

ПАМЯТКА ДЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Приложение № 1

При планировании мероприятий по ПДД должны быть предусмотрены:

1. Работа с субъектами воспитательного процесса; воспитателями, узкими специалистами по оказанию им методической помощи в проведении разнообразных форм проведения мероприятий по изучению правил дорожного движения.
2. Создание и оборудование уголков по безопасности движения. Изготовление стендов, макетов улиц, перекрестков, светофоров, разработка методических, дидактических материалов и пособий для занятий с дошкольниками.
3. Создание специальных атрибутов для занятий в группе для практических занятий по ПДД.
4. Работа с родителями по разъяснению правил дорожного движения проведение разных форм: собрания, конференции, совместные игровые программы, выставки – конкурсы творческих работ (рисунки, поделки).
5. Пропаганда правил дорожного движения через СМИ, видеофильмы, участие в творческих конкурсах (рисунки, плакаты, совместные работы детей и родителей, концепты тематических и методических разработок; по проведению праздников, викторин, досугов, и т.п.).
6. Постоянный контакт Администрации образовательного учреждения с инспектором ОГИБДД МО МВД с. Ремонтное – необходимое условие плодотворной работы по изучению правил дорожного движения и профилактики детского дорожно – транспортного травматизма.