



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДИНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 25.06.2026

№ 407

**Об открытии дежурных групп в режиме  
круглосуточного, продлённого (13-14 часов), выходного дня  
в муниципальных образовательных организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность по  
образовательным программам дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», во исполнении письма министерства образования и науки Краснодарского края от 14.04.2026 № 47-01-14-6688/26 «Об организации работы по исполнению отдельных поручений Президента Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить примерное Положение о дежурной группе в режиме круглосуточного, продленного (13-14 часов), выходного дня в муниципальных образовательных организациях (далее - МОО) (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края от 26.08.2025 № 425 «Об открытии дежурных групп в режиме круглосуточного, продленного дня (13-14 часов) в муниципальных образовательных организациях».

3. Руководителям МОО:

3.1. Организовать функционирование дежурной группы в режиме круглосуточного, продленного (13-14 часов), выходного дня для воспитанников (далее-дежурной группы), посещающих МОО в режиме 12 часового пребывания при поступлении заявлений родителей (законных представителей).

3.2. Внести изменения в штатные расписания, введя должности «младший воспитатель» в круглосуточные группы, «воспитатель» в группы продленного (13-14 часов), выходного дня.

3.3. Обеспечить информирование родителей воспитанников, посещающих МОО в режиме 12 часового пребывания о возможности посещения дежурной

группы в режиме круглосуточного, продлённого (13-14 часов), выходного дня, предоставлении необходимых документов.

3.4. Ежегодно до 20 августа проводить мониторинг востребованности вышеуказанных групп среди родителей.

3.5. Утвердить локальными актами необходимые документы (Положение о дежурной группе, форму журнала передачи воспитанников группы, режима работы (круглосуточного, продленного, выходного дня), должностную инструкцию работника, список воспитанников, заключить дополнительное соглашение к договору с родителями и т.д.).

4. Обеспечить соблюдение действующего санитарного законодательства, правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного специалиста управления образования Тюрину В.В., ведущего специалиста управления образования Бирюкову С.В.

Начальник управления образования



М.А. Ежкова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования  
администрации муниципального образования  
Динской муниципальный район  
Краснодарского края  
от 25.06.2026 № 407

### **Примерное Положение о дежурной группе в режиме круглосуточного, продленного (13-14 часов), выходного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- инструктивным письмом Министерство просвещения РСФСР от 28 декабря 1984 года № 285-М «О работе круглосуточных групп».

#### **2. Цель, задачи создания дежурной группы**

2.1. Основной целью дежурной группы в о дежурной группе в режиме круглосуточного, продленного (13-14 часов), выходного дня (далее-дежурной группы) является удовлетворения запросов родителей по присмотру и уходу за детьми в вечернее и ночное время, имеющих сменные графики рабочего времени, для семей, нуждающихся в оказании помощи в воспитании и развитии детей.

2.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования

Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в муниципальной образовательной организации (далее - МОО).

2.3. Дежурная группа создается для воспитанников в возрасте от 1,6 до 7 лет, посещающих МОО в 12 часовом режиме пребывания, у которых оба родителя (законных представителя), или единственный родитель (законный представитель) имеют сменные графики рабочего времени и для семей, нуждающихся в оказании помощи в воспитании и развитии детей.

### **3. Штаты и руководство**

3.1. Штаты обслуживающего персонала дежурной группы устанавливаются в соответствии со штатным расписанием МОО.

2

3.2. Руководство дежурной группой обеспечивает заведующий МОО.

3.3. Контроль работы дежурной группы осуществляют заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной и методической работе, заместитель заведующего по безопасности, старший воспитатель (методист), медицинская сестра.

3.4. График рабочего времени младшего воспитателя, воспитателя осуществляющего трудовую деятельность в дежурной группе, устанавливается Трудовым договором и (или) дополнительным соглашением к действующему Трудовому договору.

3.5. Функции младшего воспитателя, воспитателя осуществляющего трудовую деятельность в дежурной группе, регулируются должностной инструкцией.

3.6. Работа сотрудников осуществляется в соответствии с режимом работы дежурной группы МОО, графика работы, утвержденного приказом МОО.

3.7. Сотрудники дежурной группы проходят инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, учения по эвакуации на случай возникновения ЧС.

### **4. Организация функционирования дежурной группы**

4.1. Количество дежурных групп в МОО определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом заведующего МОО на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на имя заведующего МОО.

4.2. На основании заявления родителей (законных представителей), заведующий МОО издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу.

Отношения между МОО и родителями регулируются дополнительным соглашением к договору, заключенным в установленном законодательством порядке.



4.3. Дежурная группа может формироваться (расформировываться) в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа, заведующего МОО.

4.4. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу, наполняемость каждой группы не должна превышать 12 воспитанников. Дежурная группа функционирует на базе группы, работающей в режиме 12 часового пребывания на основании приказа, заведующего МОО, включающего в себя утверждённые списки воспитанников, родители (законные представители) которых нуждаются в пребывании детей в МОО в вечерние (ночные) часы, в выходные дни.

4.5. В режиме круглосуточного пребывания дети находятся в МОО четыре дня в неделю: с понедельника по четверг круглосуточно; пятница - с 7.00 до 21.12. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

4.6. В режиме продленного дня (13-14 часов) дети находятся в дошкольном учреждении пять дней в неделю: с понедельника по пятницу - с 7.00 до 20.12 (21.12) час. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

4.7. Присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

4.8. Работниками детского сада ведется ежедневный учет посещения воспитанниками, поступающими в дежурные группы в порядке, установленном локальными актами МОО.

4.9. Работники дежурной группы должны иметь контактные данные родителей воспитанников.

4.10. Воспитанники дежурной группы круглосуточного пребывания обеспечиваются питанием (второй ужин) в соответствии с нормами СанПин, утвержденным меню.

4.11. Деятельность воспитанников дежурной группы осуществляется только в групповой ячейке и на территории, закрепленной за дежурной группой.

4.12. Дежурная группа функционирует с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности

4.13. Функционирование дежурной группы прекращается (приостанавливается) приказом заведующего МОО, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МОО в режиме 12-часового пребывания.