

«ПРИНЯТО»
решением педагогического совета
Ростовской школы-интерната № 41
Протокол № 4 от 20.04.2023 г.
_____ О.Л. Аведесян

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКОУ РО
Ростовской школы-интерната № 41
_____ Е.В. Козлова
Пр.№ 84 от 26.04.2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Совет ГКОУ РО Ростовской
школы-интерната № 41
Протокол № 5 от 23.04.2023г.
_____ А.А. Клапчук

Порядок приёма на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в ГКОУ РО Ростовской школе-интернате №41

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема на обучение по адаптированным общеобразовательным программам (далее Порядок) регламентирует приём граждан Российской Федерации на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Ростовская специальная школа № 41» (далее - ГКОУ РО Ростовская школа-интернат № 41).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма граждан в ГКОУ РО Ростовскую школу-интернат № 41 и обеспечения прав граждан на получение общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны и реализуются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями вносимыми приказом Минпросвещения России №784 от 30.08.2022 года), приказом Минобразования Ростовской области от 14.03.2023 г. №236 «Об утверждении примерной территориальной схемы закрепления общеобразовательных учреждений, подведомственных Минобразованию Ростовской области, за территориями муниципальных образований Ростовской области», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровням и направленности» (ред. от 17.01.2019), Областного закона от 14.11.2013

№ 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», Уставом ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 41.

2. ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО АДАптиРОВАННЫМ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. ГКОУ РО Ростовская школа-интернат № 41 осуществляет прием граждан на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее – АООП) для детей с умственной отсталостью, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом министерства общего и профессионального образования Ростовской области за ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 41 (не проживающие на закреплённой территории граждане принимаются на обучение с 06 июля текущего года при наличии свободных мест).

2.2. Прием в ГКОУ РО Ростовскую школу-интернат № 41 иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом осуществляется в соответствии с Правилами и международными договорами Российской Федерации.

2.3. Прием в ГКОУ Ростовскую школу-интернат №41 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4. Дети принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии текущего года.

Поступающие граждане (в 10 класс), принимаются на обучение по АООП только с согласия самих поступающих, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии текущего года.

2.5. Гражданам может быть отказано в приёме в ГКОУ РО Ростовскую школу-интернат № 41 по причине отсутствия свободных мест и (или) заключения психолого-медико-педагогической комиссии (в соответствии с ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.6. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.7. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.9. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.10. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства имеют право преимущественного приема на обучение в ГКОУ РО Ростовскую школу-интернат №41, если их братья и (или) сестры уже обучаются в учреждении.

2.12. Прием заявлений на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.13. Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.15. Руководитель ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 41 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, проживающих на закреплённой территории в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений и представленных документов.

2.16. Руководитель ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 41 издает распорядительный акт о приёме на обучение ребёнка или поступающего, не проживающих на закреплённой территории в течение пяти рабочих дней после приема заявления и представленных документов.

2.17. Образовательное учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети интернет, а так же в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ) информацию о количестве мест в первых классах и наличии свободных мест.

2.18. Администрация ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 41 размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети интернет, а так же в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ)¹ информацию о количестве свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.19. Администрация ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 41 с целью ознакомления граждан размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети интернет устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в ГКОУ РО Ростовской школе-интернате № 41.

2.20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются родителем (законным представителем) или поступающим

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Администрация ГКОУ РО Ростовской школы-интерната №41 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.21. В заявлении о приеме на обучение в ГКОУ РО Ростовскую школу-интернат №41 указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

1 Постановление Правительства РФ от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства РФ, 2011, №44, ст.6274; 2022, №35, ст.6081)

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.21. Для приёма в ГКОУ Ростовскую школу-интернат №41 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей или поступающий, **предъявляют следующие документы:**

- копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка (документ о родстве при наличии);
- заключение ПМПК (в соответствии с ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- копию документа об опеке или попечительстве (при наличии);

- копию свидетельства об обучении за 9 класс, при поступлении в 10-й класс.

2.22. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **дополнительно предъявляют:**

- заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных Порядком, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных Порядком, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителю (законному представителю) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителю (законному представителю) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.24. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в ГКОУ РО Ростовскую школу-интернат № 41, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме и все представленные документы (копии документов).

Регистрация заявления № _____
« ____ » _____ 202__ год

Директору ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 41

Е.В. Козловой

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в _____ класс ГКОУ РО Ростовской школы-интерната №41
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего _____

Дата рождения ребенка или поступающего: _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего: _____

ФИО матери _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

ФИО отца _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____;
(имеется /не имеется)

(указать основание)

Имеется потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии: _____

(реквизиты заключения)

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе:

(наименование программы)

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Для поступающих с ограниченными возможностями здоровья, достигших возраста восемнадцати лет:

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе:

(наименование программы)

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Язык образования _____ ;
(указать язык)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу на период обучения в ГКОУ РО Ростовской школе интернате №41 организовать для моего ребёнка обучение на родном _____ языке из числа языков народов Российской Федерации

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка)

на государственном языке республики Российской Федерации _____
(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики РФ)

С уставом ГКОУ РО Ростовской школы-интерната №41, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся _____.

(ознакомлен (а), подпись)

Я, _____,
Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку и использование своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

— Г. — _____

_____ (подпись)

(расшифровка)