

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ «ШКОЛА №1 СТ. НОВОТИТАРОВСКАЯ»**

**ПРИКАЗ**

«12» ноября 2019 г.

№           

**Об организации подготовки и проведения  
итогового сочинения (изложения) в 2019 -2020 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07 ноября 2019 года №4470 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», на основании приказа УО администрации МО Динской район от 12.11.2019 года №508 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в МО Динской район в 2019-2020 учебном году», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести для учащихся 11 А класса АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская» итоговое сочинение, как условие допуска к государственной итоговой аттестации, 04 декабря 2019 года в МАОУ СОШ №15.
2. Тощенко Т.И., заместителю директора по УВР:
  - 2.1. Определить изменения текущего расписания занятий 11 класса в день проведения итогового сочинения. Осуществить контроль над корректировкой выполнения программного материала в 11 классе в форме концентрации изучаемого материала за 04.12.2019 (среда).
  - 2.2. Организовать регистрацию и учет обучающихся 11А класса на сдачу итогового сочинения (изложения);
  - 2.3. Осуществить контроль сбора согласия на обработку персональных данных при подаче заявлений выпускников на участие в итоговом сочинении - срок до 18.11.2019г.;
  - 2.4. Организовать информационно - разъяснительную работу с выпускниками и их родителями (законными представителями) (под подпись) о месте, сроке и порядке проведения итогового сочинения (изложения), инструктаж по заполнению бланков и работы с ними, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- 2.5. Обеспечить информирование обучающихся о результатах итогового сочинения под подпись сразу после получения их из экспертной комиссии.
- 2.6. Обеспечить наличие орфографических словарей на каждого выпускника
- 2.7. Направить в МАОУ СОШ №15 (пос. Южный, ул. Черноморская, 1) автобусом МАОУ СОШ №15 ЛиАЗ 525653 номер Т 840 ВМ 123rus, водитель Яланский Сергей Викторович) 04.12.2019 года к 09.00 выпускников 11А класса. (19 человек + 1 сопровождающий), (приложение №1). Отъезд автобуса в 8.00 от здания АНОО «Школа №1 ст. Новотитаровская».

3. Тощенко Т.И., заместителя директора по УВР, назначить уполномоченным представителем АНОО «Школа №1 ст. Новотитаровская», а также ответственной за сохранность жизни и здоровья выпускников по пути следования, за своевременное прибытие учащихся в ППЭ:

- иметь при себе документ, удостоверяющий личность, приказ о назначении в качестве уполномоченного представителя, список выпускников;

- встретить выпускников в назначенное время, сверить со списком, сдающих экзамен, проверить наличие документа, удостоверяющего личность и гелевых ручек с черными чернилами;

- провести инструктаж по технике безопасности под роспись, напомнить участникам о запрете на наличие и (или) использование средств связи и электронно-вычислительной техники во время проведения экзамена или иного нарушения ими установленного порядка проведения экзамена;

- передать руководителю ППЭ список отсутствующих выпускников, подписанный руководителем АНОО и заверенный печатью, получить у руководителя ППЭ (или его помощника) списки распределения учащихся по аудиториям и довести их до сведения выпускников;

- присутствовать в ППЭ в ходе проведения экзамена в специально отведенном для сопровождающих помещении. При этом запрещается находиться в помещениях основной части ППЭ и вмешиваться в процедуру проведения экзамена;

- оказывать психологическую поддержку выпускникам;

- оказывать содействие руководителю ППЭ по его просьбе;

- отметить в списке уход выпускников после окончания экзамена.

4. Направить экспертов комиссии МО Динской район, участвующих в проверке итогового сочинения, в АОУ СОШ №4 МО Динской район с 5 по 9 декабря 2019 года к 10.00 (Соколова Н.В.)

5. Классному руководителю 11А класса Борисовой О.А.:

- 5.1. Обеспечить информирование (под подпись) обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте, сроке и порядке проведения итогового сочинения (изложения), инструктаж о правильности заполнения бланков и работы с ними, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- 5.2. Обеспечить наличие у выпускников двух ручек с гелиевыми чернилами черного цвета и документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- 5.3. Довести до сведения родителей результаты выпускников по написанию итогового сочинения (изложения).

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНОО

«Школа №1 ст. Новотитаровская»

И.И. Ковтун

С приказом ознакомлены:

Тощенко Т.И.		
Борисова О.А.		
Соколова Н.В.		

Список учащихся 11А класса  
АНОО «Школа №1 ст. Новотитаровская»

№ п/п	ФИО участника	класс
1	Акатьева Ева Сергеевна	11А
2	Апкарян Арина Лерниковна	11А
3	Асатрян Шагане Ваграмовна	11А
4	Величко Артем Сергеевич	11А
5	Гетагазова Мадина Руслановна	11А
6	Гехт Юлия Евгеньевна	11А
7	Долгополов Руслан Игоревич	11А
8	Доценко Анастасия Андреевна	11А
9	Каськова Алина Артемовна	11А
10	Латошенко Константин Максимович	11А
11	Леганова Екатерина Андреевна	11А
12	Ли Валерия Радионовна	11А
13	Маршева Софья Романовна	11А
14	Соловьев Никита Сергеевич	11А
15	Трофименко Илья Александрович	11А
16	Фролова Елизавета Максимовна	11А
17	Хлебникова Диана Вячеславовна	11А
18	Черняк Захар Иванович	11А
19	Щеголькова Александра Андреевна	11А

Директор АНОО «Школа №1 ст. Новотитаровская»

**Инструктаж**  
**с учащимися 11 класса АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская»**  
**по проведению итогового сочинения (изложения)**

1. Прибыть в АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская» к 08.00
2. При себе иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт), две гелевые ручки с черной пастой.
3. Во время проведения итогового сочинения в ППЭ обучающимся **запрещается** иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Соблюдение установленного порядка проведения итогового сочинения в ППЭ;

4. Об ответственности за нарушение установленного порядка проведения ЕГЭ в ППЭ. Соблюдать технику безопасности во время проведения экзамена;
5. Об удалении с экзамена обучающегося при установлении факта нарушения порядка проведения итогового сочинения в ППЭ.

№ п/п	ФИО участника	подпись
1	Акатьева Ева Сергеевна	
2	Апкарян Арина Лерниковна	
3	Асатрян Шагане Ваграмовна	
4	Величко Артем Сергеевич	
5	Гетагазова Мадина Руслановна	
6	Гехт Юлия Евгеньевна	
7	Долгополов Руслан Игоревич	
8	Доценко Анастасия Андреевна	
9	Каськова Алина Артемовна	
10	Латошенко Константин Максимович	
11	Леганова Екатерина Андреевна	
12	Ли Валерия Радионовна	
13	Маршева Софья Романовна	
14	Соловьев Никита Сергеевич	
15	Трофименко Илья Александрович	
16	Фролова Елизавета Максимовна	
17	Хлебникова Диана Вячеславовна	
18	Черняк Захар Иванович	
19	Щеголькова Александра Андреевна	

Заместитель директора по УВР

Т.И.Тощенко

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ «ШКОЛА №1 СТ. НОВОТИТАРОВСКАЯ»**

**ПРИКАЗ**

«21» \_\_\_\_\_ января 20 20 г.

№ \_\_\_\_\_

**Об организации подготовки и проведения  
итогового сочинения (изложения) 05.02.2020 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07 ноября 2019 года №4470 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», на основании приказа УО администрации МО Динской район от 21 января 2020 года №28 «О проведении итогового сочинения (изложения) в МО Динской район 05.02.2020», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести для учащегося 11 А класса АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская» Долгополова Руслана итоговое сочинение, как условие допуска к государственной итоговой аттестации, 05 января декабря 2020 года в БОУ СОШ №1 МО Динской район.
2. Тощенко Т.И., заместителю директора по УВР:
  - a. Организовать информационно - разъяснительную работу с выпускником и его родителями (законными представителями) (под подпись) о месте, сроке и порядке проведения итогового сочинения (изложения), инструктаж по заполнению бланков и работы с ними, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
  - b. Обеспечить информирование обучающегося о результатах итогового сочинения под подпись сразу после получения их из экспертной комиссии.
  - c. Обеспечить наличие орфографическим словарем выпускника
  - d. Направить в БОУ СОШ№1 МО Динской район (ст.Динская, , ул. Тельмана, 102)
3. Тощенко Т.И., заместителя директора по УВР, назначить уполномоченным представителем АНОО «Школа№1 ст.Новотитаровская», а также ответственной за сохранность жизни и

здоровья выпускника по пути следования, за своевременное прибытие учащегося в ППЭ:

- иметь при себе документ, удостоверяющий личность, приказ о назначении в качестве уполномоченного представителя;
- встретить выпускника в назначенное время, сверить со списком, сдающих экзамен, проверить наличие документа, удостоверяющего личность и гелевых ручек с черными чернилами;
- провести инструктаж по технике безопасности под роспись, напомнить участнику о запрете на наличие и (или) использование средств связи и электронно-вычислительной техники во время проведения экзамена или иного нарушения ими установленного порядка проведения экзамена;
- присутствовать в ППЭ в ходе проведения экзамена в специально отведенном для сопровождающих помещении. При этом запрещается находиться в помещениях основной части ППЭ и вмешиваться в процедуру проведения экзамена;
- оказывать психологическую поддержку выпускникам;
- оказывать содействие руководителю ППЭ по его просьбе;
- отметить в списке уход выпускников после окончания экзамена.

4. Классному руководителю 11А класса Борисовой О.А.:

а. Обеспечить информирование (под подпись) обучающегося и его родителей (законных представителей) о месте, сроке и порядке проведения итогового сочинения (изложения), инструктаж о правильности заполнения бланков и работы с ними, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

б. Обеспечить наличие у выпускников двух ручек с гелиевыми чернилами черного цвета и документа, удостоверяющего личность (паспорт);

с. Довести до сведения родителей результаты выпускника по написании итогового сочинения (изложения).

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНОО

«Школа №1 ст. Новотитаровская»

И.И. Ковтун

С приказом ознакомлены:

Тощенко Т.И.		
Борисова О.А.		

Приложение 1  
к приказу  
от 21.01.2020г. № \_\_\_\_\_

Список учащихся 11А класса  
АНОО «Школа №1 ст. Новотитаровская»

№ п/п	ФИО участника	класс
1	Долгополов Руслан Игоревич	11А

Директор АНОО «Школа №1 ст. Новотитаровская»



**Инструктаж**  
**с учащимся 11 класса АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская»**  
**по проведению итогового сочинения (изложения)**

1. Прибыть в АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская» к 08.00
2. При себе иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт), две гелевые ручки с черной пастой.
3. Во время проведения итогового сочинения в ППЭ обучающимся **запрещается** иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.  
Соблюдение установленного порядка проведения итогового сочинения в ППЭ;
4. Об ответственности за нарушение установленного порядка проведения ЕГЭ в ППЭ. Соблюдать технику безопасности во время проведения экзамена;
5. Об удалении с экзамена обучающегося при установлении факта нарушения порядка проведения итогового сочинения в ППЭ.

№ п/п	ФИО участника	подпись
1	Долгополов Руслан Игоревич	

Заместитель директора по УВР

Т.И.Тощенко