

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Лидер»
муниципального образования Щербиновский район**

353620, Краснодарский край, Щербиновский район, станица Старощербиновская, ул. Советов
56

ИНН 2358005924 КПП- 235801001 ОГРН 1022305030978

Телефон 7-78-81 Факс (8 86151) 7-78-81

E-mail: St.sport_school@mail.ru

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР
Протокол № 2
от 17 февраля 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:



гос. МБУ ДО
«Лидер» МОЩР

Н.Г. Федотова

«17» февраля 2023 года

СОГЛАСОВАНО:

Председателем первичной
профсоюзной организации
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР
Протокол № 2
от 17 февраля 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОСТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН**

станица Старощербиновская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа «Лидер» муниципального образования Щербиновский район (далее по тексту – Учреждение) (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.1251.

1.2. Положение распространяется на обучающихся Учреждения.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить механизм приема, отчисления и учета движения детей в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

2. Порядок приема

2.1. Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным) по волейболу, футболу, гандболу и баскетболу только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Программам по волейболу, футболу, гандболу и баскетболу, разработаны и утверждены на основе примерных программ по видам спорта допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Бюджетная услуга может быть оказана всем жителям Щербиновского района в возрасте от 6 до 18 года, вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей), наличия судимости родителей (законных представителей) в соответствии со стандартом качества бюджетной услуги. Основным критерием для зачисления в Учреждение является желание и склонности ребенка к занятиям избранным видом спорта и отсутствие медицинских противопоказаний.

2.3. В Учреждение могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет из любой спортивной детско-юношеской школы, реализующей программу соответствующего уровня. При приеме в Учреждение в порядке перевода из другого Учреждения, помимо документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, предоставляется справка Учреждения, из которого осуществляется перевод учащегося, о подтверждении стажа занятий и выполнении спортивной программы.

2.4. Нормативные сроки обучения по программам различных направленностей определяются лицензией в соответствии с возрастом поступающих, учебным планом и образовательной программой.

2.5. Обучение в Учреждении ведется на русском языке, на общедоступной и бесплатной основе.

2.6. Подача заявлений о приеме и прием детей в Учреждение производится, как правило, с 1 по 15 сентября, формирование списков обучающихся осуществляется до 1 октября текущего года, прием детей в группы Учреждения из других спортивных школ осуществляется в течение всего учебного года. Возможен дополнительный набор при наличии свободных мест в группе, при условии сдачи нормативов по общефизической и специальной подготовке.

2.7. В группы спортивно-оздоровительной подготовки принимаются дети с 6 лет до 18 лет. В группы начальной подготовки 1 года обучения на отделение футбола, волейбола и баскетбола – принимаются дети с 8 лет. В группы начальной подготовки 1 года обучения на отделение гандбола принимаются дети с 9 лет.

2.8. Прием детей в Учреждение осуществляется при наличии следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- свидетельство о рождении ребенка (копия) (с 14 лет ксерокопия паспорта ребенка);
- справка врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта;
- ксерокопия паспорта одного из родителя (законного представителя).

2.9. На основании заявлений от родителей (законных представителей) тренеры - преподаватели формируют списки обучающихся. Прием детей в Учреждение оформляется приказом директора. Повторное заявление подается в том случае, если ребенок выбрал другой вид спорта, которым он хотел бы заниматься.

2.10. При приеме детей администрация Учреждения, тренеры-преподаватели обязаны ознакомить их и их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной образовательной программой по виду спорта, режимом работы Учреждения и настоящим Положением о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБУ ДО ДЮСШ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и согласование с родителями (законными представителями).

2.13. Дополнительный прием детей осуществляется при наличии мест, оставшихся после зачисления обучающихся или освободившихся в результате отчисления обучающихся. Зачисление на освободившиеся места проводится в том же порядке, что и в первоначальные сроки.

2.14. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка. Основанием для отказа в приеме в Учреждение являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- превышение предельной численности контингента обучающихся в группе или в Учреждении.

В случае отказа в приеме директор визирует заявления родителей (законных представителей) с указанием причины отказа.

2.15. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, на разных отделениях и менять их.

3. Порядок комплектования

3.1. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года 52 недели включая оздоровительную работу с обучающимися.

3.2. Учреждение по согласованию с Учредителем имеет право открывать в общеобразовательных школах филиалы (отделения) по футболу, волейболу, гандболу и баскетболу и по другим видам спорта. Учреждение заключает соглашение с общеобразовательной школой регулирующее их взаимное сотрудничество. Положение и регламент работы филиалов (отделений) согласовываются с заинтересованными организациями (Учредитель, Учреждение, общеобразовательная школа).

3.3. Комплектование Учреждения в на новый учебный год производится, как правило, с 1 сентября (1 октября) по 15 сентября (15 октября) ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.4. Количество групп в Учреждении определяется в соответствии с планом комплектования, согласованным с управлением муниципального образования администрации муниципального образования Щербиновского района.

3.5. Многолетняя спортивная подготовка обучающихся осуществляется:

- на спортивно-оздоровительном этапе (СО);
- на базовом уровне (Б);
- на углубленном уровне (У).

Содержание обучения в Учреждении определяется государственными образовательными программами и программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно.

3.6. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в Учреждение обучающихся, так из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.7. Лица, проходившие обучение ранее в другой детско-юношеской спортивной школе (спортивной организации), зачисляются на соответствующий этап и год обучения только с предоставлением документа, подтверждающего предшествующее обучение в другой детско-юношеской спортивной школе (спортивной организации), по избранному профилю с указанием результатов подготовки спортсмена, выполнения спортивных разрядов и принадлежности к учебной группе.

3.8. Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно, и в соответствии с примерным государственным учебным планом и регламентируется расписанием занятий. Расписание занятий должно предусматривать перерыв между занятиями достаточной продолжительности для подготовки к последующим занятиям. Учреждение работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем в 2 смены.

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать;

- на спортивно-оздоровительном этапе и начальной подготовки - 2-х академических часов;

- на базовом уровне -3.

Продолжительность академического часа составляет 45 мин. Обучение осуществляется по соответствующим адаптированным государственным программам.

3.9 Количество групп в Учреждении зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования. Наполняемость групп устанавливается:

- в группах СО – 15 человек;

- в группах Б-1 – 1 года обучения не менее 14 человек;

- в группах Б-2 – 2 года обучения не менее 14 человек;

- в группах Б-3 – 3 года обучения не менее 14 человек;

- в группах Б-4 – 4 года обучения не менее 14 человек;

- в группах Б-5 – 5 года обучения не менее 14 человек;

- в группах Б-6 – 6 года обучения не менее 14 человек;

- в группах У:

- 1 года обучения максимальная наполняемость 12 человек;

- 2 года обучения максимальная наполняемость 12 человек;

3.10. Текущий контроль по обучению занимающихся осуществляется по медицинским показаниям и спортивным результатам. Ежегодно проводится промежуточная и итоговая аттестация в форме сдачи контрольно-переводных нормативов.

4. Сохранение места в учреждении

4.1. Место за детьми в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, от-

пуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

5. Порядок перевода обучающихся

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой, в том числе досрочный, осуществляется при условии выполнения ими переводных нормативных требований по общей физической и специальной подготовке, утвержденных тренерскими советами Учреждения по видам спорта.

5.2. Тренер-преподаватель по результатам мониторинга освоения дополнительной образовательной программы (контрольно-переводных нормативов) формирует переводные списки и до 15 июня подает ходатайство на рассмотрение тренерского совета.

5.3. На основании решения тренерского совета директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения.

5.4. Обучающиеся, не выполнившие программные требования предыдущего года обучения, на следующий год обучения не переводятся. Решением тренерского совета они могут продолжить обучение повторно, но не более одного раза на данном этапе обучения и в дальнейшем в спортивно-оздоровительных группах.

5.5. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, могут переводиться раньше срока приказом директора на основании решения тренерского совета Учреждения при персональном разрешении врача медицинского учреждения.

5.6. Перевод обучающегося в другое учреждение дополнительного образования детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося с согласованием тренера-преподавателя обучающегося. Решение о переводе оформляется приказом директора.

5.7. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одной группы в другую, или с одного отделения в другое.

5.8. Выпускниками Учреждения являются обучающиеся, достигшие 18-летнего возраста или прошедшие все этапы подготовки и сдавшие выпускные нормативы. Им выдается свидетельство установленного образца с указанием уровня достигнутых спортивных результатов. Выпуск оформляется приказом директора Учреждения.

6. Порядок отчисления

6.1. Отчисление детей может производиться:

- по заявлению родителей (законных представителей) и (или) медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению учреждения;
- по окончании обучения по образовательной программе;

- отчисление обучающегося в связи с достижением предельного возраста предусмотренным уставом учреждения для получения дополнительного образования;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- по причине выезда за пределы Щербиновского района (отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется по письменному заявлению от родителей (законных представителей));
- невыполнение учащимися в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда тренерским советом принято решение о предоставлении возможности учащемуся продолжить повторное обучение);
- установление применения учащимися допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;
- нарушение спортивной этики;
- нарушение режима спортивной подготовки;
- по решению педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава.

Учреждение обязано незамедлительно проинформировать об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей).

6.2. Грубым нарушением Устава Учреждения признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинение ущерба жизни, здоровья обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;

- причинение ущерба имуществу МБУ ДО ДЮСШ, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей МБУ ДО ДЮСШ;
- дезорганизация работы образовательного процесса.

6.3. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из образовательной организации.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся вовремя их болезни.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, родительского комитета.

6.6. По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом.

6.3. Допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и по согласованию с Управлением образования. Решение об отчислении детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.9. Обучающийся, успешно проходящий спортивную подготовку и выполняющий минимальные требования образовательной программы, до окончания освоения данной программы на соответствующем этапе спортивной подготовки не может быть отчислен из образовательной организации по возрастному критерию.

6.10. В случае прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно уведомить администрацию Учреждения или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

6.11. В течение 3 дней с момента получения заявления об отчислении от родителей (законных представителей) администрацией Учреждения издается приказ по личному составу учащихся.

6.12. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу, считается выпускником, отчисляется из Учреждения приказом директора.

7. Порядок и основания восстановления обучающихся

7.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой образовательной организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест.

7.2. Восстановление учащегося, отчисленного из Учреждения, происходит на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по виду спорта, соответствующих периоду обучения при восстановлении, при отсутствии медицинских противопоказаний.

7.3. Основанием для восстановления являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждении;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

7.4. Восстановление обучающегося осуществляется приказом директора Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Директор, заместитель директора по УВР и методист Учреждения несут ответственность за соблюдение Положения о порядке приема, отчисления и перевода обучающихся.