



Утверждено
директор АНОО
«Школа №1 ст.Новотитаровская»
И.И.Ковтун

20 22 год

**План работы Совета школы
по контролю, организации и качества питания учащихся
АНОО «Школа №1 ст.Новотитаровская»
на 2022– 2023 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	2	3	4
1	Проверка готовности пищеблока к новому учебному году	Август	Плотников И.А.. – зам. директора по АХЧ Жукова Л.А. – зав. производством Таран В.Н. – отв. за питание
2.	Оформление информационных стендов	Август	Таран В.Н. – отв. за питание
3.	Размещение на школьном сайте информации о создании общественного Совета и план его работы на учебный год	Начало сентября	Ивченко Е.В. – отв. за работу сайта Таран В.Н. – отв. за питание
5.	Проверка двухнедельного меню и его исполнения в школьной столовой	Сентябрь, январь	Таран В.Н. – отв. за питание Жукова Л.А. – зав. производством
6.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	Ежедневно	Ковтун И.И.. – директор Таран В.Н. – отв. за

			питание
7.	Проверка обеспечения пищеблока инвентарем, посудой, технологическим оборудованием	1 раз в полугодие	Ковтун И.И. – директор Котова О.Г. – отв. за питание Дунаева Н.И. – зам. директора по АХЧ
8.	Выступление на общешкольных родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> «Организация питания обучающихся в школе»; «О состоянии организации горячего питания обучающихся в первом полугодии учебного года». 	По графику	Таран В.Н.. – отв. за питание
9.	Осуществление контроля обеспечения льготным питанием обучающихся из малообеспеченных семей	В течение учебного года	Совет по питанию
10.	Осуществление контроля качества продукции, поступающей в школьную столовую	Не менее 1 раза в четверть	Совет по питанию
11.	Проведение проверок санитарного состояния обеденного зала, кухни, складских и подсобных помещений школьной столовой	Не менее 1 раза в четверть	Совет по питанию
12.	Проведение анкетирования участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания в школьной столовой	По мере необходимости	Таран В.Н. – отв. за питание
13.	Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки	Не менее 1 раза в четверть	Совет по питанию
14.	Ведение журнала по проверке санитарного состояния пищеблока.	Ежедневно	Таран В.Н. – отв. за питание
15.	Проверка медицинских документов у работников пищеблока	Август, май	Мед.работник
16.	Проверка наличия журналов, утвержденных СанПиНом, качества их ведения	1 раз в четверть	Члены Совета по питанию
17.	Проверка выполнения санитарных	1 раз в четверть	Члены Совета по

	правил и норм		питанию
18.	Организация и проведение мониторинга питания	Ежемесячно	Таран В.Н. – отв. за питание
19.	Проверка технологии приготовления кулинарной продукции	1 раз в четверть	Члены Совета по питанию
20.	Проверка состояния торгово-технологического и холодильного оборудования	Август, декабрь, май	Плотников И.А. – зам. директора по АХЧ Жукова Л.А. – зав. производством
21.	Проверка наличия посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря	1 раз в четверть	Плотников И.А. – зам. директора по АХЧ Жукова Л.А. – зав. производством Таран В.Н. – отв. за питание
22.	Комплексная проверка состояния работы пищеблока	Ноябрь, март	Члены Совета по питанию
23.	Организация мероприятий по увеличению охвата горячим питанием обучающихся	Постоянно	Члены Совета по питанию, классные руководители
24.	Организация просветительской работы среди учащихся по вопросам питания	Постоянно	Таран В.Н. – отв. за питание Классные руководители