

Приложение
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Апшеронский район
от 06.11.2025 г. № 1633-1/01-03

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район
в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего в 2025 году			
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего (далее ГИА-11) образования (далее ГИА) в 2025 году	июль-август 2025 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году	июль-август 2025 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Руководители ОУ
3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11(12) классов 2025 года, не получивших соответствующий аттестат об общем образовании	октябрь 2025 года сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Дорошенко М.Д.
4	Сравнительный анализ ГИА выпускников 2025 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» I степени и II степени	август 2025 года	Нелепа О.А.

5	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференции педагогической общественности, совещаниях руководителей общеобразовательных организаций, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, заседаниях РМО учителей-предметников.	август-декабрь 2025 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
6	Проведение анализа недостатков, нарушений выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2026 году	август-сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
7	Проведение анализа результатов работы ОУ по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	сентябрь-ноябрь 2025 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
8	Проведение совещаний с руководителями ОУ и учителями-предметниками о задачах текущего периода: 1) Итоги и результаты ГИА-9 и ГИА-11, меры по повышению качества образования	сентябрь 2025 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
9	Участие в совещаниях и семинарах по представлению итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач для: 1) Специалистов МОУО; 2) Специалистов муниципальных методических служб и тьюторов по предметам; 3) Председателей и заместителей ПК.	28 октября 2025 г.	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
10	Участие в проведении совещаний с руководителями МОУО о задачах текущего периода: 1) Анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 и меры по повышению качества образования; 2) Анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях.	ноябрь 2025 г. январь – май 2026 г.	Покусаева Н.И. Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация и проведение муниципальной диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	в течение года	Еременко Е.В.
2	Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов на основе САО по ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году на РМО, ЦРМО	август-сентябрь 2025 года	Еременко Е.В.

3	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании	июль-сентябрь 2025 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А.
4	Участие в информационно-методических семинарах по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2025 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Еременко Е.В.
5	Организация и проведение обучающихся семинаров для учителей-предметников	по отдельному плану	Еременко Е.В.
6	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 (по запросу ОУ)	сентябрь 2025-май 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Еременко Е.В.
7	Проведение обучающихся мероприятий по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранных языков)	в течение года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Еременко Е.В.
8	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демонстраций ФИПИ	октябрь 2025-май 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Еременко Е.В.
9	Оказание методической помощи учителям - предметникам	в течение года	Еременко Е.В.
10	Участие в обучающих мероприятиях для учителей русского языка, литературы, иностранных языков, обучающихся при подготовке к сдаче устной части по математике и	октябрь 2025-май 2026 года	Забурдыева М.В. Еременко Е.В.
11	Организация работы межшкольных факультативов и школьных дополнительных занятий: 1) для обучающихся 9, 11(12)-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9, 11(12)-х классов по учебным предметам по выбору	в течение года	Еременко Е.В.
12	Участие в краевых семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами, преподающими в 9, 11-х классах	февраль-март 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Еременко Е.В.

13	Семинары-совещания для директоров и заместителей директоров по УВР	по отдельному графику	Забурдыева М.В. Негеса О.А. Еременко Е.В.
14	Организация участия муниципальных тьюторов ГИА в курсах повышения квалификации	по отдельному графику	Еременко Е.В.
15	Организация обучения муниципальных тьюторов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	по отдельному графику	Еременко Е.В.
16	Организация участия в курсах повышения квалификации всех учителей математики и русского языка, на базе Анжеро-Судженского района.	декабрь 2025 года	Еременко Е.В.
17	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	сентябрь 2025 - май 2026 года	Забурдыева М.В. Негеса О.А.
18	Участие в тренировочных мероприятиях в форме ЕГЭ и ОГЭ в онлайн-режиме в 9 и 11 классах системы дополнительного образования Кубани (по заявкам ОУ)	в течение года	Забурдыева М.В. Негеса О.А. Еременко Е.В. Руководители ОУ
19	Участие ОУ, показавших низкие образовательные результаты по итогам проведения различных оценочных процедур, в мероприятиях, проводимых ЦОКО	в течение года	Забурдыева М.В. Негеса О.А. Еременко Е.В. Руководители ОУ
20	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента»	Октябрь 2025 года – апрель 2026 года	
21	Ознакомление педагогов и обучающихся с навигационной картой по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 2025 года	Декабрь 2025 года	Забурдыева М.В. Негеса О.А. Еременко Е.В. Руководители ОУ
22	Участие в семинарах и вебинарах, проводимых издательствами и авторами учебников по вопросам актуальных изменений и эффективных методов работы с УМК	Ноябрь-декабрь 2025 года Февраль-апрель 2026 года	Еременко Е.В. Руководители ОУ

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА

1	<p>Разработка муниципальных нормативных актов по подготовке и проведению ГИА в 2026 году</p> <p>1) Об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Апшеронском районе в 2026 году;</p> <p>2) Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9;</p> <p>3) Об уничтожении экзаменационных материалов с истекшим сроком хранения;</p> <p>4) Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2026 году;</p> <p>5) О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; в т.ч. утверждение составов руководителей ПЦЭ, организаторов ПЦЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению и оцениванию лабораторных работ, утверждение ПЦЭ и распределение между ними участников ГИА-9, работников ПЦЭ;</p> <p>6) Предоставление кандидатур для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей.</p>	<p>в течение года</p> <p>январь 2026 года</p> <p>январь 2026 года</p> <p>январь 2026 года</p> <p>февраль 2026 года</p> <p>апрель 2026 года</p>	<p>Забурдыева М.В. Негеса О.А.</p>
2	<p>Разработка муниципального нормативного акта «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2025-2026 учебном году»</p>	<p>октябрь 2025 года</p>	<p>Забурдыева М.В. Негеса О.А.</p>
3	<p>Разработка муниципальных нормативных актов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году</p>	<p>ноябрь 2025 г. февраль, май 2026 года</p>	<p>Забурдыева М.В. Негеса О.А.</p>
4	<p>Разработка муниципальных нормативных актов по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах</p>	<p>январь 2026 года</p>	
5	<p>Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов</p>	<p>в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных документов</p>	

6	Ознакомление учителей русского языка с методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию	Ноябрь 2025 года	Еременко Е.В.
7	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	Октябрь-ноябрь 2025 года	Нелета О.А.
4. Финансовое обеспечение ГИА			
1	Подготовка расчета к смете расходов по ГИА-9 и ГИА-11 на 2026 год	январь 2026 год	Забурдяева М.В.
2	Распределение средств краевого бюджета на реализацию государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» на: оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов конфликтных комиссий и ПК); обеспечение видеонаблюдения; дооборудование ППЭ; обеспечение функционирования каналов связи.	сентябрь-декабрь 2025 года	Забурдяева М.В.
3	Размещение заказов на поставку товаров, выполнению работ, оказанию услуг по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники и др.); обеспечение трансляции видеозаписей РЦОИ, мест работы ПК и ППЭ, передача данных, тематических услуг, приобретение расходных материалов, ремонт комплектов для РЦОИ и мест работы ПК.	Ноябрь 2025 года – февраль 2026 года	Забурдяева М.В.
4	Заключение МОУО договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	март-август 2026 года	Забурдяева М.В.
5	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	март-август 2026 года	Забурдяева М.В.
6	Обеспечение функционирования ППЭ, пунктов проверки заданий, помещений для работы ПК и конфликтных комиссий	январь-сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелета О.А.

5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1	Организация участия в краевых совещаниях, научно-методических конференциях по оценке качества образования	октябрь 2025 года - сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелева О.А.
2	Организация участия в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее Росособнадзор), ФИПИ, ФЦТ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФИОКО), Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	В течение года	Забурдяева М.В. Нелева О.А. Еременко Е.В. Руководители ОУ
3	Организация участия в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками ГИА (с привлечением всех категорий работников ППЭ ГИА-11)	По графику Росособнадзора	Забурдяева М.В. Нелева О.А. Еременко Е.В. Руководители ОУ
4	Организация участия в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	февраль – май 2026 года	Забурдяева М.В. Нелева О.А. Еременко Е.В. Руководители ОУ
5	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МОУО, в школах с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	Октябрь-ноябрь 2025 года	Забурдяева М.В. Нелева О.А.
6	Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему (далее – РИС) ГИА-9 и РИС ГИА – 11»	ноябрь 2025 года	Нелева О.А.
7	Участие в вебинаре по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО муниципального образования	ноябрь 2025 года	Нелева О.А.
8	Проведение работы по подготовке организаторов ППЭ для проведения ГИА-11	февраль - март 2026 (по отдельному плану)	Забурдяева М.В. Нелева О.А.

9	Организации участия педагогов в обучающем вебинаре по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО муниципального образования	январь 2026 года	Соколова И.А. Негеса О.А.
10	Подготовка технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) организация участия технических специалистов в обучающих вебинаров по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) организация участия технических специалистов в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) организация участия технических специалистов в проведении тренировки заполнения электронной формы регионального мониторинга готовности ППЭ к ГИА-9	Март – апрель 2026 года	Негеса О.А.
11	Организация участия в вебинаре по работе с порталом spnptiege.ru для онлайн наблюдателей и технических специалистов ППЭ	Апрель-май 2026 года	Забурдяева М.В. Негеса О.А.
12	Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний экспертов ПК ГИА-9 и ПК ГИА-11, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль-март 2026 года	Еременко Е.В.
13	Организация участия обучения на федеральной Учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-апрель 2026 года	Забурдяева М.В. Негеса О.А.
14	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2026 года	Забурдяева М.В. Негеса О.А.
15	Участие в обучающих вебинарах для членов региональных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Май 2026 г.	Соколова И.А. Негеса О.А.

16	Организация участия в проведении обучающихся вебинаров для экзаменаторов – собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов участников ГИА-9	май 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Соколова И.А.
6. Организационное сопровождение ГИА			
1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора и министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в соответствии с перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА 2026	по графику Рособнадзора	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
2	Участие в совещаниях с руководителями МОУО: 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 с постановкой задач по повышению качества образования; 2) анализ по итогам мониторинга муниципальных дорожных карт и планов ИРР; 3) анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2025 года январь 2026 года апрель 2026 года	Забурдыева М.В.
3	Создание экспертных групп для проведения методического аудита в общеобразовательных учреждениях, показавших низкие результаты ГИА-2024	октябрь-ноябрь 2025 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
4	Организация изучения деятельности общеобразовательных учреждений, показавших низкие результаты ГИА-2024, в рамках дни специалиста управления образования и методиста МКУ ПРО	октябрь 2025- апрель 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
5	Подготовка распорядительных нормативных актов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения) в соответствии с ежемесячным планом	сентябрь 2025 – май 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
6	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	11 февраля 2026 года 11 марта 2026 года 20 апреля 2026 года	Соколова И.А.
7	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	3 декабря 2025 года 4 февраля 2026 года 8 апреля 2026 года	Нелепа О.А.

8	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 по единому федеральному расписанию в досрочный период, в основной период, в дополнительный период	февраль 2026 года, март – апрель, май-июль, сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
9	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи ответственных за организацию проведения ГИА в МО, Апшеронский район, руководителей ОУ по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА в 2025 году	ежемесячно (по отдельному плану)	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
10	Проведение работы по оптимизации ППЭ ГИА-9 для проведения ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 года	Покусаева Н.И. Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
11	Мониторинг предварительной предлагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2026 году (участники текущего года и лица, не прошедшие ГИА в предыдущие годы, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования); 2) участников ГИА-9 в 2026 году (выпускники текущего года); 3) участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2025 года февраль и май 2026 года январь, март и май 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
12	Организация мониторинга движения выпускников в общеобразовательных учреждениях. Направление в РЦОИ списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2025-май 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А. Руководители ОУ
13	Определение количества и расположения пунктов регистрации для участия в ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.
14	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии	сентябрь 2025 года – сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В.
15	Организация взаимодействия с ОМВД по Апшеронскому району в целях обеспечения охраны правопорядка на территориях пунктов проведения экзаменов	май-июль, сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В. Нелепа О.А.

16	Организация взаимодействия с ЦРБ Апшеронского района в целях обеспечения медицинского сопровождения ГИА	май-июль, сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А.
17	Формирование состава ТЭК для проведения ГИА-9; формирование состава конфликтной комиссии для проведения ГИА-9	декабрь 2025- январь 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А.
18	Формирование составов территориальных экзаменационных и конфликтных подкомиссий ГИА-9	январь-февраль 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А.
19	Обеспечение деятельности психолого-медико-педагогических комиссий (далее ПМПК) по вопросу подготовки и оформления рекомендаций о создании особых условий в ППЭ для участников ГИА	сентябрь 2025 года- май 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Никифенко С.А.
20	Участие в совещаниях специалистов ПМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА	ноябрь 2025 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Никифенко С.А.
21	Участие в совещаниях руководителей ОУ, реализующих адаптированные общеобразовательные программы	ноябрь 2025 года - апрель 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Руководители ОУ
22	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2025 года - май 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А.
23	Организация информационно-разъяснительной работы в ОУ с участниками ГИА и лицами, привлечёнными к проведению ГИА	сентябрь 2025 года – май 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А.
24	Организация работы с общеобразовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты на государственной итоговой аттестации в 2025 году, и малокомплектными школами	сентябрь 2025 года - май 2026 года	Забурдыева М.В. Негелева О.А. Еременко Е.В.
25	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования, общеобразовательных учреждений	сентябрь 2025 года – август 2026 года	Забурдыева М.В. Руководители ОУ

26	Организация совещаний с руководителями образовательных организаций, заместителями руководителей по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежемесячно	Забурдыева М.В. Негепя О.А.
27	Проведение совещаний с руководителями ОУ о проблемах повышения качества образования, стоящих перед ОУ в текущий период	октябрь 2025 года, январь 2026 года	Забурдыева М.В. Негепя О.А.
28	Организационно-методическая помощь общеобразовательным учреждениям в подготовке и проведении ГИА	в течение года	Забурдыева М.В. Негепя О.А.
29	Координация своевременного информирования выпускников и их родителей (законных представителей) о перечне вступительных испытаний на направления по специальностям в ВУЗах и ССУЗах Краснодарского края и РФ	до 1 февраля 2026 года	Забурдыева М.В. Негепя О.А.
30	Проведение районных родительских собраний	декабрь 2025 года - май 2026 года	Забурдыева М.В. Негепя О.А.
31	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов	февраль - май 2026 года	Забурдыева М.В.
32	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	март - ноябрь 2026 года	Забурдыева М.В.
33	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей	февраль-сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В. Негепя О.А.
34	Аккредитация представителей средств массовой информации (далее – СМИ) для освещения экзаменационной кампании в муниципальных СМИ	февраль – май 2026 года	Забурдыева М.В.
35	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК, специалистами управления образования и центра развития образования	Не позднее чем за 2 недели до соответствующего периода ГИА-11: март 2026 года (досрочный период), май 2026 года (основной период), август 2026 года (дополнительный период)	Забурдыева М.В. Негепя О.А.

		ГИА-9: апрель 2026 года (досрочный период), май 2026 года (основной период), август 2026 года (дополнительный период)	
36	Организация нагрузочного тестирования системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА-11	март – август 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
37	Участие во Всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	По графику Рособнадзора	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
38	Организация участия в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	Октябрь 2025 года, март-май 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
39	Организация участия в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9	Февраль 2026 года, март 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
1	Организация взаимодействия с ЦОКО и РПОИ по организации доставки экзаменационных материалов при проведении ГИА в ППЭ в день экзамена	в период проведения ГИА 2026 года (по отдельному графику)	Забурдыева М.В. Негеча О.А.

2	Назначение лиц, ответственных получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов	февраль 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
3	Организация работы ППЭ, участия педагогов в работе предметных и апелляционных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений в местах работы с ЭМ	В периоды проведения ГИА-2026	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
4	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
5	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА, пункте проверки заданий, в помещениях для работы конфликтной комиссии	Март - сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
6	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11	декабрь 2025 года-сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В.
7	Обеспечение обновления лицензий парольно-ключевой информации для доступа к защищенной сети передачи данных № 21387 (для входа в ЖК ППЭ ГИА-11)	До 1 мая 2026 года	Нестеренко Е.В. Руководители ОУ
8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА -2026	по медиа-плану	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
2	Организация работы в ОУ по ознакомлению всех участников образовательного процесса с изменениями в контрольно-измерительных материалах (КИМ) ГИА 2026	сентябрь-октябрь 2025 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Еременко Е.В.
3	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования в т.ч. ГИА-11:		Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Руководители ОУ

4	<p>1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения);</p> <p>2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ);</p> <p>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период);</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 11 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования результатов ГИА-11 (дополнительный период)</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период);</p>	<p>до 31 октября 2025 года</p> <p>до 31 октября 2025 года</p> <p>до 31 октября 2025 года</p> <p>до 30 декабря 2025 года</p> <p>до 20 февраля 2026 года</p> <p>до 20 февраля 2026 года</p> <p>до 22 апреля 2026 года</p> <p>до 22 апреля 2026 года</p> <p>до 22 апреля 2026 года</p> <p>до 3 августа 2026 года</p>	Нелета О.А.
	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования ГИА-9:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании;</p> <p>3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-9</p>	<p>до 10 января 2025 года</p> <p>до 10 января 2025 года</p> <p>до 10 января 2025 года</p> <p>до 31 января 2025 года</p>	

	5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;	до 31 января 2025 года	
	6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);	до 10 января 2025 года	
	7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);	до 20 марта 2025 года	
	8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);	до 20 марта 2025 года	
	9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);	до 18 апреля 2025 года	
	10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период;	до 1 августа 2025 года	
	11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);	до 1 августа 2025 года	
	12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 1 августа 2025 года	
5	Организация участия родителей в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2026 году: ГИА-11	23 октября 2025 года, 22 января 2026 года 14 мая 2026 года 6 ноября 2025 года, 5 февраля 2026 года, 16 апреля 2026 года	Забурдяева М.В. Негеса О.А.
6	Организация методического работы школьных психологов по психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в экзаменах	постоянно	Забурдяева М.В. Негеса О.А. Руководители ОУ

7.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО	постоянно	Забурдяева М.В. Никитенко С.А. Руководители ОУ
8	Организация работы районной ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей	постоянно	Забурдяева М.В. Никитенко С.А. Руководители ОУ
9	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2026 года по сравнению с ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2026 года на сайте ГБОУ ИРО КК	ноябрь – декабрь 2025 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
10	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2026 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Руководители ОУ
11	Организация и мониторинг межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2025 года – сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Руководители ОУ
12	Организации работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2025 года - сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Руководители ОУ
13	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 года – сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
13	Организация информирования участников ГИА-9 и ГИА-11 на сайтах министерства, ЦОКО, ГБОУ ИРО КК и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в 2026 году	постоянно	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Руководители ОУ

9. Контроль за организацией и проведением ГИА

1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА в общеобразовательных организациях и лицами, привлекаемых к их проведению	октябрь 2025 года – апрель 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
2	Осуществление контроля наличия и функционирования в общеобразовательных учреждениях систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2025 года - май 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
3	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА в 2026 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОУ	октябрь 2025 года – апрель 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
4	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА: 1)реализация в ОУ плана подготовки к проведению ГИА; 2)соблюдение порядка проведения ГИА в ППЗ	декабрь 2025 года, июнь – сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А. Соколова И.А.
5	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации подготовки к ГИА - 2026	декабрь 2025 года – апрель 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А. Соколова И.А.
6	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	3 декабря 2025 года 4 февраля 2026 года 8 апреля 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А.
7	Осуществления контроля за проведением итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	11 февраля 2026 года 11 марта 2026 года 20 апреля 2026 года	Забурдыева М.В. Негеча О.А. Соколова И.А.

8	В рамках проведения «Дня специалиста управления образованием» и «Дня методиста Центра развития образования» посещение уроков в 9, 11 классах ОУ, показавших низкие результаты, с целью контроля за качеством преподавания учебного предмета, а также анализа активности учащихся и объективности оценивания их работы на учебном занятии, оказание методической помощи	октябрь 2025 года – апрель 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Соколова И.А. Еременко Е.В. Методисты ЦРО
9	Контроль работы в ОУ за использованием учителями-предметниками электронных образовательных ресурсов в работе при подготовке обучающихся к ГИА 2026	октябрь 2025 года - май 2026 года	Нелепа О.А. Соколова И.А. Еременко Е.В. Методисты ЦРО
10	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11 (12) классов, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки, и допуска их ГИА.	декабрь 2025 года - май 2026 года	Забурдяева М.В.
11	Осуществления контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ЦПЭ	февраль – сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
11	Осуществления контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль – май 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Соколова И.А.
12	Осуществления контроля за порядком проведения ГИА	март – июль, сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Соколова И.А.
13	Контроль отработки меток в онлайн и офлайн режиме на портале «Смотри ЕГЭ»	По единому расписанию ЕГЭ	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
14	Контроль допуска обучающихся к участию в досрочном периоде ГИА	март 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А.
15	Осуществление контроля за правомочностью организации особых условий при проведении ГИА для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	ноябрь 2025 года, февраль-май, сентябрь 2026 года	Забурдяева М.В. Нелепа О.А. Соколова И.А.

16	Мониторинг публикаций в ходе проведения ГИА на официальных сайтах ОУ, муниципальных СМИ	октябрь 2025 года – июль 2026 г.	Забурдыева М.В. Негелпа О.А. Соколова И.А.
17	Проведение анализа результатов ГИА («Зоны риска» ОГЭ и ЕГЭ) для предупреждения нарушений порядков проведения ГИА в следующем году.	Август – сентябрь 2026 года	Забурдыева М.В. Негелпа О.А. Соколова И.А.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Апшеронский район



Н.И.Покусаева