

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2023 года

№ 82

станция Старощербиновская

**О проведении «Дней охраны труда» в МБУ ДО СШ
«Лидер» МОЩР в 2023-2024 учебном году**

Для улучшения условий охраны труда в учреждении МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР (далее – Учреждение), п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить План проведения «Дня охраны труда» (приложение 1).
2. Ответственному лицу по охране труда:
 - ознакомить работников учреждения с Положением «О дне охраны труда», Планом проведения «Дня охраны труда», с методическими рекомендациями по проведению Дня охраны труда;
 - проводить «День охраны труда» в Учреждении ежеквартально (с составлением акта) (приложение 2);
 - организовать свою работу в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами.
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР



Н.Г. Федотова

ПЛАН РАБОТЫ
проведения Дней охраны труда МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР
на 2023-2024 учебный год

№ п\п	Наименование тем	сроки проведения	ответственный
1	Проведение инструктажей по ОТ, технике безопасности и пожарной безопасности для работников.	2 раза в год	Зам. директора УВР, Отв. за пож. без-сть
2	Проверка наличия удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда.	1 раз в год	Комиссия ОТ
3	Пополнение уголка по охране труда новой информацией. Наличие инструкций и наглядного материала по ОТ	по мере необходимости	Уполномоченный ОТ Председатель ПК
4	Административное совещание при подготовке к работе в летний период.	апрель-май	Директор
5	Проверка соблюдения мер безопасности при проведении массовых мероприятий.	при проведении мероприятий	Комиссия ОТ
6	Соблюдение мер безопасности при проведении летней оздоровительной работы с учащимися.	при проведении мероприятий	Тренеры - преподаватели
7	Административное совещание по вопросам о готовности МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР к новому учебному году. Контрольный рейд комиссии по ОТ «Безопасное использование электроприборов и оборудования». Вопросы, подлежащие проверке: - маркировка (220 ВТ, 380 ВТ); - исправность розеток, выключателей; - исправность электрооборудования; - наличие на рабочих местах инструктажей по безопасному использованию электрооборудования.	3-й квартал	Директор Ответственный по ОТ Комиссия ОТ
8	Проверка наличия на рабочих местах инструкций ОТ, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год	Ответственный по ОТ Комиссия ОТ
9	Проверка состояния санитарно-бытовых, и спортивного зала и производственных помещений учреждения.	ежемесячно	Комиссия ОТ
10	Проверка знаний по охране труда работников	1 раза в год	Комиссия по ОТ
11	Проверка работы отопительной системы и освещенности помещений в организации	4-й квартал	Комиссия по ОТ
12	Проверка освещенности помещений в организации	ежедневно	Комиссия по ОТ
13	Отчет о выполнении мероприятий коллективного договора по охране труда и улучшений условий труда. Выполнение соглашения по охране труда.	1 раз в полугодие	Директор Председатель ПК
14	Проверка состояния документации по ОТ, технике безопасности и пожарной безопасности (планов, графиков,	1 раз в полугодие	Ответственный по ОТ Уполномоченный ОТ

	заполнение журналов).		
15	Составление графиков отпусков на 2024 год	декабрь	Ответственный по ОТ
16	Составление плана работы комиссии по охране труда.	январь	Ответственный по ОТ
17	Профилактические занятия по эвакуации детей из здания МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР при чрезвычайных ситуациях. Анализ (акт) проведения практического занятия.	1 раз в квартал	Зам. директора УВР, ответственный за пожарную безопасность

Разработал:
ответственное лицо
по охране труда

И.Г.Колесникова

**АКТ
ПРОВЕДЕНИЯ ДНЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

в _____ от _____ 20__ года
(наименование цеха/участка)

составлен комиссией в составе председателя

(Ф.И.О., должность)

и членов комиссии: _____
(Ф.И.О., должность)

в том, что _____ 20__ года произведена проверка состояния условий и охраны труда.

Не выполнены в срок мероприятия, намеченные по предыдущему единому дню охраны труда:

По результатам проверки выявлены следующие нарушения и недостатки и намечены мероприятия по их устранению: _____

Председатель комиссии _____
(подпись, дата)

Члены комиссии _____
(подпись, дата)

(подпись, дата)

(подпись, дата)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

«О проведении «Дней охраны труда» в МБУ ДО СШ «Лидер « МОЩР
в 2023-2024 учебном году»

С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/Н.Л. Баронова/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/Е.Г. Лозинская/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ А.А. Бардак/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ В.А. Величко/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/А.С. Логвиненко/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ Р.В. Чуприн/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ Л.Н. Каверина/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/И.А. Терещенко/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ С.А. Харченко/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ А.В. Гарькавый/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ Д.А. Ерохин/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/Е.Е. Фисун/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ И.М. Колмыков/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ Г.А. Белоусов/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ Н.Н. Таран/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ М.Е. Унярха/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ А.В. Лысенко /
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/И.Г. Колесникова/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ С.В. Котегова/
С приказом ознакомлен(а): «_____» _____	2023 г. _____	/ В.М. Муцкий /