



Утверждаю
Директор АНОО
«Школа №1 ст. Новотитаровская»
И.И.Ковтун
Приказ № 239 от 01.09.2022

**ПЛАН мероприятий
по недопущению незаконных сборов денежных средств
с родителей (законных представителей) обучающихся
в АНОО «Школа №1 ст. Новотитаровская»**

№	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
1.	Организация разъяснительной работы с административно-управленческим и педагогическим составом, а также с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников о противозаконности коррупционных действий	До 01.09.2022г.	Администрация школы	
2.	Изучение инструктивно-методических писем Рособрнадзора о возможных мерах пресечения противоправной деятельности по незаконному сбору денежных средств	Сентябрь 2022г.	Администрация школы	
3.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Сентябрь 2022г.	Зам.директора по ВР Таран В.Н.	
4.	Размещение на сайте школы документов и информации по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств	Постоянно	Зам.директора по ВР Таран В.Н.	
5.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера	Постоянно	Зам.директора по ВР Таран В.Н.	
6.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса (в том числе права добровольности пожертвований)	Постоянно	Администрация	
7.	Издать приказ о запрете репетиторства педагогов со своими учениками. Исключить возможность использования школьных площадей для репетиторства.	Сентябрь	Зам.директора по ВР Таран В.Н.	
8.	Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета по рассмотрению вопроса добровольных сборов денежных или имущественных средств с родителей (законных представителей) учащихся	Сентябрь, Декабрь, февраль, апрель	Директор школы И.И.Ковтун,	

9.	Заключение Договора пожертвования денежных средств образовательному учреждению на определенные цели и (или) Договора пожертвования имущества образовательному учреждению на	По мере необходимости	Директор школы И.И.Ковтун	
10	Использование пожертвованного имущества по определенному назначению и обособленному учету или в соответствии с назначением имущества	При поступлении	Главный бухгалтер Чайка В.А.	
11.	Организация контроля: -поступление и расходование денежных средств; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса; -недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Постоянно	Директор школы И.И.Ковтун	
12.	Рассмотрение обращений, жалоб, уведомлений о фактах незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По мере поступления	Директор школы И.И.Ковтун	
13.	Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По мере поступления	Директор школы И.И.Ковтун	
14.	Обеспечение открытости информации о телефонах, Интернет-сайтов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Зам.директора по ВР Таран В.Н.	
15.	Размещение на официальном Интернет-сайте, стендах, включение в родительские собрания публичного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, о получении и расходовании добровольных пожертвований	1 раз в полугодие	Директор школы И.И.Ковтун	
16.	Изготовление и распространение памяток для родителей (по вопросам противодействия коррупции).	Сентябрь	Зам.директора по ВР Таран В.Н.	
17.	Разместить в вестибюле ящик для обращений по предупреждению коррупции	Сентябрь	Зам.директора по ВР Таран В.Н.	