

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
От 22.01.2016 год.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№30»  
Л.Д.Расинская  
Приказ №30 от 22.01.2016 год

## ПОРЯДОК ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №30 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ «Детский сад №30» разработан в соответствие с:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации,
  - Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Уставом МБДОУ «Детский сад №30» (далее Учреждение)
  - Сан Пин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26) и регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.
- 1.2 Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся Педагогическим Советом Учреждения и принимаются на его заседании.

### 2. Порядок и основания перевода воспитанникам

- 2.1. Перевод воспитанника в другую образовательную организацию, осуществляющую деятельность по реализации программы дошкольного образования возможен:
- на основании личного заявления родителя (законного представителя ребенка);
  - по обстоятельствам, которые не зависят от воли сторон образовательных отношений (в случае ликвидации образовательной организации).
- 2.2. О переводе воспитанника в другую образовательную организацию руководитель учреждения издает соответствующий распорядительный акт (приказ).
- 2.3 Перевод воспитанника в любую другую группу (в соответствие с возрастом детей) осуществляется в течение учебного года по заявлению родителей (законных представителей ребенка) при наличии свободных мест в группе.
- 2.4 О переводе воспитанника в другую группу руководитель учреждения издает соответствующий распорядительный акт (приказ) о переводе воспитанника.

### **3. Порядок и основания для отчисления**

3.1 Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершение обучения); - по инициативе родителей (законных представителей ребенка), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии; - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае ликвидации образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2 Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего об отчислении.

3.3 Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются от даты отчисления воспитанника.

### **4. Порядок и основания для восстановления**

4.1 Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей, (законных представителей) до завершения обучения имеет право на восстановление по заявлению родителей, (законных представителей).

4.2 Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего Учреждения о восстановлении.

4.3 Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают от даты восстановления воспитанника в Учреждение.