

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2025 года

№ 89/1-ОД

станция Старощербиновская

**О мерах противодействия коррупции  
в сфере деятельности МБУ ДО «Лидер» МОЩР  
на 2025-2026 учебный год**

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и организации работы по устранению порождающих коррупцию причин и условий, обеспечения законности в деятельности учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в системе образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить с 1 сентября 2025 года

1.1. Положение о профилактике коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР (приложение № 5).;

1.2. План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР на текущий 2025-2026 учебный год (приложение № 1).

1.3. План антикоррупционных мероприятий МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР на текущий 2025-2026 учебный год (приложение № 2).

1.5. План проведения учебы/занятий с сотрудниками МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст. 285, 286, 290-292 УК РФ), формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям на текущий 2025-2026 учебный год (приложение № 3).

2. Унярха Маргарите Евгеньевне, заместителю директора по УВР, ознакомить работников МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР с «Кодексом профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР».

3. Сотрудникам учреждения не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Установить, что сотрудники МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР несут персональную ответственность (дисциплинарную) за неправомерный сбор денежных средств с родителей (законных представителей), а также за недостоверное

информирование и родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников по данному вопросу.

5. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.

6. Запретить в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР частную предпринимательскую деятельность с учащимися, а так же использование площадей учреждения в данных целях.

7. Колесниковой Инне Геннадьевне, заведующему хозяйством, обеспечить функционирование ящика для обращений по предупреждению коррупции.

8. Унярха Маргарите Евгеньевне, заместителю директора по УВР, разработать анкету для родителей по вопросам привлечения родительских средств.

9. С целью оценивания обстановки проводить анкетирование родителей по вопросам привлечения родительских средств не реже одного раза в год.

10. Разместить настоящий приказ на информационных стендах и на сайте образовательного учреждения.

11. Заместителю директора по УВР Унярха Маргарите Евгеньевне ознакомить с данным приказом всех работников под роспись, а также обеспечивать ознакомление с ним вновь принимаемых работников до подписания трудового договора.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор  
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР



Н.Г. Федотова

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
спортивная школа «Лидер» МОЩР

от 01.09.2025 года № 89/1-ОД

## ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в учреждении			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 года по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Н.Г. Федотова, директор, М.Е. Унярха зам.директора по УВР
1.2.	Представление в управление образования администрации муниципального образования Щербиновский район сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля года, следующим за отчетным	Н.Г. Федотова, директор
1.3.	Представление в управление образования администрации муниципального образования Щербиновский район уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	до 30 апреля года, следующим за отчетным	Н.Г. Федотова, директор
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками учреждения, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст. 285, 286, 290-292 УК РФ)	по отдельному графику (ежеквартально)	Н.Г. Федотова, директор, М.Е. Унярха зам.директора по УВР
1.5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников учреждения, подведомственного	по отдельному графику (ежеквартально)	Н.Г. Федотова, директор, М.Е. Унярха

	управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей		зам.директора по УВР
1.6.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в учреждении, подведомственном управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район	постоянно	Н.Г. Федотова, директор, М.Е. Унярха зам.директора по УВР
1.7.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников учреждения, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Н.Г. Федотова, директор
1.8.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, к совершению коррупционных правонарушений	Н.Г. Федотова, директор
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	по отдельному графику	Н.Г. Федотова, директор
1.10.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников учреждений, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Н.Г. Федотова, директор, М.Е. Унярха зам. директора по УВР
1.11.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	в порядке, установленном ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами	Н.Г. Федотова, директор, М.Е. Унярха зам. директора по УВР

2. Обеспечение в учреждениях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	по отдельному графику	Н.Г. Федотова, директор
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
3.1.	Размещение на официальном сайте учреждения, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	М.Е. Унярха зам.директора по УВР
3.2.	Обеспечение размещение на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должность руководителя в учреждении, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей указанных лиц	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	общий отдел управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район

Директор  
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР



Н.Г. Федотова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
спортивная школа «Лидер» МОЩР

от 01.09.2025 года № 89/1-ОД

План  
антикоррупционных мероприятий МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
<b>1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции</b>			
1.1.	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупционным факторам.	по мере необходимости	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на совещаниях при директоре и общих собраниях работников антикоррупционного подразделения	в течение года	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
<b>2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции</b>			
2.1.	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	постоянно	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
2.2.	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные руководителей учреждения, помещения, в которых организован процесс приёма граждан и (или) их обращений, фойе и так далее)	до начала учебного года	М.Е Унярха, зам.директора по УВР, А.В. Лысенко, методист-инструктор
2.3.	Подготовка и представление отчётных материалов о проводимой работе по реализации Плана противодействия коррупции в орган администрации МОЩР, выполняющий функции учредителя учреждения	до 15 декабря текущего года	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР

2.4.	Создание информационной открытости деятельности для общественности: - информирование через СМИ (печатные, телевидение)	в течение года	М.Е Унярха, зам.директора по УВР
<b>3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции</b>			
3.1.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	по плану	Н.Г. Федотова, директор
3.2.	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	ежеквартально	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
3.3	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
3.4.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	ежегодно	М.Е Унярха, зам.директора по УВР
3.5.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	постоянно	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
3.6.	Применение мер дисциплинарного взыскания за ненадлежащее исполнение сотрудником по его вине возложенных на него обязанностей	по факту совершения	Н.Г.Федотова, директор
3.7.	Оперативное рассмотрение жалоб граждан о неправомерных действиях сотрудников	по мере поступления	директор Н.Г.Федотова
3.8.	Обеспечение сохранности и эффективного использования оргтехники в Учреждении	в течение года	Н.Г.Федотова, директор, И.Г. Колесникова, заведующий хозяйством
3.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	М.Е Унярха, зам.директора по УВР
	Проведение месячника гражданской и правовой	октябрь	тренеры –

<b>3.10.</b>	сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение бесед, занятий по правам ребенка в тренировочных группах, родительские собрания)		преподаватель и
<b>3.11.</b>	Изготовление памяток для родителей по антикоррупции	в течение года	М.Е Унярха, зам.директора по УВР Лысенко А.В., инструктор – методист
<b>3.12.</b>	Организация участия педагогических работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
<b>4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений</b>			
<b>4.1.</b>	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	постоянно	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
<b>4.2.</b>	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	до начала учебного года	М.Е Унярха, зам.директора по УВР, А.В. Лысенко, методист-инструктор
<b>4.3.</b>	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	Н.Г. Федотова, директор
<b>4.5.</b>	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	в течение года	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
<b>4.6.</b>	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема	в течение года	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
<b>4.7.</b>	Обеспечение наличия в учреждении уголка потребителя, книги замечаний и предложений	постоянно	Н.Г.Федотова, директор
<b>4.8.</b>	Приведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых услуг	сентябрь май	Н.Г.Федотова, директор, М.Е Унярха, зам.директора по УВР
<b>4.9.</b>	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции



## **Общее положение**

1. План работы по противодействию коррупции разработан на основании:
  - Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
  - Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
  - Закона Краснодарского края от 23.07.2009 года №1798-КЗ «о противодействии коррупции в Краснодарском крае».
2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР.

### **Задачи:**

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
  1. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
  2. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих возможность коррупционных действий.

### **Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации.

Контроль над реализацией Плана в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР осуществляется директором образовательной организации.

Директор  
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР



Н.Г. Федотова

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
спортивная школа «Лидер» МОЩР

от 01.09.2025 года № 89/1-ОД

## План

проведения учебы/занятий с сотрудниками МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР,  
по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных  
подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим  
ответственность за дачу, получение взяток (ст. 285, 286, 290-292 УК ПФ), фор-  
мирования негативного отношения к коррупционным проявлениям

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Семинар «Социальные истоки коррупции и ее опасность для общества, государства, прав и свобод граждан» Занятие «Служебный подлог, как коррупционное преступление»	Февраль 2025	М.Е Унярха, зам.директора по УВР
2	Занятие «Понятие конфликта интересов» Занятие «Практические вопросы противодействия психологическому давлению и попыткам вовлечения в коррупционные связи» Семинар «Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению как одна из мер профилактики коррупционных правонарушений».	Апрель 2025	М.Е Унярха, зам.директора по УВР
3	Совещание «Предоставление справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям» в рамках требований трудового законодательства Российской Федерации» Занятие «Обзор российского законодательства в области противодействия коррупции»	Сентябрь 2025	М.Е Унярха, зам.директора по УВР

	Занятие «Коррупция. Закон. Ответственность» Совещание «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)».		
4	Занятие «Коррупция в сфере образования, как социальное явление: проблемы и пути их решения» Занятие «Практические вопросы противодействия психологическому давлению и попыткам вовлечения в коррупционные связи» В рамках Международного дня борьбы с коррупцией (7-8 декабря) проведена акция «Антикоррупционный диктант».	Декабрь 2025	М.Е Унярха, зам.директора по УВР

Директор  
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР



Н.Г. Федотова

к приказу  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
спортивная школа «Лидер» МОЩР

от 01.09.2025 года № 89/1-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профилактике коррупционных правонарушений**  
**в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР**

**1. Общие положения.**

1.1. Данное Положение «О профилактике коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**1.3.1. коррупция:**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

**1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:**

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

#### 1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

### **2. Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников школы нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам школы и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

### **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.**

- 3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников школы, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. уведомление в письменной форме работниками школы администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.8. создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации школы и Уполномоченного по защите прав детства обо всех случаях вымогания у них взятки работниками школы.

#### **4. Организационные основы противодействия коррупции**

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- Комиссия по противодействию коррупции;
- Уполномоченный по защите прав детства;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в августе – сентябре каждого учебного года; в состав комиссии по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета школы, представители педагогических работников школы, член Совета школы.

#### **5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.**

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Директор  
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР



Н.Г. Федотова