

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

по образовательным программам дошкольного образования

г. Михайловск

«_____» _____ 2022 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида» (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 15.04.2016г, выданной Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края (серия 26 Л 01, № 0000961, регистрационный номер № 4712), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МБДОУ «Детский сад № 30» **Расинской Ларисы Дмитриевны**, действующего на основании договора о закреплении имущества на праве оперативного управления (приказ отдела образования администрации Шпаковского муниципального района от 16.06.2003г.) и Родитель – _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании свидетельства о рождении _____ ребенка _____ года рождения, проживающего по адресу: г. Михайловск, _____ именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, осуществление присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет период: от момента поступления в образовательную организацию до поступления в школу.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации 12-ти часовой.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности в соответствии с возрастом, на основании направления комиссии по определению детей в МБДОУ г. Михайловска

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности по заявлению родителей:

- *бесплатные* образовательные услуги: кружковая деятельность - *платные* образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг

2.1.3. Переводить временно Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей;

при резком уменьшении количества Воспитанников

на время карантина, ремонта;

а также, переводить ребенка в группу компенсирующей направленности на основании заявления родителей и заключения психолога –медико - педагогической комиссии

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим, учителем – логопедом)

2.1.5. Отчислять ребёнка из Учреждения в следующих случаях:

по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка;

по медицинским показаниям в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении

2.1.6. Не передавать ребенка Родителям, (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения.

2.1.7. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.8. В случае образования долга по оплате за содержание ребенка в образовательной организации, допускать прием Воспитанника, либо после погашения долга, либо после представления родителями письменного объяснения о причине долга с указанием срока его погашения.

2.1.9. Устанавливать следующий график посещения ребенком образовательной организации:

рабочие дни – *понедельник, вторник, среда, четверг, пятница*

выходные дни - *суббота, воскресенье*

праздничные дни – *согласно трудовому законодательству*

график посещения во время адаптации – *от 2 -х до 5-ти часов в день*

2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней, 2 часа – при наличии медицинского допуска.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать в установленном порядке компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации (за первого ребенка- 20%, второго -50%, третьего и более – 70%)

2.2.9. Пользоваться льготами по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.10. Принимать участие в работе педагогического совета образовательной организации с правом совещательного голоса.

2.2.11. Заслушивать отчеты Исполнителя и педагогов образовательной организации.

2.2.12. Защищать законные права и интересы Воспитанника.

2.2.13. Получать исчерпывающую информацию об условиях регулярного содержания, питания и медицинского обслуживания Воспитанника.

2.2.14. Вносить предложения по улучшению работы с детьми по организации дополнительных услуг в образовательной организации.

3. Гарантии прав Воспитанника.

2.3.1. Отношения Воспитанника и работника ДОО строятся на основе сотрудничества, уважения личности Воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

2.3.2. *Воспитанник имеет право:* - охрану жизни здоровья,

- защиту от всех форм физического и психического насилия, а также защиту человеческого достоинства,

- получения бесплатного образования в соответствии с государственным образовательным стандартом дошкольного образования,

- удовлетворение физиологических потребностей (в пище, сне, отдыхе и иных) в соответствии с возрастом.

2.3.3. Исполнитель обязан:

2.3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.3.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

В группе с 12-ти часовым пребыванием - четырехразовое: завтрак 1, завтрак 2, обед, полдник.

2.3.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, соответствующую его возрасту, на начало нового учебного года – 1-го сентября.

2.3.3.12. Уведомить Заказчика в 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I

настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.3.14. Сохранять место за ребенком при непосещении ДООУ в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период сроком до 75 дней, в независимости от продолжительности отпуска Заказчика.

2.3.3.15. Обеспечивать сохранность вещей ребенка (за украшения, игрушки и др., принесенные ребенком из дома, образовательная организация ответственности не несет).

2.3.3.16. Осуществлять необходимую коррекцию в развитии Воспитанника (только в рамках групп компенсирующей направленности)

2.3.4. Заказчик обязан:

2.3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации

2.3.4.3. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя

2.3.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.3.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни с 1-го дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.3.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.3.4.7. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей, забирать ребенка имеет право взрослый, старше 16 лет на основании доверенности.

2.3.4.8. Ежедневно приводить Воспитанника в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.3.4.9. Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

2.3.4.10. Представлять письменное заявление о сохранении места на время отсутствия ребенка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.3.4.11. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач (охрана жизни и здоровья ребенка, оздоровление, коррекционная работа в условиях семьи и пр.)

2.3.4.12. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.3.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **1 353. 00 рублей.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за уход и присмотр на лицевой счет 20216Э45350, открытый органами Федерального казначейства, отдела образования администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края (далее- отдел образования), и подлежит зачислению в бюджет Шпаковского муниципального района Ставропольского края.

3.4. Плата за уход и присмотр ребенка вносится родителями (законными представителями) ежемесячно за текущий месяц до 10-го числа, но не позднее 20-го числа отчетного периода в безналичном порядке.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательной организации.

– при ненадлежащем исполнении обязательств договора.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " __31__ " мая 2026 г.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель _____

Заказчик _____

МБДОУ «Детский сад №30»
356240, г. Михайловск,
ул. Ленина, 163А

адрес: г. Михайловск,

Заведующий Расинская Л.Д.

Паспорт: _____

выдан: _____

М.П.

Дата выдачи: _____

Код подразделения: _____

Экземпляр настоящего договора получил «_____» _____ 2022г.

Подпись: _____

Я, _____ даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«_____» _____ 2022г.
