Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской»

(МБДОУ «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  | УТВЕРЖДАЮ |
| Советом родителей МБДОУ «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской» |  | Заведующая МБДОУ «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.Д. Миронычева |
| (протокол от 30.12.2022г.) |  | Приказ № 89 от 30.12.2023г. |

**Положение о комиссии по родительскому**

**контролю за организацией питания воспитанников**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБДОУ «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской» (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании [Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [МР 2.4.0180-20](https://mini.1obraz.ru/#/document/97/479790/) «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, [приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/727666680/), уставом МБДОУ «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам МБДОУ в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

**2. Порядок создания и работы Комиссии**

2.1. Решение о создании комиссии оформляется протоколом. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 5 (пяти) родителей (законных представителей) воспитанников. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется советом родителей МБДОУ. Родители (законные представители) воспитанников вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление в совет родителей МБДОУ.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

* на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
* по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 (один) учебный год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://mini.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами МБДОУ, коллективным договором и настоящим Положением.

**3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Задачами Комиссии являются:

* решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
* пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

* соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
* санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
* условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
* наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
* объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
* наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
* вкусовые предпочтения воспитанников, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса воспитанников с согласия их родителей или иных законных представителей;
* информирование родителей и воспитанников о здоровом питании.

**4. Права и ответственность Комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

* задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации МБДОУ и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
* заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания воспитанников;
* вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
* участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

**5. Регламент работы Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в течение учебного года и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

* администрацию образовательной организации – один раз в квартал;
* совет родителей – один раз в полугодие;

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МБДОУ, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).