

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №30»
Протокол № 3 от 28.01.2021 г.

Исполнительный директор МБДОУ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №30»
_____ .
д.Расинская
Приказ № _____ /04-06 от
28.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о самообразовании педагогических кадров муниципального
бюджетного дошкольного образовательном учреждения
«Детский сад №30 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о самообразовании педагогических кадров (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30 комбинированного вида» (далее - Учреждение) разработано на основании Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Профессионального стандарта педагога, Приказа от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.

1.3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности в Учреждении.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- развитие в Учреждении инновационных процессов;
- накопление опыта проведения научно-методической и опытно-экспериментальной работы.

3. Содержание самообразовательной деятельности

3.1. Приоритетными направлениями в самообразовании педагогов становятся научно-методическая, исследовательская, опытно-экспериментальная работы по следующим содержательным линиям:

- формирование нового содержания дошкольного образования;
- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;
- разработка нового механизма управления качеством образовательной системы.

3.2. Содержание самообразовательной деятельности педагога определяется:

- целями и задачами, стоящими перед Учреждением в области совершенствования воспитательно-образовательного процесса, развития инноваций;
- личными потребностями и интересами педагогических работников в области

профессионального роста;

- задачами развития региональной системы образования.

3.3. Основными формами самообразования являются:

- изучение нормативно-правовых документов, научно-методической и специальной литературы;

- посещение открытой непосредственно образовательной деятельности коллег;

- ведение самостоятельных разработок;

- обучение на курсах повышения квалификации.

3.4. Педагогу при проведении работы по самообразованию представляется самостоятельность в выборе содержания, форм деятельности, сроков исполнения и отчетности.

4. Порядок оформления и проведения самообразовательной деятельности

4.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы дошкольного образовательного учреждения;

- затруднений педагогических работников;

- специфики их индивидуальных интересов.

4.2. Срок работы над темой определяется каждым педагогом индивидуально и может составлять от двух до пяти лет.

4.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой.

4.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны: выступления (мастер-класс, доклад с презентацией наработок) на заседании педагогического совета; педагогический час, методическое объединение; теоретический, методический и практический семинары: практикум; тренинг; мастер-класс; открытая НОД (занятие).

4.5. Заявленные темы подаются заместителю заведующего по УВР/старшему воспитателю, рассматриваются на установочном педагогическом совете.

4.6. Заместитель заведующего по УВР/старший воспитатель ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

4.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада (аналитического отчета) на заседании педагогического совета;

- статьи на официальном сайте Учреждения;

- дидактического материала;

- методического пособия;

- научно-методической разработки;

- теоретического, методического и практического семинаров;

- практикума;

- тренинга;

- мастер-класса;

- открытой непосредственно образовательной деятельности.

4.8. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

4.9. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

Приложение 1 к Положению о самообразовании педагогических кадров муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30»

Примерный план работы педагога над темой самообразования

1 этап. Подготовительный (выявление)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения.	1-й квартал учебного года
2	Постановка целей, задач работы.	
3	Выдвижение гипотезы.	

2 этап. Аналитический (изучение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Составление плана работы по самообразованию.	1-й квартал учебного года
2	Проведение обследования детей по интересующей проблеме (педагогическая диагностика).	

3 этап. Организационный (обобщение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Теоретическая часть: Изучение нормативно – правовой, методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п. (указываются источники) Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы.	2-3-й, квартал учебного года.
2	Практическая часть: Составление конспектов и конструкторов ООД, деятельности и т.д., их апробация. Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности. Проведение открытых мероприятий. Выступление на педагогическом совете. Участие в работе творческих групп.	

4 этап. Завершающий (внедрение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Оформление результатов обследования детей по проблеме.	4-й квартал учебного года
2	Оформление опыта работы: Систематизация практического материала. Подборка материалов и составление «Приложения» (конспекты, мастер-классы, выступления перед коллегами, выступления перед родительской общественностью, результаты продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.)	

5 этап. Презентационный (распространение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Предоставление презентационного материала по самообразованию (в зависимости от предложенных форм).	В ходе дальнейшей педагогической деятельности
2	Предоставление опыта работы в методический кабинет на выставку «Передовой педагогический опыт».	
3	Подготовка материала к публикации в печатных изданиях, на сайте дошкольного образовательного учреждения.	
4	Участие в профессиональных конкурсах различных уровней.	

Приложение 2 к Положению о
самообразовании педагогических
кадров муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №30»

Индивидуальный план самообразования

На _____ учебный год

ФИО _____

Должность _____

Тема:

Цель: _____

Задачи _____

Этап работы над темой _____

Начало работы по теме _____ предполагаемый срок окончания _____

Основные вопросы для изучения

Список изучаемой литературы:

Изучение передового педагогического опыта

Творческое сотрудничество по теме самообразования (соц. партнеры)

Практический выход _____

