

ня Соловье

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2019 г.  
Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
источников финансирования  
дефицита бюджета

Муниципальное казенное  
учреждение "Центр поддержки  
образование" муниципального  
образования Динской район

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Бюджет Динского МР  
Периодичность: месячная, квартальная, годовая  
Единица измерения: руб

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2019
	ПБС
по ОКПО	26102650
Глава по БК	925
по ОКТМО	03614000
по ОКЕИ	383

## Общие сведения

Муниципальное казенное учреждение "Центр поддержки образования" муниципального образования Динской район, МКУ ЦПО МО Динской район; 353200, Краснодарский край, Динской р-н, Динская ст-ца, Красная ул, 82; ИНН 2330032188, КПП - 233001001, ОГРН - 1052316932403, ОКТМО - 03614404101 ст-ца Динская, ОКОПФ - Муниципальные казенные учреждения (75404), ОКВЭД:  
72.2 Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук  
62.0 Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги  
85.12 Образование начальное общее  
72.1 Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук  
91.0 Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры  
73.20.2 Деятельность по изучению общественного мнения  
85.11 Образование дошкольное  
85.41.9 Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки  
63.91 Деятельность информационных агентств

## Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки образования» муниципального образования Динской район является правопреемником Казенного учреждения муниципального образования Динской район «Информационно - методический центр системы образования» (далее - Учреждение), созданного на основании распоряжения главы муниципального образования Динской район от 5 декабря 2005 года № 390-

р. Учреждение является некоммерческой организацией, финансовое обеспечение выполнения функций которой осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Учреждения за счет средств бюджета муниципального образования Динской район на основе бюджетной сметы. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Динской район. От имени муниципального образования Динской район функции и полномочия учредителя и собственника имущества в отношении Учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Динской район в лице главы муниципального образования Динской район, управления имущественных отношений администрации муниципального образования Динской район и отраслевого органа администрации муниципального образования Динской район, в ведении которого находится Учреждение - управления образования (далее - вышестоящий орган). Учреждение находится в ведомственной подчиненности администрации муниципального образования Динской район в лице управления образования и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Динской район и настоящим Уставом. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс и бюджетную смету, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

## **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

Учреждение создано в целях информационно-методической, организационной поддержки образовательных учреждений района в осуществлении государственной политики в области образования, создания условий для их устойчивого функционирования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений муниципального образования Динской район. В соответствии со своим назначением Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности: -участие в разработке вариативности развития муниципальной системы образования; - обеспечение информационного обслуживания деятельности образовательных учреждений; -участие в организации повышения уровня профессиональной компетентности и квалификации работников образования района; -оказание информационно методической помощи в самообразовании педагогическим и руководящим кадрам; -обобщение и пропаганда передового педагогического опыта; -создание банка данных передового педагогического опыта в районе; -координация работы методических объединений педагогических работников района и профессиональных объединений педагогов образовательных учреждений; -



организация и обеспечение формирования заказа образовательных учреждений района на учебную и методическую литературу, учебные фильмы; -обеспечение информационно методического сопровождения экспериментальной и инновационной деятельности образовательных учреждений; -обеспечение методического сопровождения региональных и муниципальных образовательных программ и проектов на территории района по поручению Управления образования; -может являться исполнителем региональных и муниципальных программ в области образования; -проведение экспертизы образовательных программ, проектов, рекомендаций и других материалов по заявительному принципу; - распространение программных учебных и методических пособий, рекомендаций (печатных, компьютерных, видео - аудиопособий) для различных категорий специалистов системы образования; -оказание методической поддержки образовательным учреждениям в реализации вариативных программ, базисного учебного плана, в т.ч. регионального компонента, в совершенствовании содержания образования на основе государственных стандартов, в работе с учащимися с повышенными образовательными потребностями; -изучение и анализ состояния учебно-методической, образовательной, социально-психологической, инновационной и экспериментальной работы в учреждениях образования, в том числе результатов мониторинга уровня обученности и воспитанности учащихся, методической работы в профессиональной деятельности педагогов и руководителей образовательных учреждений; -оказание помощи образовательным учреждениям при проведении аттестации кадров; -участие в проведении аттестации педагогических и руководящих работников образования, аккредитации образовательных учреждений района по поручению управления образования; -участие в проведении мониторинговых исследований состояния системы образования и качества обучения учащихся района по заявительному принципу или поручению управления образования; -участие в организации и проведении районных массовых мероприятий с педагогическими работниками и учащимися (олимпиады, конкурсы, конференции и т.п.); -обеспечение создания условий для роста профессионального мастерства и непрерывного образования педагогических работников в межкурсовой период и период подготовки к аттестации. - контроль за рациональным и безопасным использованием школьных транспортных средств в соответствии с их целевым назначением; - проведение мониторинга состояния горячего питания и медицинского обслуживания в образовательных учреждениях; - проведение мониторинга внедрения здоровьесберегающих технологий в деятельность образовательных учреждений района; - техническое и информационное сопровождение процедур независимой оценки качества обучения в общеобразовательных учреждениях; -проведение мониторинга по выполнению рекомендаций ПМПК и анализ результатов динамики развития детей и подростков; - оказание методической поддержки образовательным



учреждениям в реализации вариативных программ, в т.ч. регионального компонента, в совершенствовании содержания образования на основе государственных стандартов, в работе с учащимися с повышенными образовательными потребностями; -организация работы по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году и работе в осенне-зимний период». Указанные виды деятельности являются основными видами деятельности. Учреждение может осуществлять информационную и методическую деятельность в следующих формах: -целевые проблемные семинары с работниками муниципальной системы образования; -семинары для работников муниципальной системы образования по изучению новых образовательных технологий, передового педагогического опыта и пр.; -методическая помощь в организации педагогической и управленческой деятельности руководящим и педагогическим работникам муниципальной системы образования; -ознакомление педагогических и руководящих работников с информационными технологиями; -предоставление доступа к информационным ресурсам на основе телекоммуникационных сетей работникам и специалистам муниципальной системы образования; -консультирование педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования по вопросам развития образования; -пропаганда учебно-методических кино- видеофильмов, аудиовизуальных и интерактивных средств обучения; -публикация опыта работы образовательных учреждений и педагогов района, статистических материалов о показателях и результативности деятельности муниципальной системы образования и отдельных ее учреждений в информационных бюллетенях, брошюрах, средствах массовой информации; -информирование общественности муниципального образования о ходе реализации образовательных проектов и изменениях в системе образования.

### **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения предусматривает расходы на: - оплату труда работников с начислениями (денежное содержание, денежное вознаграждение, заработная плата) работников, командировочные расходы и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (контрактами), действующим законодательством РФ и муниципальными правовыми актами; - содержание здания (помещений), включая расходы на коммунальные услуги, текущий ремонт и прочие аналогичные расходы, содержание оборудования, транспорта, затраты на аренду; -оснащение техническими средствами и оборудованием, в том числе обеспечивающими безопасность хранения денежных средств и товарно-материальных ценностей; - оплату договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; - оплату товаров, работ и услуг по заключенным муниципальным контрактам; - оплату товаров, работ и услуг в



соответствии с утвержденными сметами без заключения муниципальных контрактов; - уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей; - возмещение вреда, причиненного при осуществлении его деятельности; - другие необходимые затраты, связанные с деятельностью Учреждения. Бюджетной сметой казенного учреждения «Центр поддержки образования» муниципального образования Динской район в 2018 году на финансовое обеспечение деятельности учреждения в сфере образования предусмотрено 6274000,0 рублей, исполнено 6258433,87 рублей или 99,75%. Остаток средств в сумме 15566,13 рублей сложился в связи с экономией средств: в сумме 12704,69 руб. по оплате за услуги связи (акты выполненных работ за декабрь 2018 года предоставлены поставщиком в январе 2019 года), в сумме 2012,28 руб. по фонду оплаты труда и в сумме 849,16руб. по уплате налогов, сборов и иных платежей.

#### **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

Ф-0503168

При начислении амортизации основных средств стоимостью от 100000 рублей применяется линейный способ начисления амортизации, стоимость основных средств до 100000 рублей 100% начисление амортизации, стоимостью основных средств до 10000 рублей списываются при вводе в эксплуатацию на забалансовый счет 21. Метод определения сроков полезного использования по каждой группе основных средств согласно ОКОФ 013-214 действует с 01.01.2017 года по максимальному сроку использования. Балансовой и остаточной стоимости временно не эксплуатируемых (неиспользуемых) объектов основных средств нет. Балансовая стоимость основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость (КФО1) на сумму 1029740 рублей 41 копейка. Балансовой и остаточной стоимости основных средств, изъятых из эксплуатации или удерживаемых до их выбытия нет. Ограниченных прав собственности или иных предоставляемых прав нет. Стоимость объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, которые учреждение не в праве использовать в качестве обеспечения исполнения своих обязательств нет. Инвестиционной недвижимости нет. Сумм, признанных в качестве дохода, от оплаты за пользование имуществом (арендной платы) и увеличения стоимости недвижимого имущества, учитываемого в составе группы основных средств "инвестиционная недвижимость" нет. Сумм признанных в качестве расходов (в том числе расходов на капитальный ремонт и на содержание имущества), связанных с инвестиционной недвижимостью. Доходов от платы за пользование таким имуществом (арендной платы) или от увеличения стоимости такого имущества отраженных в финансовом результате

отчетного периода нет .В 2018 году не выявлено признаков обесценения активов.

Перед годовым отчетом была проведена годовая инвентаризация имущества, финансовых активов и обязательств по состоянию на 01.10.2018 года,Приказ № 15 от 28.09.2018 года,расхождений и замечаний не выявлено. ф.0503169 Дебиторская задолженность составила 31799,69руб. из них: по счету 206.26 на сумму 194,51руб. предоплата за подписку периодических печатных изданий поставщику ФГУП "Почта России" и сумму налогов 31605,18 руб.срок оплаты которых в январе 2019 года.Кредиторская задолженность составила: 750134,78 руб. из них:по счету 302.21 в сумме 9535,73руб.счета на оплату по услугам связи в ПАО "Ростелеком" за декабрь месяц 2018г.будут оплачены в январе 2019г. и на сумму налогов 115843,23руб. срок оплаты которых в январе 2019г.

### Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Руководитель	 (подпись)	 (расшифровка подписи)
Руководитель планово-экономической службы	 (подпись)	 (расшифровка подписи)
Руководитель централизованной бухгалтерии	 (подпись)	 (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	 (подпись)	Хобля Оксана Александровна (расшифровка подписи)

