссийский реестр, но не включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Особенности
оплаты труда работников
муниципального бюджетного
учреждения, реализующего
образовательные программы в
области физической культуры и
спорта, подведомственного
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район
(МБУ ДО СШ)

Норматив
стимулирующей выплаты за результативное участие в
подготовке членов спортивной сборной команды Краснодарского
края в официальных межрегиональных, всероссийских и
международных спортивных соревнованиях

№ п/п	Наименование спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер норматива стимулирующей выплаты за результативное участие в подготовке членов спортивной сборной команды Краснодарского края в официальных межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях (в процентах от должностного оклада, ставки зарботной платы)
1	2	3	4
В личных или индивидуальных олимпийских дисциплинах по олимпийским видам спорта, а также в неолимпийских дисциплинах Олимпийского вида спорта			
1. Официальные международные спортивные соревнования			
1.1	Летние и зимние Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионат мира	1	500 ✓
		2 - 3	450 ✓
		4	400 ✓
		5 - 6	350 ✓
		участие	300 ✓

1.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	400	✓
		2 - 3	350	✓
		4	300	✓
		5 - 6	275	✓
		участие	250	✓
1.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	350	✓
		2 - 3	300	✓
		4	250	✓
1.4	Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	350	✓
		2 - 3	300	✓
		4	250	✓
		5 - 6	225	✓
1.5	Этапы Кубка мира	1	200	✓
		2 - 3	175	✓
1.6	Первенство мира	1	300	✓
		2 - 3	250	✓
		4	225	✓
		5 - 6	200	✓
1.7	Первенство Европы	1	250	✓
		2 - 3	225	✓
		4	200	✓
		5 - 6	175	✓
2. Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования				
2.1	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	350	✓
		2 - 3	300	✓
		4	250	✓
		5 - 6	225	✓
2.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	350	✓
		2 - 3	300	✓
		4 - 5	170	✓
2.3	Первенство России (среди молодежи)	1	225	✓
		2 - 3	200	✓
		4 - 6	150	✓
2.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	200	✓
		2 - 3	175	✓
		4 - 6	100	✓
2.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	225	✓
		2 - 3	200	✓
		4 - 6	150	✓
2.6	Финал Спартакиады учащихся России, финал всероссийских соревнований	1	200	✓
		2 - 3	175	✓
		4 - 6	150	✓

	среди спортивных школ		
2.7	Спартакиада молодежи Россия и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	50
		2 - 3	50
2.8	Чемпионат ЮФО	1	55
		2 - 3	55
2.9	Первенство ЮФО	1	45
		2 - 3	45
2.10	Чемпионат Краснодарского края	1	45
2.11	Первенство Краснодарского края		
	молодежь, юниоры	1	40
	старшие юноши, девушки		35
	юноши, девушки		30
	мальчики, девочки		25
В парных, групповых, командных Олимпийских видах спорта, спортивных дисциплинах видов спорта			
3. Официальные международные спортивные соревнования			
3.1	Летние и зимние Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионат мира	1	500
		2 - 3	450
		4	400
		5 - 6	350
		участие	300
3.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	400
		2 - 3	350
		4	300
		5 - 6	275
		участие	250
3.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	350
		2 - 3	300
		4	250
3.4	Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	350
		2 - 3	300
		4	250
		5 - 6	225
		участие	200
3.5	Этапы Кубка мира	1	200
		2 - 3	175
3.6	Первенство мира	1	300
		2 - 3	250
		4	225
		5 - 6	200
3.7	Первенство Европы	1	250
		2 - 3	225

		4	200
		5 - 6	175
4. Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования			
4.1	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	175
		2 - 3	150
		4	125
		5 - 6	110
4.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	175
		2 - 3	150
		4 - 5	115
4.3	Первенство России (среди молодежи)	1	150
		2 - 3	125
		4 - 6	110
4.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	126
		2 - 3	75
		4 - 6	55
4.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	150
		2 - 3	125
		4 - 6	110
4.6	Финал Спартакиады учащихся России, финал всероссийских соревнований среди	1	125
		2 - 3	75
		4 - 6	55
4.7	Спартакиада молодежи России и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	45
		2 - 3	40
4.8	Чемпионат ЮФО	1	45
		2 - 3	45
4.9	Первенство ЮФО	1	40
		2 - 3	40
4.10	Чемпионат Краснодарского края	1	35
4.11	Первенство Краснодарского края		
	молодежь, юниоры	1	30
	старшие юноши, девушки		25
	юноши, девушки,		20
	мальчики, девочки		15
5. Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта			
5.1	Летние и зимние Олимпийские игры. Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, Чемпионат мира	1	500
		2 - 3	400
		4 - 6	400

5.2	Чемпионат Европы, Европейские игры	1	500
		2 - 3	400
5.3	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1	300
		2 - 3	300
5.4	Всемирная универсиада. Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	300
		2 - 3	300
		4 - 6	200
5.5	Первенство мира	1	100
		2 - 3	100
		4 - 6	50
5.6	Первенство Европы	1	80
		2 - 3	80
		4 - 6	60
5.7	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	35
		2 - 3	35
		4 - 6	25
5.8	Первенство России (среди молодежи), Финал Спартакиады молодежи России	1	35
		2 - 3	35
		4 - 6	25
5.9	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки), финал Спартакиады учащихся России, финал Спартакиады спортивных школ, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	30
		2 - 3	30
		4 - 6	20
5.10	Прочие межрегиональные спортивные соревнования: чемпионат ЮФО, первенство ЮФО	1	20
		2	20
5.11	Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:		
	основной состав сборной	-	50
	молодежный состав сборной	-	30
	юношеский состав сборной	-	20
5.12	Чемпионат Краснодарского края	1	10
5.13	Первенство Краснодарского края:		

	молодежь, юниоры	1	7
	старшие юноши, девушки		6
	юноши, девушки		5
	мальчики, девочки		4
В личных или индивидуальных неолимпийских видах спорта, спортивных дисциплинах			
6. Официальные международные спортивные соревнования			
6.1	Чемпионат мира. Всемирные игры	1	400
		2 - 3	350
		4	300
		5 - 6	275
6.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	350
		2 - 3	300
		4	275
		5 - 6	250
6.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	300
		2 - 3	275
6.4	Всемирная универсиада. Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	300
		2 - 3	275
		4	200
		5 - 6	175
6.5	Первенство мира	1	250
		2 - 3	225
6.6	Первенство Европы	1	225
		2 - 3	200
7. Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования			
7.1	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	300
		2 - 3	275
		4	200
		5 - 6	175
7.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	300
		2	250
		3	175
7.3	Первенство России (среди молодежи)	1	200
		2 - 3	175
		4 - 6	100
7.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	200
		2 - 3	150
7.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	200
		2 - 3	175

		4 - 6	100
7.6	Финал Спартакиады учащихся России, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	200
		2 - 3	150
		4 - 6	100
7.7	Спартакиада молодежи России и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	45
		2 - 3	40
7.8	Чемпионат ЮФО	1	50
		2 - 3	50
7.9	Первенство ЮФО	1	40
		2 - 3	40
7.10	Чемпионат Краснодарского края	1	35
7.11	Первенство Краснодарского края		
	молодежь, юниоры	1	30
	старшие юноши, девушки		25
	юноши, девушки		20
	мальчики, девочки		15
В парных, групповых, командных неолимпийских видах спорта, спортивных дисциплинах			
8. Официальные международные спортивные соревнования			
8.1	Чемпионат мира, Всемирные игры	1	200
		2 - 3	175
		4	150
		5 - 6	135
8.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	175
		2 - 3	150
		4	125
		5 - 6	110
8.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	150
		2 - 3	130
8.4	Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	150
		2 - 3	130
		4	100
		5 - 6	85
8.5	Первенство мира	1	125
		2 - 3	110
8.6	Первенство Европы	1	110
		2 - 3	100
9. Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования			
9.1	Чемпионат России,	1	150

	Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	2 - 3	130	✓
		4	100	
		5 - 6	85	✓
9.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	150	✓
		2	125	✓
		3	85	✓
9.3	Первенство России (среди молодежи)	1	100	✓
		2 - 3	85	✓
		4 - 6	55	✓
9.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	100	✓
		2 - 3	75	✓
9.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	100	✓
		2 - 3	85	✓
		4 - 6	55	✓
9.6	Финал Спартакиады учащихся России, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	100	✓
		2 - 3	75	✓
		4 - 6	55	✓
9.7	Спартакиада молодежи России и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	40	✓
		2 - 3	35	✓
9.8	Чемпионат ЮФО	1	40	✓
		2 - 3	40	✓
9.9	Первенство ЮФО	1	35	✓
		2 - 3	35	✓
9.10	Чемпионат Краснодарского края	1	30	✓
9.11	Первенство Краснодарского края:			
	молодежь, юниоры	1	25	✓
	старшие юноши, девушки		20	✓
	юноши, девушки		15	✓
	мальчики, девочки		15	✓
10. Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта				
10.1	Чемпионат мира	1	500	✓
		2 - 3	400	✓
		4 - 6	400	✓
10.2	Чемпионат Европы, Европейские игры	1	500	✓
		2 - 3	400	✓
10.3	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1	300	✓
		2 - 3	300	✓

10.4	Всемирная универсиада, Всемирные игры	1	300	✓
		2 - 3	300	✓
		4 - 6	200	
10.5	Первенство мира	1	100	
		2 - 3	100	
		4 - 6	50	✓
10.6	Первенство Европы	1	80	
		2 - 3	80	
		4 - 6	60	✓
10.7	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	35	✓
		2 - 3	35	
		4 - 6	25	
10.8	Первенство России (среди молодежи). финал Спартакиады молодежи России	1	35	
		2 - 3	35	
		4 - 6	25	
10.9	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки), финал Спартакиады учащихся России, финал Спартакиады спортивных школ	1	35	
		2 - 3	35	
		4 - 6	25	
10.10	Прочие межрегиональные спортивные соревнования: чемпионат ЮФО, первенство ЮФО	1	20	
		2	20	
10.11	Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:			
	основной состав сборной	-	50	
	молодежный состав сборной	-	30	
	юношеский состав сборной	-	20	
10.12	Чемпионат Краснодарского края	1	10	
10.13	Первенство Краснодарского края			
	молодежь, юниоры	1	7	✓
	старшие юноши, девушки		6	✓
	юноши, девушки		5	✓
	мальчики, девочки		4	✓

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной дополнительной выплаты
педагогическим работникам муниципальных дошкольных
бюджетных и автономного учреждений, подведомственных
управлению образования администрации муниципального
образования Крыловский район

1. Настоящий порядок предоставления ежемесячной дополнительной выплаты педагогическим работникам муниципальных дошкольных бюджетных и автономного учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее – муниципальные образовательные учреждения), распространяется на муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

2. Ежемесячные дополнительные выплаты педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений выплачиваются за счет средств бюджета Краснодарского края и предоставляются педагогическим работникам учреждений.

3. Ежемесячные дополнительные выплаты производятся педагогическим работникам списочного состава, имеющим право на получение данной выплаты.

Размер ежемесячных дополнительных выплат педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений составляет 5 000 (пять тысяч) рублей.

Размер ежемесячных дополнительных выплат педагогическим работникам корректируется с учетом фактически отработанного времени педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
бюджетных и автономного
учреждений, подведомственных
управлению образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной дополнительной выплаты
учителям и отдельным педагогическим работникам
муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования Крыловский район

1. Настоящий порядок предоставления ежемесячной дополнительной выплаты учителям и отдельным педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее – муниципальные образовательные учреждения), распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения.

2. Ежемесячные дополнительные выплаты педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений выплачиваются за счет средств бюджета Краснодарского края и предоставляются следующим категориям работников учреждений:

учителя;

отдельные педагогические работники (социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)).

3. Ежемесячные дополнительные выплаты производятся педагогическим работникам списочного состава, имеющим право на получение данной выплаты.

Размер ежемесячных дополнительных выплат педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений составляет 10 000 (десять тысяч) рублей.

Размер ежемесячных дополнительных выплат педагогическим работникам корректируется с учетом фактически отработанного времени педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

 Ю.А. Шкуринский