



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 05.10.2018г.

г. Апшеронск

№ 1378/01-03

Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2018-2019 учебном году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования С.А.Аипову.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования

Т.Н.Куценко

«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в муниципальном образовании Апшеронский район
в 2019 году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА в 2018 году			
1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2018 году	июль-август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2018 году	июль-август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференции педагогической общественности, совещаниях руководителей общеобразовательных организаций, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, заседаниях РМО учителей-предметников.	август-декабрь 2018	З.Н.Боброва Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Качественный анализ ГИА выпускников 2018 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	сентябрь 2018	С.А.Аипова
5	Проведение анализа результатов работы ОУ по подготовке и проведению ГИА в 2018 году	август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
6	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведению ГИА в 2018 году	август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
7	Проведение анализа результатов ЕГЭ в ОУ с профильным обучением	сентябрь 2018	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
9	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	Л.Г.Соколова

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация и проведение муниципальной диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования.	в течение года	Л.Г.Соколова
2	Организация и проведение обучающихся семинаров для учителей-предметников	по отдельному плану	Л.Г.Соколова
3	Оказание методической помощи учителям-предметникам	в течение года	Л.Г.Соколова
4	Организация участия тьюторов в курсах повышения квалификации	по отдельному графику	Л.Г.Соколова
5	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-11	по отдельному графику	Л.Г.Соколова
6	Организация работы по использованию методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2018-2019 учебном году	сентябрь-октябрь 2018	Л.Г.Соколова
7	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
8	Семинары-совещания для директоров и заместителей директоров по УВР	по отдельному графику	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
9	Участие в краевом семинар-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами	февраль-март 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
10	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-11	сентябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова
11	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам	октябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова
12	Организация работы межшкольных факультативов	сентябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова
13	Организация участия в реализации плана мероприятий, предусмотренного пунктом 3.21 «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, направленного на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных	по отдельному плану	Л.Г.Соколова С.А.Аипова

	условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов посредством участия в обеспечении дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций» государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»		
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1	Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению ГИА в 2019 году	в течение года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
2	Разработка муниципального приказа «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году»	октябрь 2018	Л.Г.Соколова
3	Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году	октябрь-декабрь 2018	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	январь 2019	Л.Г.Соколова
5	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных документов	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4. Финансовое обеспечение ГИА			
1	Подготовка расчета к смете расходов по ГИА-11 на 2019 год	январь 2019	С.А.Аипова
2	Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА- 11	февраль-август 2019	С.А.Аипова
3	Заключение МОУО договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-11	март-август 2019	С.А.Аипова
4	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	январь-май 2019	С.А.Аипова Л.Г.Соколова
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Проведение работы по подготовке организаторов ППЭ для проведения ГИА- 11	февраль - март 2019 (по отдельному плану)	С.А.Аипова

2	Организация участия в краевых обучающих семинарах тьюторов, руководителей методических объединений, учителей-предметников и методистов, курирующих преподавание учебных предметов	октябрь 2018 - март 2019 (по плану ККИДППО)	Л.Г.Соколова
3	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Обучение организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, привлекаемых к ГИА-9	апрель 2019	Л.Г.Соколова
5	Обучение общественных наблюдателей	май	Л.Г.Соколова

6. Организационное сопровождение ГИА

1	Создание рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2019 году	октябрь 2018	С.А.Аипова
2	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2019 году	ноябрь 2018 - май 2019	С.А.Аипова
3	Создание экспертных групп для проведения методического аудита в общеобразовательных учреждениях, показавших низкие результаты ГИА-2018	октябрь 2018	Л.Г.Соколова
4	Организация заседаний экспертных групп по итогам проведения методического аудита в общеобразовательных учреждениях, показавших низкие результаты ГИА-2018	октябрь 2018-апрель 2019	Л.Г.Соколова
5	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА (далее - ежемесячный план)	до 25 числа каждого месяца	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
6	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения) в соответствии с ежемесячным планом	сентябрь 2018 – май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
7	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	5 декабря 2018 6 февраля 2019 8 мая 2019	С.А.Аипова
8	Участие в видеоконференциях ответственных за организацию проведения ГИА в МО Апшеронский район, руководителей ОУ по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА в 2019 году	ежемесячно (по отдельному плану)	Л.Г.Соколова С.А.Аипова

9	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году	до 1 декабря 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
10	Организация информационно-разъяснительной работы в ОУ с участниками ГИА и лицами, привлечёнными к проведению ГИА	сентябрь 2018 – май 2019	С.А.Аипова
11	Организация работы с общеобразовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты на государственной итоговой аттестации в 2018 году, и малокомплектными школами	сентябрь 2018 - май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
12	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования	декабрь 2018 – август 2019	С.А.Аипова
13	Организация совещаний с руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежеквартально	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
14	Проведение совещаний с руководителями ОУ о проблемах повышения качества образования, стоящих перед ОУ в текущий период	октябрь 2018, январь 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
15	Организационно-методическая помощь общеобразовательным учреждениям в подготовке и проведении ГИА	в течение года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
16	Координация своевременного информирования выпускников и их родителей (законных представителей) о перечне вступительных испытаний на направления по специальностям в ВУЗах и ССУЗах Краснодарского края и РФ	До 1 февраля 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
17	Проведение районных родительских собраний	ноябрь 2018- май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
18	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов, инвалидов	февраль - май 2019	С.А.Аипова
19	Организация доставки экзаменационных материалов	март - июнь 2019	С.А.Аипова
20	Организация проверки готовности ППЭ к проведению экзаменов	март - май 2019	С.А.Аипова
21	Организация межшкольного взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-11	сентябрь 2018 – май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
22	Формирование: - списка ППЭ, мест расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся и выпускников прошлых лет; - состава руководителей ППЭ; - состава организаторов, технических специалистов, ассистентов;	январь - март 2019	С.А.Аипова

	- состава членов предметных комиссий в соответствии с результатами квалификационных испытаний; - состава членов конфликтной комиссии; - состава членов предметной комиссии для осуществления третьей проверки и для участия в рассмотрении апелляций		
23	Организация проведения ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	С.А.Аипова
24	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	апрель - июнь 2019	С.А.Аипова
25	Аккредитация общественных наблюдателей. Организация работы общественных наблюдателей	март - июнь 2019	С.А.Аипова
26	Проведение мониторинга обучающихся и выпускников прошлых лет, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь - 2018, февраль - 2019, апрель — 2019	С.А.Аипова
27	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль-сентябрь 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
27	Осуществление взаимодействия с сопредельными службами: ОГИБДД отдела МВД России по Апшеронскому району, УВД, учреждениями здравоохранения, Ростелеком	сентябрь 2018 – май 2018	С.А.Аипова
28	Организация взаимодействия с МОУО Белореческого и Горячключевского районов по обмену опытом	сентябрь 2018 – май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
29	Участие в тренировочном мероприятии по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11 -х классов	по графику ФЦТ февраль - март 2019	С.А.Аипова
30	Апробация технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»	по графику ФЦТ февраль - март 2019	С.А.Аипова
31	Апробация оценочных процедур по русскому языку для формирования открытого банка	сентябрь - октябрь 2018	С.А.Аипова
32	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	13 февраля 2019 года 13 марта 2019 года 6 мая 2019 года	С.А.Аипова
33	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ЕГЭ	март 2019 май 2019	С.А.Аипова
34	Региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	март - май 2019	С.А.Аипова

7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА -2019	по плану МОНиМП	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования в т.ч: ГИА-11: о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); о сроках проведения итогового сочинения(изложения); о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); о сроках проведения ГИА-11; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (дополнительный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)	до 5 октября 2018 года до 19 октября 2018 года до 5 ноября 2018 года до 30 ноября 2018 года до 28 декабря года до 18 февраля года до 18 февраля 2019 года до 26 апреля 2019 года до 26 апреля 2019 года до 3 августа 2019 года до 3 августа 2019 года	С.А.Аипова
	ГИА-9: о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА-9; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); о сроках, местах и порядке информирования о	до 30 декабря 2018 года до 31 декабря 2018 года до 1 января 2019 года до 13 января 2019 года до 20 марта 2019 года до 20 марта 2019 года до 25 апреля 2019 года до 25 апреля 2019 года до 3 августа 2019 года	Л.Г.Соколова

	результатах ГИА-9 (дополнительный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 3 августа 2019 года	
3	Организация подготовки статей в СМИ, участие в радиопередачах по процедуре проведения ЕГЭ	ноябрь 2016 – июль 2017	С.А.Аипова
4	Организация участия родителей выпускников в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2019 году: ГИА-11; ГИА-9	16 ноября 2018 года 18 января 2019 года 17 мая 2019 года 1 февраля 2019 года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
5	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года на сайте ГБОУ ИРО КК	ноябрь – декабрь 2018 года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
6	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2019 году: о выборе предметов для сдачи ГИА, о психологической готовности к ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, о дополнительных материалах при сдаче ГИА, о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
7	Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	март 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
8	Проведение итогового сочинения для родителей	ноябрь 2018	С.А.Аипова
9	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	с 1 ноября 2018 — сентябрь 2019	С.А.Аипова
10	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2019 году	ноябрь 2018 – июль 2019	С.А.Аипова
11	Организация информирования участников ГИА на сайтах управления образования и ОУ о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля наличия и функционирования в общеобразовательных учреждениях систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2018- май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
2	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА в общеобразовательных организациях и лицами, привлекаемых к их проведению	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова

3	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА в 2019 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОУ	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА: -реализация в ОУ плана подготовки к проведению ГИА; -соблюдение порядка проведения ГИА в ППЭ	октябрь 2018 – июнь, сентябрь 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
5	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации подготовки к ГИА - 2019	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
6	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	декабрь 2018, февраль, апрель - май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
7	Осуществление контроля за эффективностью проведения уроков и дополнительных занятий в рамках проведения «Дня специалиста управления образования»: - по математике ОУ №3,9,13,15,16,26,28; - по русскому языку ОУ №3,4,10,11,15,18,25,26,27; - по литературе ОУ №2,3,9; - по английскому языку ОУ №3,5,7,20; - по физике ОУ №3,4,7,13,17,20,25; - по биологии ОУ №9, 18, 27; - по истории ОУ №3,4,5,7,17,24; - по обществознанию ОУ №2,3,5,7,13,17,18,24,25; - по информатике №3,4,5,11,13,15,20,28; - по химии ОУ №2,5,7,13,30; - по географии ОУ №3,5,7,13,33	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова Методисты
8	Проведение методического аудита в общеобразовательных учреждениях, показавших низкие результаты государственной итоговой аттестации в 2018 году	октябрь 2018-апрель 2019 (по отдельному графику)	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
9	Контроль работы в ОУ за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2019 в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	октябрь 2018 - май 2019	Л.Г.Соколова Методисты
10	Проведение собеседований с заместителями директоров по УВР (выборочно) по выполнению планов ОУ по организации работы с учителями-предметниками, показавших низкие результаты на ГИА в 2018 году	октябрь 2018 - май 2018	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
11	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11(12) классов, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки, и допуска их ГИА.	декабрь 2018 - май 2019	С.А.Аипова

Заместитель начальника управления образования

С.А.Аипова