

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Уставу МУК ЦКД Тысячного сельского
поселения Гулькевичского района
от _____ 2007г. № _____

1.1. Настоящее положение определяет организационно-правовую форму и условия деятельности филиала Центра культуры и досуга Тысячного сельского поселения Гулькевичского района - Центра культуры и досуга х. Воздвиженский, являющийся структурным подразделением МУК ЦКД х. Воздвиженский. Именуемый филиал создается в соответствии с частью 55 Гражданского кодекса РФ и является обособленным структурным подразделением муниципального учреждения культуры ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

1.2. Юридический адрес филиала ЦКД х. Воздвиженский: 352184, Краснодарский край, Гулькевичский район, х. Тысячный, ул. Крайняя, 9

1.3. Место нахождения филиала ЦКД х. Воздвиженский: 352184, Краснодарский край, Гулькевичский район, х. Воздвиженский, ул. Сибирский труд, 2

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФИЛИАЛЕ ЦКД Х. ВОЗДВИЖЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА ТЫСЯЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА

1.5. Филиал ЦКД х. Воздвиженский не является юридическим лицом, имеет баланс в составе баланса МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района. Филиал ЦКД х. Воздвиженский исполняет МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района обязанности и иные юридические акты, поступающие в интересах и от имени ЦКД, на основании доверенности, актов и отвечает в суде, арбитражном и третейском суде по делам, связанным с деятельностью филиала ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

1.6. Филиал ЦКД х. Воздвиженский отвечает перед МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района за результатами своей хозяйственной деятельности.

1.7. По обязательствам филиала ЦКД х. Воздвиженский перед государством МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района в пределах, установленных законодательством РФ и Уставом ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

1.8. Филиал ЦКД х. Воздвиженский не отвечает по обязательствам государственных и его органов, филиал отвечает по своим обязательствам в пределах выделенных в его распоряжение денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам филиала отвечает МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

1.9. Целью создания филиала ЦКД х. Воздвиженский является реализация государственной культурной политики Российской Федерации.

1.10. Предметом деятельности филиала ЦКД х. Воздвиженский является:

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, функции, задачи, права, ответственность и основы деятельности филиала муниципального учреждения культуры Центра культуры и досуга Тысячного сельского поселения Гулькевичского района – Центра культуры и досуга х. Воздвиженский в дальнейшем именуемый филиал ЦКД х. Воздвиженский. В соответствии со статьей 55 Гражданского кодекса РФ и является обособленным структурным подразделением муниципальных учреждений культуры ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

1.2. Юридический адрес ЦКД Тысячного сельского поселения: 352184, Краснодарский край, Гулькевичский район х. Тысячный, ул. Красная, 9

1.3. Место нахождения филиала ЦКД х. Воздвиженский: 352184, Краснодарский край, Гулькевичский район, х. Воздвиженский, ул. Свободный труд, 2

1.4. Филиал ЦКД х. Воздвиженский действует, в соответствии с гражданским законодательством, Уставом МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района, настоящим Положением и иными правовыми актами, действующими на территории России,

1.5. Филиал ЦКД х. Воздвиженский не является юридическим лицом, имеет баланс в составе баланса МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района. Филиал ЦКД х. Воздвиженский от имени МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района совершать сделки и иные юридические акты, выступать в интересах и от имени ЦКД, на основании доверенности, истцом и ответчиком в суде, арбитражем в третейском суде по делам, связанными с деятельностью филиала или Тысячного ЦКД в целом.

1.6. Филиал ЦКД х. Воздвиженский отвечает перед МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района за результаты своей хозяйственной деятельности.

1.7. По обязательствам филиала ЦКД х. Воздвиженский перед государством МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района в пределах, установленных Законодательством РФ и Уставом ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

1.8. Филиал ЦКД х. Воздвиженский не отвечает по обязательствам государства и его органов, филиал отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам филиала отвечает МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Целью создания филиала ЦКД х. Воздвиженский является реализация государственной культурной политики Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности филиала ЦКД х. Воздвиженский является:

развитие и сохранение самодеятельности художественного и прикладного народного творчества, организации культурно-досуговых мероприятий для удовлетворения культурных и духовных потребностей.

2.3. Деятельность, направленная на сохранение, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах, является основной деятельностью учреждения культуры.

2.4. Любые платные формы культурной и предпринимательской деятельности, которые служат достижению целей и задач учреждения культуры, не рассматриваются как предпринимательские, если полученный доход от них составляет единый фонд финансовых средств и направляется в:

- фонд заработной платы;
- фонд творческо-производственного и социального развития;
- фонд материального поощрения.

2.5. Филиал ЦКД х. Воздвиженский осуществляет следующие виды деятельности:

- организует работу коллективов художественной самодеятельности;
- организует любительские объединения и клубы по интересам;
- проводит концерты коллективов художественной самодеятельности;
- организует концерты профессиональных творческих коллективов;
- проводит профессиональные праздники, приуроченные к знаменательным датам, религиозные, народные;
- проводит фестивали, смотры, конкурсы;
- проводит игровые развлекательные телевизионные программы для детей, молодежи, а также для жителей города и района;
- проводит дискотеки и танцевально-развлекательные вечера для жителей х. Воздвиженского Тысячного сельского поселения Гулькевичского района;
- организует и проводит творческие встречи с деятелями культуры и искусства;
- организует выставки картин, экспозиций музеев, художественных салонов, а также выставки-продажи изделий художественных промыслов;
- организует и проводит презентации, огоньки, вечера отдыха;
- организует работу музыкальных гостиных, музыкальных кафе;
- проводит народные гулянья и ярмарки;
- организует зарубежные гастроли творческих коллективов с целью установления культурных связей с ближним и дальним зарубежьем;
- создает работу творческих объединений и ассоциаций;
- организует работу художественных промыслов;
- создает различные фонды с целью содействия творческим коллективам и одаренным людям;
- организует работу буфетов и прочих точек питания;
- организует и проводит культурно-массовые мероприятия, спектакля, театрализованные представления крупных форм;
- организует оказание информационных и консультативных услуг;
- организует работу компьютерных центров с целью пропаганды использования информационных технологий в области культуры;

- организует и проводит семинары, курсы повышения квалификации работников культуры;
- организует прокат сценических костюмов;
- выпускает и реализует предметы декоративно-прикладного искусства;
- оказывает населению ритуальные услуги, в том числе обслуживание свадеб, различных обрядов и похоронные услуги.

2.6. Виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии) осуществляются при наличии лицензии.

2.7. Деятельность филиала, выходящая за пределы установленного Положения, пункта 2.5., но не противоречащая законодательству, признается действительной.

3. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ХРАНЕНИЯ

3.1. В целях обеспечения филиал обладает имуществом:

- закрепленным МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района в оперативном управлении, приобретаемым за счет имеющихся у филиала финансовых средств, в том числе за счет доходов, получаемых от предусмотренной Положением деятельности.

3.2. Здание, сооружение, имущественный комплекс, оборудование и другое имущество, переданное филиалу, закрепляется за филиалом в установленном порядке на правах оперативного управления, согласно перечню имущества.

3.3. Закрепленные за филиалом здания и сооружений, отнесенных в установленном порядке к памятникам истории и культуры, а также природных ресурсов и объектов производятся специально уполномоченными органами на основании акта приема-передачи и охранного обязательства, заключаемого учреждением с указанными государственными органами, исключительно на правах оперативного управления.

3.4. Имущество филиала, переданное ему в форме дара, пожертвования или по завещанию, приобретенные им за счет средств, выделенных ему по смете, поступают в оперативное управление филиала и являются собственностью МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

3.5. Имущество филиала учитывается на балансе МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района и состоит из фонда оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района, в соответствии с настоящим Положением.

3.6. Музейные фонды, музейные и археологические коллекции, отдельные предметы, памятника различных видов искусства, коллекции отдельных предметов, характеризующие историю, рукописные книги, редкие особо ценные издания, а также другие предметы, предоставляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, библиотечные фонды, архивные фонды являются предметом особого режима хранения в соответствии с целями, установленными настоящим Положением, не входят в состав имущества,

отражаемого на балансе МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района и учитываются в учетно-хранительных документах. Прием, учет и выдача музейных, библиотечных, архивных фондов происходит в соответствии с инструкцией по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях в части, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.7. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативной: управлений филиалом осуществляет администрация МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района, администрация сельского поселения и отдел культуры администрации муниципального образования Гулькевичский район.

3.8. Филиал не в праве совершать любые сделки с основными фондами, возможным последствием которых являются отчуждение их в пользу третьих лиц.

3.9. При осуществлении оперативного управления имуществом, филиал обязан:

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного за ним на праве оперативного управления. Это требование не распространяется на ухудшение, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за филиалом имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные ухудшения на праве оперативного управления имуществом.

3.10. Имущество, отраженное на балансе МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района, находящееся в оперативном управлении филиала, может быть изъят полностью так и частично исключительно в следующих случаях:

- при принятии решения о ликвидации, реорганизации филиала в соответствии с законодательством РФ;
- при нарушении условий, предусмотренных п.3.10. настоящего Положения;
- изъятие и отчуждение имущества производится администрацией соответствующего уровня по представлению отдела культуры администрации района.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ

4.1. Размеры бюджетного финансирования филиала ЦКД х. Воздвиженский рассчитываются исходя из определенных в установленном порядке, а при отсутствии таких нормативов на основе общих принципов, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Запрещается не целевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на осуществлении основной деятельности филиала, в том числе размещение бюджетных ассигнований на депозитных счетах кредитных

учреждений и приобретение ценных бумаг для получения филиалом дополнительного дохода.

4.3. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований филиала.

4.4. Финансирование филиала и корректировка размера бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с законодательством.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1 МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района на основе имеющихся творческих и экономических ресурсов, запросов населения и заказов юридических и физических лиц самостоятельно разрабатывает план деятельности.

5.2. План утверждается директором МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района в месячный срок со дня принятия федерального, краевого и местного бюджета и подлежит уточнению в установленном порядке.

5.3. Обязательным документом при ежегодном планировании деятельности филиала является смета расходов и доходов.

5.4. Планирование предпринимательской деятельности филиала и учет средств, полученных от ее осуществления, ведутся обособленно.

5.5. Филиал осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, определенных настоящим Положением.

5.6. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договора. В своей деятельности филиал учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

5.7. Филиал ЦКД х. Воздвиженский устанавливает формы, системы и размеры оплаты труда, а также другие виды доходов его работников по согласованию с директором МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района

5.8. Филиал ЦКД х. Воздвиженский по согласованию с МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты.

5.9. Филиал обязан:

- рассматривать и предоставлять МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района годовые перспективные планы;
- документы бухгалтерской отчетности;
- иные документы по требованию МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района;
- нести ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования, установленных законодательством РФ;
- возмещать ущерб, причиненный не рациональным использованием земли и других ресурсов, загрязнение окружающей среды, нарушением правил

безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, установленных законодательством РФ;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- за исключением государственной отчетности должностные лица филиала несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.10. Контроль и реализация деятельности филиала осуществляется МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района, а также налоговыми, природоохранными и прочими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии действующими законодательными актами РФ вложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.11. Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за филиалом на праве оперативного управления, осуществляется администрацией МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района, администрацией сельского поселения.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

6.2. Высшим должностным лицом учреждения является директор филиала, назначаемый и освобождаемый директором МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

6.3. Директор филиала ЦКД х. Воздвиженский действует на основе настоящего Положения и доверенности от имени МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

6.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью филиалом и подотчетен администрации МУК ЦКД Тысячного сельского поселения Гулькевичского района.

6.5. Директор по вопросам, отнесенным законодательством РФ к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.6. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности филиала:

- на основании доверенности директор действует от имени учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях;

- в пределах, установленных контрактом в настоящем Положением управляет имуществом учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

6.7. Отношение работников учреждения, возникшие на основе трудового договора (контракта) регулируются законодательством РФ о труде,

6.8. Трудовой коллектив филиала составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

6.9. Трудовой коллектив учреждения:

- филиал заключает проект коллективного договора с администрацией МУК ЦКД Тысячного сельского поселения и утверждает его
- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива и нормы представительства.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Решение и прекращение деятельности филиала принимается вышестоящим ведомством в виде его ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединения, выделение преобразование и иную организационно-правовую форму), на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7.2. Процедура ликвидации и реорганизации осуществляется соответствующей комиссией, в состав которой должен входить представитель администрации Гулькевичского района, трудовой коллектив и общественность.

7.3. Ликвидация и реорганизация учреждения проводится в соответствии со ст.60, 61 Гражданского Кодекса РФ.

8. МОБИЛИЗАЦИОННАЯ И ГРАЖДАНСКАЯ ПОДГОТОВКА

8.1. Филиал и его должностные лица в соответствии с законом Российской Федерации «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ» и другими документами по этим вопросам:

- Организует воинский учет граждан, состоящих в запасе и граждан подлежащих призыву в Вооруженные Силы;
- Создает военно-учетные документы и обеспечивает необходимые условия для работы специалистов по воинскому учету и бронированию;
- Проводит комплекс мероприятий по заблаговременной подготовке объектов в условиях военного времени, выполнению мобилизационных заданий и договорных обязательств по обеспечению потребностей Вооруженных Сил, Гражданской обороны, удовлетворению потребностей населения и государства в военное время;
- Разрабатывать мобилизационный план объекта и осуществлять мероприятия по сохранению мобилизационных мощностей для производства продукции, необходимой для удовлетворения потребностей государства;
- Проводит организационно-технические мероприятия по поддержке в постоянной автотранспортной, дорожно-строительной и, разгрузочной техники, предназначенной для передачи Вооруженные Силы по мобилизации;
- Проводит бронирование граждан, прибывающих в запас ВС и работающих в данном филиале;
- Предоставляет отчетные документы и другие сведения в органы местного и военный комиссариат;
- Участвовать во всех мероприятиях, производимых по мобилизационной

подготовке и Гражданской обороне;

- Проводит обучение работающих по программе ГО, участвовать во всех плановых мероприятиях ГО;
- Обеспечивать производственный персонал индивидуальными средствами защиты, а также приборами химической и традиционной разведки;
- Создать невоенизированные формирования для обеспечения жизнедеятельности объектов, проведения и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций.

9. ОБЯЗАННОСТИ ПО ХРАНЕНИЮ ЛИЧНОГО СОСТАВА

9.1. Архивные фонды филиала являются предметом особого режима хранения.

9.2. Архивные фонды являются собственностью и закреплены филиалом на праве оперативного управления по состоянию на дату утверждения настоящего Положения, отраженного в учетно-хранительных документах. Филиал хранит, использует архивные фонды в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Положением.

9.3. Директор филиала в ходе деятельности обеспечивает сохранность документов по личному составу (приказы по личному составу и лицевые счета по заработной плате) в течении 75 лет.

9.4. При реорганизации или ликвидации учреждения директор филиала решает вопросы с архивным отделом о судьбе документов по личному составу.

10. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

10.1 При наличии возможности филиал организует общественные работы, частично или полностью финансирует их за счет филиала.

10.2. В целях обеспечения социальных гарантий своих работников, при возможной безработице, осуществляет обучение их смежными профессиями и специальностями.

10.3. Филиал занимается благотворительной деятельностью в целях материального обеспечения малообеспеченных семей и лиц, испытывающих трудности в трудоустройстве. Филиал, по возможности, выделяет сверх возможных платежей в фонд занятости населения дополнительные средства.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

11.1 По взаимному соглашению с трудовым коллективом администрация МУК ЦКД Тысячного сельского поселения может вносить в Положения изменения и дополнения, не противоречащие действующему Законодательству.

Вновь принятые решения обратной силы не имеют, если это прямо не оговорено в них и не ухудшает решений филиала,