

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 24 февраля 2026 года

№ 12-ОД

станция Старощербиновская

**Об утверждении Правил приема и отчисления обучающихся
по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки по видам спорта
в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР**

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 28, частями 1, 2, 9 статьи 55 частью 5 статьи 84, пунктом 7 части 1 статьи 34 Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства спорта России от 27 января 2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», с целью организации приема обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «волейбол», «футбол», «баскетбол» и «гандбол», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правил приема и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Унярха Маргарите Евгеньевне настоящий приказ разместить на сайте организации.

3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР



Н.Г. Федотова

Приложение
к приказу
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР
от 24.02.2026 года № 12-ОД

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Лидер»
муниципального образования Щербиновский район**

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР
Протокол № 3
от 24 февраля 2026 года

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР
24 февраля 2026 года № 12-ОД



**ПРАВИЛА
ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАМ-
МАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ВИДАМ СПОРТА
В МБУ ДО СШ «ЛИДЕР» МОЩР**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа «Лидер» муниципального образования Щербиновский район (далее – Учреждение) регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, реализуемым Учреждением, на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых Учреждением, способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающие), за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта.

1.2. Правила приема и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки разработаны в соответствии с:

- Частью 5 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012 г.

- Законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

- санитарных правил СП 2.1.3678 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2020 г. № 44.

- Приказом Министерства спорта России от 24 ноября 2025 года N 1008 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "футбол".

- Приказом Министерства спорта России от 14 ноября 2025 года N 970 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "волейбол".

- Приказом Министерства спорта России от 14 августа 2025 года N 652 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "гандбол".

- Приказом Министерства спорта России от 14 ноября 2025 года N 954 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "баскетбол".

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 N 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сорных команд Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

- Дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта (футбол, волейбол, гандбол, баскетбол).

- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Лидер» муниципального образования Щербиновский район.

- Настоящие Правила регламентируют порядок приема и отчисления детей МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР и другими локальными актами МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР.

1.3. Правила принимаются на заседании Педагогического (тренерского) совета Учреждения и утверждаются (вводятся в действие) приказом Учреждения.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.4. Правила включают в себя порядок создания, работы приемных и апелляционных комиссий структурных подразделений СШ, СШОР.

2. Правила приема

2.1. Прием на обучение на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта в МБУ ДО СШ «Лидер» МОЩР (далее – Учреждение), проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Организации в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. Прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта проводится при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

Согласно п. 4 Приказа Министерства России от 27.01.2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора предоставляется детям:

- граждан, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территории Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные или иные аналогичные функции на указанных территориях;

- граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях.

2.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Организации.

Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора (в ред. Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025 N 579).

Формы индивидуального отбора поступающих по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта в Учреждении:

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на этап начальной подготовки по видам спорта;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) по видам спорта;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления на этап совершенствования спортивного мастерства по видам спорта;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные звания) для зачисления и перевода на этап высшего спортивного мастерства по видам спорта.

2.5. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы приемной и апелляционной комиссии регулируются Положением о деятельности данных комиссий и определяются локальным нормативным актом Организации. Составы комиссий утверждаются приказом Организации.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

Составы комиссий утверждаются Учреждением. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является руководитель Учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

2.7. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих. Прием осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям, возрастных особенностей детей.

2.8. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, при наличии.

2.8. Прием заявлений на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки осуществляется в течение всего учебно-тренировочного года.

2.9. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.10. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

2.11. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.12. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

В течение учебно-тренировочного года Учреждение имеет право осуществлять дополнительный прием поступающих на любой этап подготовки при наличии вакантных мест и при условии выполнения приемных нормативов и соответствия другим критериям соответствующего этапа обучения.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются посту-

пающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

2.14. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.15. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

2.16. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

2.17. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

2. Организация приема обучающихся

3.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке, на общедоступной и бесплатной основе.

3.2. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года 52 недели включая оздоровительную работу с обучающимися.

3.3. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится, как правило, с 1 сентября (1 октября) по 15 сентября (15 октября) ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

Количество групп зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования. Наполняемость групп устанавливается:

- в группах СОЭ – 15 человек;

- в группах НП – 14 человек;
- в УТ – не менее 12 человек.

3.4. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Расписание занятий должно предусматривать перерыв между занятиями достаточной продолжительности для подготовки к последующим занятиям.

3.5 Занятия в Учреждении проводятся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта по волейбол, футбол, гандбол, баскетбол, разработанным и утвержденным Учреждением на основе примерных программ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта, и образовательным программам рекомендованных Федеральным органом управления в сфере образования.

3.6. Учреждение работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем в 2 смены.

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать;

- на спортивно-оздоровительном этапе и начальной подготовки - 2-х академических часов;
- на тренировочном этапе - 3.

Продолжительность академического часа составляет - 60 мин. Обучение осуществляется по соответствующим адаптированным государственным программам.

3.7. Подача заявлений о приеме и прием детей в Учреждение производится, как правило, с 1 по 15 сентября, формирование списков обучающихся осуществляется до 1 октября текущего года, прием из других спортивных школ осуществляется в течение всего учебного года. Возможен дополнительный набор при наличии свободных мест в группе, при условии сдачи нормативов по общефизической и специальной подготовке.

3.8. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Организаций.

3.9. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2011, N 31, ст. 4701).

з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с абзацем третьим пункта 4 Порядка (при наличии). (в ред. Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025 N 579).

3.10. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.11. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки (Пункт 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение N 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г, регистрационный N 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. N 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный N 67554)).

г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Учреждением);

д) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом) (Пункт 3 постановления N 1354. (в ред. Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025 N 579)), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции. (в ред. Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025 N 579).

3.12. Выше указанные Заявление и документы, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Организацию;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.13. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.14. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 27, ст. 5159)).

3.15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

3.16. Минимальный возраст зачисления поступающих в Учреждение по видам спорта определяется в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

6 лет - спортивно-оздоровительные группы, начально-подготовительного этапа;

8 лет - волейбол;

7 лет – футбол

8 лет – гандбол;

8 лет – баскетбол.

3.17. Максимальный возраст обучающихся в спортивной школе – 18 лет.

3.18. На спортивно-оздоровительный этап зачисляются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний от 6 до 18 лет.

3.19. На этап начальной подготовки зачисляются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний, в соответствии с минимальным возрастом, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей».

3.20. При недостаточном количестве детей в объединениях возможен добор в спортивно-оздоровительные группы и группы начальной подготовки в течение года с обязательной сдачей контрольно-переводных нормативов. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобожденные при этом средства могут быть использованы для открытия новых объединений.

3.21. На учебно-тренировочный этап подготовки зачисляются здоровые спортсмены, прошедшие не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовки, выполнившие требования образовательной программы по общефизической, специальной и технической подготовке.

3.22. В отдельных случаях, обучающиеся, не прошедшие последовательно этапы спортивной подготовки и не отвечающие требованиям установленного возраста, по решению педагогического совета могут быть досрочно зачислены в учебно-тренировочные группы и в группы спортивного совершенствования при выполнении ими условий, предусмотренных образовательной программой для перевода по годам обучения:

3.22.1. Сдачи контрольных нормативов по ОФП, СФП, ТТП.

3.22.2. Соответствие уровню спортивной подготовки (наличие (выполнение) спортивного разряда, спортивного звания).

3.23. Обучение в группе начальной подготовки 1-го обучения засчитывается, как полный год занятий, независимо от даты зачисления в группу, при условии сдачи обучающимися контрольно-переводных нормативов.

3.24. Обучающиеся, не выполнившие переводные требования по уважительным причинам, по решению педагогического совета могут быть оставлены повторно в группе того же года обучения.

3.25. Выпускниками Учреждения считаются обучающиеся, закончившие учебно-тренировочный этап обучения и выполнившие требования образовательной программы.

3.26. Зачисление поступающих в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом (приказом) Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением..

3.27. При переходе обучающегося из одного учреждения в другое в учебно-тренировочную группу, необходимо предоставить справку из учреждения, в котором ранее обучался ребенок, о завершении предыдущего года обучения, приказ о присвоении необходимого разряда для зачисления в данную группу.

3.28. В приеме в СШ «Лидер» может быть отказано по причине:

- несоответствия возраста;
- наличия медицинских противопоказаний.

3.29. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Организация вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

4. Правила отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающихся является:

- противопоказания занятием физической культурой и спортом по состоянию здоровья;
- прекращение посещения занятий по личной инициативе;
- прекращение посещения занятий по заявлению родителей (законных представителей);
- за грубое нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка СШ «Лидер»;
- систематические пропуски учебно-тренировочных занятий без уважительной причины и невыполнение программы.

4.2. Отчисление обучающихся из СШ «Лидер» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в СШ «Лидер» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает из права и права работников СШ «Лидер», а также нормальное функционирование СШ «Лидер».

4.3. Отчисление учащихся в СШ «Лидер» производится по решению педагогического совета и оформляется приказом директора, на основании данных, поданных тренерами-преподавателями.

4.4. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни.