

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Муниципального казенного учреждения культуры Центр культуры и досуга
Красносельского городского поселения Гулькевичский район

1. Общие положения

1.1. Антискоррупционная политика муниципального казенного учреждения культуры Центр культуры и досуга Красносельского городского поселения Гулькевичский район (далее — МКУК ЦКД Красносельского гп.) разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 года ТГ 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 года).

1.2. Антискоррупционная политика МКУК ЦКД Красносельского гп., представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями антискоррупционной политики МКУК ЦКД Красносельского гп., являются:

Предупреждение, коррупции в учреждении; обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления; формирование антискоррупционного сознания у работников учреждения.

2.2. Основные задачи антискоррупционной политики МКУК ЦКД Красносельского гп.:

Формирование, у работников единообразного понимания позиции учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях; установление обязанности работников учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антискоррупционного законодательства, требования настоящей политики; минимизация риска вовлечения работников в коррупционную деятельность; обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления.

3. Используемые понятия и определения

3.1 Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.2 Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах

их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3 Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4 Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. Коммерческий подкуп — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего, в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.6 Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя учреждения) и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения, работником (представителем учреждения) которого он является.

3.7 Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) — заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Основные принципы Антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика МКУК ЦКД Красносельского гп., основана на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам. Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым

актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

4.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

4.3. Принцип вовлеченности работников. В учреждении регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. В учреждении разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения его руководства и работников в коррупционную деятельность.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. В учреждении применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

5. Область применения

Область применения Антикоррупционной политики, круг лиц, попадающих под ее действие и определение и закрепление обязанностей работников связанных с предупреждением и противодействием коррупции

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для учреждения работы или предоставляющие услуги на основе договоров гражданско-правового характера. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

5.2. Обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции: Воздерживаться: от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения; от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения; Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия директора учреждения: о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами; Сообщать непосредственному руководителю или директору учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.3. Обязанности работников, должностных лиц учреждения, изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию.

б. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Ответственными за реализацию антикоррупционной политики учреждения являются следующие должностные лица: директор; заведующие отделов; главный библиотекарь.

Данные, должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в учреждении и в курируемых и возглавляемых ими структурных подразделениях.

6.2. Директор, учреждения назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, который: организует работу по профилактике и противодействию коррупции в соответствии с антикоррупционной политикой; организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой учреждения, и предоставляет их на утверждение директору.

7. Установление перечень реализуемых учреждением

антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур

В целях предупреждения и противодействия коррупции МКУК ЦКД Красносельского гп., планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Назначить приказом должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений
	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки карты коррупционных рисков (Приложение к антикоррупционной политике)
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения	Регулярное размещение на общероссийском сайте отчетности о финансово-хозяйственной деятельности учреждения с целью обеспечения гласности и прозрачности
	Осуществление контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью

(соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	формирования и расходованием внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с принятым «Положением о системе оплаты труда»
	Осуществление контроля за целевым использованием и экономией бюджетных средств, за выполнением условий контрактов, недопущением проявления коррупционных действий при размещении госзаказов в рамках Федерального закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В качестве дополнения к Антикоррупционной политике учреждения утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий (приложение № 1).

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. В учреждении необходимо соблюдение работниками требований Антикоррупционной политики. Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с Антикоррупционной политикой учреждения и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции.

8.2. Работники учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

8.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявления недостаточно эффективных положений, антикоррупционная политика учреждения может быть пересмотрена путем внесением в неё соответствующих изменений и дополнений.

МКУК ЦҚД Красносельского гп.

План

реализации антикоррупционных мероприятий

МКУК ЦҚД Красносельского гп.

	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Разместить на сайте учреждения Антикоррупционную политику и план реализации антикоррупционных мероприятий	4 квартал 2018 года	Заведующая отделом
2	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	постоянно	директор, заведующие отделами, ведущий юрист-консульт
3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно	директор, заведующие отделами, главный библиотекарь
4	Введение процедур защиты работников,	постоянно	директор, заведующие

	сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций		отделами, главный библиотекарь
5	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	постоянно	Заведующие отделами, главный библиотекарь
6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Заведующие отделами, главный библиотекарь
7	Регулярное размещение на общероссийском сайте отчетности о финансово-хозяйственной деятельности учреждения с целью обеспечения гласности и прозрачности	постоянно	Заведующая отделом
8	Осуществление контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходованием внебюджетных средств, распределением стимулирующей части	постоянно	директор

	фонда оплаты труда в соответствии с принятым «Положением о системе оплаты труда»		
9	Осуществление контроля за целевым использованием и экономией бюджетных средств, за выполнением условий контрактов, недопущением проявления коррупционных действий при размещении госзаказов в рамках Федерального закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	директор
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения при проведении правовой экспертизы	постоянно	директор