

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №30»
Протокол № 1 от «29» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №30»
Т.Д. Расинская
Присва. Ст. «02» 09. 2019 г.
№ /04-06

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе с одарёнными воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с одарёнными воспитанниками ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей воспитанников МБДОУ «Детский сад №30».

1.2. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями);
- основных положений "Декларации прав человека", принятой Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948;
- основных положений "Конвенции о правах ребенка", принятой Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Уставом МБДОУ «Детский сад №30».

1.3 Под одарённостью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких – либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в учреждении.

Цель: создание условий для оптимального развития детей; повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной адаптации воспитанников.

Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности воспитанников ;
- составление индивидуальных маршрутов одаренных воспитанников;
- работа педагогов по индивидуальным маршрутам;
- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно – исследовательских навыков, творчества в свободной деятельности;
- организация разнообразной деятельности;
- организация работы по психолого – педагогическому сопровождению семей;
- поощрение воспитанников и педагогов за достигнутые результаты.

1.3. Работа с одаренными воспитанниками проводится согласно индивидуальным маршрутам и планам на текущий учебный год.

1.4. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

1.5. Заместитель заведующего по учебно - воспитательной работе составляет общее расписание индивидуальных занятий с одаренными детьми и осуществляет общее руководство работой.

1.6. Педагоги, руководители кружков осуществляют сопровождение одаренных детей.

1.7. В работе с детьми, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально – личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

2. Принципы работы с одарёнными детьми

- Принцип опережающего обучения.
- Принцип комфортности в любой деятельности.
- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных детей.
- Принцип развивающего обучения.
- Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.

- Принцип свободы выбора детьми дополнительных образовательных услуг, помощи.

3. Участники реализации работы с одаренными детьми

Участниками реализации работы с одаренными детьми являются:

- Администрация МБДОУ «Детский сад №30» (заведующий, заместитель заведующего по УВР);
- Рабочая группа, состоящая из педагогов, создаваемая сроком на 1 год;
- Руководители кружков ;
- Педагог – психолог;
- одаренные воспитанники.
- Родители (законные представители).

4. Организация и функциональное обеспечение данного положения.

Работа ведется по трем направлениям: с детьми, родителями, кадрами.

Работа с детьми.

- Сопровождение осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель
- Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, конкурсов, выставок, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества.
- В работе с детьми, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского, проектного методов и компетентного подхода.

Работа с родителями.

- Данное направление осуществляют заведующий, педагоги.
- Работа с родителями детей, имеющих ярко выраженные способности, проводится в форме консультаций и бесед, отчетных мероприятий, наглядной психолого-педагогической информации (памятки, листовки), анкетирования, тестирования.

Работа с кадрами.

- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми; контроль осуществляет заместитель заведующего по УВР.

- Все педагоги работают по данному направлению в рамках распространения педагогического опыта.
- Работа проводится в форме методических мероприятий: фронтальных (педсоветов, семинаров), групповых (коллективных просмотров, работы в микро группах, индивидуальных (творческих отчетов, консультаций).

Формы проведения мониторинга работы с одаренными детьми

Формы	Периодичность
Диагностика на начало и конец учебного года	1 раз в год
Тематические недели	По годовому плану
Творческие отчёты педагогов из опыта работы с одарёнными детьми.	Методический день
Внутренний контроль.	По годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций.	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки.	По годовому плану
Всероссийские, краевые и районные творческие конкурсы	По годовому плану

5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными воспитанниками

5.1. Функции заведующего:

- Планирование в годовом плане работы учреждения отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса.
- Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными детьми, а так же имеющих высокие результаты участия воспитанников в различных конкурсах.

5.2. Функции заместителя заведующего по УВР :

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения.
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми.
- Координация действий педагогов, работающих с одарёнными детьми.

- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей.

- Сбор банка данных по одарённым детям.

5.3. Функции рабочей группы:

- Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.

- Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.

- Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.

- Определение критериев эффективности работы.

5.4. Функции педагогов:

• Выявление одарённых детей.

• Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, исследовательского уровней.

• Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.

• Подготовка воспитанников к конкурсам, викторинам.

• Отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для размещения материалов на сайте Учреждения

• Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.

• Создание картотеки материалов повышенного уровня сложности.

• Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей.

5.5. Функции психолога:

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);

- Индивидуальные и групповые занятия с воспитанниками;

- Индивидуальные и групповые консультации для педагогов (консультации, тренинги, просветительская работа);

- Работа с родителями (консультации, выступления на родительских собраниях, обучающие семинары);

- Подготовка отчетов о работе с одарёнными детьми.

6. Делопроизводство

Документация по работе с одаренными детьми включает обязательную и рекомендуемую.

6.1 Обязательная документация.

Для административной группы - годовой план с включением для рассмотрения вопросов работы с одаренными детьми; банк данных на одаренных детей.

Для педагогов - банк данных на одаренных детей своей группы; индивидуальные планы работы с детьми, имеющими ярко выраженные способности.

6.2 Рекомендуемая документация.

Перспективные планы досугов и развлечений, организации выставок, смотров и конкурсов.

Прошито и пронумеровано

6 листов

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 30»



Л.Д.Расинская