



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 07.03.2026

№ 511

станция Динская

**О внесении изменений в приказ от 23 марта 2026 г. № 174
«Об утверждении Положения о порядке организации
бесплатных перевозок обучающихся, осваивающих образовательные
программы начального общего, основного общего, среднего общего
образования в Динском районе»**

В соответствии со ст.40 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Приложение № 1 приказа начальника управления образования от 23 марта 2026 г. № 174, изложив его в новой редакции.

2. Утвердить Положение о порядке организации бесплатных перевозок обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Динском районе (Приложение № 1).

3. Руководителям образовательных учреждений муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края, на балансе которых находится школьный автотранспорт, при организации подвоза учащихся неукоснительно руководствоваться настоящим Положением.

4. Руководителям образовательных учреждений муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края обеспечить наличие и подготовку документации, необходимой для организации бесплатных перевозок обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Динском районе (Приложение № 2).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Центр поддержки образования» муниципального образования Динской район О.А. Гусева.

Начальник управления образования



М.А. Ежкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Динской муниципальный
район Краснодарского края

от 07.09.2026 № 511

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации бесплатных перевозок
обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего,
основного общего, среднего общего образования
в Динском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение организации подвоза обучающихся и обеспечения безопасности при осуществлении перевозок детей (далее – Порядок) муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования Динской район разработан в соответствии с Федеральным законом РФ от 10 декабря 1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом РФ от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года № 1176 «О внесении изменений в Правила дорожного движения Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 02.06.2026 г. № 680 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 "О Правилах дорожного движения", письма министерства просвещения Российской Федерации от 1 сентября 2022 г. № 03-1255 о направлении методических рекомендаций «Об организации перевозок обучающихся образовательных и дошкольных образовательных организаций», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02 июня 2026 г. № 19, приказ Министерства транспорта РФ от 26 октября 2020 г. № 438 "Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств тахографами".

1.2. Целью настоящего Порядка является обеспечение требований безопасности при организованном подвозе обучающихся.

1.3. Основные термины и понятия:

1) *школьный автобус* - специализированное транспортное средство (автобус, микроавтобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о

техническом регулировании, и принадлежащее на праве собственности или ином законном основании общеобразовательному учреждению;

2) *Организованная перевозка группы детей* - перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей;

3) *Школьный автобусный маршрут* - путь следования школьного автобуса от начального пункта через промежуточные остановки школьного автобуса до образовательных организаций и обратно, по которому осуществляется перевозка обучающихся;

4) *перевозчики* – человек или предприятие, выполняющее функцию по транспортировке пассажиров;

5) *паспорт школьного автобусного маршрута* - документ, удостоверяющий маршрут движения школьных автобусов и содержащий сведения о маршруте и организации движения транспортных средств;

1.4. Организация перевозки учащихся осуществляется администрацией образовательного учреждения муниципального образования Динской район (далее Образовательные учреждения).

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения:

- образовательными учреждениями (далее Учреждения);
- владельцами транспортных средств (лицами, эксплуатирующими транспортные средства);
- водителями транспортных средств;
- пассажирами.

2. Цели использования школьных автобусов

2.1. Школьные автобусы являются специализированными транспортными средствами, которые могут использоваться:

1) доставка обучающихся в образовательные организации, а также развоз обучающихся по окончании занятий;

2) организованная перевозка групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

3) при оказании содействия в подвозе обучающихся учреждениям, временно не имеющим возможность осуществлять подвоз учащихся по непредвиденным обстоятельствам (неисправность автобуса, болезнь и отсутствие водителя).

2.2. Не допускается использование автобусов в целях, не предусмотренных настоящим Положением.

2.3. Образовательные учреждения, не обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, заключают договоры на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов со специализированными организациями, имеющими соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение и

имеющими соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение и охрану школьных автобусов с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

2.4. Образовательные учреждения, обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок и имеющие лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности, организуют школьные перевозки самостоятельно.

2.5. Общеобразовательные учреждения, временно не обладающие возможностью осуществлять подвоз учащихся по непредвиденным обстоятельствам, могут организовывать школьные перевозки путем получения во временное пользование транспортного средства другого общеобразовательного учреждения по согласованию с управлением образования. В этом случае ответственность за эксплуатацию и техническое состояние транспортного средства, а так же затраты на ГСМ по согласованию с управлением образования возлагаются на общеобразовательное учреждение, которой предоставлено транспортное средство.

3. Основные требования при допуске автобусов к эксплуатации

3.1. Автобусы, предназначенные для перевозок детей, должны соответствовать ГОСТ 33552-2015 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний", зарегистрированы в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр.

Автобус должен быть оборудован:

1) спереди и сзади автобуса должны быть установлены опознавательные знаки "Перевозка детей" в соответствии с действующими Правилами дорожного движения;

2) на наружных боковых сторонах кузова, а также спереди и сзади по оси симметрии автобуса должны быть нанесены контрастные надписи "ДЕТИ" прямыми прописными буквами высотой не менее 25 см и толщиной, не менее 1/10 ее высоты. В непосредственной близости к указанным надписям (на расстоянии не менее 1/2 их высоты) не должны наноситься какие-либо обозначения или надписи;

3) автобус должен быть оснащен устройством, обеспечивающим автоматическую подачу звукового сигнала при движении задним ходом;

4) автобус должен быть укомплектован двумя аптечками первой помощи (автомобильными);

5) в автобусе должны быть предусмотрены места для установки не менее двух огнетушителей, при этом одно из мест должно находиться вблизи сиденья водителя;

6) передняя и задняя панели кузова должны оснащаться дополнительными сигнальными желтыми устройствами, оповещающими других участников дорожного движения об остановке;

7) наружные зеркала заднего вида оснащаются обогревом;

8) должен быть ограничитель скорости движения для предотвращения превышения установленного скоростного лимита 60 км/ч;

9) кабина водителя также оснащается тахографом для отслеживания режима труда и состояния водителя;

10) школьный автобус комплектуется навигационной системой ГЛОНАСС;

11) установка устройства, препятствующему началу движения ТС при открытой двери;

12) входная (служебная) дверь располагается в непосредственной близости от рабочего места водителя или в поле зрения водителя;

13) входная зона должна быть оборудована дополнительным осветительным прибором;

14) устанавливаются дополнительные подножки глубиной не менее 20 см с шагом не более 20 см. Высота нижней выдвижной подножки не должна превышать 25 см от дороги;

15) салон в зоне входной зоны должен быть оборудован горизонтальными и вертикальными поручнями для безопасного входа и выхода ребенка.

Техническое состояние и оборудование автобусов должны отвечать установленным требованиям безопасности движения, ГОСТ 33997-2016 "Колесные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки"

3.2. Запрещается эксплуатация автобусов при наличии хотя бы одной неисправности из Перечня, утвержденного Постановлением Совета Министров - Правительства РФ № 1090 от 23.10.1993:

3.2.1. Тормозной системы:

1) нормы эффективности торможения рабочей тормозной системы не соответствуют ГОСТу 33997-2016;

2) нарушена герметичность гидравлического тормозного привода;

3) нарушена герметичность пневматического и пневмогидравлического тормозных приводов;

4) не действует манометр пневматического или пневмогидравлического тормозных приводов;

5) стояночная тормозная система не обеспечивает неподвижное состояние автобусов в снаряженном состоянии - на уклоне до 23 %.

3.2.2. Рулевого управления:

1) суммарный люфт в рулевом управлении превышает 20%;

2) имеются не предусмотренные конструкцией перемещения деталей и узлов.

3.2.3. Внешних световых приборов:

1) количество, тип, цвет, расположение и режим работы внешних световых приборов не соответствует требованиям конструкции транспортного средства;

2) регулировка фар не соответствует ГОСТу Р 51709-2001;

3) не работают в установленном режиме или загрязнены внешние световые приборы и световозвращатели;

4) на световых приборах отсутствуют рассеиватели, либо используются рассеиватели и лампы не соответствующие типу данного светового прибора.

3.2.4. Стеклоочистителей и стеклоомывателей ветрового стекла:

- 1) не работают в установленном режиме стеклоочистители;
- 2) не работают предусмотренные конструкцией транспортного средства стеклоомыватели.

3.2.5. Колес и шин:

- 1) шины автобусов имеют остаточную глубину рисунка протектора менее - 2 мм;
- 2) шины имеют внешние повреждения (пробои, порезы, разрывы), обнажающие корд, а также расслоение каркаса, отслоение протектора и боковины;
- 3) отсутствует болт (гайка) крепления или имеются трещины диска и ободьев колес, имеются видимые нарушения формы и размеров крепежных отверстий;
- 4) шины по размеру или допустимой нагрузке не соответствуют модели транспортного средства;
- 5) на одну ось транспортных средств установлены шины различных размеров, конструкций (радиальной, диагональной, камерной, бескамерной), моделей, с различными рисунками протектора, ошипованные и неошипованные, морозостойкие и неморозостойкие, новые и восстановленные.

3.2.6. Двигателя:

- 1) содержание вредных веществ в отработавших газах и их дымность превышают величины, установленные ГОСТ 33997-2016 "Колесные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки";
- 2) нарушена герметичность системы питания;
- 3) неисправна система выпуска отработавших газов;
- 4) нарушена герметичность системы вентиляции картера;
- 5) допустимый уровень внешнего шума превышает величины, установленные ГОСТ 33997-2016 "Колесные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки";

3.2.7. Прочих элементов конструкции:

- 1) количество, расположение и класс зеркал заднего вида не соответствуют ГОСТу Р 51709-2001, отсутствуют стекла, предусмотренные конструкцией транспортного средства;
- 2) не работает звуковой сигнал;
- 3) установлены дополнительные предметы или нанесены покрытия, ограничивающие обзорность с места водителя;
- 4) не работают предусмотренные конструкцией сигнал требования остановки на автобусе, приборы внутреннего освещения салона автобуса, аварийные выходы и устройства приведения их в действие, привод управления дверьми, спидометр, тахограф, противоугонные устройства, устройства обогрева и обдува стекол.
- 5) ремни безопасности неработоспособны или имеют видимые надрывы на лямке;
- 6) государственный регистрационный знак транспортного средства или способ его установки не отвечает ГОСТу Р 50577-93;

7) нарушена герметичность уплотнителей и соединений двигателя, коробки передач, бортовых редукторов, заднего моста, сцепления, аккумуляторной батареи, систем охлаждения и кондиционирования воздуха и дополнительно устанавливаемых на транспортное средство гидравлических устройств.

3.2.8. Отсутствуют:

- 1) предусмотренные конструкцией заднее защитное устройство, грязезащитные фартуки и брызговики;
- 2) медицинская аптечка, огнетушитель, противооткатные упоры (должно быть не менее двух), знак аварийной остановки;
- 3) ремни безопасности.

3.2.8. Запрещается вносить изменения в конструкцию транспортных средств без разрешения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или иных органов, определяемых Правительством Российской Федерации.

3.3. Эксплуатацию и содержание автобусов необходимо осуществлять в соответствии с действующими нормами и требованиями по обеспечению безопасности дорожного движения, техническим регламентом завода - изготовителя автобусов.

3.4. Возможно заключение договоров на хранение, выпуск на линию и техническое обслуживание автотранспортного средства со специализированными предприятиями без передачи им права владения или пользования автобусами.

Предприятия, выполняющие техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, должны иметь сертификат на услуги по техническому обслуживанию и ремонту, подлежащие обязательной сертификации, при наличии в регионе органа по сертификации этих услуг, аккредитованного в установленном порядке. Финансирование содержания и эксплуатации автобусов обеспечивается средствами соответствующих уровней бюджетов согласно смете расходов Перевозчиков, на балансе которых находятся автобусы.

В период гарантийного обслуживания в случае поломки или выхода из строя агрегатов, узлов или механизмов обязательно обращение в специализированный сервисный центр за гарантийным ремонтом.

4. Порядок организации и осуществления перевозок детей

4.1. Порядок организации и осуществления перевозок детей определяет основные требования по обеспечению безопасности перевозок обучающихся. Регулярный подвоз учащихся к образовательным учреждениям на занятия и обратно осуществляется по специальным школьным маршрутам, с определенной периодичностью, по расписанию, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках.

4.2. Каждый автобус перед выездом должен пройти проверку технического состояния и экипировки в соответствии с требованиями, установленными Правилами дорожного движения. Дополнительно проводится осмотр на предмет нахождения в салоне посторонних и взрывоопасных предметов.

4.3. Организации, проводящие медицинские освидетельствования водителей, должны иметь лицензию на услуги по предрейсовым и послерейсовым осмотрам. Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводятся прошедшими специальное обучение медицинскими работниками (врачами, фельдшерами, медицинскими сестрами).

4.4. Автомобильная перевозка групп детей автобусами в период с 23.00 до 05.00 часов, а также в условиях недостаточной видимости (туман, снегопад, дождь и др.) запрещается.

В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

4.5. Перевозка детей автобусом осуществляется только с включенным ближним светом фар, в светлое время суток. Перевозка запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки.

4.6. Скорость движения автобуса выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км/час.

4.7. В пути следования остановку автобуса можно производить только на специальных площадках, а при их отсутствии при крайней необходимости останавливаться можно за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход ребенка на дорогу.

4.8. При вынужденной остановке, вызванной технической неисправностью, водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств. Включить аварийную сигнализацию, и выставить позади автобуса знак аварийной остановки (на расстояние не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров - вне населенного пункта). Первым из автобуса выходит сопровождающий и, располагаясь у передней части автобуса, руководит высадкой детей.

4.9. Транспортное обслуживание:

4.9.1. Транспортному обслуживанию (до образовательной организации и обратно) подлежат обучающиеся общеобразовательных организаций и воспитанники дошкольных организаций, расположенных в сельской местности, проживающие на расстоянии свыше 1 км от организации. Пешеходный подход обучающихся от места проживания к месту сбора на остановке должен быть не более 1 км.

4.9.2. Расстояние транспортного обслуживания не должно превышать 30 километров в одну сторону. Транспортное обслуживание обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей.

4.9.3. Окна в салоне при движении автобуса должны быть закрыты.

4.9.4 Перевозка учащихся осуществляется при условии сопровождения преподавателями или специально назначенными взрослыми. В процесс перевозки, сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

4.9.5. Сопровождающий проходит специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей автобусами.

Инструктаж проводится сотрудником, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения общеобразовательной организации под роспись прошедшего инструктаж в журнале учета инструктажей.

Инструктаж должен содержать порядок:

- 1) подачи Школьного автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки учащихся;
- 2) взаимодействия сопровождающего с водителем;
- 3) поведения учащихся в месте сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне и остановке Школьного автобуса;
- 4) пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки.

4.9.6. При проведении инструктажа отражаются вопросы, связанные с чрезвычайными ситуациями (вынужденная остановка, поломка автобуса, захват автобуса террористами, дорожно-транспортное происшествие) в том числе:

- 1) порядок эвакуации учащихся;
- 2) порядок использования аварийных выходов из Школьного автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;
- 3) правила пользования огнетушителями, аптечкой первой помощи.

4.9.6. К деятельности по осуществлению подвоза учащихся допускаются юридические лица, физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

4.9.7. О выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях, немедленно сообщать в органы исполнительной власти муниципального образования, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД, принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами.

4.9.8. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности школьных перевозок, руководители общеобразовательных учреждений, осуществляющих школьные перевозки, могут прекратить движение школьных автобусов. Временное прекращение или ограничение движения школьных автобусов осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими порядок информирования о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметры дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на

Школьном маршруте, меры по обеспечению дальнейшего следования учащихся и ответственность должностных лиц за принятые решения.

5. Порядок открытия регулярных школьных маршрутов

5.1. Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией, формируемой по решению администрации сельских поселений муниципального образования в составе работников организаций, осуществляющих перевозки обучающихся, работников дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, а также сотрудников Госавтоинспекции.

5.2. Комиссионное обследование дорожных условий на маршруте проводится не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследования).

5.3. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытии новых школьных маршрутов. В случае выявления недостатков, угрожающих безопасности движения акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы. Решение об открытии «Школьного маршрута» принимается после устранения нарушений. Акт комиссионного обследования дорожных условий подписывается всеми членами комиссии

5.4. При подготовке к осуществлению перевозок обучающихся определяются рациональные места сбора, посадки и высадки обучающихся. Пространство, отведенное под остановку школьного автобуса для детей, ожидающих школьный автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть, очищено от грязи, льда, снега. В пути следования остановку школьного автобуса можно производить на специальных площадках, других остановочных пунктах, а при их отсутствии - за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход ребенка (детей) на дорогу.

5.5. Схемы и графики движения транспорта, осуществляющего перевозку учащихся, утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения.

5.6. Руководителем образовательной организации разрабатывается паспорт школьного автобусного маршрута (далее - паспорт маршрута) (Приложение № 1). В паспорт маршрута включаются сведения, характеризующие маршрут: наличие линейных сооружений, расположение остановочных пунктов, расстояние между ними, количество плановых рейсов, состояние дороги, схема маршрута с указанием опасных участков движения школьного автобуса. Паспорт маршрута составляется в 2 экземплярах (формата А4), один экземпляр хранится в Управлении образования администрации муниципального образования Динской район, второй - в образовательном учреждении. Паспорт маршрута состоит из набора отдельных листов - форм, отпечатанных на плотной бумаге белого цвета формата А4. По завершении

разработки паспорта маршрута руководитель образовательной организации утверждает его своим приказом.

6. Обязанности должностных лиц и водителей автобусов

6.1. Общеобразовательное учреждение, осуществляющее функции перевозчика обязано:

6.1.1. составить и утвердить на каждый «Школьный маршрут» паспорт с указанием характеристики и схемы маршрута, акта замера его протяженности, количество плановых рейсов, характеристики дороги на маршруте, опасных участков, остановочных и разворотных площадок, расписания движения автобуса на маршруте, количества плановых рейсов. Паспорт согласовывается с управлением образования МО Динской район и утверждается руководителем образовательного учреждения;

6.1.2. разработать график движения;

6.1.3. обеспечить водителя, выполняющего перевозки учащихся, графиком движения на Школьном маршруте и схемой «Школьного маршрута» с указанием опасных участков;

6.1.4. обеспечить соблюдение графиков движения, норм вместимости школьных автобусов, маршрутов движения.

6.1.5. организовать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок;

6.1.6. обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;

6.1.7. обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями, необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения, периодичностью не реже одного раза в год;

6.2. Обеспечить и контролировать:

6.2.1. проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

6.2.2. регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских освидетельствований водителей;

6.2.3. проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобусов перед выездом с соответствующими отметками в путевом листе;

6.2.4. своевременное проведение ТО-1 и ТО-2;

6.2.5. охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений;

6.2.6. соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

6.2.7. использование автобусов по целевому назначению;

6.3 обеспечить наличие следующей документации:

6.3.1 паспорт транспортного средства (далее - ТС), свидетельство о регистрации ТС;

6.3.2 страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства ТС;

6.3.3. страховой полис «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров»;

6.3.4. талон о прохождении государственного технического осмотра ТС;

6.3.5. водительское удостоверение и медицинская справка водителя, личная карточка водителя;

6.3.6. схема школьного маршрута с указанием опасных участков;

6.3.7. акт о готовности маршрута к началу автобусного движения;

6.3.8. график движения автобусов.

6.4. Издать приказы:

6.4.1. о назначении ответственного лица за организацию перевозок детей;

6.4.2 о назначении ответственных лиц (сопровождающих из числа работников образовательного учреждения) за безопасность перевозки детей;

6.4.3 об утверждении списков обучающихся, подлежащих подвозу с указанием адресов проживания обучающихся и расстояния от мест их проживания до образовательного учреждения;

6.4.4. о возложении ответственности за надлежащее состояние и работу навигационного оборудования ГЛОНАСС.

6.5. Обеспечить наличие журналов:

6.5.1 регистрации проведения предрейсового инструктажа водителей;

6.5.2. регистрации проведения предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителей;

6.5.3. регистрации проведения предрейсового и послерейсового технического осмотра автобуса;

6.5.4. регистрации участия водителей автобусов в дорожно-транспортных происшествиях;

6.5.5. регистрации нарушений правил дорожного движения водителями автобусов (сверка проводится ежемесячно) на сайте ГИБДД;

6.5.6. учета выдачи путевых листов.

6.6. Своевременно заключать договоры:

6.6.1 на стоянку ТС;

6.6.2 на техническое обслуживание и ремонт автобусов;

6.6.3 на проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобусов;

6.6.4 на проведение предрейсовых и послерейсовых освидетельствований водителей автобусов;

6.6.5. на установку навигационного оборудования ГЛОНАСС;

6.6.6. на техническое сопровождение навигационной системы ГЛОНАСС.

6.7. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку детей, могут быть допущены водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года и не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством, либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

6.8. Водителю автобуса при перевозке детей запрещается:

- 1) следовать со скоростью более 60 км/час;
- 2) изменять утвержденный маршрут следования;
- 3) перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;
- 4) оставлять автобус или покидать свое место, если в салоне автобуса находятся дети;
- 5) при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;
- 6) осуществлять движение автобуса задним ходом.

6.9. Организованная перевозка детей на длительные расстояния обеспечивается медицинским сопровождением. Перед поездкой руководитель группы, сопровождающие и медицинский работник проходят специальный инструктаж.

6.10. В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр. водитель обязан немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

7. Обязанности управления образования как учредителя

7.1. Доведение актуальной информации общеобразовательным организациям в части организации бесплатных перевозок обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Динском районе.

7.2. Мониторинг наличия необходимых документов для организации бесплатных перевозок обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Динском районе.

7.3. Проверки общеобразовательных учреждений по организации бесплатных перевозок обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Динском районе.

7.4. Логистика транспортного передвижения по перевозке детей с целью эффективного использования транспортных средств в период проведения массовых мероприятий.

7.4. Осуществлять финансирование Перевозок за счет средств бюджета муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края и субвенций на реализацию государственного стандарта общего образования в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования.

8. Права и обязанности лиц, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющих перевозки учащихся

8.1. Руководитель общеобразовательного учреждения, эксплуатирующего транспортные средства, осуществляющие перевозку учащихся, школьных перевозок, обязан:

8.1.1. Выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности.

8.1.2. Принимать дополнительные меры по обеспечению безопасности перевозок учащихся, Школьных перевозок, а именно: ходатайствовать перед органами местного самоуправления о систематических проверках и ремонте автомобильных дорог, по которым осуществляются подвоз учащихся, об установке на действующих маршрутах специальных остановочных знаков с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку учащихся.

8.1.3. Контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз учащихся, требованиям действующего законодательства РФ.

8.1.4. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов.

8.1.5. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобусов.

8.1.6. Обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз учащихся.

8.1.7. Содержать транспортные средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

8.1.8. Обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ.

8.1.9. Обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией об особенностях подвоза учащихся.

8.1.10. Обеспечивать оформление транспортного средства лобовыми и боковыми трафаретами с надписью «Дети», таблички с наименованием

8.1.11. Осуществлять контроль за тем, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости школьного автобуса.

8.1.12. Соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

Начальник управления образования
Муниципального образования Динской
муниципальный район Краснодарского края



М.А.Ежкова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к положению о порядке организации
бесплатных перевозок обучающихся,
осваивающих образовательные
программы начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в Динском районе

Лист 1

Краснодарский край

(полное наименование муниципального образования)

«Согласовано»

Начальник управления образования
муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» ____ 20__ г.

«Утверждаю»

(Исполнитель)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» ____ 20__ г.

**Паспорт
школьного автобусного маршрута**

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование маршрута)

Паспорт
школьного автобусного маршрута

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование маршрута)

Характеристика маршрута

Вид маршрута	Регулярный школьный
Дата открытия и основание	№ приказа
Наименование организации	
Почтовый и фактический адрес	
Руководитель организации	
Телефон организации	
Общая протяженность маршрута	
Марка транспортного средства	
Дата закрытия и основание	

«Утверждаю»

(Исполнитель)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «__» ____ 20__ г.

**Схема
маршрута с указанием линейных и дорожных сооружений и опасных
участков**

Условные обозначения:

Схему составил _____
(Ф.И.О., подпись)

Акт **замера протяженности школьного маршрута**

(наименование маршрута)

Комиссия в составе:

председателя _____

Членов _____

"__" _____ 20__ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута.

Путем контрольного замера на автомобиле марки _____, гос. № _____, путевой лист № _____, водитель _____, на стандартной авторезине, а также путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:

1. Общая протяженность маршрута согласно показанию спидометра составила _____ км.

2. Расстояние от места дислокации перевозчика составило: до начального пункта маршрута (нулевой пробег) _____ км; от конечного пункта маршрута до места дислокации перевозчика _____ км.

Расстояние между промежуточными остановочными пунктами

Наименование остановочных пунктов	показания спидометра	расстояние между остановочными пунктами	расстояние от начального пункта	Наименование остановочных пунктов

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Характеристика дороги на маршруте
(ширина проезжей части, тип покрытия по участкам,
с указанием их протяженности)

(наименование маршрута)

Ширина проезжей части автодороги на всем протяжении составляет _____ метров.

Тип дорожного покрытия (грунтовая дорога, переходное (щебеночное), бетон, асфальтобетон): _____

- грунтовая дорога _____

- переходное (щебеночное) _____

- бетонное _____

- асфальтобетонное _____

Сведения о трассе маршрута

Кем обслуживается дорога (ЖКХ района, дорожным управлением, другой организацией)	
Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность	
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком километре) и вид их (охраняемые, не охраняемые)	
На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	
Наличие разворотных площадок на конечных пунктах	

Количество плановых рейсов на маршруте

(наименование маршрута)

№ п.п.	Сезон	Дни недели	Количество плановых рейсов

**Расписание
движения школьного автобуса по школьному маршруту**

(Наименование маршрута)

Дни недели	Наименование остановочных пунктов	Отправление (час, мин.)	Расстояние (км)	Время пути	в
Понедельник- пятница					

Протяженность маршрута	
Время в пути	
Средняя эксплуатационная скорость	
Количество посадочных мест	
Количество поездок в день	
Среднее число детей в автобусе	
Расстояние до заправки	
Расстояние до стоянки	

**Перечень автобусов,
осуществляющих перевозку учащихся по маршруту**

(наименование маршрута)

(наименование маршрута)

№	Марка, модель АТС	Государственный регистрационный знак	Год выпуска	Общая вместимость, чел
1.				
2.				

Перевозчик: _____

Дата составления паспорта: _____

Паспорт составлен _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Динской муниципальный
район Краснодарского края

от _____ № _____

**Перечень документации, необходимой
для организации бесплатных перевозок обучающихся, осваивающих
образовательные программы начального общего, основного общего,
среднего общего образования в Динском районе**

1. Паспорт транспортного средства (далее - ТС).
2. Свидетельство о регистрации ТС.
3. Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства ТС (ОСАГО).
4. Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров (ОСГОП).
5. Талон о прохождении государственного технического осмотра ТС (диагностическая карта).
6. Сертификаты и паспорта на тахографы, установленные в школьных автобусах;
7. Водительское удостоверение.
8. Медицинская справка водителя.
9. Личная карточка водителя.
10. Свидетельство о прохождении ежегодного повышения квалификации водителя.
11. Схема школьного маршрута с указанием опасных участков.
12. Акт о готовности маршрута к началу автобусного движения.
13. График движения автобусов, с указанием времени отправления и прибытия, расстояния между остановками.
14. Паспорт школьного автобусного маршрута.

Приказы:

1. О назначении ответственного лица за организацию перевозок детей.
2. О назначении ответственных лиц (сопровождающих) за безопасность перевозки детей.
3. Об утверждении списков перевозимых обучающихся.
4. О возложении ответственности за надлежащее состояние и работу навигационного оборудования ГЛОНАСС.

Журналы:

1. Регистрации проведения предрейсового инструктажа водителей.

2. Регистрации проведения предрейсового инструктажа сопровождающих.

3. Регистрации проведения предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителей (по договору).

4. Регистрации проведения предрейсового и послерейсового технического осмотра автобуса (по договору).

5. Регистрации участия водителей автобусов в дорожно-транспортных происшествиях.

6. Регистрации нарушений правил дорожного движения водителями автобусов (сверка проводится ежемесячно на сайте ГИБДД по VIN транспортного средства).

7. Учета выдачи путевых листов.

Договоры:

1. На стоянку ТС.

2. На техническое обслуживание и ремонт автобусов.

3. На проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобусов.

4. На проведение предрейсовых и послерейсовых освидетельствований водителей автобусов (копию лицензии на проведение медицинского освидетельствования водителей);

5. На техническое сопровождение навигационной системы ГЛОНАСС.

Начальник управления образования
муниципального образования Динской
муниципальный район Краснодарского края



М.А.Ежкова