

ПРИНЯТ:

На заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 30»

Протокол №1
от «01» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБДОУ
«Детский сад № 30»



/Расинская Л.Д.

Приказ №233/04-06
от 01.09.2023 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 30»
на 2023-2024 учебный год**

Содержание

Блок I. ИНФОРМАЦИОННЫЙ
1. 1. Основные сведения об учреждении
1.2. Цель и задачи работы детского сада на 2023-2024 учебный год
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
2.1. Работа с воспитанниками
2.2. Работа с семьями воспитанников
Блок III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
3.1. Организационная работа
3.2. Методическая работа
3.3. Работа с кадрами
3.4. Наставничество/ Нормотворчество
3.5. Контроль и оценка деятельности
Блок IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы
4.2. Охрана жизни и безопасность
ПРИЛОЖЕНИЯ:
Приложение 1. План мероприятий по дорожно-транспортному травматизму
Приложение 2. План мероприятий по предупреждению гибели детей на водных объектах
Приложение 3. План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
Приложение 4. План преемственности МБДОУ «Детский сад № 30» и МБОУ СОШ № 4

Блок I. ИНФОРМАЦИОННЫЙ

1. 1. Основные сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида»
Сокращенное наименование	МБДОУ «Детский сад № 30»
Адрес (юридический и фактический совпадают) и фактический адреса	356240, Российская Федерация, Ставропольский край, Шпаковский район, город Михайловск, улица Ленина, 163А
Телефон/факс	(886553)6-11-03, 6-10-79
Заведующий ДОУ	Расинская Лариса Дмитриевна
Учредитель	Администрация Шпаковского муниципального района Ставропольского края
Тип образовательного учреждения	Дошкольное образовательное учреждение
Вид образовательного учреждения	Детский сад
Адрес электронной почты	kolobckov.kolobok1979@yandex.ru
Адрес официального сайта	https://сад30.рф
График, режим работы	Понедельник-пятница; с 07:00-19:00
Проектная мощность ДОУ/ Фактическая наполняемость	12 групп/395
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 15.04.2016 г. № 4712(серия 26Л01, №0000961), выданная министерством образования и молодежной политики Ставропольского края Ставропольского края
Основные виды деятельности Учреждения	Реализация образовательной программы дошкольного образования.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №30» функционирует с 1979 года. Учреждение расположено в отдельно стоящем здании. МБДОУ «Детский сад № 30» работает в режиме 12 часов, по пятидневной неделе.

На сегодняшний день в ДОУ имеются следующие оборудованные и оснащенные помещения:

На первом этаже учреждения расположены 5 групп, физкультурный зал, методический кабинет, пищеблок с отдельными производственными цехами, оснащенный всем необходимым оборудованием.

На втором этаже учреждения расположены 7 групповых помещений, музыкальный зал, 2 логопедических кабинета.

Физкультурный зал оснащен всем необходимым оборудованием для проведения НОД и спортивных праздников.

Музыкальный зал оснащен всем необходимым оборудованием для проведения НОД, утренников и развлечений.

В детском саду функционирует отдельный медицинский блок, который состоит из кабинета медицинской сестры, изолятора и процедурного кабинета.

Центральный вход в учреждение оборудован домофоном и пандусом.

На территории дошкольного образовательного учреждения имеются 12 прогулочных площадок, которые оснащены тентовыми навесами и красочным игровым оборудованием с учетом роста-возрастных особенностей детей. Также на территории имеется стадион.

В детском саду созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка. К ослабленным детям осуществляется индивидуальный подход.

Медсестра детского сада много внимания уделяет профилактической работе, информированию родителей по вопросам здоровья, закаливания, питания дошкольников. Система физкультурно-оздоровительной работы в каждой группе определяется в соответствии с уровнем здоровья, развития и двигательной подготовленности воспитанников. Использование различных оздоровительных режимов, использование образовательных ситуаций, способствуют формированию у детей осознанного отношения к собственному здоровью. Знание ребенком основ гигиены и элементарных медицинских сведений составляет фундамент формирования здорового образа жизни, способствующий в свою очередь, эффективности всех оздоровительных мероприятий, проводимых в ДОУ и в семье. Фундамент образовательного процесса составляет образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа), разработанная и утверждённая в ДОУ.

Цель и задачи деятельности в рамках реализации образовательной программы дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30» определяются ФОП ДО, ФГОС ДО, Уставом, приоритетным направлением ДОУ, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение.

Цели Программы:

- разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Реализация Программы направлена на: создание ПДР (пространство детской реализации)-поддержку детской инициативы, творчества, развитие личности ребенка; создание условий для самореализации ребенка; создание каждому ребенку условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей, так как задача дошкольного воспитания состоит не в максимальном ускорении развития дошкольника, и не в форсировании сроков и темпов перевода его на «рельсы» школьного возраста; обеспечение разнообразия детской деятельности – близкой и естественной для ребенка: игры, общения с взрослыми и сверстниками, экспериментирования, предметной, изобразительной, музыкальной. Чем полнее и разнообразнее детская деятельность, тем больше она значима для ребенка и отвечает его природе; ориентацию всех условий реализации программы на ребенка, создание эмоционально - комфортной обстановки и благоприятной среды его позитивного развития.

Для достижения поставленных целей Программа предусматривает решение следующих задач: обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО; приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей; построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития; создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей; охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности; обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и

укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности; достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Детский сад посещают 395 воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет.

Режим работы

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.

Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

В ДОУ функционирует 10 групп общеразвивающей направленности, 2 группы коррекционной направленности.

Комплектование воспитанников по возрастным группам происходит с июня на основании путевки, выданной Отделом образования администрации Шпаковского муниципального района.

В своей деятельности МБДОУ «Детский сад № 30» руководствуется следующими нормативно – правовыми документами:

- 1.Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- 3.Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- 4.Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014. №08-249 «Комментарии к ФГОС ДО».
- 5.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 6.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 7.Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- 8.Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"
(Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847)

Управление ДОО осуществляется в соответствии с Уставом и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательных отношений. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОО представлена коллегиальными органами управления, к которым относятся:

- общее собрание работников учреждения;
- педагогический совет;
- совет учреждения;
- родительские комитеты групп учреждения; - общее родительское собрание.

Высшим коллегиальным органом управления ДОО является общее собрание работников учреждения и действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников.

Административно-управленческую работу ДОО обеспечивают:

Заведующий – Расинская Лариса Дмитриевна, награждена Почётной грамотой министерства образования СК, 2005 г. Почётной грамотой администрации министерства образования г. Михайловска, Нагрудным знаком «Почётный работник общего образования Российской Федерации», 2006 г. Работает в дошкольном образовании 41 год, стаж работы в должности руководителя ДОО – 32 года.

Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе – Затула Валентина Александровна, высшее педагогическое образование, стаж работы в дошкольном образовании- 12 лет

Заместитель заведующего по АХР – Николаева Наталия Александровна, стаж работы в должности заведующий хозяйством – 2,5 года.

Созданная структура взаимодействия органов общественного управления позволяет проследить их взаимодействие и взаимовлияние, что является одной из главных тенденций развития дошкольного образования на современном этапе как открытой государственно-общественной системы.

В Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения ДОО функционирует 12 возрастных групп, из них:

- 1-младшая группа (2-3 года)
- 2-вторые младшие группы (3-4 года)
- 2-средние (4-5 лет)
- 3-старшие (5-6 лет)
- 4-подготовительные (6-7 лет)

С 2020 года работает 2 группы кратковременного пребывания детей.

Анализ движения воспитанников в ДОО показывает, что в учреждении постоянно сохраняется контингент детей, нет оттока воспитанников в другие детские сады, учреждение пользуется популярностью в районе, имеет высокий рейтинг.

Обеспеченность педагогическими кадрами

В ДОУ работает 22 педагога. Из них: 1 молодой специалист.

С воспитанниками работает квалифицированный педагогический коллектив.

Всего педагогических работников	Образование					
	Высшее педагогическое		Высшее дошкольное		Среднее специальное	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
22	10	46	6	23	12	55

Квалификационный уровень педагогов

Квалификация	Высшая		1 кв. кат.		Соответствие занимаемой должности		Без категории	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Показатель	16	72	3	14	0	0	3	14

Многоуровневая организация методической деятельности педагогов детского сада включает следующие уровни:

Педагогический совет, заседания которого проводятся как традиционные по форме и содержанию, так и в дискуссионной форме, деловой игры.

- готовность детей подготовительных к школе групп к обучению в школе.

- временные творческие группы по проблемам.

- наставничество, молодые воспитатели и опытные педагоги закреплены за педагогами, имеющими опыт работы.

Система методической работы в ДОУ, направленная на повышение профессионального мастерства каждого педагога, включала широкий спектр форм и методов обучения. Формы работы: коллективные и индивидуальные, которые оптимально сочетаются и отражены в годовом плане.

К индивидуальным формам работы относятся индивидуальные консультации, наставничество, самообразование, работа над личной творческой темой.

Система повышения квалификации педагогов ДОУ носит непрерывный характер, используя различные формы, способствует тому, что каждый педагог имеет возможность постоянно повышать свое профессиональное мастерство.

Охрана и укрепление здоровья детей

В дошкольном учреждении, работа ведется в двух направлениях: профилактическая, оздоровительная.

Профилактическое направление (витамиотерапия, кварцевание, закаливание) способствует укреплению здоровья детей, повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний.

Оздоровительное направление (физкультурные праздники, занятия на воздухе, «Дни здоровья», спортивные досуги) способствует активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств, укреплению мышечного тонуса, что оказывает положительное влияние не только на эмоциональное, но и познавательное развитие ребенка, и качественную подготовку его к школе.

В целом наблюдается стабильная положительная динамика в вопросах поддержания и укрепления здоровья воспитанников образовательного учреждения, приобщения их к здоровому образу жизни.

С целью пропаганды ЗОЖ проводился месячник здоровья. На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе работают рубрики, освещающие вопросы оздоровления без лекарств. Родителям предлагаются комплексы упражнений для профилактики нарушений опорно-двигательного аппарата, органов зрения, для развития общей и мелкой моторики, пальчиковые игры. Основной целью физкультурнооздоровительной работы в детском саду является оздоровление ребенка, физическое развитие, воспитание положительного отношения к своему здоровью и формирования стремления к здоровому образу жизни.

Физкультурно - оздоровительная работа проводится по следующим направлениям:

- создание условий для сохранения и укрепления здоровья, для полноценного физического развития детей;
 - медицинский контроль и профилактика заболеваемости;
 - включение оздоровительных технологий в педагогический процесс;
 - специально организованная работа по физическому воспитанию, формирование двигательных навыков у детей;
 - система физического воспитания дает свои положительные результаты;
 - пополняется предметно-развивающая среда для двигательной деятельности детей;
 - создаются соответствующие условия, как в помещении, так и на участке;
 - повышается качество физического воспитания и уровень физической подготовленности детей к школе;
 - растет заинтересованность дошкольного учреждения во взаимодействии с семьями воспитанников по вопросам физкультурно - оздоровительной работы.
- Таким образом, реализуемый комплекс оздоровительных мероприятий в МБДОУ, направленных на охрану, укрепление и коррекцию здоровья воспитанников благоприятно влияет на рост и развитие детского организма.

Для создания психологического комфорта, коррекции психоэмоционального состояния воспитанников в детском саду функционирует сенсорная комната. Ребенок может расслабиться, медленно проплывающие световые картины в сочетании с успокаивающей музыкой создают атмосферу безопасности и спокойствия, что очень важно в период адаптации детей к дошкольному учреждению.

В результате проделанной работы можно сделать вывод о формировании здоровьесберегающего образовательного пространства в учреждении, развитии профессионального взаимодействия детей и педагогов, создании условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников учреждения.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения

В Учреждении функционирует внутренняя система оценки качества образования на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад №30». Основной целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя комплекс качеств:

- Качество методической работы. Качество воспитательно-образовательного процесса
- Качество работы с родителями
- Качество работы с педагогическими кадрами
- Качество предметно-развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой МБДОУ «Детский сад №30» по ООП ДО, представляет собой важную составную часть образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование. Таким образом, управление, работа административно-методической и хозяйственной службы обеспечивает стабильное функционирование ДОУ, его развитие в соответствии с обновлением общества. При планировании деятельности ДОУ на новый учебный год исходя из результатов оперативного и тематического контроля необходимо обратить внимание на следующее: повышение категорийности педагогов (получения высшей и первой категории); совершенствование работы по оснащению МТБ и РППС; усиление контроля за организацией питания, улучшение состояния территории ДОУ.

Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 30» за 2022-2023 учебный год
Анализ образовательной деятельности, согласно годовым задачам на 2022 – 2023 учебный год, выполнен. В течение учебного года была выстроена чёткая

система управленческого и методического контроля, анализа результативности воспитательно - образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом.

С анализом работы образовательной деятельности за 2022 – 2023 учебный год, можно ознакомиться, через годовые отчёты:

- Публичный доклад за 2022-2023 учебный год: <https://сад30.пф/item/1618818>
- Отчёт по самообследованию за 2022 год: <https://сад30.пф/item/1236355>

1.2. Цели и задачи детского сада на 2023/2024 учебный год

Цель работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей, повышение уровня профессионального развития педагогов в условиях внедрения ФОП в ДООУ для сохранения стабильных положительных результатов по обеспечению качества дошкольного воспитания и образования в ДООУ в соответствии с поставленными задачами.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

Повысить значимость организации сюжетно-ролевой игры в воспитательнообразовательном процессе ДООУ; актуализировать имеющиеся у педагогов знания по организации сюжетно-ролевой игры.

Систематизировать в ДООУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.

Совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по художественно-эстетическому развитию детей, а именно по развитию творческой инициативы дошкольников в изо-деятельности (аппликация).

Модернизировать инфраструктуру развивающей предметно пространственной среды.

Формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью.

ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Творческая группа
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Воспитатели
Организация выездных (экскурсий) воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, Заместитель заведующего по УВР
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, Заместитель заведующего по УВР
Реализация календарного плана по воспитательной работе	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций инфраструктуры Минпросвещения	Октябрь	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели Заместитель заведующего по

		УВР
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели Заместитель заведующего по УВР
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май— август	Воспитатели, Заместитель заведующего по УВР
Оздоровительная работа		
Обновление листов здоровья воспитанников, согласно новым требованиям на 2023 год	Сентябрь	Воспитатели, медицинская сестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медицинская сестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель заведующего по УВР воспитатели
Профилактические осмотры, согласно графику	В течение года	Медицинская сестра

СЕНТЯБРЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		

«День знаний». Музыкальное развлечение.	1 сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Беседа «День солидарности в борьбе с терроризмом»	04.09.2023	Воспитатели старших, подготовительных групп
Международный день грамотности. Комплексно- тематические занятия.	08.09.2023	Воспитатели подготовительных групп
Неделя безопасности «ОБЖ»	В течение месяца	Воспитатели групп
Виртуальная экскурсия в музей	В течение месяца	Воспитатели старших, подготовительных групп
Выставки, смотры - конкурсы		
Выставка рисунков на асфальте, посвященная Дню знаний	1 сентября	Воспитатели групп
Участие в конкурсах различного уровня	В течение месяца	Воспитатели групп
2.2. Работа с семьями воспитанников		
Общие мероприятия		
Анализ семей воспитанников. Социальный паспорт	04.09.2023- 08.09. 2023	Воспитатели групп
Изготовление буклетов «Безопасные шаги на дороге – ответственность взрослых»»	В течение месяца	Воспитатели групп
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели групп
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель заведующего по УВР
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Социальный опрос по работе вариативных форм (консультативный пункт, кратковременное пребывание)	В течение месяца	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Общие родительские собрания		

Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Групповые родительские собрания		
Младшая группа: «Адаптационный период в детском саду»	Сентябрь	Воспитатели групп
Средняя группа: «Особенности познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Сентябрь	Воспитатели групп
Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь	Воспитатели групп

БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Организационная работа

Организация празднования Дня дошкольного работника.	27.09.2023	Профком, Музыкальный руководитель
---	------------	--------------------------------------

3.2. Методическая работа

Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы	07.09.2023	Зам. зав. по УВР
Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов.	01.09.2023 04.09.2023	Зам.зав.по УВР
Наблюдение за вновь прибывшими детьми. Заполнение листов адаптации	В течении месяца	Воспитатели

Консультации, семинары, открытые просмотры

Семинар для педагогов Тема: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»	21.09.2023	Зам. зав. по УВР
Консультация для педагогов «Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду»	28.09.2023	Учитель-логопед

3.3. Работа с кадрами

Педагогический совет № 1 (установочный) Тема: «Итоги летней оздоровительной работы. Приоритетные направления работы МБДОУ «Детский сад № 30» в 2023-2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, реализация целевых»	01.09.2023	Заведующий Зам. зав. По УВР
--	------------	--------------------------------

<p>мероприятий в рамках Года педагога и наставника»</p> <p>Цель: познакомить педагогических работников детского сада с изменениями федерального законодательства в сфере образования, обсудить приоритетные направления работы детского сада в 2023/2024 учебном году, согласовать новую ООП ДО, локальные акты, обсудить общие подходы к управлению системой образования в учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приветственное слово заведующего 2. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета. Знакомство с изменениями законодательства. 3. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период. 4. Планирование работы на 2023-24 учебный год: знакомство с изменениями законодательства. 5. Утверждение образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФООП ДО муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад № 30» на 2023 - 2024 учебный год. 6. Реализация мероприятий Года педагога и наставника 7. Согласование новых (скорректированных) локальных актов, документации, касающихся организации воспитательно-образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - утверждение годового плана работы ДОУ, - учебного плана на 2023-2024 учебный год, - годового календарного учебного графика, - расписания образовательной деятельности, кружковой деятельности на 2023-2024 учебный год. - режима дня на 2023-2024 учебный год; - утверждение ОП ДОУ ; - утверждение АООП с ТНР, ЗПР 8. Подведение итогов. Проект решения педсовета 		
<p>Совещание при заведующем - о готовности ДОУ к началу нового 2023 - 2024 учебного года</p>	<p>14.09.2023</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>

Составление графика аттестации, оформление документации по аттестации, составление плана работы повышения профессиональной квалификации педагогов.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
Определение тематики самообразования педагогов.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
Педагогический час. Диагностика	По графику	Зам. зав. по УВР
3.4. Наставничество		
Выявление проблем и трудностей педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	В течение месяца	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель
Составление плана работы наставников на учебный год	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
Утверждение годового плана работы наставников, списки наставников и подшефных педагогов	В течение месяца	Заведующий, Зам. зав. по УВР
3.5. Контроль и оценка деятельности		
Анализ смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году» дальнейшая работа над пополнением РППС	12.09.2023	Воспитатели групп Зам. зав. по УВР
«Календарно-тематическое планирование»	в течение месяца	Зам. зав. по УВР
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	в течение месяца	Заведующий
Оперативный контроль по плану. Проверка санитарного состояния групп.	в течение месяца	Заведующий Зам. зав. по УВР, Медицинская сестра
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы		
Готовность к отопительному сезону	04.10.2023	зам. зав. по АХЧ
Работа по благоустройству территории	08.09.2023	Зам. зав. по АХЧ
4.2. Охрана жизни и безопасность		
Алгоритм действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов, практические занятия по эвакуации детей в условиях ДОУ.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ

Текущие инструктажи педагогического коллектива, помощникам воспитателей и обслуживающему персоналу по охране труда, охране жизни и здоровья детей.	01.09.2023	Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ
Инструктаж по санитарному состоянию групп, правила обработки посуды и проветривания.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ
Разработка локальных актов по ОД	В течение месяца	Зам. зав. по УВР

ОКТАБРЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		
Международный день музыки. Комплексно-тематические занятия.	01.10.2023	Муз. Руководитель
День защиты животных Тематические занятия	04.10.2023	Воспитатели групп
День отца в России (чтение стихотворений)	13.10.2023	Воспитатели групп
Выставка «Дары осени»	13.10.2023	Воспитатели групп
Осенние утренники «Осень золотая»	23.10.2023- 27.10.2023	Воспитатели, Муз. руководитель
Участие акции «Сохраним природу Ставрополья»	По графику	Воспитатели групп
Выставки, смотры, конкурсы		
Выставка поделок «Что нам осень принесла?»	24.10-27.10. 2023	Воспитатели групп Творческая группа
2.2. Работа с семьями воспитанников		
День защиты животных Консультация для родителей «Мой ласковый и верный друг»»	04.10.2023	Воспитатели групп
Рекомендации по выполнению домашних заданий учителя-логопеда (для родителей детей, посещающих логопункт)	в течение месяца	Учитель-логопед, Воспитатели старших групп
Консультирование по текущим вопросам	в течение месяца	Специалисты

Рекомендации мультипликационных произведений для семейного просмотра	в течение месяца	Воспитатели старших, подготовительных групп
Оформление центров по сюжетно-ролевым играм	Октябрь	Воспитатели групп
БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1. Организационная работа		
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Специалисты
3.2. Методическая работа		
Производственное совещание «Итоги адаптации детей раннего возраста к ДОУ»	10.10.2023	Заведующий Зам. зав. по УВР
Организационная работа с педагогами дополнительного образования.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
«Педагогическая документация в группе. Методические рекомендации по ее ведению».	В течение месяца	Зам. Зав. по УВР.
Проведение заседаний аттестационной комиссии.	По плану	Зам. Зав. по УВР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам. Зав. по УВР
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Зам. Зав. по УВР воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. Зав. по УВР воспитатели
Консультации, семинары, открытые просмотры		
Консультация «Организация условий для развития сюжетно-ролевой игры».	11.10.2023	Воспитатели
Консультация «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	18.10.2023	Зам. Зав. по УВР
Консультация «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО»	26.10.2023	Зам. Зав. по УВР
Семинар «Внедрение инновационных педагогических практических технологий и практик по реализации ОП ДО»	31.10.2023	Зам. Зав. по УВР, воспитатели

3.3. Работа с кадрами

Совещание при заведующем: - организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей; - проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ; контрольной деятельности.	В течение месяца	Заведующий, Зам. зав по УВР Медицинская сестра
Производственное совещание с обслуживающим персоналом: «Санитарное состояние групп детского сада»	В течение месяца	Заведующий, Зам зав по АХЧ Медицинская сестра
Педагогический час	По графику	Зам. зав по УВР
Психолого-педагогическое совещание № 1 1. Анализ адаптации вновь поступивших детей (ранний возраст и дошкольный возраст). 2. Сводные результаты педагогической диагностики детей всех групп; выявление детей, нуждающихся в комплексном ППК обследовании в 2023-2024г. 3. Динамика показателей здоровья воспитанников: мониторинг здоровья и физического развития воспитанников, определение групп здоровья, анализ заболеваемости детей дошкольного возраста, профилактика простудных заболеваний в детском саду. Поиск эффективных мероприятий по укреплению здоровья дошкольников. 4. Результаты диагностики психологической готовности детей к школьному обучению. Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей.	1-2 неделя октября	Заведующий, Зам. зав по УВР Воспитатели Учитель-логопед
3.4. Наставничество		
Проведение заседания наставников	В течение месяца	Зам.зав.по УВР Педагоги-наставники
3.5.Контроль и оценка деятельности		
Организация питания	В течение месяца	Заведующий зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ Медицинская сестра
Тематический контроль № 2 «Анализ состояния работы по организации сюжетно-ролевой игры в ДОУ»	по плану контроля	Заведующий, Зам. зав по УВР
Санитарное состояние помещений	В течение месяца	Заведующий зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы		

Подготовка инвентаря к зимнему сезону	В течение месяца	зам. зав. по АХЧ
4.2. Охрана жизни и безопасности		
Рейд по проверке правил по противопожарной безопасности	06.10.2023	зам. зав. по АХЧ
Тренировочное занятие по ОБЖ «Эвакуация детей и сотрудников ДОУ при пожаре»	10.10.2023	Зам. зав. по АХЧ
Работа с документацией	В течение месяца	Зам. Зав по АХЧ

НОЯБРЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		
День народного единства. Комплексно-тематическое занятие	03.11.2023	Воспитатели
День рождения Самуила Маршака Любимые стихи С.Я. Маршака Рассматривание иллюстраций	03.11.2023	Воспитатели групп
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей Презентация «Они прославили Россию»	08.11.2023	Воспитатели старших, подготовительных групп
Синичкин день Акция «Каждой птичке свой домик»	13.11.2023	Воспитатели групп,
Беседы с элементами презентации «Ребятам о безопасности»	В течение месяца	Воспитатели групп

Праздничный концерт ко Дню матери	24.11.2023	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
Выставка рисунков «Портрет мамы»	24.11.2023	Воспитатели младших, средних групп
День Государственного герба РФ «Что может герб нам рассказать?» тематические занятия	30.11.2023	Воспитатели
Выставки, смотры, конкурсы		

Смотр – конкурс «Центры сюжетно-ролевых игр»	01.11.2023- 20.11.2023	Воспитатели групп
Выставка рисунков «Вот какая мама!» (портрет мамы)	20.11.2023- 24.11.2023	Воспитатели
Муниципальный этап конкурса «Базовые национальные ценности»	1 неделя	Воспитатели групп
2 . 2 . Работа с семьями воспитанников		
Акция «Кормушки для птиц» (изготовление и развешивание кормушек)	В течение месяца	Воспитатели групп
Оформление наглядной агитации «Будь здоров!» - «Профилактика простудных заболеваний».	В течение месяца	Воспитатели групп, медицинская сестра
Групповые мероприятия, посвященные Дню матери в России	22.11-24.11. 2023	Воспитатели групп
БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1.Организационная работа		
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Специалисты
3.2. Методическая работа		
<p>Педагогический совет № 2. «Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника»</p> <p>Цель: повысить значимость организации с/р игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Актуализировать значение сюжетно-ролевой игры для успешной социализации ребенка. • Способствовать использованию в практике современных требований к организации с/р игры. <p>Предварительная работа: проведение семинара-практикума для педагогов "Играем вместе с детьми", проведение недели игры во всех группах, тематическая проверка «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры», проведение смотра-конкурса "Кукольная комната", изучение опыта работы педагогов, взаимопосещения, открытые просмотры сюжетноролевой игры.</p> <p style="text-align: center;">План подготовки педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка списка рекомендуемой литературы для изучения педагогами. 2. Изучение педагогами теоретических материалов 	Ноябрь	Заведующий Зам.зав.по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп

<p>по проблеме сюжетно-ролевой игры в соответствии с ФГОС.</p> <p>3. Подготовка выступлений и материалов презентаций.</p> <p>4. Подготовка вопросов для рефлексии педагогов, материалов для изготовления макетов игры. 5. Анкетирование педагогов и родителей.</p> <p>6. Подготовка справки по итогам тематической проверки.</p> <p>7. Проведение недели игры и смотра-конкурса "Кукольная комната", оформление итогов, подготовка дипломов и грамот.</p> <p>План педагогического совета. Смотреть приказ о подготовке и проведении педагогического совета.</p>		
--	--	--

Консультации, семинары, открытые просмотры		
Консультация «Что такое социализация дошкольника?, важность игры в социализации дошкольника»	01.11.2023	
Представление опыта работы педагогов ДОУ по созданию оборудования к сюжетно-ролевым играм.	01.11.2023 - 15.11.2023	
Тренинг для педагогов: «Общаться с родителями. Как?»	15.11.2023	
Консультация «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	29.11.2022	
3.3. Работа с кадрами		
Педагогический час	В течение месяца	Заместитель зав.по УВР
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медицинская сестра
3.4. Наставничество		
Год наставника и педагога Мастер-класс для педагогов «Открой в себе талант»	08.11.2023	Заместитель зав.по УВР
3.5. Контроль и оценка деятельности		
Санитарное состояние помещений группы	В течение месяца	Медсестра
Проведение фильтра	В течение месяца	Медсестра воспитатели
«Охрана жизни и здоровья детей»	В течение	Зам. Зав. по УВР

	месяца	
Оперативный контроль по плану	В течение месяца	Заместитель зав.по УВР
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы		
Составление нормативной документации	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий
4.2. Охрана жизни и безопасность		
Рейд по проверке правил по противопожарной безопасности	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Проведение инвентаризации материальных ценностей учреждения	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ

ДЕКАБРЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		
Международный день инвалидов. Кукольный театр.	03.12.2023	Воспитатели старших, подготовительных групп
Международный день художника Комплексно-тематическое занятие, поход в музей	08.12.2023	Воспитатели групп
День Героев Отечества Комплексно-тематическое занятие.	09.12.2023	Воспитатели
День Конституции РФ Комплексно-тематическое занятие.	12.12.2023	Воспитатели
Выставка «Новогодние поделки»	15.12.2023	Воспитатели
Новогодние утренники	22.12.- 27.12.2023	Музыкальные руководители Воспитатели групп
Выставки, смотры, конкурсы		

Выставка новогодних поделок «Новогодняя сказка»	11.12- 15.12. 2023	Воспитатели групп
Смотр-конкурс «Новогодняя феерия» (безопасность и эстетичность оформления группы к новогодним праздникам)	11.12.2023	Воспитатели групп
2.2. Работа с семьями воспитанников		
Участие в муниципальном конкурсе новогодней игрушки «Мастерская Деда Мороза»	По графику администрации	Воспитатели групп Зам. Зав. по УВР
Групповые родительские собрания: «Организация и проведение новогодних праздников. Безопасность детей в зимний период»	Декабрь	Воспитатели групп
Консультация «Детский травматизм в зимний период. Опасности на дорогах».	В течение месяца	Зам. Зав. по УВР
Консультация для родителей «Автоматизация звуков в домашних условиях»	14.12.2022	Учитель-логопед
БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1. Организационная работа		
Поздравление коллектива ДОУ с Новым годом	28.12.2023	Профком, Музыкальн й руководитель
3.2 Методическая работа		
Производственное совещание. Подготовка к проведению новогодних праздников. Итоги аттестации педагогического коллектива	В течение месяца	Заведующий Зам. Зав. по УВР,
Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе.	В течение месяца	Медицинская сестра
Консультации, семинары, открытые просмотры		
«Общаться позитивно – что это значит?». Практикум для педагогов	06.12.2023	Учитель-логопед
3.3. Работа с кадрами		
Педагогический час	В течение месяца	Зам. Зав. по УВР
3.4. Наставничество		
Отчёт о проделанной работы наставников	Декабрь	Наставники
3.5. Контроль и оценка деятельности		
Готовность групп к проведению новогодних утренников	11.12.2023- 12.12. 2023	Заведующий Зам. Зав. по УВР

Анализ заболеваемости за 2023 год Уровень физического развития и здоровья детей ДОУ	В течение месяца	Медицинская сестра
Мониторинг качества дополнительного образования воспитанников ДОУ	В течение месяца	Зам. зав по УВР,
Тематический контроль № 3 Совершенствование деятельности ДОУ по художественному эстетическому развитию дошкольников» - рисование, аппликация.	Согласно плану	Заведующий Зам. Зав. по УВР

БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

Результаты инвентаризации.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ
----------------------------	---------------------	------------------

4.2 Охрана жизни и безопасность

Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Проверка работоспособности системы оповещения о пожаре	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ

ЯНВАРЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		

Музыкальное развлечение: «Колядки»	12.01.2024	Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
Стихи о зиме.	19.01.2024	Воспитатели групп
Выставки, смотры, конкурсы		
«Выставка уголков здоровья в группах»	19.01.2024	Медицинская сестра, Зам. Зав. по УВР
2.2. Работа с семьями воспитанников		
Информационный материал «Грипп, как защититься?»	В течение месяца	Медицинская сестра
Консультация «Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи»	В течение месяца	Воспитатели

БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**3.1. Организационная работа**

Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы	В течение месяца	Заведующий Зам. Зав. по УВР Медицинская сестра
--	------------------	--

3.2. Методическая работа

<p>Педагогический совет № 3 «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию» Цель: повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о развитии творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию. Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">-Совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе.-Закрепить знание задач по художественно-эстетическому развитию.-Выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста в ДОУ.-Познакомиться с инновационными формами художественно-эстетического развития дошкольников.-Создать творческую атмосферу в коллективе. <p>План подготовки педсовета: Подготовка списка рекомендуемой литературы для изучения педагогами. Изучение педагогами теоретических материалов по проблеме художественно-эстетического развития. Подготовка выступлений и материалов презентаций. Подготовка вопросов для рефлексии педагогов Анкетирование педагогов и родителей. Подготовка справки по итогам тематической проверки.</p>	Январь	Заведующий, Зам.зав.по УВР Старший воспитатель
--	--------	--

Консультации, семинары, открытые просмотры

Мастер-класс «Развитие творческих способностей у детей через художественное экспериментирование»	17.01.2024	Воспитатели
Деловая игра для педагогов ДОУ по финансовой грамотности «Финансовый ринг»	31.01.2024	Зам.зав.по УВР

3.3. Работа с кадрами

Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение месяца	Заведующий Зам. зав по УВР
Педагогический час Рассмотрение сценариев мероприятий «Масленица», «8 марта», «23 Февраля – День защитников Отечества».	В течение месяца	Музыкальные руководитель Зам. зав по УВР
3.4. Аттестация		
Помощь воспитателям в подготовке документов для прохождения аттестации.	В течение месяца	Зам. зав по УВР
Пополнение портфолио, оформление и систематизация работ педагогов	В течение месяца	Зам. зав по УВР
3.5. Контроль и оценка деятельности		
Отчет. Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2023 год. Форма № 85-К.	По плану комитета образования	Заведующий Зам. зав. по УВР
Оперативный контроль. Организация деятельности детей в течение дня, использование ЗСТ	В течение месяца	Зам. зав по УВР
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы		
Приобретение хозяйственного инвентаря, посуды, чистящих и моющих средств, методических пособий и литературы, медицинских препаратов	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
4.2. Охрана жизни и безопасность		
Текущие инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Проверка работоспособности системы оповещения о пожаре и сигнализации о пожаре	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ

ФЕВРАЛЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		
День российской науки Познавательные занятия	08.02.2024	Воспитатели
Развлечение для средних групп «Сделаем мир цветным»	08.02.2024	Воспитатели
День дарения книг	14.02.2024	Воспитатели младших, средних групп

Концерт, посвященный «Дню защитников Отечества»	21.02.2024	Муз. Руководители Воспитатель ФИЗО Воспитатели старших и подготовительных групп
Беседа: «Международный день родного языка»	21.02.2024	Учитель-логопед
Чтение стихотворений к «Дню защитника Отечества»	21.02.2024	Воспитатели
Спортивный праздник «Мама, папа, я -спортивная семья»	22.02.2024	Воспитатели старших и подготовительных групп
Изготовление дидактических игр.	22.02.2024	Воспитатели средних групп
«Академия дошкольных наук». Отборочный тур интеллектуальной олимпиады «По дороге знаний», «Умники и умницы»	По плану ГИМЦ	Педагог-психолог
Выставки, смотры, конкурсы,открытые просмотры		
Выставка проектов «Ко Дню защитников Отечества»	21.02.2024	Воспитатели групп
2.2. Работа с семьями воспитанников		
Спортивный праздник «Мама, папа, я -спортивная семья»	22.02.2024	Воспитатели старших и подготовительных групп
Фотоколлаж «Мой папа- защитник!»	19.02.2024.- 27.02.2024	Воспитатели групп
Групповое родительское собрание: «Подготовка к выпускному»	Февраль	Воспитатели подготовительных групп
БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1.Организационная работа		
Поздравление мужского коллектива ДОУ с Днем защитника Отечества	22.02.2024	Профком, музыкальный руководитель
3.2.Методическая работа		
Оказание методической помощи в ведении документации (ведение портфолио, папки самообразования, планы)	В течение месяца	Зам.зав.по УВР
Организация участия в конкурсах педагогов	В течение месяца	Зам.зав.по УВР
Консультации, семинары, открытые просмотры		

Консультация «Сопровождение педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию»	01.02.2024	Зам.зав.по УВР
Консультация «Ребенок на пороге к школе»	Февраль	
Открытые занятия старших, подготовительных групп»	Февраль	Воспитатели старших Подготовительных групп
3.3. Работа с кадрами		
Мониторинг участия педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение месяца	Зам. зав по УВР
3.4. Наставничество		
Провести заседания наставников (по плану)	В течение месяца	Зам. зав по УВР
Мониторинг реализации плана наставничества	В течение месяца	Зам. зав по УВР
3.5.Контроль и оценка деятельности		
Организация прогулки в зимний период.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
Организация питания. Контроль за закладкой продуктов.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по УВР Председатель ПО
Тематический контроль № 4 «Организация взаимодействия ДОО -родитель- школа»	По графику	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели подготовительных групп
Фронтальный контроль , согласно плану «Готовность воспитанников подготовительных групп к школе»	Февраль	Заведующий Зам. зав. по УВР Специалисты
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы		
Организация мероприятий по обеспечению технического функционирования ДОУ с рабочими по обслуживанию здания	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ

4.2. Охрана жизни и безопасность		
Рейд комиссии по охране труда «Создание условий труда для всех служб ДОУ»	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Проведение инструктажей накануне массовых мероприятий	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ

МАРТ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		
Изготовление сувениров для мамы	07.03.2024	Воспитатели групп
Утренники «8 Марта»	04.03.2024 -06.	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Масленица	15.03.2024	Музыкальный руководитель Воспитатели
День воссоединения Крыма с Россией Хор.	18.03.2024	Воспитатели старших и подготовительных групп Музыкальный руководитель
Всемирный День театра. (показ театра)	27.03.2024	Воспитатели старших и подготовительных групп Музыкальный руководитель
Выставки, смотры, конкурсы		
Выставка рисунков	04.03.2024	Воспитатели групп
2.2. Работа с семьями воспитанников		
Консультация для родителей «Жизнь и безопасность наших детей»	В течение месяца	Воспитатели групп
Групповые собрания: Младшая, средняя, «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к	В течение месяца	Воспитатели групп

обучению в школе»		
БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1.Организационная работа		
Поздравление женского коллектива ДОУ с Международным женским днем.	07.03.2024	Профком, музыкальный руководитель
3.2.Методическая работа		
Педагогический совет № 4 Ребенок на пороге к школе		
<p>Цель: Определить наиболее важные психологические характеристики ребенка, который достаточно хорошо подготовлен к обучению в школе в условиях введения ФГОС.</p> <p>Задачи</p> <p>Определить наиболее важные психологические характеристики ребёнка, которые необходимы для обучения в школе;</p> <p>Разработать рекомендации для учителей, воспитателей детских садов и родителей в целях предотвращения школьной дезадаптации первоклассников.</p> <p>Выбор поддержки как педагогической стратегии поведения.</p>	Март	Заведующий Зам.зав.по УВР
Консультации, семинары, открытые просмотры		
Деловая игра с педагогами «ЧТО? ГДЕ? КОГДА? Безопасность и здоровье дошкольника»	25.03.2024	Воспитатели групп
Консультация ««Музыкотерапия в детском саду»	25.03.2024	Музыкальный руководитель
3.3.Работа с кадрами		

Консультации по организационным вопросам, оказание методической помощи.	В течение месяца	Зам. зав по УВР
Самообразование педагогов	В течение месяца	Зам. зав по УВР
3.4.Нормотворчество		
Текущие инструктажи по охране труда жизни и здоровья детей, технике безопасности педагогического коллектива, помощникам воспитателей	В течение месяца	Заведующий Зам. зав по УВР
Разработка локальных актов	В течение месяца	Заведующий Зам. зав по УВР
3.5.Контроль и оценка деятельности		
Организация дополнительного образования в ДОУ.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
Организация питания	В течение месяца	Ст. воспитатель
Оперативный контроль по плану	В течение месяца	Ст. воспитатель
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы		
Организация эвакуации	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
4.2. Охрана жизни и безопасность		
Проверка работоспособности системы оповещения о пожаре и сигнализации о пожаре	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Проведение инструктажей накануне массовых мероприятий	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ

АПРЕЛЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1.Работа с воспитанниками		
День птиц Тематические занятия «Пернатые друзья»	01.04.2024	Воспитатели групп

День космонавтики Тематические занятия	12.04.2024	Воспитатели групп
День Земли Тематические занятия	22.04.2024	Воспитатели групп
Выставки, смотры, конкурсы		
Выставка поделок «День космонавтики»	03.04. 2024 -12.04.2024	Воспитатели старших групп
2.2.Работа с семьями воспитанников		
Утренняя зарядка		Воспитатели групп Воспитатель по ФИЗО
БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1.Методическая работа		
3.2. Организационная работа		
Консультации, семинары, открытые просмотры		
Консультация: «Здоровье всему голова»	В течение месяца	Зам. зав по УВР
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	В течение месяца	Зам. зав по УВР
3.3.Нормотворчество		
Работа с документацией	В течение месяца	Заведующий Зам. зав по УВР
3.4.Работа с кадрами		
Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
3.5.Контроль и оценка деятельности		
«Спортивные уголки в группе»	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
Оперативный контроль	В течение месяца	Зам. зав по УВР
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		

4.1. Закупка и содержание материальнотехнической базы		
Рейд по проверке участков ДООУ. Благоустройство территории детского сада.	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Составление субботников по благоустройству территории.	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
4.2. Охрана жизни и безопасность		
Проверка исправности игрового и спортивного оборудования на участках	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Инструктаж «О мерах по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»,	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
О предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Охрана труда	29.04.2024	Зам. Зав. по АХЧ

МАЙ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Работа с воспитанниками		
Музыкальная композиция к 79-летию ВОВ	06.05.2024	Воспитатели старших и подготовительных групп
Урок Победы	08.05.2024	Воспитатели групп
Выпускной балл «До свиданья, детский сад!»	25.05.2024 31.05.2024	Муз. руководитель Воспитатели групп
Выставки, смотры, конкурсы		
Конкурс рисунков «Я помню, я горжусь!»	06.05.2024 13.05.2024	Воспитатели старших, подготовительных групп
2.2. Работа с семьями воспитанников		
Веломарш Победы	По плану комитета образования	Воспитатели групп Воспитатель по ФИЗО
Практические рекомендации родителям будущих первоклассников	15.05.2024	Воспитатели групп

Общесадовское родительское собрание с приглашением сотрудников ГИБДД Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	В течение месяца	Заведующий Зам зав. по УВР Старший воспитатель Воспитатели групп
Групповые родительские собрания «Чему мы научились за год»	В течение месяца	Воспитатели групп
БЛОК III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1. Организационная работа		
3.2. Методическая работа		
Педсовет: «Итоги работы учреждения за 2023-2024 учебный год»		
Цель: подведение итогов психолого-педагогического сопровождения развития детей ДОУ, выполнение годовых задач. 29.05.2024		
1.Итоги работы по реализации годовых задач за 2023-2024 уч.год		Зам. зав по УВР
2.Итоги мониторинга качества освоения программы за 2023-2024 уч. г.		Зам. зав по УВР
3. Подведение итогов работы наставников		Зам. зав по УВР
4. Анализ заболеваемости детей за 2023-2024 уч. г. / коэффициент заболеваемости детей ДОУ		Медсестра
5.Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год		Заведующий
6. Итоги работы «Академии дошкольных наук» за 2023- 2024 уч.г.»		Зам. зав по УВР
7.План «Летний оздоровительный период - 2024»		Зам. зав по УВР
Консультации, семинары, открытые просмотры		
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Зам. зав по УВР
3.3.Нормотворчество		
Разработка инструктажей	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ Зам. зав по УВР
Работа с документацией	В течение месяца	Заведующий Зам. Зав. по АХЧ Зам. зав по УВР
3.4. Работа с кадрами		
Творческие отчеты о работе по самообразованию	В течение месяца	Зам. зав. по УВР

Отчет об аттестации педработников	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
3.5. Наставничество		
Заседание наставников	В течение месяца	Ст. воспитатель
Подведение итогов работы наставников	Итоговый педсовет	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель
3.6. Контроль и оценка деятельности		
Итоговый контроль «Анализ работы за 2023-2024 учебный год»	В течение месяца	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель
Оперативный контроль по плану	В течение месяца	Заведующий, бракеражная комиссия
БЛОК IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
4.1. Закупка и содержание материальнотехнической базы		

Завоз песка, приобретение игрушек для игр с песком и водой	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ Воспитатели
Оборудование новых клумб и цветников на игровых площадках	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Приобретение материалов, заключение договоров для обеспечения нужд детского сада.	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
3.2. Охрана жизни и безопасность		
Проверка исправности игрового и спортивного оборудования на участках	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ
Тренировочное занятие по ОБЖ «Эвакуация сотрудников ДОУ при пожаре»	16.05.2023	Зам. Зав. по АХЧ
Инструктаж педагогического коллектива и обслуживающего персонала «Об охране жизни и здоровья детей в летний период», «Первая медицинская помощь при тепловом ударе, укусах змей и насекомых»	В течение месяца	Зам. Зав. по АХЧ Зам. зав. по УВР