



Согласованно :
Глава Красносельского г/п.
Гулькевичского района
А.И. Рогоза



Утверждаю :
Директор МКУК ЦКД
Красносельского г/п.
Г.И. Малышева

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах
муниципального казенного учреждения культуры
«Центра культуры и досуга Красносельского городского
поселения Гулькевичского района»

1. Платные услуги предоставляются МКУК ЦКД Красносельского г/п. пользователям с целью повышения комфортности и качества предоставленных услуг.

1.1. Оказание платных услуг регулируются:

- Гражданским кодексом Российской Федерации Ч. 1-3;
- Гражданским кодексом Российской Федерации Ч. 4 от 18.12.2006 №230-ФЗ (ред. от 04.10.2010);
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 18.07.2011);
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 06.04.2011, с изм. от 21.07.2011);
- Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителя» (ред. от 18.07.2011);
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 №361 2-1, ред. от 08.05.2010);
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (ред. от 23.12.02);
- Уставом МКУК ЦКД Красносельского г/п;
- Правилами пользования МКУК ЦКД Красносельского г/п.
- настоящим Положением.

1.2 Платные услуги – это услуги, оказываемые МКУК ЦКД Красносельского г/п за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее по тексту Потребители) сверх объёмов социальных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их.

1.3. Платные услуги направлены на увеличение доходов Красносельского городского поселения и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные).

1.4. Платные услуги запрещается оказывать в рамках или взамен основной

деятельности, финансируемой из бюджета, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

1.5. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
- повышения комфортности библиотечного обслуживания;
- интенсификации использования, имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников;
- укрепления материально-технической базы.

1.6. Оказание платных услуг осуществляется за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени без снижения объема и качества основной деятельности.

2. Перечень платных услуг:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, представлений, квест и квиз игр, мастер-классов и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов, отдельных исполнителей, аниматоров и ростовых кукол для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- обучение в платных кружках, студиях, на курсах по различным отраслям знаний;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита, художественно-оформительская работа;
- организация в установленном порядке работы компьютерных клубов, игровых залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- предоставление помещений в аренду;
- предоставление услуг по организации отдыха посетителей;
- изготовление ксерокопий;
- иные виды предпринимательской деятельности, не противоречащие действующему законодательству».

3. Цены на платные услуги и продукцию включая цены на билеты

«Учреждения» утверждает директор при согласовании с администрацией Красносельского городского поселения Гулькевичского района

3.1. Калькуляции на платные услуги составляются муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования Гулькевичский район» в соответствии с договором «На оказание услуг по ведению бухгалтерского учета. Документы утверждаются директором МКУК ЦКД Красносельского г/п., по согласованию с Учредителем. Прейскурант цен размещены в МКУК ЦКД Красносельского г/п., в свободном доступе для ознакомления пользователей.

4. Расчет за дополнительные платные услуги производится пользователями наличным деньгами. Сотрудник выдает пользователю кассовый чек за оказанные услуги и дополнительно выдается проходной билет на массовое мероприятие. При отсутствии кассового аппарата по техническим причинам выдается квитанция строгой отчетности установленного образца. В ней указывается дату оказания услуги, ее стоимость, единицу измерения и формат. Расчет может быть произведен безналичным перечислением (с предъявлением пользователем копии платежного поручения банка или квитанции банка РФ).

4.1. Отдельным категориям пользователей платные услуги могут оказываться на безвозмездной основе или со льготной скидкой, в соответствии с федеральным законодательством (50% по платным услугам ветеранам войны, инвалидам труда, детства. Сотрудники МКУК ЦКД Красносельского г/п., обслуживаются бесплатно)

4.2. Цены на однородные виды услуг устанавливаются едиными для всех структурных подразделений МКУК ЦКД Красносельского г/п.

5. Ответственное лицо составляют сводный реестр и кассовый отчет. Документы и наличные денежные средства вместе с первыми экземплярами квитанций сдаются директору МКУК ЦКД Красносельского г/п. Денежные средства перечисляются на расчетный счет администрации Красносельского городского поселения Гулькевичского района.

6. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Перечня платных услуг», утвержденному директором МКУК ЦКД Красносельского г/п.

6.1. Претензии и споры, возникающие между потребителями и МКУК ЦКД, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Ответственность за организацию, качество платных услуг несет руководитель МКУК ЦКД Красносельского г/п. Координация предоставления платных услуг, их реклама и контроль за своевременной сдачей денежных средств возлагается на руководителя МКУК ЦКД Красносельского г/п.

