

- 2) вносит предложения Учредителю по улучшению финансово- хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 3) избирает представителей в Совет Автономного учреждения;
- 4) заслушивает отчет заведующего Автономного учреждения о выполнении основных уставных задач Автономного учреждения;
- 5) обсуждает вопросы состояния материально- технической базы Автономного учреждения и мероприятия по ее укреплению;
- 6) рассматривает вопросы охраны и безопасности здоровья воспитанников в Автономном учреждении;
- 7) обсуждает дополнения, вносимые в договор, заключенный между родителями (законными представителями) и Автономным учреждением.

4. Права Родительского собрания

4.1. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДООУ (группы).

5.2. Родительское собрание имеет право избирать из своего состава Совет родителей ДООУ (группы).

5.3. Для ведения Общего собрания родителей Автономного учреждения из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

Общее собрание родителей осуществляет свою деятельность на основе утвержденного Автономным учреждением положения.

5.4. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

5.5. Общее Родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с представителем родительской общественности ДООУ.

5.6. Родительское собрание группы ведет воспитатель.

5.7. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
- организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- определяет повестку дня Родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим ДООУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

5.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ (группы).

5.11. Решение Общего собрания родителей Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания родителей Автономного учреждения. Процедура голосования определяется Общим собранием родителей Автономного учреждения.

5.12. Решение, принятое Общим собранием родителей (законных представителей) Автономного учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми родителями Автономного учреждения.

5.13. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет председатель Родительского собрания ДООУ (группы).

5.14. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Педагогическим советом Учреждения.

7. Ответственность Родительского собрания

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского собрания

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание; предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДООУ, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

8.4. Протоколы Родительского собрания хранятся в делах Учреждения (группы) 3 года.

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.10. Заседания Родительского собрания проводятся один раз в три месяца по месту проживания всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ (группы).

2.11. Решение Общего собрания Родительского собрания Родительского собрания принимается, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решение принимается на основе принципа Общего собрания Родительского собрания Родительского собрания.

2.12. Решение Общего собрания Родительского собрания (законных представителей) Родительского собрания принимается в пределах своей компетенции на основании действующего законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с исполнением возложенных на Родительское собрание обязанностей.

2.13. Организация исполнения решений Родительского собрания осуществляется Родительским собранием ДОУ (группы).

2.14. Исполнением возложенных на Родительское собрание обязанностей занимаются члены Родительского собрания Родительского собрания на основании решений Родительского собрания Родительского собрания.

6. Взаимодействие Родительского собрания с образовательными учреждениями

7. Ответственность Родительского собрания

8. Деятельность Родительского собрания

8.1. Родительское собрание несет ответственность за выполнение возложенных на него функций.

8.2. Родительское собрание несет ответственность за выполнение возложенных на него функций.

8.3. Родительское собрание несет ответственность за выполнение возложенных на него функций.

8.4. Родительское собрание несет ответственность за выполнение возложенных на него функций.

8.5. Родительское собрание несет ответственность за выполнение возложенных на него функций.



Пропиновано, пронумеровано
И скреплено печатью **3**
лист 4
Заведующий М.М. Ю. № 29
Е.В. Данилкина