



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 05.10.2018 г.

№ 1378/01-03

г. Апшеронск

Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2018-2019 учебном году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования С.А.Аипову.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования



Т.Н.Куценко

**«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в муниципальном образовании Апшеронский район
в 2019 году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА в 2018 году			
1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2018 году	июль-август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2018 году	июль-август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференции педагогической общественности, совещаниях руководителей общеобразовательных организаций, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, заседаниях РМО учителей-предметников.	август-декабрь 2018	З.Н.Боброва Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Качественный анализ ГИА выпускников 2018 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	сентябрь 2018	С.А.Аипова
5	Проведение анализа результатов работы ОУ по подготовке и проведению ГИА в 2018 году	август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
6	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведению ГИА в 2018 году	август 2018	З.Н.Боброва С.А.Аипова
7	Проведение анализа результатов ЕГЭ в ОУ с профильным обучением	сентябрь 2018	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
9	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	Л.Г.Соколова

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1	Организация и проведение муниципальной диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования.	в течение года	Л.Г.Соколова
2	Организация и проведение обучающих семинаров для учителей-предметников	по отдельному плану	Л.Г.Соколова
3	Оказание методической помощи учителям-предметникам	в течение года	Л.Г.Соколова
4	Организация участия тьюторов в курсах повышения квалификации	по отдельному графику	Л.Г.Соколова
5	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-11	по отдельному графику	Л.Г.Соколова
6	Организация работы по использованию методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2018-2019 учебном году	сентябрь-октябрь 2018	Л.Г.Соколова
7	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
8	Семинары-совещания для директоров и заместителей директоров по УВР	по отдельному графику	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
9	Участие в краевом семинар-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами	февраль-март 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
10	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-11	сентябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова
11	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам	октябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова
12	Организация работы межшкольных факультативов	сентябрь 2018-май 2019	Л.Г.Соколова
13	Организация участия в реализации плана мероприятий, предусмотренного пунктом 3.21 «Предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, направленного на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных	по отдельному плану	Л.Г.Соколова С.А.Аипова

	условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов посредством участия в обеспечении дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций» государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»		
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1	Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению ГИА в 2019 году	в течение года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
2	Разработка муниципального приказа «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году»	октябрь 2018	Л.Г.Соколова
3	Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году	октябрь-декабрь 2018	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	январь 2019	Л.Г.Соколова
5	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных документов	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4. Финансовое обеспечение ГИА			
1	Подготовка расчета к смете расходов по ГИА-11 на 2019 год	январь 2019	С.А.Аипова
2	Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА- 11	февраль-август 2019	С.А.Аипова
3	Заключение МОУО договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-11	март-август 2019	С.А.Аипова
4	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	январь-май 2019	С.А.Аипова Л.Г.Соколова
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Проведение работы по подготовке организаторов ППЭ для проведения ГИА- 11	февраль - март 2019 (по отдельному плану)	С.А.Аипова

2	Организация участия в краевых обучающих семинарах тьюторов, руководителей методических объединений, учителей-предметников и методистов, курирующих преподавание учебных предметов	октябрь 2018 - март 2019 (по плану ККИДППО)	Л.Г.Соколова
3	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Обучение организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, привлекаемых к ГИА-9	апрель 2019	Л.Г.Соколова
5	Обучение общественных наблюдателей	май	Л.Г.Соколова
6. Организационное сопровождение ГИА			
1	Создание рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2019 году	октябрь 2018	С.А.Аипова
2	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2019 году	ноябрь 2018 - май 2019	С.А.Аипова
3	Создание экспертных групп для проведения методического аудита в общеобразовательных учреждениях, показавших низкие результаты ГИА-2018	октябрь 2018	Л.Г.Соколова
4	Организация заседаний экспертных групп по итогам проведения методического аудита в общеобразовательных учреждениях, показавших низкие результаты ГИА-2018	октябрь 2018- апрель 2019	Л.Г.Соколова
5	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА (далее - ежемесячный план)	до 25 числа каждого месяца	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
6	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения) в соответствии с ежемесячным планом	сентябрь 2018 – май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
7	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	5 декабря 2018 6 февраля 2019 8 мая 2019	С.А.Аипова
8	Участие в видеоконференциях ответственных за организацию проведения ГИА в МО Апшеронский район, руководителей ОУ по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА в 2019 году	ежемесячно (по отдельному плану)	Л.Г.Соколова С.А.Аипова

9	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году	до 1 декабря 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
10	Организация информационно-разъяснительной работы в ОУ с участниками ГИА и лицами, привлечёнными к проведению ГИА	сентябрь 2018 – май 2019	С.А.Аипова
11	Организация работы с общеобразовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты на государственной итоговой аттестации в 2018 году, и малокомплектными школами	сентябрь 2018 - май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
12	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования	декабрь 2018 – август 2019	С.А.Аипова
13	Организация совещаний с руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежеквартально	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
14	Проведение совещаний с руководителями ОУ о проблемах повышения качества образования, стоящих перед ОУ в текущий период	октябрь 2018, январь 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
15	Организационно-методическая помощь общеобразовательным учреждениям в подготовке и проведении ГИА	в течение года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
16	Координация своевременного информирования выпускников и их родителей (законных представителей) о перечне вступительных испытаний на направления по специальностям в ВУЗах и ССУЗах Краснодарского края и РФ	До 1 февраля 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
17	Проведение районных родительских собраний	ноябрь 2018- май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
18	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов, инвалидов	февраль - май 2019	С.А.Аипова
19	Организация доставки экзаменационных материалов	март - июнь 2019	С.А.Аипова
20	Организация проверки готовности ППЭ к проведению экзаменов	март - май 2019	С.А.Аипова
21	Организация межшкольного взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-11	сентябрь 2018 – май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
22	Формирование: - списка ППЭ, мест расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся и выпускников прошлых лет; - состава руководителей ППЭ; - состава организаторов, технических специалистов, ассистентов;	январь - март 2019	С.А.Аипова

	<ul style="list-style-type: none"> - состава членов предметных комиссий в соответствии с результатами квалификационных испытаний; - состава членов конфликтной комиссии; - состава членов предметной комиссии для осуществления третьей проверки и для участия в рассмотрении апелляций 		
23	Организация проведения ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	С.А.Аипова
24	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	апрель - июнь 2019	С.А.Аипова
25	Аккредитация общественных наблюдателей. Организация работы общественных наблюдателей	март - июнь 2019	С.А.Аипова
26	Проведение мониторинга обучающихся и выпускников прошлых лет, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь - 2018, февраль - 2019, апрель — 2019	С.А.Аипова
27	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль-сентябрь 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
27	Осуществление взаимодействия с сопредельными службами: ОГИБДД отдела МВД России по Апшеронскому району, УВД, учреждениями здравоохранения, Ростелеком	сентябрь 2018 – май 2018	С.А.Аипова
28	Организация взаимодействия с МОУО Белореческого и Горячеключевского районов по обмену опытом	сентябрь 2018 – май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
29	Участие в тренировочном мероприятии по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11 -х классов	по графику ФЦТ февраль - март 2019	С.А.Аипова
30	Апробация технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»	по графику ФЦТ февраль - март 2019	С.А.Аипова
31	Апробация оценочных процедур по русскому языку для формирования открытого банка	сентябрь - октябрь 2018	С.А.Аипова
32	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	13 февраля 2019 года 13 марта 2019 года 6 мая 2019 года	С.А.Аипова
33	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ЕГЭ	март 2019 май 2019	С.А.Аипова
34	Региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	март - май 2019	С.А.Аипова

7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА -2019	по плану МОНиМП	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования в т.ч:</p> <p>ГИА-11: о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); о сроках проведения итогового сочинения(изложения); о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); о сроках проведения ГИА-11; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (дополнительный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)</p>	<p>до 5 октября 2018 года</p> <p>до 19 октября 2018 года</p> <p>до 5 ноября 2018 года</p> <p>до 30 ноября 2018 года</p> <p>до 28 декабря года</p> <p>до 18 февраля года</p> <p>до 18 февраля 2019 года</p> <p>до 26 апреля 2019 года</p> <p>до 26 апреля 2019 года</p> <p>до 3 августа 2019 года</p> <p>до 3 августа 2019 года</p>	С.А.Аипова
	<p>ГИА-9: о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА-9; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); о сроках, местах и порядке информирования о</p>	<p>до 30 декабря 2018 года</p> <p>до 31 декабря 2018 года</p> <p>до 1 января 2019 года</p> <p>до 13 января 2019 года</p> <p>до 20 марта 2019 года до 20 марта 2019 года до 25 апреля 2019 года</p> <p>до 25 апреля 2019 года</p> <p>до 3 августа 2019 года</p>	Л.Г.Соколова

	результатах ГИА-9 (дополнительный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 3 августа 2019 года	
3	Организация подготовки статей в СМИ, участие в радиопередачах по процедуре проведения ЕГЭ	ноябрь 2016 – июль 2017	С.А.Аипова
4	Организация участия родителей выпускников в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2019 году: ГИА-11; ГИА-9	16 ноября 2018 года 18 января 2019 года 17 мая 2019 года 1 февраля 2019 года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
5	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года на сайте ГБОУ ИРО КК	ноябрь – декабрь 2018 года	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
6	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2019 году: о выборе предметов для сдачи ГИА, о психологической готовности к ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, о дополнительных материалах при сдаче ГИА, о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
7	Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	март 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
8	Проведение итогового сочинения для родителей	ноябрь 2018	С.А.Аипова
9	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	с 1 ноября 2018 — сентябрь 2019	С.А.Аипова
10	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2019 году	ноябрь 2018 – июль 2019	С.А.Аипова
11	Организация информирования участников ГИА на сайтах управления образования и ОУ о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля наличия и функционирования в общеобразовательных учреждениях систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2018- май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
2	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА в общеобразовательных организациях и лицами, привлекаемых к их проведению	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова

3	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА в 2019 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОУ	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
4	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА: -реализация в ОУ плана подготовки к проведению ГИА; -соблюдение порядка проведения ГИА в ППЭ	октябрь 2018 – июнь, сентябрь 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
5	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации подготовки к ГИА - 2019	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
6	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	декабрь 2018, февраль, апрель - май 2019	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
7	Осуществление контроля за эффективностью проведения уроков и дополнительных занятий в рамках проведения «Дня специалиста управления образования»: - по математике ОУ №3,9,13,15,16,26,28; - по русскому языку ОУ №3,4,10,11,15,18,25,26,27; - по литературе ОУ №2,3,9; - по английскому языку ОУ №3,5,7,20; - по физике ОУ №3,4,7,13,17,20,25; - по биологии ОУ №9, 18, 27; - по истории ОУ №3,4,5,7,17,24; - по обществознанию ОУ №2,3,5,7,13,17,18,24,25; - по информатике №3,4,5,11,13,15,20,28; - по химии ОУ №2,5,7,13,30; - по географии ОУ №3,5,7,13,33	октябрь 2018 – апрель 2019	Л.Г.Соколова Методисты
8	Проведение методического аудита в общеобразовательных учреждениях, показавших низкие результаты государственной итоговой аттестации в 2018 году	октябрь 2018- апрель 2019 (по отдельному графику)	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
9	Контроль работы в ОУ за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2019 в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	октябрь 2018 - май 2019	Л.Г.Соколова Методисты
10	Проведение собеседований с заместителями директоров по УВР (выборочно) по выполнению планов ОУ по организации работы с учителями-предметниками, показавших низкие результаты на ГИА в 2018 году	октябрь 2018 - май 2018	Л.Г.Соколова С.А.Аипова
11	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11(12) классов, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки, и допуска их ГИА.	декабрь 2018 - май 2019	С.А.Аипова