Руководителю

(Наименование муниципальной общеобразовательной организации)

(Ф. И. О. руководителя)

от

(Ф. И. О. родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего

(Ф. И. О. несовершеннолетнего, дата, год рождения)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ *(Примерный образец)*

В соответствии с со ст. 17, пунктом 1 ч. 3 ст. 441, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для несовершеннолетнего ребенка

,

(Ф.И.О., дата рождения)

ученика(-цы) класса

(указать класс) (наименование муниципальной общеобразовательной организации)

была выбрана форма получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования2.

В связи с этим, на основании ст. 17, 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу отчислить моего ребенка

из

(Ф. И. О. несовершеннолетнего) (наименование образовательной организации)

с момента подачи настоящего заявления.

« » 20 г.

/ /

(подпись) (расшифровка подписи)

1 Если ребенок получает среднее общее образование, то вместо «пункта 1 ч. 3 ст. 44» необходимо указывать «пункт 1 ч. 1 ст. 34».

2 Если ребенок получает среднее общее образование, то вместо слов «семейное образование» указать

«самообразование».

ПРИКАЗ

*(Примерный образец)*

«\_ »\_ 20 №

#### Об отчислении обучающегося

В соответствии с п.1 ч.3 ст.44 «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся», п.1 ч.2 и ч.5 ст.61 «Прекращение образовательных отношений» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, на основании заявления

(ФИО), законного представителя учащегося

класса (ФИО, г.р.), в связи с выбором им (с учетом мнения ребенка) семейной формы обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из *(наименование ОО)*

*(дата)* \_ *(ФИО),* обучающегося класса.

1. Секретарю (ФИО) в течении 3 (трех) календарных дней выдать

(ФИО), законному представителю учащегося, личное дело обучающегося и справку об обучении.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (ФИО), заместителя директора по УВР.

Директор школы И.О. Фамилия

С приказом ознакомлены:

Руководителю

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

(Ф. И. О. руководителя)

от

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего

(Ф. И. О. несовершеннолетнего, дата, год рождения)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ *(Примерный образец)*

В соответствии с положениями ст. 17, пункт 1 ч. 3 ст. 44, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для несовершеннолетнего ребенка была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В ….. образования Администрации города ……… направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17, ст. 34 указанного Федерального закона, прошу:

- зачислить ребенка для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с по в

(наименование ОО);

(указать период)

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации *(возможно указать: за курс \_ класса, по предмету(ам) )*.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ,

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Приложение: 1. Свидетельство о рождении ребенка (или документы, подтверждающие законное представительство);

2. Документы, подтверждающие освоение образовательных программ (в т.ч. личное дело)

«\_ » 20 г. / /

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИКАЗ

*(Примерный образец)*

«\_ »\_ 20 №

#### О зачислении экстерна для прохождения промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании заявления

ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Зачислить (ФИО ребенка) в (наименование ОО) для прохождения промежуточной аттестации за (четверть, полугодие, класс, полный курс предмета) на период « \_» 20 г. по «\_ » 20 г.
  2. (ФИО, должность) ознакомить под роспись родителей (законных

представителей) (ФИО ребенка) с Уставом, правилами

внутреннего распорядка обучающихся, положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости, составить график проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации *(примерная форма в Приложении № 1 к настоящему приказу)*

* 1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (ФИО, должность).

Руководитель образовательной организации /

График проведения промежуточной аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной  аттестации | *Кабинет, время* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

График проведения консультаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сроки проведения консультаций | | |
| 1 консультация | 2 консультация | 3 консультация |
|  | *Время, кол-во часов,*  *учитель, кабинет* |  |  |
|  |  |  |  |

*Приложение 10*

#### Договор о возмещении затрат родителям (законным представителям), осуществляющим обучение ребенка в форме семейного образования

*(Примерный образец)*

г. ……….. « »\_ 20 г.

(полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора

, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «Представитель», обучающегося,

,

(Ф.И.О.)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», при совместном упоминании именуемые

«Стороны», в интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является возмещения Представителю затрат на получение ребенком общего образования по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (далее – возмещение затрат).

#### Права и обязанности Сторон

* 1. Организация обязана:
     1. Предоставлять обучающемуся на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – аттестации) бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде организации, в соответствии с установленным порядком.
     2. Обеспечить Обучающегося консультативной помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом организацией.
     3. Осуществлять в установленном порядке аттестацию Обучающегося.
     4. Обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ.
     5. В случае успешного прохождения Обучающимся аттестации возместить затраты Представителю после предоставления Организации соответствующего заявления и пакета документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  2. Организация имеет право:
     1. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ. Сроки и порядок оказания консультативной помощи, выполнения практических и лабораторных работ в обязательном порядке доводятся до сведения Представителя.

Оказание консультаций производится в соответствии с графиком в размере не более 2 академических часов по одному предмету.

* + 1. В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от него самостоятельного изучения соответствующей темы.
    2. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося. Сроки проведения и порядок прохождения промежуточной аттестации определяются *(указать локальный нормативный акт, в котором определяются сроки и порядок прохождения аттестации).*

Проведение промежуточной аттестации в 2016-2017 учебном году будет проводится дважды:

*с 01.12.2016 по 31.12.2016* и в *1.05.2016 по 30.05.2016* в соответствии с графиком, утвержденным директором Организации.

* + 1. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в аттестации обучающегося.
  1. Представитель обязан:
     1. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ.
     2. Обеспечивать явку обучающегося в Организацию в установленные ей сроки, информировать Организацию о непосещении Обучающимся Организации не позднее чем за

*(установить сроки)* до назначенного времени.

* + 1. Согласовывать с Организацией участие приглашенных Представителем педагогов в промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося.
  1. Представитель имеет право:
     1. Для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ пригласить преподавателей, работающих на договорной основе, или осуществлять обучение самостоятельно.
     2. Обратиться за консультативной помощью в учреждение.
     3. Знакомиться с результатами аттестации.

#### Ответственность Сторон

* 1. Организация несет ответственность за:
     1. Создание условий для проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося.
     2. Проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.
     3. Качество предоставляемой Обучающемуся консультативной помощи.
  2. Представитель несет ответственность за:
     1. Посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.
     2. Освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации.

#### Финансовое взаимоотношение сторон

* 1. Для получения возмещения затрат Представитель после успешного прохождения аттестации Обучающимся представляет в Организацию заявление о возмещении затрат на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования с указанием реквизитов лицевого банковского счета для перечисления денежных средств. К заявлению прилагаются (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10 июля 2013 г. № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования»:
* копия договора об оказании образовательных услуг с преподавателями и (или) индивидуальным предпринимателем, осуществляющим педагогическую деятельность (при наличии);
* документы, подтверждающие расходы на учебники и учебные пособия, игры, игрушки, необходимые для осуществления образовательного процесса, по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
* копия свидетельства о рождении ребенка (или документов, подтверждающих законное представительство);
* копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
  1. Решение о возмещении затрат или мотивированный отказ в возмещении затрат принимается Организацией в порядке, сроках, установленных законодательством.
  2. Размер возмещения затрат расчитывается в соответствии с Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 119-ОЗ «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных

образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета».

Дополнительные расходы, произведенные Представителем сверх данной суммы возмещению не подлежат.

#### Срок действия Договора

* 1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и *действует до*

*(в соответствии с приказом).*

* 1. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

#### Условия расторжения Договора

* 1. Настоящий договор расторгается в случае:
     1. Ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор.
     2. Неявки без уважительных причин для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
  2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Представителя с предварительным письменным уведомлением Организации за *(указать срок)* календарных дней до даты расторжения договора.

#### Заключительные положения

* 1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
  2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

#### Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Организация:  Юридический адрес: г.  , ул. д. , Почтовый адрес: г.  , ул. д. ,  тел.  ИНН/ КПП:  Л/счет: Р/счет: БИК:  (*подпись директора)*  М.П.  « » 20 г. | Представитель:  Фамилия Имя Отчество  Паспорт    Адрес:    Телефон  (*подпись родителей)*  « » 20 г. |

**ПРОТОКОЛ №**

*(Примерный образец)*

Промежуточной аттестации за курс

по предмету в

. Ф.И.О. экстерна

Дата проведения промежуточной аттестации « » 20 год

Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии

Ф.И.О. учителя, ведущего аттестацию

Ф.И.О. ассистентов

Аттестация началась в часов минут. закончилась в часов минут.

Форма проведения аттестации

Аттестационная оценка

Итоговая оценка

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа экстерна

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзамена и решение экзаменационной комиссии

Дата « » 20 год

Председатель / /

Учитель, ведущий аттестацию / / Ассистенты / /

/ /

Приложение: (*письменные материалы экзаменов).*

С протоколом ознакомлен (а) / /

Журнал промежуточной аттестации экстернов на 20 /20 учебный год.

*(Примерный образец)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.  экстерна | Дата и номер приказа о  зачислении для  прохождения аттестации | Период  аттестации  *(*  *полугодие, год)* | Класс | *Предмет (наименование)* | *Предмет (наименование)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИКАЗ

*(Примерный образец)*

«\_ »\_ 20 №

#### Об отчислении экстерна

В соответствии с ч.3 ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», п.1 ч.2 и ч.5 ст.61 «Прекращение образовательных отношений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с истечением срока договора от №\_ .

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить из (наименование ОО) (дата)

(ФИО), обучающегося класса, прошедшего промежуточную аттестацию за (четверть, полугодие, класс, полный курс предмета).

1. Секретарю (ФИО) в течении 3 (трех) календарных дней выдать

(ФИО), законному представителю учащегося, протокол с результатами промежуточной и (или) итоговой аттестации, личное дело с внесенными данными о результатах аттестации обучающегося.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (ФИО), заместителя директора по УВР.

Директор школы И.О. Фамилия

С приказом ознакомлены:

Руководителю

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

,

проживающего

(адрес регистрации, адрес проживания)

(паспортные данные)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить затраты на получение ребенком

(Ф.И.О., дата рождения)

общего образования в форме семейного образования путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих прекращение возмещения затрат, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1.

2.

3.

«\_ » 20 г. / /

(подпись) (расшифровка подписи)

Я, ,

(Ф.И.О.)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью предоставления компенсации в следующем объеме:

* + 1. фамилия, имя, отчество;
    2. дата рождения;
    3. адрес места жительства;
    4. серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт (иного документа, удостоверяющего личность);
    5. информация о выплаченных суммах возмещения затрат;
    6. номер счета по вкладу (счета банковской карты).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«\_ » 20 г. / /

(подпись) (расшифровка подписи)