

Муниципальное казенное учреждение культуры
«Солдато-Александровское социально-культурное объединение»



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУК
«Солдато-Александровское СКО»
Коробейникова Е.В.

Приказ № 145-ОД от 09.12.2024 г.

План
по обеспечению антитеррористической и
пожарной безопасности.

3	Инструктаж с сотрудниками по правилам поведения в террористически опасных местах, предупреждение террористических актов, соблюдение мер безопасности.	1 раз в год	Алеферова А.Ф.
4	Отслеживание исправности системы аварийной сигнализации, указателей маршрутов эвакуации.	в течение года	Алеферова А.Ф.
5	Отслеживание исправности системы автоматической пожарной сигнализации, видеонаблюдения.	в течение года	Алеферова А.Ф.
6	Профилактические беседы с учащимися, культурно-досуговые мероприятия по формированию у обучающихся антитеррористической и пожарной безопасности.	План	Руководители
7	Содержание рабочих и бытовых помещений в надлежащем порядке.	ежедневно	Технический персонал.

2025г.

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	Корректировка паспорта безопасности объекта с массовым пребыванием людей.	по необходимости	Коробейникова Е.В.
2	Инструктажи с сотрудниками по правилам поведения во время террористических актов, по предупреждению террористических актов, соблюдению контрольно-пропускного режима.	2 раза в год	Алеферова А.Ф.
3	Инструктажи с сотрудниками по пожарной безопасности.	1 раз в квартал	Алеферова А.Ф.
4	Отслеживание исправности системы аварийной подсветки, указателей маршрутов эвакуации.	в течение года	Алеферова А.Ф.
5	Отслеживание исправности системы автоматической пожарной сигнализации, видеонаблюдения.	в течение года	Алеферова А.Ф.
6	Профилактические беседы с участниками культурно-досуговых формирований по обеспечению безопасности.	ежемесячно	Руководители кружков
7	Содержание рабочих и бытовых помещений в надлежащем порядке.	ежедневно	Технический персонал.

8	Систематическая уборка территории от мусора, своевременный вывоз мусора.	ежедневно	Аханько Т.А.
9	Оборудование стендов, уголков по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.	по мере необходимости	Коробейникова Е.В.
10	Проверка состояния организации безопасности здания и территории.	раз в квартал	Коробейникова Е.В.
11	Осмотр здания и территории на состояние безопасности.	ежедневно	Дежурный уборщик служебных помещений, сторож.
12	Усилить контроль за соблюдением порядка хранения и выдачи ключей от служебных помещений. Обеспечить хранения запасных ключей в местах, исключающих возможность несанкционированного доступа к ним.	постоянно	Аханько Т.А.
13	Усилить контроль за приемом посетителей, пребывающих на объект.	постоянно	Руководители кружков Коробейникова Е.В.