



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2025

№ 41

ст-ца Крыловская

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Крыловский район
от 1 августа 2018 года № 243 «Об оплате труда работников
муниципальных учреждений муниципального образования
Крыловский район»**

В связи с необходимостью исполнения Федерального закона от 29 октября 2024 года № 365-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Крыловский район от 1 августа 2018 № 243 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район» следующее изменение:

1) приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования Крыловский район от 1 августа 2018 года № 243 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу контроля и делопроизводства администрации муниципального образования Крыловский район (Бондаренко) обеспечить опубликование (размещение) настоящего постановления в официальном сетевом издании (<https://крыловскийрайон23.рф/>).

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2025 года.

Глава муниципального образования
Крыловский район



В.Г. Демиров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 06.02.2025 № 41

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 01.08.2018 № 243
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Крыловский район
от 06.02.2025 № 41)

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных учреждений
муниципального образования Крыловский район

I. Общие положения

Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район (далее – Положение) разработано в целях сохранения единых подходов и особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район (далее – работников муниципальных учреждений), которые регулируются не по разрядам тарифной сетки, а также в целях упорядочения оплаты труда работников указанных учреждений, перечень которых устанавливается постановлением администрации муниципального образования Крыловский район.

II. Оплата труда

2.1. Оплата труда работников муниципальных учреждений состоит из месячного должностного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2.2. Размеры должностных окладов утверждаются муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Крыловский район.

2.3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Совета муниципального образования Крыловский район о бюджете муниципального образования Крыловский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда (далее-ежемесячная надбавка), порядок выплаты и конкретный размер которой определяются работодателем.

Указанная ежемесячная надбавка для работников муниципального учреждения составляет:

- муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крыловский район» - не более 100 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия отдела культуры администрации муниципального образования Крыловский район» - не более 100 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» - не более 100 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение «Центр методического и хозяйственного обеспечения муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район» (далее – МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район») - не более 100 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение «СПАСАТЕЛЬ» муниципального образования Крыловский район (далее - МКУ «СПАСАТЕЛЬ»):

- а) начальник - не более 345 процентов должностного оклада;

- б) заместитель начальника – не более 225 процентов должностного оклада;

- в) начальник аварийно-спасательной группы – не более 255 процентов должностного оклада;

- г) спасатель - не более 235 процентов должностного оклада;

- д) оперативный дежурный, оперативный дежурный (оператор 112) – не более 220 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение - «Служба единого заказчика администрации муниципального образования Крыловский район» (далее - МКУ «Служба единого заказчика») - не более 100 процентов должностного оклада, за исключением:

- а) руководитель - не более 195 процентов должностного оклада;

- б) заместитель руководителя - не более 145 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение по материально-техническому обеспечению деятельности администрации муниципального образования Крыловский район «Администрация – сервис» (далее - МКУ «Администрация – сервис») – не более 100 процентов должностного оклада, за исключением:

- а) главный специалист - не более 90 процентов должностного оклада;
- б) водитель автомобиля (главы) – не более 150 процентов должностного оклада;
- в) рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – не более 95 процентов должностного оклада;

г) уборщик территорий, уборщик производственных и служебных помещений – не более 105 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение «Комплексный центр молодежи» (далее - МКУ «Комплексный центр молодежи»): не более 100 процентов должностного оклада, за исключением:

а) уборщик производственных и служебных помещений – не более 105 процентов должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение «Информационно-консультационный центр» муниципального образования Крыловский район (далее - МКУ «Информационно-консультационный центр») - не более 100 процентов должностного оклада.

2) ежемесячное денежное поощрение (далее- поощрение).

Указанное поощрение для работников муниципального учреждения составляет:

- муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере:

- а) руководитель - 2,25 должностного оклада,
- б) главный бухгалтер – 1,85 должностного оклада,
- в) главный специалист – 2,15 должностного оклада,
- г) ведущий специалист – 2 должностных оклада;

- муниципальное казённое учреждение централизованная бухгалтерия отдела культуры администрации муниципального образования Крыловский район - в размере:

а) руководитель, специалист 1 категории, специалист 2 категории - 1,95 должностного оклада;

- б) заместитель руководителя – 1,8 должностного оклада;
- в) главный бухгалтер - 1,75 должностного оклада;
- г) заместитель главного бухгалтера – 1,55 должностного оклада;
- д) специалист – 2,15 должностного оклада;

- муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» - в размере:

- а) руководитель, специалист 1 категории - 1,95 должностного оклада;
- б) главный бухгалтер - 1,75 должностного оклада;
- в) заместитель главного бухгалтера – 1,55 должностного оклада;
- г) главный специалист – 2,15 должностного оклада;

д) ведущий бухгалтер, ведущий специалист – 2 должностных оклада;
 -МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере:

- а) руководитель -1,95 должностного оклада;
- б) главный специалист -2,15 должностного оклада;
- в) ведущий специалист – 2 должностных оклада;

- МКУ «Служба единого заказчика» - в размере:

- а) руководитель, заместитель руководителя - 2 должностных оклада;
- б) главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории – 2,5 должностного оклада;

- МКУ «Администрация - сервис» - в размере:

- а) руководитель, главный специалист, заведующий хозяйством -2,25 должностного оклада;
- б) водитель автомобиля – 3,4 должностного оклада;
- в) водитель автомобиля главы – 4,65 должностного оклада;
- г) водитель автомобиля (автобуса) – 4,25 должностного оклада;
- д) рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 3,5 должностного оклада,

е) уборщик территории, уборщик по производственным и служебным помещениям – 4 должностных оклада;

- МКУ «Комплексный центр молодежи» - в размере:

- а) директор - 1,3 должностного оклада;
- б) главный специалист – 2,15 должностного оклада;
- в) ведущий специалист – 2 должностных оклада;
- г) уборщик служебных и производственных помещений – 4 должностных оклада;

- МКУ «Информационно-консультационный центр» - в размере:

- а) руководитель – 1,15 должностного оклада,
- б) ведущий специалист - 1,75 должностного оклада.
- в) специалист 1 категории – 1,95 должностного оклада;
- 3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска- в размере 1 должностного оклада (в расчёте на год), порядок выплаты которой устанавливается работодателем;

4) материальная помощь – в размере 2 должностных окладов (в расчёте на год), порядок выплаты которой устанавливается работодателем;

5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет работникам МКУ «СПАСАТЕЛЬ». Право на получение указанной надбавки имеют аттестованные спасатели независимо от занимаемых должностей, содержащихся по штатному расписанию муниципального учреждения, в том числе принятые на работу по совместительству , в следующих размерах:

при стаже работы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10

от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются периоды работы и службы:

а) в организациях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), региональных центрах по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, соединениях и воинских частях гражданской обороны (в том числе до создания Государственного комитета Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и МЧС России), центральном аппарате МЧС России;

в комиссии по чрезвычайным ситуациям при Совете Министров СССР; в Российском корпусе спасателей;

в поисково-спасательных, аварийно-спасательных службах и подразделениях независимо от ведомственной подчиненности (в том числе туристических, альпинистских и других спасательных службах, пунктах, центрах и подразделениях, а также подразделениях (должностях) гражданской обороны учреждений, предприятий и организаций других министерств и ведомств);

на предприятиях и в организациях Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации и бывшего СССР, органах внутренних дел субъектов Российской Федерации;

для медицинского персонала – время работы в учреждениях и организациях здравоохранения Российской Федерации и бывшего СССР;

на государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, выборных муниципальных должностях, должностях государственной службы субъектов Российской Федерации, должностях муниципальной службы;

б) в Вооруженных силах Российской Федерации и бывшего СССР и других войсках;

в) по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации и бывшего СССР из расчета один день военной службы – за два дня работы, а один день службы по контракту – за один день работы;

г) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в отношении лиц, состоящих в трудовых отношениях с органами, перечисленными в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта;

б) доплата за работу сверх нормы рабочего времени в соответствующем текущем месяце, право на получение которой имеет оперативный дежурный, оперативный дежурный (оператор 112) МКУ «СПАСАТЕЛЬ» из расчета:

- за первые два часа переработки – в полуторном размере часовой оплаты труда (должностного оклада и ежемесячной надбавки);

- за последующие часы — в двойном размере часовой оплаты труда (должностного оклада и ежемесячной надбавки).

7) доплата до минимального размера оплаты труда, утвержденного на федеральном уровне, право на получение которой имеют работники муниципальных учреждений, отработавшие норму рабочего времени и выполнившие нормы труда (трудовые обязанности), - в размере положительной разницы между минимальным размером оплаты труда и оплатой труда по каждому работнику.

2.5. Дополнительные выплаты руководителям муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с муниципальным правовым актом представителя нанимателя, локальным актом юридического лица, входящего в структуру администрации муниципального образования Крыловский район, являющимся представителем нанимателя.

2.6. Работникам муниципальных учреждений производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Крыловский район.

2.7. При формировании фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки для работников муниципального учреждения:

- МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере 12 должностных окладов;

- МКУ «Централизованная бухгалтерия отдела культуры администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере 12 должностных окладов;

- МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» - в размере 12 должностных окладов;

- МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере 12 должностных оклада;

- МКУ «СПАСАТЕЛЬ» в размере:

а) начальник — 41,4 должностных окладов;

б) заместитель начальника — 27 должностных окладов;

в) начальник аварийно-спасательной группы — 30,6 должностных окладов;

г) спасатель - 28,2 должностного оклада;

д) оперативный дежурный, оперативный дежурный (оператор 112) — 26,4 должностного оклада;

- МКУ «Служба единого заказчика» - в размере 12 должностных окладов, за исключением:

а) руководитель- 23,4 должностного оклада;

б) заместитель руководителя — 17,4 должностного оклада;

- МКУ «Администрация - сервис» - в размере 12 должностных окладов, за исключением:

- а) главный специалист – 10,8 должностного оклада;
- б) водитель автомобиля главы – 18 должностных окладов;
- в) рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 11,4 должностного оклада;
- г) уборщик территорий, уборщик служебных и производственных помещений – 12,6 должностного оклада;

- МКУ «Комплексный центр молодежи» - 12 должностных окладов, за исключением:

- а) уборщик производственных и служебных помещений – 12,6 должностного оклада.

- МКУ «Информационно-консультационный центр» - в размере 12 должностных окладов;

2) поощрения для работников муниципальных учреждений:

- муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере:

- а) руководитель - 27 должностных окладов;
- б) главный бухгалтер – 22,2 должностного оклада;
- в) главный специалисту – 25,8 должностного оклада;
- г) ведущий специалист – 24 должностных окладов;

- МКУ «Централизованная бухгалтерия отдела культуры администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере:

- а) руководитель, специалист 1 категории, специалист 2 категории – 23,4 должностного оклада;

- б) заместитель руководителя - 21,6 должностного оклада;
- в) главный бухгалтер – 21 должностного оклада;
- г) заместитель главного бухгалтера - 18,6 должностного оклада;
- д) специалист – 25,8 должностного оклада;

- МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» - в размере:

- а) руководитель, специалист 1 категории – 23,4 должностного оклада;
- б) главный бухгалтер – 21 должностного оклада;
- в) заместитель главного бухгалтера – 18,6 должностного оклада;
- г) главный специалист – 25,8 должностного оклада;
- д) ведущий бухгалтер, ведущий специалист – 24 должностных окладов,

- МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Крыловский район» - в размере:

- а) руководитель – 23,4 должностного оклада;
- б) главный специалист – 25,8 должностного оклада;
- в) ведущий специалист – 24 должностных окладов;

- МКУ «Служба единого заказчика» - в размере:

- а) руководитель, заместитель руководителя – 24 должностных окладов;

б) главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории – 30 должностных окладов;

- МКУ «Администрация - сервис» - в размере:

а) руководитель, главный специалист, заведующий хозяйством -27 должностных окладов;

б) водитель автомобиля – 40,8 должностного оклада;

в) водитель автомобиля главы – 55,8 должностного оклада;

г) водитель автомобиля (автобуса) – 51 должностного оклада;

д) рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 42 должностных окладов,

е) уборщик территории, уборщик по производственным и служебным помещениям – 48 должностных окладов;

- МКУ «Комплексный центр молодежи» - в размере:

а) директор – 15,6 должностного оклада;

б) главный специалист - 25,8 должностного оклада;

в) ведущий специалист – 24 должностных окладов;

г) уборщик производственных и служебных помещений – 48 должностных окладов.

- МКУ «Информационно-консультационный центр» - в размере:

а) руководитель – 13,8 должностного оклада;

б) ведущий специалист – 21 должностных окладов;

в) специалист 1 категории – 23,4 должностного оклада.

3) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам МКУ «СПАСАТЕЛЬ» (спасателям, заместителю начальника, начальнику аварийно-спасательного формирования, начальнику аварийно-спасательной группы) - в размере 3 должностных окладов;

5) доплата за работу в ночное время:

- МКУ «СПАСАТЕЛЬ» - в размере 1,5 должностного оклада.

б) доплата за работу сверх нормы рабочего времени в соответствующем текущем месяце для оперативного дежурного, оперативного дежурного (оператора 112) МКУ «СПАСАТЕЛЬ» - в размере 12 должностных окладов.

2.8. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между дополнительными выплатами, предусмотренными пунктом 2.7 настоящего раздела.

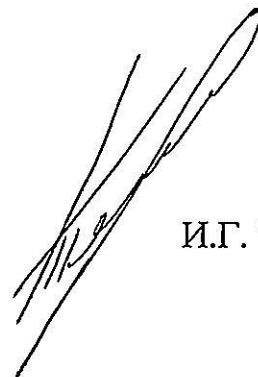
2.9. Работодатель обязан предусматривать средства в необходимом объеме для установления доплат к заработной плате работникам, месячная заработная плата которых за полностью отработанную норму рабочего времени, выполнение нормы труда (трудовые обязанности) ниже минимального размера оплаты труда, сверх выплат, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.10. Допускается двойное наименование должности, например, главный специалист, программист. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

2.11. Наименование должностей, предусмотренных штатными расписаниями муниципальных учреждений, оплата труда которых регулируется настоящим положением, должны соответствовать приложению № 2 к постановлению администрации муниципального образования Крыловский район от 1 августа 2018 года № 243 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Крыловский район» (с изменениями).

2.12. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, и среднемесячной заработной платы работников этих муниципальных учреждений (без учета заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) определяется в кратности от 1 до 8.

Начальник отдела по правовому и
кадровому обеспечению администрации
муниципального образования



И.Г. Татарина»