

СОГЛАСОВАНО

И.о.начальник отдела по вопросам ГО,ЧС и территориальной безопасности администрации муниципального образования Щербиновский район

« 01 » _____ 2022 год
 Для служебных документов
 /С.А.Зель/

УТВЕРЖДАЮ

Начальник штаба ГО и ЧС

директор МБУ ДО ДЮСШ ст.Старощербиновская /Н.Г.Федотова/

« 01 » _____ 2022 год

ПЛАН

основных мероприятий МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2022-2023 учебный год

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
-----	-------------	------------------	---------------

РАЗДЕЛ I. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

1.	Уточнение планов ГО и действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Организация работы штаба по делам ГО и ЧС	январь	НГО и ЧС, ННШГО и ЧС МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская
2.	Организация и проведение Дня Безопасности	сентябрь	ННШГО и ЧС, НГО и ЧС МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская
3.	Организация и проведение мероприятий по борьбе с пожарами от детской шалости с огнем	май, сентябрь	ННШГО и ЧС МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская
4.	Организация и проведение Недели гражданской защиты	октябрь	ст. Старощербиновская председатель КЧС НГО и ЧС, ННШГО и ЧС, председатель КЧС организации

5.	Проведение теоретических и практических занятий с членами Штаба	согласно тематическому плану обучения по ГО	НГО и ЧС ННГО и ЧС организации
6.	Проверка наличия и состояния средств защиты	1 раз в квартал	заведующий хозяйством
7.	Подготовка руководящих работников МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская	согласно плану комплектования курсов ГО	
8.	Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по ГО	по мере необходимости	ННГО и ЧС организации
9.	Взаимодействие с отделом ГО и ЧС администрации района по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по ГО	постоянно	НГО и ЧС ННГО и ЧС организации

РАЗДЕЛ II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЧС

1.	Проведение инструктажей с сотрудниками МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская по соблюдению правил пропускного режима	сентябрь	НГО и ЧС
2.	Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	по мере необходимости	ННГО и ЧС
3.	Осмотры территории МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов	ежедневно	служба охраны
4.	Проверка всех помещений МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская, подвала, хозяйственных помещений на территории организации	ежедневно	служба охраны
5.	Проверка состояния решеток, входных дверей, ограждений	ежедневно	завхоз, дворник служба охраны
6.	Контроль за своевременностью вывоза твердых бытовых отходов согласно заключенного договора	не мене 1 раза в месяц	завхоз
7.	Проведение тренировочной эвакуации учащихся и сотрудников МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская	1 раз в квартал	ННГО и ЧС, ответственный за пожарную безопасность НГО и ЧС ННГО и ЧС организации
8.	Теоретическое занятие с личным составом «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	сентябрь	НГО и ЧС организации
9.	Тактико-специальное учение «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	апрель	НГО и ЧС организации

10.	Рассмотрение на совещаниях вопросов о мерах противодействия терроризму	не реже 1 раза в квартал	НГО и ЧС организации
11.	Контроль состояния деревьев на территории МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская. Организация работы по обеспечению спиливания засохших и старых деревьев на территории ОУ, представляющих опасность для жизни детей.	постоянно	завхоз, дворник

РАЗДЕЛ III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

1.	Контроль за соблюдением противопожарного режима	постоянно	НГО и ЧС
2.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская	январь, сентябрь	ННГО и ЧС, ответственный за пожарную безопасность
3.	Проведение учебных тренировок с эвакуацией учащихся и сотрудников на случай возникновения пожара	1 раз в квартал	ННГО и ЧС, председатель КЧС, ответственный за пожарную безопасность
4.	Контроль за состоянием запасных выходов, путей эвакуации	постоянно	Завхоз, НГО и ЧС организации
5.	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных гидрантов)	1 раз в полугодие	НГО и ЧС, ответственный за пожарную безопасность
6.	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, наличия в электроплитах стандартных предохранителей, исправности электропроводки. При необходимости замена и ремонт	постоянно	завхоз, дворник
7.	Осмотр территории МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская, поддержание территории организации в надлежащем виде.	постоянно	завхоз, дворник
8.	Противопожарный осмотр помещений по окончании рабочего дня, проверка отключения от электросети приборов и электрооборудования	ежедневно	завхоз

Начальник штаба ГО и ЧС МБУ ДО ДЮСШ ст. Старощербиновская _____ /Федотова Н.Г./