



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ №3

О.А. Юрова

2023 г.

**План график по переходу МБДОУ №3 «Малинка» на ФОП ДО
(«Дорожная карта»)**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы,	май, август 2023	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу и положение по внедрению ФОП ДО	январь 2023	Рабочая группа, заведующий	Приказ, положение
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части формируемой участниками образовательных отношений	март 2023	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Провести экспертизу образовательной программы дошкольного образования на соответствие требованиям ФОП ДО	май 2023	Рабочая группа	Протокол
Составить проект образовательной программы дошкольного образования с учетом ФОП ДО	июль 2023	Рабочая группа	Проект ОП ДО
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	январь- июль 2023	Рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих введение ФОП ДО	январь- июль 2023	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих введение ФОП ДО

Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	январь-июль 2023	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	август 2023	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	август 2023	Заведующий	Приказ
Внести изменения и дополнения в Устав образовательной организации (при необходимости)	август 2023	Заведующий	Приказ о внесении изменений и дополнений в Устав
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	июль-август 2023	Специалист по кадрам	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	март 2023	Старший воспитатель	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	апрель 2023	Старший воспитатель	Результаты опроса или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе ПК по вопросам применения ФОП ДО	май-июнь 2023	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	июнь-август 2023	Рабочая группа	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	февраль-август 2023	Рабочая группа	Рекомендации, метод. материалы и др.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные ФОП ДО	май, август 2023	Рабочая группа, воспитатели групп	Протоколы

Разместить ФОП ДО на официальном сайте детского сада	август 2023	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО	в течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд