

**СОВЕТ КУГОЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 27.08.2026

№ 78
ст-ца Кугоейская

протокол № 25

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кугоейском
сельском поселении Крыловского муниципального района
Краснодарского края**

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края, с целью обеспечения организации бюджетного процесса в Кугоейском сельском поселении Крыловского муниципального района Краснодарского края и приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим федеральным законодательством, Совет Кугоейского сельского поселения Крыловского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Кугоейском сельском поселении Крыловского муниципального района Краснодарского края согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Совета Кугоейского сельского поселения Крыловского района от 22 декабря 2022 года № 137 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кугоейском сельском поселении Крыловского района».
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации Кугоейского сельского поселения Крыловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, налогам, промышленности. Сельскому хозяйству, коммунальному обслуживанию и охране окружающей среды (Шимко В.А.)
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

И.о.Главы Кугоейского
сельского поселения
Крыловского
муниципального района
Краснодарского края



П.В.Пычка

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
Кугоейского сельского поселения
Крыловского муниципального района
Краснодарского края
от 28.08.2026 года № 78

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в Кугоейском сельском поселении
Крыловского муниципального района Краснодарского края

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим положением.

1. К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим положением, относятся:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края, осуществления государственных и муниципальных заимствований, регулирования государственного и муниципального долга;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края (далее – поселения), утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края

1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Краснодарского края, Уставом Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края, Совет Кугоейского сельского поселения и администрация Кугоейского сельского поселения принимают в пределах своей компетенции нормативные

правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения на территории Кугоейского сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты, принимаемые Советом Кугоейского сельского поселения и администрацией Кугоейского сельского поселения, не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему положению.

3. Нормативные правовые акты о внесении изменений в решение о налогах и сборах, решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет Кугоейского сельского поселения.

Решения о внесении изменений в решения о налогах и сборах, предполагающие их вступление в силу в течение текущего финансового года, могут быть приняты только в случае внесения соответствующих изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

Решения о внесении изменений в решение о налогах и сборах, принятые после дня внесения на Совет Кугоейского сельского поселения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения, должны содержать положения о вступлении их в силу не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении:

В настоящем положении применяются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 2. Бюджетная классификация. Общие положения о доходах и расходах бюджета Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края

Статья 4. Бюджетная классификация

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской

Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации и Министерством финансов Краснодарского края с учетом положений пунктов 3 и 4 статьи 18 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета, утверждаются администрацией Кугоейского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными администрацией Кугоейского сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета, изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета вносятся на основании постановления (распоряжения) администрации Кугоейского сельского поселения без внесения изменений в решение Совета Кугоейского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Кугоейского сельского поселения и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета поселения утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения решением Совета Кугоейского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью бюджета поселения.

Целевые статьи расходов бюджета поселения формируются в соответствии с муниципальными программами Кугоейского сельского поселения, не включенными в муниципальные программы Кугоейского сельского поселения направлениями деятельности администрации Кугоейского сельского поселения (в целях настоящего Решения – непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета Кугоейского сельского поселения.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, обособленной функции (сфере, направлению) деятельности администрации Кугоейского сельского поселения, присваиваются уникальные коды целевых статей расходов бюджета поселения.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета устанавливаются с учетом положений пунктов 3 и 4 статьи 18 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации

Кугоейского сельского поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального и краевого бюджета, определяются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Министерством финансов Краснодарского края, с учетом положений пунктов 3 и 4 статьи 18 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения утверждаются администрацией Кугоейского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными администрацией Кугоейского сельского поселения.

Перечень статей источников финансирования дефицита бюджета поселения утверждается решением Совета Кугоейского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год при утверждении источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Администрация Кугоейского сельского поселения утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета Кугоейского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

5. В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 5. Доходы бюджета Кугоейского сельского поселения

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Доходы бюджета поселения включают в себя:

- 1) налоговые доходы;
- 2) неналоговые доходы;
- 3) безвозмездные поступления, в том числе: дотации, субвенции, субсидии, иные межбюджетные трансферты, а также доходы от возврата субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет.

2. Администрация Кугоейского сельского поселения в соответствии с требованиями статьи 471 Бюджетного кодекса Российской Федерации обязано вести реестр источников доходов бюджета поселения.

Реестр источников доходов бюджета поселения формируется и ведется в порядке, установленном администрацией Кугоейского сельского поселения.

Статья 6. Расходы бюджета Кугоейского сельского поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления, исполнение которых, согласно законодательству Российской Федерации, Краснодарского края, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств соответствующих бюджетов, отражаемых в бюджете Кугоейского сельского поселения.

2. Бюджетные ассигнования из бюджета поселения устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В местном бюджете предусматриваются следующие бюджетные ассигнования на:

1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

к бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

-обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

-предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

-предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

-осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

-закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на

осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений);

2) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями;

3) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

4) предоставление межбюджетных трансфертов;

5) обслуживание муниципального долга;

6) исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов;

7) исполнение судебных актов (за исключением судебных актов, вынесенных в целях компенсации вреда, причиненного лицам), требующих выделения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных решением о бюджете по статьям расходов, соответствующим целям, определенным судебным актом.

3. В бюджете предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

В бюджете Кугоейского сельского поселения предусматриваются субсидии в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Кугоейского сельского поселения.

Из местного бюджета могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами местной администрации.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета устанавливаются местной администрацией или уполномоченными ими органами местного самоуправления.

4. Из местного бюджета могут предоставляться бюджетные инвестиции муниципальным бюджетным учреждениям.

Порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета устанавливается постановлением администрации.

5. Перечень налоговых расходов муниципального образования формируется в порядке, установленном местной администрацией, в разрезе муниципальных программ, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

Оценка налоговых расходов муниципального образования осуществляется ежегодно в порядке, установленном местной администрацией с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

6. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений настоящего Кодекса.

Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом – графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кугоейского сельского поселения, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке (за исключением случаев, при которых в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующая закупка включению в такой план-график не подлежит), и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Информационное обеспечение о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляется в региональной информационной системе в сфере закупок Краснодарского края и/или в единой информационной системе в сфере закупок.

Статья 7. Резервный фонд администрации Кугоейского сельского поселения

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации Кугоейского сельского поселения.

2. Размер резервного фонда администрации устанавливается решением о местном бюджете на очередной финансовый год.

3. Средства резервного фонда администрации Кугоейского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в порядке, утверждаемом муниципальным правовым актом администрации поселения.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда органов местного самоуправления прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Кугоейского сельского поселения.

Глава 3. Участники бюджетного процесса в Кугоейском сельском поселении Крыловского муниципального района Краснодарского края

Статья 8. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями на уровне Кугоейского сельского поселения

1. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) глава Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края (далее – глава сельского поселения);
- 2) Совет Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края (далее - Совет);
- 3) администрация Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края (далее - администрация сельского поселения);
- 4) финансовый орган администрации Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края в лице специалиста по финансовой работе (далее – финансовый орган);
- 5) контрольно-счетная палата Крыловского муниципального района Краснодарского края (далее - Контрольно-счетная палата);
- 6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета района;
- 8) получатели бюджетных средств;
- 9) органы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Статья 9. Бюджетные полномочия главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) вносит в Совет проекты решений о бюджете сельского поселения, проекты решений о внесении изменений в бюджет сельского поселения, проекты годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 2) вносит в Совет проекты решений по введению, изменению и прекращению действия на территории сельского поселения местных налогов, установлению и отмене льгот по местным налогам;
- 3) заключает соглашение с министерством финансов Краснодарского края о мерах по социально- экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения посредством государственная интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
- 4) заключает соглашения от имени администрации поселения по передаче полномочий (части полномочий) Кугоейского сельского поселения

в пределах своей компетенции с соответствующими органами Крыловского муниципального района Краснодарского края;

5) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения, настоящим Положением, иными решениями Совета депутатов.

Статья 10. Бюджетные полномочия Совета

1. Совет обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) определяет порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения и его утверждения;

2) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

3) рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения, годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения;

4) рассматривает и утверждает изменения в бюджет сельского поселения;

5) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения;

6) устанавливает порядок проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о бюджете сельского поселения и проекта решения годового отчета об исполнении местного бюджета;

7) устанавливает формы и порядок осуществления внешнего муниципального финансового контроля;

8) устанавливает порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

9) устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

10) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) устанавливает льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

12) утверждает в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 168.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации план восстановления платежеспособности сельского поселения;

13) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

14) принимает решения по осуществлению органами местного самоуправления сельского поселения переданных им отдельных полномочий муниципального района;

15) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

16) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 11. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения

1. Администрация сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения;

2) обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения;

3) обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности;

4) утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

5) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения;

6) определяет состав, порядок и срок внесения информации в муниципальную долговую книгу;

7) определяет порядок осуществления полномочий органа финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

8) осуществляет муниципальные заимствования, предоставляет муниципальные гарантии, предоставляет бюджетные кредиты, управляет муниципальным долгом и управляет муниципальными активами;

9) осуществляет меры по принудительному взысканию с заемщика, гаранта или поручителя просроченной задолженности по бюджетным кредитам, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором;

10) выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг, утверждает условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг, принимает решение об эмиссии выпуска муниципальных ценных бумаг поселения;

11) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Кугоейского сельского поселения;

12) определяет порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений сельского поселения;

13) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения;

- 14) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития;
 - 15) обеспечивает разработку и одобряет прогноз социально-экономического развития сельского поселения;
 - 16) утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.
 - 17) утверждает муниципальные программы;
 - 18) разрабатывает проекты планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, организует их исполнение;
 - 19) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
 - 20) утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) сельского поселения на долгосрочный период;
 - 21) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения муниципальным правовым актом администрации сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
- Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения содержит наименования органов, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета сельского поселения. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения содержит наименования органов, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
- 22) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными решениями Совета.

Статья 12. Бюджетные полномочия финансового органа

1. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:
 - 1) составляет проект бюджета сельского поселения;
 - 2) организует разработку программы внутренних заимствований, программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год;
 - 3) осуществляет текущий контроль за полнотой, своевременностью и достоверностью реестров расходных обязательств, представляемых главными распорядителями средств местного бюджета;
 - 4) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения, в том числе в единой государственной интегрированной информационной

системой управления общественными финансами Краснодарского края «Электронный бюджет» «Подсистема управления процессом планирования бюджета»;

5) ведет реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

6) составляет аналитическую записку по результатам оценки эффективности налоговых льгот за истекший финансовый год;

7) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;

8) организует и ведет учет исполнения бюджета сельского поселения, устанавливает порядок и сроки предоставления сводной квартальной и годовой бюджетной отчетности главными администраторами доходов, главными администраторами источников дефицита бюджета, главными распорядителями средств бюджета сельского поселения;

9) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, устанавливает порядок составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, осуществляет финансовый контроль за ведением сводной бюджетной росписи;

10) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также порядок, состав и сроки формирования и предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

11) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

12) составляет и ведет кассовый план бюджета сельского поселения;

13) составляет и предоставляет бюджетную отчетность сельского поселения в финансовое управление администрации Крыловского муниципального района Краснодарского края, Совет депутатов, Контрольно-счетную палату;

14) ведет муниципальную долговую книгу;

15) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

16) устанавливает, детализирует и определяет коды бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в части, относящейся к расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

17) проверяет финансовое состояние получателей бюджетных средств на возвратной основе;

18) ведет реестр предоставленных бюджетных средств на возвратной основе в разрезе получателей;

19) согласовывает порядок утверждения бюджетной сметы получателя бюджетных средств;

20) организует составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения;

21) осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство деятельностью участников бюджетного процесса в области составления и исполнения бюджета сельского поселения;

22) управляет средствами на едином счете бюджета сельского поселения;

23) прогнозирует основные характеристики бюджета сельского поселения на очередной финансовый год на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения, сведений, полученных от иных участников бюджетного процесса;

24) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;

25) разрабатывает бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) сельского поселения на долгосрочный период;

26) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в пределах своей компетенции:

- осуществляет контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- осуществляет контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

- осуществляет контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

- осуществляет контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

27) имеет право получать от структурных подразделений администрации, необходимые материалы для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета, прогноза бюджета Кугоейского сельского поселения Крыловского района, а также отчета об исполнении местного бюджета Кугоейского сельского поселения Крыловского района;

28) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

29) доводит до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования;

30) доводит до главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетные ассигнования;

31) участвует в пределах своей компетенции в разработке нормативных правовых актов администрации поселения;

32) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения, настоящим Положением, иными решениями Совета, правовыми актами администрации сельского поселения.

В целях реализации бюджетных полномочий органов местного самоуправления, полномочий получателей бюджетных средств, получателей средств из бюджета, выполнения функций участников казначейского сопровождения, осуществления деятельности бюджетных (автономных) учреждений используется государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами "Электронный бюджет" в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

В государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" обеспечиваются:

1) формирование, ведение, хранение документов и обмен документами на этапах бюджетного планирования, в процессе казначейского обслуживания, в ходе исполнения бюджета (бюджетной сметы), включая организацию их исполнения, формирование, регистрацию и обобщение информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Кугоейского сельского поселения Крыловского района и об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства, включая операции государственных (муниципальных) учреждений, составление и (или) представление бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений;

2) ведение единых для бюджетов и обязательных для применения в информационных системах в сфере управления государственными (муниципальными) финансами реестров, классификаторов и справочников, обеспечивающих совместимость информационных систем в сфере управления государственными (муниципальными) финансами;

3) информационное взаимодействие с иными государственными информационными системами, государственными и муниципальными информационными системами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере управления государственными (муниципальными) финансами в целях предоставления информации, содержащейся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", в

соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

4) обмен электронными документами между субъектами информационных систем, а также между субъектами информационных систем и иными юридическими и физическими лицами;

5) реализация иных функций, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.».

Статья 13. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет контрольно-счетный орган Крыловского муниципального района Краснодарского края в соответствии с заключаемым соглашением о передаче полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет контроль за исполнением бюджета сельского поселения;

2) проводит экспертизу проектов решений о бюджете сельского поселения;

3) проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

4) организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом сельского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими сельскому поселению;

6) осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета сельского поселения, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) проводит финансово-экономическую экспертизу проектов правовых актов сельского поселения (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, а также муниципальных программ;

8) проводит анализ бюджетного процесса в сельском поселении и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

9) осуществляет подготовку информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет и главе сельского поселения;

10) участвует в пределах полномочий в разработке проектов муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании, порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

11) организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения, муниципального имущества в рамках реализации программ и планов развития сельского поселения;

12) осуществляет подготовку и внесение в органы местного самоуправления предложений, направленных на устранение недостатков, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

13) участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета.

Статья 14. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств является администрация Кугоейского сельского поселения.

2. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельского поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по

подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

10) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств и составляет пояснительную записку;

11) формирует и утверждает муниципальные задания;

12) отвечает от имени сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) выступает в суде от имени сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к сельскому поселению:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения - должника, лицевой счет (счет) которому не открыт в органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации);

- по иным искам к сельскому поселению, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств;

- по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации;

Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за казны муниципального образования;

14) участвует в составлении проекта бюджета сельского поселения, составлении кассового плана и бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения;

15) представляет в финансовый орган предложения по детализации кодов бюджетной классификации по подведомственным расходам бюджета сельского поселения;

16) разрабатывает проекты методик распределения и порядки предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

17) формирует и предоставляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчетность о расходовании бюджетных средств по объектам капитального строительства и недвижимого имущества, источником финансового обеспечения (софинансирования) капитальных вложений в которые являются средства федерального бюджета (кроме объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, включенных в государственный оборонный заказ);

18) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельского поселения;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 15. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

1. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета сельского поселения осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

2. Перечень главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета утверждается администрацией Кугоейского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3. За администрацией сельского закреплены бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета с учетом выполняемых полномочий по исполнению государственных функций.

4. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельского поселения;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета сельского поселения;

5) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет сельского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Администратор доходов бюджета:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов по ним;

2) утверждает Регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

3) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов;

4) принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов, а также

процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет сельского поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

6) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

7) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

8) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 16. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения

1. Главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета является администрация Кугоейского сельского поселения с учетом выполняемых полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета.

2. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом,

операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании; 2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного

администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, в ведении которого находится;

б) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 17. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

1.Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- 6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.
- 7) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 8) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными решениями Совета депутатов, правовыми актами администрации сельского поселения.

Статья 18. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края и муниципальными правовыми

актами Кугоейского сельского поселения, а также указаны в соглашениях по передаче полномочий (части полномочий) Кугоейского сельского поселения.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края, в соответствии с заключаемым соглашением о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

2.1. Бюджетные полномочия органов внутреннего финансового контроля:

1) Орган внутреннего финансового контроля осуществляет контроль за использованием средств местного бюджета, за соблюдением требований бюджетного законодательства Российской Федерации получателями средств местного бюджета, получателями муниципальных гарантий и бюджетных кредитов Кугоейского сельского поселения Крыловского района условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств, а также соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Кугоейского сельского поселения Крыловского района, соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета;

2) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- Федеральный закон) орган внутреннего финансового контроля администрации поселения осуществляет контроль в отношении:

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдения предусмотренных Федеральным законом требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляет глава Кугоейского сельского поселения, в соответствии с утвержденными федеральными стандартами и в соответствии с порядком, установленным администрацией Кугоейского сельского поселения.

3.1. Осуществление внутреннего финансового аудита осуществляется в соответствии с требованиями статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса РФ,

утвержденными Министерством финансов Российской Федерации федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, муниципальными правовыми актами Кутоейского сельского поселения.

3.2. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению независимой и объективной информации о результатах исполнения бюджетных полномочий главным администратором (администратором) бюджетных средств, направленной на повышение качества осуществления внутренних бюджетных процедур и направлен на:

- оценку надежности внутреннего процесса главного администратора (администратора) бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее по тексту - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

- подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственными (внутренними) актами, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

- повышение качества финансового менеджмента.

3.3. В целях реализации решения об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита глава Кутоейского сельского поселения принимает на себя и единолично несет ответственность за результаты выполнения бюджетных процедур, а также самостоятельно выполняет действия, направленные на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита, в частности:

- организует и осуществляет внутренний финансовый контроль;

- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на совершенствование внутреннего финансового контроля в соответствии с пунктом 14 федерального стандарта внутреннего финансового аудита "Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита";

- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на повышение качества финансового менеджмента в соответствии с пунктом 16 федерального стандарта внутреннего финансового аудита "Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита".

Статья 19. Организации, осуществляющие отдельные операции со средствами местного бюджета

1. Кредитные организации могут привлекаться на основании агентского соглашения для осуществления операций по предоставлению и возврату бюджетных кредитов.

2. В случае отсутствия учреждений Центрального банка Российской Федерации на соответствующей территории или невозможности выполнения

функции по обслуживанию счетов бюджета на этой территории функции Центрального банка Российской Федерации выполняют иные кредитные организации без взимания платы.

3. Администрация вправе открывать счета в кредитных организациях, обслуживающих расчеты по сделкам, совершаемым с государственными ценными бумагами Кугоейского сельского поселения, осуществляющих расчеты (в случае отсутствия учреждений Центрального банка Российской Федерации на соответствующей территории или невозможности выполнения ими этих функций).

Статья 20. Казначейское обслуживание исполнения бюджета Кугоейского сельского поселения

Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 21. Лицевые счета

1. Учет операций администраторов доходов бюджетов производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

2. Учет операций по исполнению местного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом.

3. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств местного бюджета и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

4. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5. Учет операций со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из местного бюджета, производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе в случаях, установленных федеральными законами.

6. Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные 242.26 Бюджетного Кодекса, производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе в случаях, установленных федеральными законами.

7. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются участникам бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждениям,

получателям средств из бюджета, участникам казначейского сопровождения после включения сведений о них в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

8. Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе, осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством, в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

9. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются к соответствующим видам казначейских счетов, определенным статьей 242.14 Бюджетного Кодекса.

Глава 4. Порядок составления проекта местного бюджета

Статья 22. Основы составления проекта бюджета Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края

1. Проект бюджета Кугоейского сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств Кугоейского сельского поселения.

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год).

3. Организация работы по составлению проекта бюджета осуществляется в соответствии с постановлением администрации Кугоейского сельского поселения.

Статья 23. Долгосрочное бюджетное планирование (бюджетный прогноз)

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Кугоейского сельского поселения на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Кугоейского сельского поселения на долгосрочный период устанавливаются администрацией Кугоейского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией поселения в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 24. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета Кугоейского сельского поселения - исключительная прерогатива администрации Кугоейского сельского поселения.

2. Порядок подготовки и составления проекта бюджета устанавливается администрацией поселения с соблюдением требования Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Статья 25. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Кугоейского сельского поселения администрация Кугоейского сельского поселения имеет право получать необходимые сведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кугоейского сельского поселения;

4) прогнозе социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения;

5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Кугоейского сельского поселения на долгосрочный период;

6) муниципальных программах Кугоейского сельского поселения (проектах муниципальных программ Кугоейского сельского поселения, проектах изменений муниципальных программ);

7) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению.

Статья 26. Прогноз социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения (далее поселения) разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Кугоейского сельского поселения, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3. Согласование показателей прогноза социально-экономического развития поселения осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

4. Прогноз социально – экономического развития поселения составляется администрацией поселения до внесения проекта бюджета Кугоейского сельского поселения в Совет.

5. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется администрацией Кугоейского сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в Совет Кугоейского сельского поселения.

6. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

7. В целях формирования бюджетного прогноза Кугоейского сельского поселения на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития поселения на долгосрочный период в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации Кугоейского сельского поселения.

Статья 27. Основные направления бюджетной и налоговой политики Кугоейского сельского поселения

1. Бюджетная и налоговая политика Кугоейского сельского поселения определяется в соответствии с положениями послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации определяющими бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, основными направлениями бюджетной и налоговой политики Краснодарского края.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики утверждаются муниципальными правовыми актами администрации Кугоейского сельского поселения.

3. Основные направления бюджетной и налоговой политики представляются администрацией поселения в Совет одновременно с прогнозом социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения.

Статья 28. Муниципальные программы Кугоейского сельского поселения

1. Муниципальные программы Кугоейского сельского поселения утверждаются администрацией.

2. Муниципальная программа Кугоейского сельского поселения (далее Муниципальная программа) - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения.

3. Сроки реализации муниципальных программ Кугоейского сельского поселения определяются администрацией в устанавливаемом ей порядке.

4. Порядок принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Кугоейского сельского поселения устанавливается нормативным правовым актом администрации.

5. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Совета Кугоейского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ поселения, определенным администрацией.

6. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в порядке и в сроки, установленные администрацией.

7. Ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 15 августа года, предшествующего принятию решения Совета Кугоейского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год, предоставляет в финансовый отдел администрации информацию о муниципальной программе, в свою очередь финансовый отдел обеспечивает внесение соответствующих изменений в Перечень муниципальных программ до 1 сентября года, предшествующего принятию решения о местном бюджете.

8. Проект муниципальной программы, согласованный со всеми соисполнителями, участниками муниципальной программы, не позднее 10 сентября года, предшествующему началу реализации муниципальной программы, направляется ответственным исполнителем муниципальной программы на экспертизу в финансовый отдел администрации поселения и Контрольно-счетную палату.

9. Экспертиза проекта муниципальной программы проводится в Контрольно-счетной палатой в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта муниципальной программы на рассмотрение, после чего выдается заключение Контрольно-счетной палаты о проверке.

10. Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению не позднее 31 декабря текущего финансового года.

11. По каждой муниципальной программе Кугоейского сельского поселения ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

12. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией.

13. Ответственный исполнитель ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы.

14. Финансовый отдел администрации Кугоейского сельского поселения ежегодно, до 15 мая года, следующего за отчетным, формирует и размещает на официальном сайте администрации сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

15. По результатам указанной оценки администрацией Кугоейского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 29. Дорожный фонд Кугоейского сельского поселения

1. Дорожный фонд Кугоейского сельского поселения – часть средств бюджета Кугоейского сельского поселения формируемая из доходов:

- от уплаты акцизов на дизельное топливо, моторное масло для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, автомобильный бензин, прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты;

- от иных источников доходов.

2. Денежные средства дорожного фонда используются в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечения безопасности на них, включая поддержание в чистоте и порядке линий электроосвещения (включая автономные системы освещения) дорог, искусственных сооружений, транспортных развязок и других дорожных сооружений; обслуживания систем контроля и управления линиями электроосвещения; замены вышедших из строя ламп и светильников, проводов, кабелей, автоматических выключателей, трансформаторов и других элементов электроосвещения, технического обслуживания трансформаторов, платы за расход электроэнергии на освещение, системы вентиляции, светофорные объекты, информационные щиты и указатели, метеостанции, видеосистемы, счетчики учета интенсивности движения и иные подобные объекты; проведение испытаний линий электроосвещения и электроснабжения; замену светильников на энергоэффективные; устройство недостающих элементов и оборудования электроснабжения и энергообеспечения создание и

обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также в целях капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Кугоейского сельского поселения.

3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на цели, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

4. Дорожный фонд Кугоейского сельского поселения создается на основании Решения Совета Кугоейского сельского поселения, которым предусмотрен порядок его формирования и использования.

Статья 30. Состав показателей, предусматриваемых в решении о бюджете на очередной финансовый год

1. В решении о местном бюджете на очередной финансовый год должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета; а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, краевыми законами, муниципальными правовыми актами Кугоейского сельского поселения (кроме решений о бюджете на очередной финансовый год).

2. Решением о местном бюджете на очередной финансовый год подтверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета (может утверждаться отдельным документом);

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (может утверждаться отдельным документом);

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Кугоейского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности); группам и подгруппам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам Кугоейского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств поселения;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (по статьям и видам источников финансирования дефицита бюджета);

8) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Кугоейского сельского поселения;

9) случаи предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами администрации либо нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами главных распорядителей средств бюджета Кугоейского сельского поселения;

11) цели, на которые могут быть предоставлены бюджетные кредиты, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах соответствующего финансового года и на срок, выходящий за пределы соответствующего финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

12) объем расходов на обслуживание муниципального долга поселения в очередном финансовом году;

13) бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий поселения;

14) иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, краевыми законами, нормативными правовыми актами Совета поселения.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований Кугоейского сельского поселения на очередной финансовый год, программа муниципальных гарантий Кугоейского сельского поселения на очередной финансовый год, а также перечень юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, которым планируется предоставление бюджетных инвестиций, с указанием объема и цели выделяемых бюджетных

ассигнований, являются приложениями к решению Совета Кугоейского сельского поселения на очередной финансовый год.

4. Решением о бюджете на очередной финансовый год может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете на очередной финансовый год, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 31. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год

1. Администрация Кугоейского сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год представляет в Совет Кугоейского сельского поселения:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Кугоейского сельского поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения на очередной финансовый год;

4) пояснительную записку к прогнозу социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения на очередной финансовый год;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год;

6) пояснительную записку к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год;

7) перечень актов Кугоейского сельского поселения, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием решением о бюджете на очередной финансовый год;

8) расчеты по статьям классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год;

9) методику (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

10) верхний предел муниципального внутреннего долга Кугоейского сельского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом по видам долговых обязательств;

11) плановый реестр расходных обязательств поселения;

12) оценку ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

13) перечень публичных нормативных обязательств Кугоейского сельского поселения, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения;

14) реестр источников доходов бюджета поселения;

15) иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Краснодарского края.

2. В случае утверждения Советом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам Кугоейского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год представляются паспорта муниципальных программ (проекты муниципальных паспортов) Кугоейского сельского поселения (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае если проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

4. В случае необходимости одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и администрация Кугоейского сельского поселения представляет Совету Кугоейского сельского поселения проект решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Кугоейского сельского поселения на плановый период и пояснительную записку к проекту решения.

Глава 5. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год, и его утверждение

Статья 32. Внесение проекта решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Совет Кугоейского сельского поселения

Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Совета проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год одновременно с документами и материалами в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 31 настоящего Положения не позднее 15 ноября текущего года.

Статья 33. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете на очередной финансовый год Советом Кугоейского сельского поселения

1. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год считается внесенным в срок, если он представлен в Совет Кугоейского сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года и зарегистрирован в соответствии с Регламентом Совета Кугоейского сельского поселения.

2. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год (далее - решение) одновременно с внесением в Совет поселения, направляется администрацией Кугоейского сельского поселения в Контрольно-счетную палату Крыловского муниципального района Краснодарского края для дачи заключения и в комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета Кугоейского сельского поселения для внесения замечаний и предложений к проекту решения.

3. Контрольно-счетная палата вправе запросить дополнительную информацию по показателям, содержащимся в проекте решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и во вносимых одновременно с ним документах и материалах

4. Председатель Совета поселения на основании заключения Контрольно-счетной палаты принимает решение о рассмотрении проекта решения Совета депутатов Кугоейского сельского поселения или о его возвращении на доработку.

5. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет администрации поселения в пятидневный срок со дня принятия Председателем Совета Кугоейского сельского поселения соответствующего решения и рассмотрен в установленном настоящим положением порядке».

Статья 34. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год Советом Кугоейского сельского поселения.

1. Совет Кугоейского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год для его утверждения с учетом результатов публичных слушаний. Окончательное утверждение проекта решения о бюджете производится после заключения о результатах проведенных публичных слушаний.

2. При рассмотрении проекта решения Совета Кугоейского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год Совет Кугоейского сельского поселения заслушивает доклад администрации Кугоейского сельского поселения, содоклад постоянной комиссии по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальной собственности Совета Кугоейского сельского поселения и принимает решение об утверждении указанного проекта.

Статья 35. Сроки проведения публичных слушаний

1. Решение Совета Кугоейского сельского поселения о проекте бюджета поселения на очередной финансовый год с указанием времени и места проведения публичных слушаний подлежит публикации не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня проведения публичных слушаний.

2. Заключение о результатах публичных слушаний проекта бюджета поселения на очередной финансовый год подлежит официальному опубликованию в течении десяти календарных дней со дня окончания публичных слушаний.

Статья 36. Возвращение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на доработку в администрацию Кугоейского сельского поселения

1. В случае возвращения проекта решения о бюджете поселения на доработку администрация Кугоейского сельского поселения в течение пяти рабочих дней дорабатывает указанный проект решения с учетом поступивших предложений и замечаний, вносит доработанный проект решения о бюджете поселения на повторное рассмотрение Совету Кугоейского сельского поселения.

2. При повторном внесении проекта решения Совет рассматривает его в течение десяти дней со дня его повторного внесения в установленном настоящим положением порядке.

Статья 37. Принятие проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год, и его утверждение

1. Совет Кугоейского сельского поселения рассматривает и утверждает бюджет на очередной финансовый год после официальной публикации результатов публичных слушаний проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в соответствии с Регламентом Совета Кугоейского сельского поселения.

2. Решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год считается принятым если за него проголосовало 2/3 от установленного числа депутатов Совета.

3. Принятое Советом решение о бюджете сельского поселения в течение 2 дней направляется главе сельского поселения для подписания и опубликования.

4. Решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год вступает в силу с 1 января и действует до 31 декабря очередного финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о бюджете сельского поселения

Статья 38. Временное управление бюджетом Кугоейского сельского поселения

1. Если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступил в силу с начала финансового года:

1) Администрация Кугоейского сельского поселения правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей средств бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о бюджете на очередной финансовый год, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступил в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Кугоейского сельского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом администрация Кугоейского сельского поселения не имеет права доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, предоставлять бюджетные кредиты, осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал, формировать резервный фонд администрации Кугоейского сельского поселения.

3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств Кугоейского сельского поселения, обслуживанием и погашением муниципального долга Кугоейского сельского поселения.

Статья 39. Внесение изменений в решение о бюджете на очередной финансовый год по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете на очередной финансовый год вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 42 настоящего положения; в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация Кугоейского сельского поселения представляет на рассмотрение и утверждение в Совет Кугоейского сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете на очередной финансовый год, уточняющий показатели бюджета поселения, с учетом исполнения бюджета поселения за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом в срок, не превышающий пятнадцати дней со дня его представления.

Глава 6. Внесение изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год

Статья 40. Внесение изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год

1. Администрация Кугоейского сельского поселения разрабатывает и представляет в Совет Кугоейского сельского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектом указанного решения администрацией сельского поселения представляется пояснительная записка, отражающая анализ причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год, а также содержащей информацию о состоянии поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в случае изменения основных характеристик бюджета сельского поселения.

3. Субъекты права правотворческой инициативы могут вносить проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения в части, изменяющей основные характеристики бюджета сельского поселения и распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов в случае превышения доходов над учтенными решением о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год более чем на 10 процентов, при условии, что глава сельского поселения не внес в Совет соответствующий законопроект в течение 10 дней со дня направления в Совет отчета об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев текущего финансового года, в которых получено указанное превышение.

4. Совет рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения в течение 14 календарных дней со дня его внесения.

5. Поступивший в Совет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения в течение одного рабочего дня направляется председателем Совета в комиссию по бюджету.

Одновременно администрация поселения направляет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения с

пояснительной запиской в Контрольно-счетную палату для проведения экспертизы и подготовки заключения на него.

Контрольно-счетная палата представляет заключение на проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения в Совет с одновременным направлением в администрацию сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта решения.

6. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения Совет заслушивает доклад руководителя финансового органа об изменении основных параметров бюджета сельского поселения, обсуждаются общий объем доходов бюджета сельского поселения и распределение бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов.

7. В случае сокращения общего объема доходов бюджета поселения в плановом периоде (за исключением безвозмездных поступлений) объем условно утвержденных расходов подлежит соответствующему сокращению.

8. Решение о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета.

Глава 7. Исполнение местного бюджета

Статья 41. Основы исполнения бюджета Кугоейского сельского поселения

1. Исполнение бюджета Кугоейского сельского поселения обеспечивается администрацией Кугоейского сельского поселения. Глава поселения распоряжается средствами бюджета Кугоейского сельского поселения в пределах своей компетенции в соответствии с Уставом поселения, в том числе утверждает ежедневное распределение свободного остатка на едином счете бюджета Кугоейского сельского поселения.

2. Организация исполнения бюджета Кугоейского сельского поселения возлагается на администрацию Кугоейского сельского поселения. Исполнение бюджета Кугоейского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 42. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет поселения и перечислений из бюджета поселения в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Администрация Кугоейского сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки

представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Прогноз перечислений из бюджета Кугоейского сельского поселения по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией Кугоейского сельского поселения.

Статья 43. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Кугоейского сельского поселения устанавливается администрацией Кугоейского сельского поселения.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесения изменений в нее осуществляется главой сельского поселения.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

5. В ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением главы Кугоейского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными актами администрации Кугоейского сельского поселения.

6. Решением Совета Кугоейского сельского поселения о бюджете Кугоейского сельского поселения на очередной финансовый год могут предусматриваться дополнительные основания внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями главы поселения без внесения изменения в Решение Совета о бюджете Кугоейского сельского поселения.

Статья 44. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности Кугоейского сельского поселения

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Кугоейского сельского поселения в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 1 (одного) миллиона рублей,

включенные в адресную инвестиционную программу, отражаются в решении Совета Кугоейского сельского поселения о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 100 (ста) тысяч рублей, включенные в адресную инвестиционную программу, отражаются в составе сводной бюджетной росписи местного бюджета отдельно по каждому инвестиционному проекту.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Кугоейского сельского поселения в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью менее 100 (ста) тысяч рублей, включенные в адресную инвестиционную программу, отражаются в составе сводной бюджетной росписи местного бюджета суммарно по соответствующему виду расходов.

4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, утверждаются решением Совета о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Статья 45. Исполнение бюджета поселения по доходам

1. Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, краевым законом о краевом бюджете и иными краевыми законами и муниципальными правовыми актами Кугоейского сельского поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет Кугоейского сельского поселения;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджет Кугоейского сельского поселения.

Статья 46. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете на текущий финансовый год

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться администрацией Кугоейского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Кугоейского сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Совета Кугоейского сельского поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета о бюджете поселения на текущий финансовый год.

Статья 47. Использование остатков средств местного бюджета

1. Остатки средств местного бюджета, сложившиеся на начало текущего финансового года, в полном объеме могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения местного бюджета, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом решением Совета Кугоейского сельского поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих

муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета Кугоейского сельского поселения о местном бюджете.

3. Остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Кугоейского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), не использованных по завершении выполнения задания в отчетном финансовом году подлежат возврату в местный бюджет.

Статья 48. Списание безнадежной к взысканию задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом

1. Задолженность, числящаяся за отдельными плательщиками неналоговых доходов, подлежащих уплате в местный бюджет, а также задолженность юридических лиц по бюджетным кредитам, процентам (плате) за пользование бюджетными средствами, уплата и (или) взыскание которых оказались невозможными, признается безнадежной к взысканию в соответствии с гражданским законодательством и подлежит списанию в порядке и случаях, установленных администрацией Кугоейского сельского поселения.

Статья 49. Исполнение бюджета поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией Кугоейского сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего положения.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

- 1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

4. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных

договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

5. Получатель бюджетных средств заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

6. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

7. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

8. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

9. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Кугоейского сельского поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств».

Статья 50. Уменьшение лимитов бюджетных обязательств по фактам нецелевого использования бюджетных средств

1. Администрация Кугоейского сельского поселения имеет право осуществлять уменьшение лимитов бюджетных обязательств главным распорядителем средств бюджета поселения по результатам проведенных ревизий и проверок финансового контроля по фактам нецелевого использования бюджетных средств.

Статья 51. Бюджетные меры принуждения

1. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется администрацией Кугоейского сельского поселения (его должностными лицами) на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа государственного (муниципального) финансового контроля.

2. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения устанавливается администрацией Кугоейского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 8. Отчетность об исполнении местного бюджета. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

Статья 52. Бюджетный учет и отчетность

1. Бюджетный учет и отчетность Кугоейского сельского поселения осуществляются в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и отчетности, установленными Министерством финансов Российской Федерации и в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность Кугоейского сельского поселения Крыловского муниципального района Краснодарского края является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальной.

4. Бюджетная отчетность представляется финансовым отделом администрации Кугоейского сельского поселения главе Кугоейского сельского поселения.

5. Отчет об исполнении бюджета Кугоейского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации поселения.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением Совета Кугоейского сельского поселения.

Статья 53. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения Советом подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется Контрольно-счетной палатой и Советом поселения.

3. Главные администраторы бюджетных средств направляют не позднее 1 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетную палату годовую бюджетную отчетность, предусмотренную бюджетным законодательством, на бумажном и электронном носителях для проведения внешней проверки.

4. В ходе проведения внешней проверки администрация сельского поселения в установленном ею порядке обеспечивает взаимодействие главных администраторов бюджетных средств с Контрольно-счетной палатой.

5. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями Контрольно-счетной палаты по каждому главному администратору бюджетных средств и не позднее одного месяца с даты предоставления бюджетной отчетности направляются в их адрес для ознакомления и предоставления пояснений по замечаниям, изложенным в них.

6. Администрация сельского поселения не позднее 01 апреля текущего года одновременно направляет в Совет и в Контрольно-счетную палату следующие документы и материалы:

1) годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный период;

2) сводную бюджетную роспись по состоянию на конец отчетного финансового года;

3) проект решения Совета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год, содержащий отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения (кроме случаев направления средств резервного фонда на покрытие временных кассовых разрывов);

4) пояснительную записку, содержащую анализ исполнения бюджета сельского поселения и бюджетной отчетности, и сведения о результатах использования бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году;

5) проект решения отчета об исполнении прогнозных показателей социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения Крыловского района за отчетный финансовый год;

6) пояснительную записку к проекту решения отчета об исполнении прогнозных показателей социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения Крыловского района за отчетный финансовый год;

7) баланс исполнения бюджета сельского поселения;

8) отчет о финансовых результатах деятельности;

9) отчет о движении денежных средств;

10) сведения о структуре муниципального внутреннего долга сельского поселения с указанием объема обязательств по каждому виду заимствований на начало и конец отчетного финансового года;

11) бюджетную отчетность об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

12) сведения о предоставлении из бюджета сельского поселения и погашении бюджетных кредитов, о задолженности по бюджетным кредитам на начало и конец отчетного финансового года по получателям;

13) отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда и иные документы, подлежащие представлению одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения.

7. В ходе осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Контрольно-счетная палата имеет право в пределах своей компетенции запрашивать у администрации сельского поселения и главных администраторов бюджетных средств дополнительную информацию.

8. Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 28 апреля текущего финансового года представляет его в Совет, с одновременным направлением заключения в администрацию сельского поселения.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий месяц.

Статья 54. Сроки проведения публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении бюджета

1. Время и место проведения публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении бюджета указываются в решении Совета о назначении публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении бюджета Кугоейского сельского поселения.

2. Публичные слушания назначаются не ранее чем через пятнадцать календарных дней после дня официального опубликования (обнародования) проекта решения об отчете об исполнении бюджета Кугоейского сельского поселения.

2. Заключение о результатах публичных слушаний проекта об отчете об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течении десяти календарных дней со дня окончания публичных слушаний.

Статья 55. Порядок представления годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения в Совет для проведения проверки

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется администрацией поселения в Совет для дальнейшего рассмотрения и утверждения не позднее 01 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются следующие документы и материалы:

- 1) проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;
 - 2) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета сельского поселения и бюджетной отчетности, и сведения о результатах использования бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году;
 - 3) проект решения отчета об исполнении прогнозных показателей социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения Крыловского района за отчетный финансовый год;
 - 4) пояснительная записка к проекту решения отчета об исполнении прогнозных показателей социально-экономического развития Кугоейского сельского поселения Крыловского района за отчетный финансовый год;
 - 5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения (кроме случаев направления средств резервного фонда на покрытие временных кассовых разрывов);
 - 6) сведения о структуре муниципального внутреннего долга сельского поселения с указанием объема обязательств по каждому виду заимствований на начало и конец отчетного финансового года;
 - 7) бюджетная отчетность об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;
 - 8) сведения о предоставлении из бюджета сельского поселения и погашении бюджетных кредитов, о задолженности по бюджетным кредитам на начало и конец отчетного финансового года по получателям;
 - 9) отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;
 - 10) иную отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
3. Проект решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год и пояснительная записка к нему направляются в Совет на бумажном и (или) электронном носителе.

Статья 56. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Совет рассматривает проект решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год в течении 30 дней со дня его предоставления администрацией сельского поселения.
2. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет заслушивает доклад руководителя финансового органа об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный год, заключение Контрольно- счетной палаты, содоклад председателя комиссии по бюджету.
3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет принимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета сельского поселения.

4. В случае отклонения Советом решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

5. Повторно представленное решение об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год Совет рассматривает и принимает в течение 10 дней.

6. Решение об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

7. Решение об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 57. Решение об исполнении бюджета сельского поселения

1. Решением Совета об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходы местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программ и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета;

4) расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

5) источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Кугоейского сельского поселения.

Глава 9. Муниципальный финансовый контроль

Статья 58. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные

нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет контрольно-счетный орган Крыловского муниципального района Краснодарского края в соответствии с заключаемым соглашением о передаче полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью администрации. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края, в соответствии с заключаемым соглашением о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Глава 10. Заключительные положения

Статья 59. Обеспечение прозрачности (открытости) бюджетного процесса

1. Для обеспечения прозрачности (открытости) бюджетного процесса информационное обеспечение бюджетного процесса осуществляется посредством использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», государственных и муниципальных систем субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере управления государственными и муниципальными (общественными) финансами, в том числе во взаимосвязи с иными информационными

системами, операторами которых в соответствии с законодательством Российской Федерации являются Министерство финансов Российской Федерации и Федеральное казначейство в рамках соответствующих полномочий.

Указанное взаимодействие осуществляется в целях реализации бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, полномочий получателей средств из бюджета, выполнения функций участников казначейского сопровождения, осуществления деятельности бюджетных (автономных) учреждений, а также соблюдения принципов подотчетности и прозрачности (открытости) субъектами информационных систем.

2. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год и отчет об исполнении бюджета после его принятия и подписания подлежат официальному опубликованию.

3. Проект местного бюджета, а также проект отчета об исполнении местного бюджета, представленные администрацией в Совет публикуются в средствах массовой информации и (или) размещаются в сети Интернет.

Статья 60. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в Кугоейском сельском поселении наступает по основаниям и в формах, предусмотренных действующим законодательством.

И.о.Главы Кугоейского
сельского поселения
Крыловского
муниципального района
Краснодарского края

П.В.Пычка