

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация  
«Школа №1 ст. Новотитаровская»**

**ПРИКАЗ**

**От 16.02.2021г.**

**№ 23**

**Об утверждении Плана мероприятий по подготовке и проведению  
Всероссийских проверочных работ в 2021 году и «Положения о  
проведении Всероссийских проверочных работ  
в АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская»**

В целях своевременного принятия мер по повышению качества образования, повышения результатов оценочных процедур при проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2021 году  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о проведении Всероссийских проверочных работ в АНОО «Школа№1 ст. Новотитаровская», рассмотренное на педагогическом совете школы.
2. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году (Приложение1).
3. План психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся 4-8,10, 11 классов к ВПР в 2020- 2021 учебном году
4. Назначить координатором подготовки и проведения ВПР в 2020 – 2021 учебном году заместителя директора по УВР Тощенко Т.И.
  - 4.1. Заместителю директора по УВР Тощенко Т.И.
  - 4.2. Обеспечить реализацию Плана мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году.
  - 4.3. Разместить План мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году на официальном сайте АНОО.
  - 4.4. Обеспечить организационно-методическое сопровождение по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2020 – 2021 учебном году.
5. Руководителям ШМО учителей (начальные классы, русский язык и литература, математика, физика, химия, история и обществознание, биология, география, английский язык):
  - 5.1. На заседаниях РМО рассмотреть План мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году.
  - 5.2. Включить в планы заседаний РМО вопросы по анализу, подготовке и проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор АНОО



### План мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2020 – 2021 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ</b>			
1.1.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР Рособнадзора	Тощенко Т.И. Ковтун И.И.
1.2.	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Март – май 2021 года	Тощенко Т.И.
1.3.	Издание приказа по обеспечению информационной безопасности при проведении ВПР.	Март – май 2021 года	Тощенко Т.И.
1.4.	Издание приказа об итогах проведения ВПР	май 2021 года (по графику)	Тощенко Т.И.
1.5	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	май 2021 года (по графику)	Тощенко Т.И.
<b>. II Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	Проведение пробных ВПР: в 4 классе - по русскому языку - по математике - по окружающему миру в 5 классе - по русскому языку - по математике - истории - биологии в 6 классе - математике - по биологии - по русскому языку - по географии- по обществознанию - по истории В 7 классе математике - по биологии - по русскому языку - по географии - по обществознанию - по истории -английский язык В 8 классе математике - по биологии - по русскому языку - по географии - по обществознанию - по истории В 11 классе математике - по биологии - по географии - по обществознанию - по истории -химии - английский язык	По плану ВШК в течение учебного года	Зам. директора
2.2	Работа по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся	В течение 3-4 четверти	Учителя
2.3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года	До 01 января 2021 года	Учителя начальных классов, учителя русского языка, математики, истории,

			биологии, географии
2.4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	При необходимости	Зам. директора, учителя начальных классов, учителя 5 -8 классов
2.5	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение уч. года	Зам. директора, социальный педагог, психологи, классные руководители
<b>III Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников</b>			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Зам. директора
3.2	Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с планом	Заместитель директора
3.3	Проведение единых методических дней	По плану	Зам директора
3.4	Участие учителей в работе ШМО	В течение года	Учителя
<b>IV Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР</b>			
4.1	Участие в апробациях, проводимых Рособнадзором по отработке процедуры проведения ВПР	По графику Рособнадзора	Зам. директора
4.2.	Разработка учителями-предметниками контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности		Учителя начальных классов, русского языка, математики, истории, биологии, географии, обществознания
4.3.	Практическая отработка с обучающимися навыков оформления Всероссийских проверочных работ	Сентябрь 2020 – май 2021	Учителя
4.4.	Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций с учащимися по подготовке к ВПР по предметам	В течение учебного года	Учителя
4.5.	Обобщение информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Зам. директора
<b>V Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР</b>			

5.1	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР, выгрузка необходимых документов	Согласно графику	Заместитель директора
5.2	Своевременное получение работ и кодов доступа по соответствующему учебному предмету через официальный интернетпортал ВПР	Согласно графику	Заместитель директора
5.3	Своевременное получение (загрузка) критериев оценки ВПР и формы сбора информации по соответствующему учебному предмету через официальный интернетпортал ВПР	Согласно инструкции	Заместитель директора
<b>VI Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР</b>			
6.1.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программнометодических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к Всероссийским проверочным работам. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	С сентября 2020 Систематически	Администратор сайта, заместитель директора
6.2.	Оформление информационного стенда по вопросам подготовки и проведения ВПР для учителей и родителей.	Сентябрь 2020 года, Февраль 2021 года	Заместитель директора
6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т. ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически в течение учебного года	Зам. директора, учителя, классные руководители
6.4.	Организация проведения «горячей» линии для родителей по вопросам проведения ВПР	В течение срока	Зам директора, администратор сайта
6.5.	Проведение родительских собраний в 4, 5, 6 классах по вопросам подготовки и участия в ВПР	Сентябрь 2020, март 2021	Директор, классные руководители
6.6.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) с целью подготовки к ВПР.	По потребности в течение учебного года	Зам директора, классные руководители
<b>VII Контроль за организацией и проведением ВПР</b>			
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС и достижением прогнозируемого качества образования	В течение срока	Зам. директора
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы	По плану ВШК	Зам. директора

	уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, окружающий мир, история, биология, обществознание, география)		
7.3	Рубежный контроль знаний	По плану ВШК	Зам директора
7.4	Систематический контроль за работой с обучающимися из «группы риска»	Ежемесячно	Зам.
<b>VIII Анализ результатов и подведение итогов ВПР</b>			
8.1	Анализ результатов ВПР в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах	Согласно графику проведения проверочных работ	Зам. директора
8.2	Анализ итогов реализации Плана мероприятий по подготовке и проведению		