**ОГЛАВЛЕНИЕ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Стр.** |
| **1** | ***Анализ работы МБОУСОШ № 24 за 2018 – 2019 учебный год*** |  |
| 1.1 | Школьная система оценки содержания и качества образования | 4-6 |
| 1.2 | Анализ реализации Федеральных образовательных стандартов второго поколения | 7 |
| 1.3 | Анализ реализации мероприятий « Наша новая школа » | 8-15 |
| 1.4 | Анализ работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению | 15 |
| 1.5 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса | 15-19 |
| 1.6 | Анализ работы по аттестации педагогических кадров | 20 |
| 1.7 | Анализ состояния научно – методической работы | 20 - 36 |
| 1.8 | Анализ воспитательной работы школы за 2018 -2019 учебный год | 36-49 |
| ***2*** | ***План работы МБОУСОШ № 24 на 2019 – 2020 учебный год*** |  |
| 2.1 | Цели и задачи на 2019 – 2020 учебный год. Педагогические советы | 50-53 |
| 2.2 | Совещание при директоре | 53-54 |
| 2.3 | Совещание при заместителе директора по УВР | 55-56 |
| 2.4 | Работа с педагогическими кадрами, организационная деятельность | 56-61 |
| 2.5 | План работы методического совета школы | 62-67 |
| 2.6 | Планы методических объединений | 68-74 |
| 2.7 | План воспитательной работы | 74-85 |
| 2.8 | План внутришкольного контроля | 85-93 |

1. ***Анализ работы МБОУСОШ № 24 имени К.И. Недорубова***

***за 2018 – 2019 учебный год***

В 2018-2019 учебном году деятельность школы была направлена на реализацию

• усиление личностной направленности и обеспечение возможности индивидуализации образования;

• обеспечение равных возможностей всех участников образовательного процесса;

• создание стройной системы всех направлений развивающего обучения и воспитания;

• успешность и преемственность обучения и воспитания;

• совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;

• участие в экспериментальной деятельности

Перед коллективом была поставленацель: Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

В 2018-2019 учебном году школа работала над темой: «Качество образования – приоритетное направление инновационного развития школы».

***Направления деятельности определили следующие задачи***:

**Задачи обучения:**

1. Повышение качества учебного процесса за счет интеграции знаний учащихся, осуществления дифференцированного подхода к обучению учащихся

2. Внедрение в образовательный процесс электронных учебно-методических комплексов;

3. Развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы по реализации образовательных программ.

**Задачи воспитания:**

1.Формирование активной гражданской позиции учащихся, развитие физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

2. Дальнейшее развитие системы патриотического воспитания.

3.Организация инновационной работы в области воспитания и дополнительного образования.

**Задачи развития:**

1.Усиление общекультурной направленности образования в целях интеллектуальных способностей учащихся.

**Задачи оздоровления:**

1.Внедрение в деятельность образовательных учреждений здоровьесберегающих технологий.

**Задачи методической службы:**

1.Создать условия для совершенствования профессионализма и педагогического мастерства, формирования информационной культуры педагогов.

2. Создание условий для формирования непрерывной системы переподготовки и повышения квалификации работников.

Основные образовательные программы школы и учебный план предусматривали выполнение основной государственной функции школы - обеспечение всех обучающихся возможностей в получении качественного образования, развития в процессе обучения. Главным условием достижения этих целей является включение каждого обучающегося в образовательную деятельность, с учетом его возможностей и способностей. Это обеспечивалось поэтапным решением задач, работы школы на каждом уровне обучения.

***Анализ педагогической ситуации за 2018- 2019 учебный год***

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий анализа** |  |
| **Состав учащихся** |  |
| 1. Общее число учащихся | 345 |
| 2. Общее количество отличников | 30 |
| **В % от общего количества** | 8,9% |
| В переводных классах (чел) | 29 |
| В 9-х выпускных классах (чел) | 1 |
| В 11-х выпускных классах (чел) | - |
| 3. Общее количество учащихся на «4» и «5» | 98 |
| **В % от общего количества** | 31,7% |
| В переводных классах (чел) | 92 |
| В 9-х выпускных классах (чел) | 7 |
| В 11-х выпускных классах (чел) | - |
| 4. Общее количество, имеющих «2»(чел) | - |
| **В % от общего количества**. | - |
| - с одной «2» | - |
| - с двумя «2» | - |
| - с тремя и более «2» | - |
| - в начальной школе | - |
| - в основной школе | - |
| - в средней школе | - |
| - выбывших с «2»-ми из 10,11 класса. | - |
| 5. Количество награжденных медалью: - «За особые успехи в учении» | - |
| 6. Результаты ЕГЭ по математике/русскому языку (приняли участие) | - |
| - получили «2» | - |
| 7.К-во оставленных на повторное обучения. | - |
| **В % от общего количества**. | - |
| - начальная школа | - |
| - основная школа | - |
| - средняя школа | - |
| 8. Общее к-во переведенных условно. |  |
| **В % от общего количества** | - |
| - в начальной школе; | - |
| - в основной школе. | - |
| **Педсостав** |  |
| 9. Общее количество педагогов (чел/%) | 21 |
| -с высшим образованием | 18 / 86% |
| -со средним образованием | 3 / 14,3% |
| -пенсионеров | 3 / 14,3% |
| -со стажем до 5 лет | 3 / 14,3% |
| -от 5 до 15 лет | 7 / 33,3% |
| -свыше 15 лет | 11 / 52,4% |
| -соответствие занимаемой должности | 5 / 23,8% |
| -первая категория | 11 / 52,4% |
| -высшая категория | 3 / 14,3% |
| 10. Прошли курсовую подготовку (чел/%)  -за последние три года | 16 / 80% |
| - в 2018-2019 учебном году | 14 |

***1.1 Школьная система оценки качества образования***

***Цель:*** комплексное развитие личности путем обеспечения доступности качественного образования обучающихся с учетом индивидуальных способностей, особенностей и сохранения здоровья.

***Задачи:***

-способы изучения и удовлетворения заказа родителей, государства, дифференцированных запросов личности с учетом ее способностей и возможностей через внедрение в образовательный процесс компетентностного подхода;

-сохранение и укрепление здоровья обучающихся через внедрение здоровье сберегающих технологий;

-способы повышения профессионального мастерства педагогов; механизмы управления инновационными процессами;

-наличие системы внутришкольной образовательной статистики и показателей качества образования, сопоставимой с районными и краевыми показателями, системы мониторинга основных направлений деятельности школы;

-стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности образовательных услуг.

В течение 2018-2019 учебного года администрация школы совместно с

руководителями школьных методических объединений проводит внутренний аудит оценки качества образования через:

-мониторинг предметов: русский язык, математика;

-ВШК состояния преподавания предметов, элективных учебных предметов, выполнение ФГОС, анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации, краевые диагностические работы;

-качество, результативность методической работы школьных методических объединений;

-экспертизу учебных программ, календарно-тематического планирования;

-самообследование педагогической деятельности учителя;

-мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции) и творческих конкурсах.

Результаты внутренней проверки обсуждаются на педагогических советах школы, научно-методических советах, заседаниях методических объединений, административных планёрках, родительских собраниях.  
 По результатам каждой четверти (полугодия) отслеживается динамика показателей обученности и качества знаний обучающихся, делаются выводы, даются рекомендации, принимаются управленческие решения.

В 2018-2019 учебном году успеваемость в школе составила 100%, качество знаний – 46,4%

**Качество знаний учащихся по итогам**

**2018 – 2019 учебного года**

Качество знаний по школе: 1 четверть – 43,7%;  
 2 четверть (1 полугодие) – 46%  
 3 четверть – 42,4%   
 учебный год – 46,4%

*Изменение успеваемости и качества знаний за последние пять лет можно проследить по следующей таблице:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Учебный год* | ***2013-2014*** | ***2014-2015*** | ***2015-2016*** | ***2016-2017*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** |
| ***Успеваемость*** | 100% | 100% | 99,7% | 100% | 100% | 100% |
| ***Качество*** | 41% | 48% | 49% | 51% | 46,4% | 37,8% |
| ***Закончили школу***  ***с отличием: - основную*** | **7** | **1** | **2** | **-** | **4** | **1** |
| ***средню*** | **-** | **4** | **3** | **2** | **-** | **-** |

***1.2 Анализ реализации Федеральных образовательных стандартов второго поколения***

Приоритетной целью новых стандартов является развитие у учащихся способности самостоятельно ставить учебные цели, проектировать пути их реализации, контролировать и оценивать свои достижения, т. е. формирование **умения учиться**.

В 1-4 классах обучение реализуется через УМК «Школа России». Принципами построения УМК «Школа России» являются приоритет воспитания в образовательном процессе, личностно-ориентированный и деятельностный характер обучения. Методическим объединением учителей начальных классов составлена образовательная программа НОО школы, разработаны рабочие программы по предметам, рабочие программы внеурочной деятельности, календарно-тематическое планирование, установлены сроки реализации. Все учителя, реализующие ФГОС 2 поколения, прошли курсовую переподготовку. Создана соответствующая материальная база.

Все ученики обеспечены в полном объеме учебниками и учебными пособиями по основным предметам, используемым в образовательном процессе

в соответствии с ФГОС начального общего образования. В классах имеется раздаточный и демонстрационный материал.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основная образовательная программа начального общего образования реализуется, в том числе и через внеурочную деятельность, которая является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе.

Внеурочная деятельность решает следующие задачи: обеспечивает благоприятную адаптацию ребёнка в школе; оптимизирует учебную нагрузку обучающихся; улучшает условия для развития ребёнка; учитывает возрастные и индивидуальные особенности обучающихся. Исходя из задач и содержания, организована модель внеурочной деятельности отличных от классно – урочной системы и направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.   
 Опыт работы учителя начальной школы Черкасовой Е.Н. был представлен на районной педагогической выставке по реализации внеурочной деятельности, а также она приняла участие в районном конкурсе «Учитель года», где стала призером.

Внеурочная деятельность реализуется через кружки, проектную деятельность, классное руководство: деятельность классного руководителя, (экскурсии, соревнования, общественно полезная практика и т.д.)

Основными видами деятельности являются: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно - ценностное общение; художественное творчество, спортивно - оздоровительная деятельность, которые в полном объёме реализуются в школе.

**1.3 *Анализ реализации мероприятий « Наша новая школа»***

Главные задачи современной школы – раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

### ****Основные направления развития:****

1. Переход на новые образовательные стандарты
2. Развитие системы поддержки талантливых детей
3. Совершенствование учительского корпуса
4. Изменение школьной инфраструктуры
5. Сохранение и укрепление здоровья школьников
6. Расширение самостоятельности школ

### *****1. Переход на новые образовательные стандарты*****

Создан банк нормативных федеральных и региональных, муниципальных и школьных документов.

Работает школьный координационный совет по сопровождению ФГОС НОО и ФГОС ОО. В его состав вошли администрация школы, учителя начальных классов, руководители методических объединений. Разработан пакет нормативно-правовых документов для перехода на ФГОС 2 ступени обучения, план-график мероприятий по обеспечению ФГОС ОО, разработана и утверждена основная образовательная программа начального общего образования и основного общего образования МБОУСОШ № 24 имени К.И.Недорубова.

Представители администрации, учителя начальных классов, библиотекарь школы в течение года участвовали в работе районных методических семинаров по проблемам введения ФГОС основного общего образования.

### *****2.**********Система поддержки талантливых детей.*****

В течение 2018-2019 учебного года школа работала над решением задачи построения разветвленной системы поиска и поддержки талантливых и одаренных детей, а также их сопровождение в течение всего периода становления личности.

Продолжена реализация программы «Одаренные дети». Анализ показывает, что  число школьников, участвующих в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах различных уровней остается на прежнем уровне. Результаты являются важными показателями качества работы педагогов.

Всероссийская олимпиада школьников остается  по-прежнему  важнейшим мероприятием, которое позволяет одаренным детям в полной мере раскрыть свой талант, а учителю - всесторонне проявить педагогическое  мастерство.

В октябре 2018 года прошел школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. Всего в школьном этапе приняли участие 85 учащихся. Некоторые дети приняли участие в нескольких олимпиадах. В школьном этапе 275 призовых места. Во втором (муниципальном) этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 49 человека, призовых мест 17. По сравнению с прошлым годом количество учащихся, принявших участие в школьном и муниципальном этапах, снизилось, количество призовых мест тоже уменьшилось. Причины такого снижения: изменения правил участия, отсутствие подготовки детей к олимпиадам по физике, технологии (юноши), МХК, экономике, журналистике.

***Таблица призёров и победителей муниципального уровня Всероссийской олимпиады школьников.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***предмет*** | ***учитель*** | ***количество призёров*** | | | ***количество победителей*** | | |
| ***2016-2017*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** | ***2016-2017*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** |
| Литература | Сергун С.Н. | 2 | 1 | 4 |  |  |  |
| Русский язык |  |  |  |  |  |  |
| Литература | Колесникова О.В. |  |  |  |  |  |  |
| Русский язык | Касько О.Н. |  |  | 2 |  |  |  |
| Литература | 2 |  | 1 |  |  |  |
| Английский язык | Брюханова А.И. |  |  |  |  |  |  |
| Беседина М.С. | 2 |  |  |  |  |  |
| Мунаева А.Ю. |  |  | 2 |  |  |  |
| История | Мусихина Л.В. | 3 |  |  |  |  |  |
| Обществознание | 3 |  |  |  |  |  |
| Обществознание | Колесникова О.В. | 1 | 2 |  |  |  | 1 |
| История |  | 2 |  |  |  |  |
| Право | Мусихина Л.В. | 1 |  |  | 1 |  |  |
| Экология | Токмакова И.М.  Грачева М.В. |  |  |  |  |  |  |
| Биология | 3 | 2 |  |  |  |  |
| Завгородняя Т.И. |  |  | 2 |  |  |  |
| Математика | Антонова Е.П. |  |  | 1 |  |  |  |
| Багдасарян А.В. | 2 | 1 |  |  |  |  |
| Зизикалова Н.Л. |  | 1 |  |  |  |  |
| Физика | Багдасарян А.В. | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Физическая культура | Кучмист В.А. | 1 | 3 |  |  |  |  |
| ОБЖ | Белов Ю.С. | 1 |  |  |  |  |  |
| География | Фергель Е.М. |  | 4 | 2 |  |  |  |
| Кубановедение |  |  |  |  |  |  |
| МХК | Лунёва С.Г. |  |  |  |  |  |  |
| Окружающий мир | Шумейкина О.И. |  |  |  |  |  |  |
| Татосьян Э.А. | 1 |  |  |  |  |  |
| Грошева Т.А. | 1 |  |  |  |  |  |
| Жданова Е.К. |  | 1 |  |  |  |  |
| Русский язык | Михеева Г.Н. |  |  |  |  |  |  |
| Назаренко К.В. |  |  |  |  |  |  |
| Грошева Т.А. | 2 |  |  |  |  |  |
| Шумейкина О.И. |  |  |  |  |  |  |
| Жданова Е.К. |  | 1 |  |  |  |  |
| Черкасова Е.Н. |  |  | 1 |  |  |  |
| Математика | Грошева Т.А. | 2 |  |  |  |  |  |
| Шумейкина О.И. |  |  |  |  |  |  |
| Татосьян Э.А. | 1 |  |  |  |  |  |
| Жданова Е.К. |  | 1 |  |  |  |  |
| Черкасова Е.Н. |  |  | 1 |  |  |  |
| Гавинская О.В. |  |  | 1 |  |  |  |
| Михеева Г.Н. |  |  | 1 |  |  |  |
| Литературное чтение | Назаренко К.В. |  |  | 1 |  |  | 1 |
| Окружающий мир | Михеева Г.Н. |  |  |  |  |  | 1 |
| Назаренко К.В. |  |  | 1 |  |  |  |

Сравнительный анализ количества призёров и победителей Всероссийской олимпиады школьников показывает: в 2018-2019 учебном году в школе по сравнению с прошлым учебным годом количество победителей и призёров увеличилось на 5 чел.

**Во Всероссийских и международных конкурсах:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Название конкурса*** | ***Количество участников*** | ***Результативность*** |
| ***«Кенгуру»*** | 23 человека | 5 призера (в районе) |
| ***«Русский медвежонок»*** | 36 человек | 3 призера, остальные получили сертификаты |
| ***«КИТ – информатика»*** | 19 человек | 10 призера(в районе) |
| ***«Человек и природа»*** | 26 человек |  |
| ***«Старт»*** | 15 человек | 12 победителей международного уровня |
| ***«Живая классика»*** | 2 человека | все получили грамоту участника |
| ***«Мультитест»***  ***по географии***  ***английскому языку***  ***русскому языку***  ***литературе***  ***обществознанию*** | 9 человек  26 человек  10 человек  1 человек  4 человека | 2 диплома лауреата, 7 дипломов участника  все получили диплом участника  все получили диплом участника  диплом участника  все получили диплом участника |
| ***II Всероссийский литературный конкурс*** *«****Отчий дом****»****, проводимый редакцией издания «Иван-да-Марья» (литературный журнал для семейного чтения)*** | 1 человек | I литературная премия, публикация в журнале «Иван-да-Марья» № 6 июнь 2019г. |
| ***Краевой фестиваль-конкурс молодых дарований «Литературный голос Кубани»*** | 1 человек | 1 человек получил благодарственное письмо и ценный подарок |

Создана школьная база данных по одаренным детям. Основными направлениями работы с одаренными детьми были: филологическое направление, физико-математическое направление; социально-педагогическое направление; научно-техническое направление; художественно-эстетическое направление; декоративно-прикладное направление; информационно-коммуникационное направление; эколого-биологическое направление.

В 2018 – 2019 учебном году учащиеся школы приняли участие в муниципальных конкурсах различной тематики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Название конкурса*** | ***Количество участников*** | ***Результативность*** |
| ***«Семейные экологические проекты»*** | 2 человека | 2 призера (в районе) |
| ***Викторина по кубановедению среди младших школьников*** | 23 человека | 10 победителей (в районе), 13 (районе) |
| ***«Красота Божьего мира»*** | 1 человек | 1 призер (в районе) |

***3.******Совершенствование учительского корпуса.***

Одним из направлений президентской инициативы «Наша новая школа» является совершенствование учительского корпуса, системы работы по развитию профессионализма педагогов.

Развитие творческого и профессионального потенциала педагогических работников – одно из направлений работы школы. Эта работа в целом  носит планомерный характер.

В школе работают 23 учителя. **86 %** имеют высшее образование

**14,3 %** среднее специальное

**14,3 %** имеют высшую категорию

**52,4 %** первую категорию

В этом учебном году 5 человека получили и 4 человека подтвердили первую квалификационную категорию, 2 человека подтвердили высшую квалификационную категорию.  
 Педагоги школы  участвуют в профессиональных конкурсах, педагогических конференциях.

На школьном сайте постоянно выставляются материалы по пропаганде опыта лучших учителей, которые были одобрены и рекомендованы для популяризации опыта школьными методическими объединениями.

В течение года систематически проводилась научно-методическая работа по изучению методических писем, рекомендаций, положений, опыта коллег, что способствовало профессиональному росту педагогов.

До начала учебного года были проработаны все необходимые в течение учебного года положения, проведен инструктаж классных руководителей по заполнению классных журналов; по разработке рабочей программы в соответствии с требованиями положения; по критериям выставления оценок, требованиями, предъявляемыми к оформлению тетрадей. В рамках ВШК проводился контроль за выполнением положений и возникла необходимость внести изменения в Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, в Положение о рабочей программе по ГОС и ФГОС.

*Проблемы:* анализируя степень использования учебных кабинетов, можно сказать следующее: недостаточная оснащенность оборудованием, современными техническим средствами не позволяет организовать  учебный процесс на высоком современном уровне. Поэтому необходимо продолжить совершенствование материально- технической базы школы.

С целью развития познавательного интереса к предмету проводятся предметные декады. Предметные декады были проведены по  плану, разработанному в начале учебного года заместителем директора по УВР совместно с руководителями МО и учителями-предметниками. В них приняли участие 98 % школьников 2 и 3 ступеней, 100 % первой ступени. При проведении предметных декад использовались разнообразные формы работы с учащимися: олимпиады, творческие конкурсы сочинений, поделок,  игры, викторины, выставки, открытые уроки и мероприятия. Учащиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, продемонстрировали коммуникативные навыки, творческие способности.

*Проблемы:* невысока активность учителей по взаимопосещению уроков.

Одной из форм методической работы по повышению профессионального мастерства учителя являются открытые уроки, подготовка и проведение открытых мероприятий различного уровня. Посещение уроков зам. директора по УВР Антоновой Е.П. показало, что учителя: Татосьян Э.А. (нач. кл.), Черкасова Е.Н. (нач. кл.), Михеева Г.Н.(нач. кл.), Фергель Е.М. (географ.), Сергун С.Н.( рус. яз. и литература), Завгородняя Т.И. (биол.), Касько О.Н. (рус. яз., литер.), владеют методикой преподавания предметов на достаточно высоком уровне, обладают профессиональной компетентностью. Уроки и внеурочные занятия отличались высокой плотностью, доступностью изложения материала, эффективностью методов и приёмов работы, целесообразностью распределения времени, логической последовательностью и взаимосвязью этапов*.* Учителя старались показать такую организацию урока, которая обеспечивала бы не только усвоение учебного материала всеми учениками на самом уроке, но и их самостоятельную деятельность, способствующую умственному развитию. Отмечается высокое мастерство учителей, а именно: соответствие применяемых форм и методов работы, содержанию урока, владение приемами активизации познавательной деятельности учащихся, знаний и умений правильно применить элементы педагогических технологий. Учителя начальных классов, работающие по ФГОС, применяя системно-деятельностный подход в обучении, достигают предметных и метапредметных результатов.

Высшей формой коллективной методической работы остаётся педагогический совет. В прошедшем учебном году было проведено 4 тематических педагогических совета и 2 организационных.

С 2009 года Сергун С.Н., Касько О.Н., Шумейкина О.И., Татосьян Э.А. имеют обобщённые материалы на федеральных сайтах: «Сеть творческих учителей», «Педагогический мир», «Завуч. Инфо».

Президентская инициатива «Наша новая школа» уделяет серьезное внимание привлечению в школу молодых талантливых учителей.

### *****4.**********Изменение школьной инфраструктуры.*****

В этом году был выполнен капитальный ремонт спортивного зала, раздевалок и кабинета № 1, поменяли двери в двух классах.

В настоящее время все помещения, задействованные в образовательном и воспитательном процессе, обеспечены оборудованием.

Созданы материально-технические условия для обучения детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

В кабинетах функционирует стационарное мультимедиа оборудование.

Обеспеченность учебниками составляет 100 %.

### *****5. Сохранение и укрепление здоровья школьников.*****

В укреплении здоровья школьников большой вклад вносят спортивные соревнования «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». В соревнованиях «Президентские состязания» приняли участие более 250 детей и подростков. Приняли участие в смотре-конкурсе на лучший класс казачьей направленности, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе среди общеобразовательных учреждений, с целью сохранения и укрепления физического и психического здоровья обучающихся.

Важной составляющей образовательного процесса является укрепление здоровья ребенка. Не создав в школе комфортную и здоровую среду, мы не сможем сформировать облик современной школы. За этой краткой формулировкой «комфортная и здоровая среда» скрыт широкий спектр требований и обязательных условий, включающий, прежде всего, современное оснащение, качественное питание, профессиональное психолого-медико-социальное сопровождение ребенка, творческую деятельностную атмосферу.

Учебно-воспитательный процесс в школе строится на основе применения современных методик с учетом рекомендаций по охране здоровья и жизни детей. В образовательный процесс школы внедряются здоровьесберегающие технологии.

В рамках воспитательной системы школы реализуются программы воспитания навыков и пропаганды здорового образа жизни среди детей и родителей.

Проводятся традиционные спортивные праздники и мероприятия: «День здоровья», «Папа, мама, я – спортивная семья», эстафета, участие школьников в городских и районных спортивных мероприятиях.

В школе  обеспечено медицинское обслуживание школьников. Оно осуществляется  на условиях договора с муниципальным учреждением здравоохранения. В течение года проводится проверка репродуктивного здоровья подростков, медосмотры в эпикризные сроки (1,5,9-10кл.), туберкулезная диагностика. Ведется мониторинг физического развития.

### *****6. Развитие самостоятельности школ.*****

Особое внимание было уделено разработке перечня государственных

(муниципальных) услуг и формированию заданий.

В государственные (муниципальные) задания вошли все требования

государственных образовательных стандартов и программ. Таким образом, созданы условия по недопущению замены бюджетной учебной и воспитательной деятельности на платную.

Переход на новую систему оплаты труда с 1.09.2007 года. С 1.09.2011 года наша школа перешла на новые образовательные стандарты 2 поколения. В 2014 году участвовали в эксперименте по введению ФГОС в основной школе.

Продолжено совершенствование региональной системы оценки качества образования. В школе реализуются возможности внешней независимой оценки достижения требований ФГОС.

Работает Управляющий совет школы, в который вошли представители педагогического коллектива, родительской общественности, ученического самоуправления, общественности.

**Положительным результатом следует считать формирование положительного  имиджа школы в родительской среде. По данным анкетирования, положительно относятся к школе – 98,9%.** Сохраняется тенденция обучения нескольких поколений одной семьи: выпускники школы приводят сюда своих детей.

**1.4 *Анализ работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению***

В 2018-2019 учебном году продолжилась работа по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения в школе. *Предпрофильная подготовка* велась для учащихся 9 класса, обучающихся по ФГОС. Девятиклассники по выбору посещали предметные курсы, которые помогают изучить предмет на базовом уровне, понять его практическую направленность, связь с реальным миром и лучше подготовиться к выбору профессии и ориентационнынные курсы, которые помогают изучить предмет на повышенном уровне, прививают навыки исследовательской работы, помогают лучше подготовиться к государственной итоговой аттестации для дальнейшего продолжения в старшей школе.

Для подготовки учащихся 9 класса к осознанному выбору профессии в соответствии с их способностями, психофизиологическими данными и потребностями общества, формирования у них положительной мотивации к трудовой деятельности 1 час был отведён для информационной работы, профильной ориентации. Занятия с девятиклассниками проходили по плану профориентационной работы в рамках комплексно-целевой программы по профориентации учащихся школ района под руководством классных руководителей.

15 учеников 9 класса планируют продолжить своё обучение в 10 классе по программе экономико-математического профиля.

В целях реализации программ профильного обучения учащимся 10 класса экономико-математического профиля в соответствии с учебным планом и профилем обучения дополнительно были выделены учебные часы для изучения обществознания, математики, экономики, права и элективных курсов.

* 1. ***Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса.***

**Анализ результатов ОГЭ и ГВЭ в 2018 – 2019 учебном году.**

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году для выпускников 9 класса включала в себя несколько этапов:

- подготовительный

- участие выпускников в **ГИА**

- результаты участия выпускников в **ГИА**

* 1. **Подготовительный этап ГИА**

Направленность и содержание деятельности школы на подготовительном этапе ГИА определялось нормативными документами, регламентирующими

функции и ответственность каждого члена педагогического коллектива. Исходя из чего, были определены следующие направления работы:

* изучение нормативных правовых документов по проведению ГИА в 2019 году и планирование практических действий по их исполнению;
* обеспечение выполнения государственного образовательного стандарта (годового календарного учебного графика в соответствии с учебным планом, программ учебных предметов);
* обеспечение оперативного информирования всех участников образовательного процесса о проведении ГИА в 2019 году и необходимых мерах по его подготовке;
* осуществление комплекса организационных мероприятий, связанных с формированием базы данных обучающихся.

**2.Участие выпускников 9 класса в ГИА.**

В 2018-2019 учебном году в ГИА приняли участие 29 выпускников. Из них 24 выпускника прошли государственную итоговую аттестацию в форме основного государственного экзамена по математике и русскому языку; предметы по выбору: обществознание, география, биология, информатика, физика, химия, литература, 5 выпускников прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике.

**3.Результаты участия выпускников в ГИА.**

На государственной итоговой аттестации выпускники 9 класса получили следующие результаты:  
**ОГЭ по математике:** успеваемость составила 100% , качественный показатель составил – 78,4%, средний балл – 19,

**ГВЭ** **по математике:** успеваемость составила100%, качественный показатель составил – 100%, средний балл – 6.   
**ОГЭ по русскому языку:** успеваемость составила 100%, качественный показатель составил – 52,3%, средний балл – 28,

**ГВЭ по русскому языку:** успеваемость составила 100%, качественный показатель составил 100%, средний отметка – 3.

**Результаты аттестации выпускников 9-х классов в форме и по материалам ОГЭ в сравнении с прошлым учебным годом**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Средний балл  2018 год | Средний балл  2019 год | Динамика | По району средний балл 2019 |  |
| Русский язык | 28 | 25 | - 3 |  |  |
| Биология | 22 | 35 | **+**13 | 28 | **+7** |
| Обществознание | 28,9 | 27 | -1,9 | 27,6 | - 0,6 |
| География | 24,4 | 21,6 | - 2,8 | 21,4 | + 0,2 |
| Химия | 30 | 28 | -2 | 23,6 | + 4,4 |
| Литература | 25 | 20 | -5 |  |  |
| Информатика | 24 | 16 | - 8 | 13,6 | + 2,4 |
| Математика | 19 | 17 | - 2 | 17,8 | - 0,8 |

**Сравнительный анализ за 5 лет**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Предмет*** | ***учебный год***  ***2014-2015*** | | ***учебный год***  ***2015-2016*** | | ***учебный год***  ***2016-2017*** | | ***учебный год***  ***2017-2018*** | | ***учебный год***  ***2018-2019*** | | |
| ***сдав.*** | ***Ср. балл*** | ***сдав.*** | ***Ср. балл*** | ***сдав.*** | ***Ср. балл*** | ***сдав.*** | ***Ср. балл*** | ***сдав.*** | | ***Ср. балл*** |
| ***Математика*** |  |  | 23 | 15,4 |  |  |  |  |  | |  |
| ***Багдасарян А.В.*** |
| ***Антонова Е.П.*** | 30 | 18,5 |  |  | 20 | 17,6 |  |  |  | |  |
| ***Зизикалова Н.Л.*** |  |  |  |  |  |  | 30 | 19,4 | 29 | | 17 |
| ***Русский язык*** | 30 | 26,2 | - | - |  |  |  |  |  | |  |
| ***Колесникова О.В.*** |  | |  |
| ***Касько О.Н.*** |  |  |  |  |  |  |  |  | 29 | | 25 |
| ***Сергун С.Н.*** |  |  | 23 | 28,3 | 20 | 29,9 | 30 | 28,8 |  | |  |
| ***Обществознание*** |  |  | 23 | 23,9 | 18 | 25,9 |  |  | 18 | | 27 |
| ***Мусихина Л.В*** |
| ***Колесникова О.В.*** |  |  |  |  |  |  | 20 | 28,9 |  | |  |
| ***Биология*** |  |  | 2 | 18 | 5 | 31,2 | 15 | 22 | 2 | | 35 |
| ***Грачева М.В.*** |  | |  |
| ***Химия*** |  |  |  |  |  |  | 1 | 30 | 1 | | 28 |
| ***Грачева М.В.*** |  | |  |
| ***География***  ***Фергель Е.М*** | - | - | 21 | 18 | 12 | 20,8 | 16 | 24,4 | 20 | | 21,6 |
| ***Физика***  ***Багдасарян А.В.*** | - | - | - | - | 1 | 10 | 1 | 31 |  |  | |
| ***Информатика*** |  |  |  |  | 2 | 17 | 3 | 18,7 | 5 | 16 | |
| ***Зизикалова Н.Л.*** |
| ***Иностран. Язык*** |  |  |  |  |  |  | 2 | 18,7 |  |  | |
| ***Мунаева А.Ю.*** |
| ***Литература*** |  |  |  |  | 2 | 13,5 | 2 | 25 | 1 | 20 | |
| ***Сергун С.Н.*** |

***1.6 Анализ работы по аттестации педагогических кадровюю.***

В истекшем году администрацией школы была проведена определённая работа по аттестации педагогических кадров. Приказом по школе ответственной за аттестацию была назначена Антонова Е.П., заместитель директора по УВР.

Согласно плану работы на 2018-2019 учебный год проводились совещания, индивидуальные консультации, беседы. Обновлён список по аттестации учителей. В школе имеются папки по федеральным, региональным нормативно - правовым документам, которые доступны всем членам коллектива. Оформлены стенды: «Аттестация педагогических кадров». Порядок формирования аттестационного Портфолио, материалы которого постоянно обновляются. В соответствии со сроками составляются и вывешиваются графики прохождения аттестации. В течение учебного года аттестуемым оказывалась определённая работа по подготовке к аттестации. По итогам года успешно прошли аттестацию 7 человека: на высшую категорию 2 человек , на первую категорию 5 человек (

В школе в 2018 – 2019 учебном году работало 20 учителей. **86%** имеют высшее образование

**14%** среднее специальное

**14,4%** имеют высшую категорию

**52%** первую категорию

***1.7 Анализ состояния научно-методической работы.***

**1**. Работа педагогического коллектива школы в 2018 – 2019 учебном году была подчинена единой методической теме: «Качество образования – приоритетное направление инновационного развития школы».

Работа над темой согласуется с программой развития школы и основными образовательными программами. В школе были созданы следующие условия:

* составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы.
* создана и утверждена структура методической службы школы;
* все МО учителей имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана;

* мониторинг на основе ВШК – одно из условий эффективности работы школы;
* работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
* работа по созданию условий для перехода на ФГОС;
* работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер.

**2**. В 2018-2019 учебном году перед методическим советом школы была поставлена **цель:**обеспечение различных индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающие способности, возможности, интересы учеников через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

Для её реализации были сформулированы следующие **задачи:**

1.Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности с учётом основных направлений инновационной работы школы.

2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования.

3. Обеспечить продолжение внедрения всеми педагогами в УВП новых образовательных технологий, осуществляя при этом гуманно-личностный подход

4. Обеспечить рост качественного уровня подготовки обучающихся ,достижения ими обязательного уровня образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы.

**3.** В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим **направлениям** деятельности:

1. Нормативно-правовая база методической работы.
2. Информационно-аналитическая работа.
3. Планово-прогностическая деятельность.
4. Работа с документацией.
5. Выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта.
6. Профессиональная подготовка и повышение квалификации учителей.
7. Диагностико-коррекционная работа.

**4. Анализ методической работы**

**Методический совет** школы осуществляет  проведение образовательной, методической и внеклассной работы, нацеленной на решение следующих задач:

-изучение и творческое понимание всех нормативных программно-методических документов;

- активное внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки;

- изучение и внедрение достижений педагогов-новаторов в практику работы педколлектива  школы;

- диагностика и прогнозирование результатов учебно-воспитательного процесса;

- стимулирование инициативы и творчества членов педколлектива и активизация его деятельности в исследовательской и поисковой работе;

- использование в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых форм, технологий;

- выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузки в работе педколлектива;

- развитие мировоззрения, профессионально-ценностных и личностно-нравственных качеств  членов педколлектива, готовых к самообразованию и самосовершенствованию.

План работы Методического совета школы составлен в соответствии с задачами методической работы и методической темой школы. В течение учебного года проведено 5 заседаний, на которых рассматривались вопросы: обсуждение требований к рабочим программам, работа с одарёнными детьми, анализ поуровневых контрольных работ, организация подготовки к ЕГЭ и ОГЭ учителей и учащихся, ознакомление с содержанием альтернативных программ, учебников, пособий в свете перехода на ФГОС в начальной и средней школе; о формировании учебного плана школы на новый учебный год, отчёт по самообразованию аттестующихся учителей, выполнение практической части по физике и химии, географии и др.

В течение года МС осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы. В течение года систематически проводилась научно-методическая работапо изучению методических писем, рекомендаций, положений, опыта коллег, что способствовало профессиональному росту педагогов.

До начала учебного года были проработаны все необходимые в течение учебного года положения, проведен инструктаж классных руководителей по заполнению классных журналов; по разработке рабочей программы в соответствии с требованиями положения; по критериям выставления оценок, требованиями, предъявляемыми к оформлению тетрадей. В рамках ВШК проводился контроль за выполнением положений и возникла необходимость внести изменения в Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, в Положение о рабочей программе по ГОС и ФГОС.

Проблемы: анализируя степень использования учебных кабинетов, можно сказать следующее: недостаточная оснащенность оборудованием, современными техническим средствами не позволяет организовать  учебный процесс на высоком современном уровне. Поэтому необходимо продолжить совершенствование материально- технической базы школы.

С целью развития познавательного интереса к предмету проводятся предметные декады. Предметные декады были проведены по  плану, разработанному в начале учебного года заместителем директора по УВР совместно с руководителями МО и учителями-предметниками. В них приняли участие 98 % школьников 2 и 3 ступеней, 100 % первой ступени. При проведении предметных декад использовались разнообразные формы работы с учащимися: олимпиады, творческие конкурсы сочинений, поделок,  игры, викторины, выставки, открытые уроки и мероприятия. Учащиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, продемонстрировали коммуникативные навыки, творческие способности.

*Проблемы: невысока активность учителей по взаимопосещению уроков.*

Одной из форм методической работы по повышению профессионального мастерства учителя являются открытые уроки, подготовка и проведение открытых мероприятий различного уровня. Посещение уроков директором школы Небоженко Т.А. и зам. директора по УВР Антоновой Е.П. показало, что учителя: Татосьян Э.А. (нач. кл.), Черкасова Е.Н. (нач. кл.), Михеева Г.Н.(нач. кл.), Фергель Е.М. (географ.), Сергун С.Н.( рус. яз. и лит-ра), Колесникова О.В.(истор. и обществ.), Завгородняя Т.И.. (биол.), Касько О.Н. (рус. яз., литер.), владеют методикой преподавания предметов на достаточно высоком уровне, обладают профессиональной компетентностью. Уроки и внеурочные занятия отличались высокой плотностью, доступностью изложения материала, эффективностью методов и приёмов работы, целесообразностью распределения времени, логической последовательностью и взаимосвязью этапов*.* Учителя старались показать такую организацию урока, которая обеспечивала бы не только усвоение учебного материала всеми учениками на самом уроке, но и их самостоятельную деятельность, способствующую умственному развитию. Отмечается высокое мастерство учителей, а именно: соответствие применяемых форм и методов работы содержанию урока, владение приемами активизации познавательной деятельности учащихся, знаний и умений правильно применить элементы педагогических технологий. Учителя начальных классов, работающие по ФГОС, применяя системно-деятельностный подход в обучении, достигают предметных и метапредметных результатов.

Высшей формой коллективной методической работы остаётся **педагогический совет**. В прошедшем учебном году было проведено 4 тематических педагогических совета и 2 организационных.

**Участие в профессиональных и творческих конкурсах.**

Учителя школы имеют хорошую методическую подготовку.

В муниципальном этапе конкурса «Учитель года» приняла участие учитель начальных классов Черкасова Е.Н., став участником конкурса.

**Работа методических объединений.**

Школьные методические объединения **(ШМО)** созданы по циклам предметов и воспитательной работы (МО классных руководителей). В школе осуществляют методическую деятельность **три** предметных ШМО и одна творческая группа.

Основное направление - поиск новых технологий, которые влияют на развитие умений и навыков учащихся. Работа ШМО способствует повышению уровня квалификации учителя, реализации его методической деятельности по предмету, обмену опытом; направлена на выработку единых педагогических требований к реализации государственного стандарта в образовании.

Главной задачей работы методических объединений  являлось совершенствование педагогического мастерства учителя.  Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы.  На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы: знакомство с  планом работы на учебный год; с нормативно-правовой базой, работа с образовательными стандартами; согласование рабочих программ; преемственность в работе предшколы, начальных классов, основного и старшего звена; методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; формы и методы  промежуточного и итогового контроля; отчеты учителей по темам самообразования; новые технологии и проблемы их внедрения в практику, итоговая аттестация учащихся, подготовка и проведение экзамена  в форме ГИА и ЕГЭ, итоги контрольных срезов, анализ работы МО за учебный год.

Методический совет работал над определением эффективных форм подготовки учеников к Всероссийской олимпиаде школьников и проведением школьного этапа олимпиады.

***Таблица призёров и победителей муниципального уровня Всероссийской олимпиады школьников.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***предмет*** | ***учитель*** | ***количество призёров*** | | | ***количество победителей*** | | |
| ***2016-2017*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** | ***2016-2017*** | ***2017-2018*** | ***2018-2019*** |
| Литература | Сергун С.Н. | 2 | 1 | 4 |  |  |  |
| Русский язык |  |  |  |  |  |  |
| Литература | Колесникова О.В. |  |  |  |  |  |  |
| Русский язык | Касько О.Н. |  |  | 2 |  |  |  |
| Литература | 2 |  | 1 |  |  |  |
| Английский язык | Брюханова А.И. |  |  |  |  |  |  |
| Беседина М.С. | 2 |  |  |  |  |  |
| Мунаева А.Ю. |  |  | 2 |  |  |  |
| История | Мусихина Л.В. | 3 |  |  |  |  |  |
| Обществознание | 3 |  |  |  |  |  |
| Обществознание | Колесникова О.В. | 1 | 2 |  |  |  | 1 |
| История |  | 2 |  |  |  |  |
| Право | Мусихина Л.В. | 1 |  |  | 1 |  |  |
| Экология | Токмакова И.М.  Грачева М.В. |  |  |  |  |  |  |
| Биология | 3 | 2 |  |  |  |  |
| Завгородняя Т.И. |  |  | 2 |  |  |  |
| Математика | Антонова Е.П. |  |  | 1 |  |  |  |
| Багдасарян А.В. | 2 | 1 |  |  |  |  |
| Зизикалова Н.Л. |  | 1 |  |  |  |  |
| Физика | Багдасарян А.В. | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Физическая культура | Кучмист В.А. | 1 | 3 |  |  |  |  |
| ОБЖ | Белов Ю.С. | 1 |  |  |  |  |  |
| География | Фергель Е.М. |  | 4 | 2 |  |  |  |
| Кубановедение |  |  |  |  |  |  |
| МХК | Лунёва С.Г. |  |  |  |  |  |  |
| Окружающий мир | Шумейкина О.И. |  |  |  |  |  |  |
| Татосьян Э.А. | 1 |  |  |  |  |  |
| Грошева Т.А. | 1 |  |  |  |  |  |
| Жданова Е.К. |  | 1 |  |  |  |  |
| Русский язык | Михеева Г.Н. |  |  |  |  |  |  |
| Назаренко К.В. |  |  |  |  |  |  |
| Грошева Т.А. | 2 |  |  |  |  |  |
| Шумейкина О.И. |  |  |  |  |  |  |
| Жданова Е.К. |  | 1 |  |  |  |  |
| Черкасова Е.Н. |  |  | 1 |  |  |  |
| Математика | Грошева Т.А. | 2 |  |  |  |  |  |
| Шумейкина О.И. |  |  |  |  |  |  |
| Татосьян Э.А. | 1 |  |  |  |  |  |
| Жданова Е.К. |  | 1 |  |  |  |  |
| Черкасова Е.Н. |  |  | 1 |  |  |  |
| Гавинская О.В. |  |  | 1 |  |  |  |
| Михеева Г.Н. |  |  | 1 |  |  |  |
| Литературное чтение | Назаренко К.В. |  |  | 1 |  |  | 1 |
| Окружающий мир | Михеева Г.Н. |  |  |  |  |  | 1 |
| Назаренко К.В. |  |  | 1 |  |  |  |

Сравнительный анализ количества призёров и победителей Всероссийской олимпиады школьников показывает: в 2018-2019 учебном году в школе по сравнению с прошлым учебным годом количество победителей и призёров уменьшилось на 5 чел.

**Рекомендации**: при составлении планов работы ШМО необходимо планировать мероприятия по контролю, диагностике, мониторингу качества образования, отбору продуктивных форм методической работы с педагогами школы. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег для обмена опытом. На предметных МО проанализировать типичные ошибки, допущенные в работах ЕГЭ и ГИА, и выработать алгоритм деятельности по их устранению. МО начальных классов продолжить работу по совершенствованию ООП НОО в условиях ФГОС второго поколения, рабочей группе по внедрению ФГОС продолжить работу по созданию ООП ООО. Членам МО необходимо направить педагогическую деятельность на поиск новых форм и методов обучения учащихся, повышающих качество знаний и полное усвоение базового материала.

**Задачи на новый учебный год:**

1. Формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта

2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования.

3. Продолжить работу по эффективному использованию современных информационно-коммуникационных технологий, осуществляя при этом гуманно-личностный подход

4. Обеспечить рост качественного уровня подготовки обучающихся, достижения ими обязательного уровня образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

5. Изучить проблему преемственности образования между начальной и основной школой (падает качество знаний)

*В школе действуют следующие методические объединения учителей:*

1.*МО учителей естественно-математического цикла*: математики, информатики, технологии, физики, музыки, ИЗО (руководитель Лунёва С.Г.)

2. *МО учителей естественно-гуманитарного цикла:*биологии, химии, истории, обществознания, географии, кубановедения, русского языка, литературы, английского языка (руководитель Фергель Е.М.).

4. *МО учителей начальных классов* (руководитель Черкасова Е.Н..).

5. *МО классных руководителей* 5-11 классов (Чайкина Т.В.).

***Анализ работы школьных методических объединений***

**1.Анализ работы МО учителей естественно-гуманитарного цикла**

В методическое объединение учителей естественно-гуманитарного цикла входят учителя: химии и биологии – Завгородняя Т.И., географии и кубановедения – Фергель Е.М., истории и обществознания – Колесникова О.В., Мусихина Л.В., английского языка – Мунаева А.Ю., Брюханова А.И., русского языка и литературы – Касько О.Н. и Сергун С.Н.

На первом заседании был проведен анализ работы МО за 2017– 2018 учебный год, поставлены задачи на 2018 - 2019 учебный год. Сложность работы МО заключается в том, что в методическое объединение входят учителя различных учебных дисциплин: история и обществознание, химия, биология, география, кубановедение, русский язык, литература, английского языка. Было проведено заседание по изучению нормативного методического материала, основанное на информации районных методических объединений по предметам. Принят план работы объединения учителей на новый учебный год.

Особое место в работе школьного методического объединения учителей является подготовка, курирование и участие школьников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Каждый учитель МО подошел к данному вопросу ответственно. Учащиеся готовились, получали задания предыдущих олимпиад, искали ответы, консультировались с учителями. Желающих принять участие в школьном этапе было достаточно. В октябре прошёл этап школьных олимпиад по предметам. Результаты получились неоднозначными.

Очень важным для изучения и обсуждения является вопрос адаптации учащихся 5 класса к новой системе обучения в основной школе. Необходима преемственность начальной школы и среднего звена. Традиционна разница в работе учителей. Отмечена положительная тенденция в адаптации учащихся пятого класса данного учебного года.

К концу первого полугодия учителя МО естественно-гуманитарного цикла собрали информацию и составили списки учащихся 9 класса по выбранным предметам для экзаменов в форме ОГЭ. Большее число учащихся выбрало обществознание (учитель Л.В. Мусихина) и географию (учитель Е.М. Фергель), меньшее число учащихся – химию и биологию (учитель Т.И. Завгородняя), литературу (учитель О.Н. Касько).

К концу первого полугодия были получены результаты участия школьников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-гуманитарного цикла. По итогам олимпиады призёрами стали: по литературе – Тимофеева В. (9 класс), Уханёв А. (7 класс), Авджиян Э. (7 класс), Багдасарян К. (7 класс), Ионова Э. (7 класс), Бабошин П. (7 класс); по биологии – Звонкова В. (9 класс), Мушлян Н. (10 класс); по географии – Ионова Э. (7 класс), Галушка М. (7 класс). Ионова Э. (7 класс) стала победителем олимпиады по обществознанию (учитель Колесникова О.В.). Было отмечено, что учащиеся показали хорошие результаты.

На зимних каникулах были обсуждены возможности работы предметных кабинетов истории и географии, русского языка и литературы, английского языка. Сложность заключается в том, что во вторую смену в этих кабинетах проходят занятия учащихся начальных классов.

В марте учителя МО естественно-гуманитарного цикла решили обсудить свою деятельность по стимулированию познавательной деятельности учащихся нашей школы. Особое место в обсуждении занимала система работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся и особый подход к 5-9 классам, обучающимся по ФГОС. Каждый учитель познакомил присутствующих со своей системой работы по данной проблеме. Обменявшись опытом, учителя дополнили арсенал своих средств достижения качества обучения.

Главное место в работе МО второго полугодия занимала подготовка к итоговой аттестации: корректировка списков учащихся, изменения в положении по вопросам сдачи экзаменов в 9-х классах в форме ОГЭ. Были составлены новые списки учащихся, график дополнительных занятий с учащимися, выбравшими экзамены по выбору. К концу учебного года получилось, что экзамен в форме ОГЭ 9 класса решили сдавать учащиеся: по обществознанию –19, по географии – 20, по биологии – 2 человека, по химии – 1 человек, по литературе – 1.

Особое место в работе МО занимает обсуждение и предложение к обобщению передового опыта учителей. Эти вопросы обсуждались практически на каждом заседании МО учителей естественно-гуманитарного цикла.

Заседания МО проходили активно, заинтересованно. Фергель Е.М. выступала на районных семинарах методических объединений учителей географии и кубановедения по вопросам обобщения передового педагогического опыта.

На последнем заседании МО подведён итоговый результат участия в итоговой аттестации учащихся 9 класса, определены причины успехов и пробелов в знаниях учащихся, а также направления деятельности МО на новый учебный год. В итоговой аттестации в форме ОГЭ для учащихся 9 класса приняло участие по литературе – 1 человек (качество – 100 %); по биологии - 2 человека (качество – 100 %); по обществознанию –19 человек (качество – 68 %); по географии – 20 человек (качество – 65 %); по русскому языку – 29 человек (качество – 48%); по химии (качество – 100%). Учащиеся нашей школы успешно прошли «порог успешности», а в целом и аттестационный период.

**Результаты аттестации учащихся 9-х классов в форме ОГЭ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | учитель | кол.  сдав. | «2» | «3» | «4» | «5» | обуч. | кач. | ср.  балл |
| биология | Завгородняя Т.И. | 2 | - | - | 1 | 1 | 100 | 100 | 35 из 46 |
| химия | Завгородняя Т.И. | 1 | - | - | - | 1 | 100 | 100 | 28 из 34 |
| обществознание | Мусихина Л.В. | 19 | - | 6 | 11 | 2 | 100 | 68 | 27  из 39 |
| география | Фергель Е.М. | 20 | - | 7 | 10 | 3 | 100 | 65 | 21,6 из 32 |
| русский язык | Касько О.Н. | 29 | - | 15 | 12 | 2 | 100 | 48 | 25  из 39 |
| литература | Касько О.Н. | 1 | - | - | 1 | - | 100 | 100 | 20 из 33 |

**Результаты аттестации выпускников 9-х классов в форме и по материалам ОГЭ в сравнении с прошлым учебным годом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Средний балл  2018 год | Средний балл  2019 год | Динамика |
| Русский язык | 28 | 25 | - 3 |
| Биология | 22 | 35 | **+**13 |
| Обществознание | 28,9 | 27 | -1,9 |
| География | 24,4 | 21,6 | - 2,8 |
| Химия | 30 | 28 | -2 |
| Литература | 25 | 20 | -5 |

Подведены итоги участия школьников в конкурсах, викторинах, олимпиадах различных уровней, проведенных в 2018 – 2019 учебном году. Ученики нашей школы приняли участие в муниципальном этапе краевого конкурса юных чтецов «Живая классика», участники Коняева А. и Карагодина П. (8 класс) – учитель Колесникова О.В.

**2.Анализ работыметодического объединения учителей естественно-математического цикла**

Работа МО в 2018 – 2019 учебном году проводилась согласно составленному плану и согласуется с программой развития школы и основной образовательной программой. Было проведено 9 заседаний, на которых обсуждались следующие вопросы:

1.Нормативно-правовая база методической работы.

2.Информационно-аналитическая работа.

3.Планово-прогностическая деятельность.

4.Работа с документацией.

5.Выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта.

6.Профессиональная подготовка и повышение квалификации учителей.

7.Диагностико-коррекционная работа.

**Поэтому** перед МО была поставлена **цель:**обеспечение различных индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающие способности, возможности, интересы учеников через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

Для её реализации были сформулированы следующие **задачи:**

1.Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности с учётом основных направлений инновационной работы школы.

2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования.

3. Обеспечить продолжение внедрения всеми педагогами МО в УВП новых образовательных технологий, осуществляя при этом гуманно-личностный подход

4. Обеспечить рост качественного уровня подготовки обучающихся, достижения ими обязательного уровня образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

До начала учебного года были проработаны все необходимые в течение учебного года положения; по разработке рабочей программы в соответствии с требованиями положения; по критериям выставления оценок, требованиями, предъявляемыми к оформлению тетрадей.

**Проблемы:** Анализируя степень использования учебных кабинетов, можно сказать  следующее: недостаточная оснащенность оборудованием, современными техническим средствами не позволяет организовать  учебный процесс на высоком современном уровне. Поэтому необходимо продолжить совершенствование материально- технической базы школы.

Также на заседаниях МО систематически проводились анализы контрольных работ различных уровней.

Согласно плану работы и МО проведены предметные олимпиады, победители которых приняли участие в районных олимпиадах.

Учителя МО выступали с докладами на педагогических советах школы и на районных заседаниях МО.

К концу первого полугодия учителя МО естественно-математического цикла собрали информацию и составили списки учащихся 9 класса по выбранным предметам для экзаменов в форме ОГЭ. Учащиеся выбрали информатику и ИКТ (учитель Н.Л. Зизикалова).

Главное место в работе МО второго полугодия занимала подготовка к итоговой аттестации: корректировка списков учащихся, изменения в положении по вопросам сдачи экзаменов в 9-х классах в форме ОГЭ. Были составлены новые списки учащихся, график дополнительных занятий с учащимися, выбравшими экзамены по выбору. К концу учебного года получилось, что экзамен в форме ОГЭ по информатике и ИКТ решили сдавать 5 учащихся 9 класса.

Прошла аттестацию на первую квалификационную категорию Зизикалова Н.Л. – учитель математики и информатики в январе 2019 года.

На последнем заседании МО подведён итоговый результат участия в итоговой аттестации учащихся 9 класса, определены причины успехов и пробелов в знаниях учащихся, а также направления деятельности МО на новый учебный год. В итоговой аттестации в форме ОГЭ для учащихся 9 класса приняло участие по математике 29 человек (качество – 80%); по информатике и ИКТ 5 человек (качество – 80%).

**Результаты аттестации учащихся 9-х классов в форме ОГЭ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | учитель | кол.  сдав. | «2» | «3» | «4» | «5» | обуч. | кач. | ср.  балл |
| Математика | Зизикалова Н.Л. | 29 | 0 | 7 | 21 | 1 | 100 | 75,9 | 17  из 32 |
| Информатика и ИКТ | Зизикалова Н.Л. | 5 | - | 1 | 3 | 1 | 100 | 80 | 16 из 22 |

**Результаты аттестации выпускников 9-х классов в форме и по материалам ОГЭ в сравнении с прошлым учебным годом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Средний балл  2018 год | Средний балл  2019 год | Динамика |
| Информатика | 24 | 16 | - 8 |
| Математика | 19 | 17 | - 2 |

В целом работа велась и выполнена согласно плану работы МО школы.

**3.Анализ работы методического объединения учителей начальных классов**

В 2018-2019 учебном году учителей начальных классов насчитывало 8 человек.

Все учителя вели преподавание согласно учебной программе Министерства образования РФ, по утвержденным рабочим программам.

С 1 сентября функционировало 8 классов. Обучение велось по программе «Школа России». 1а, 2а, 3а – классы казачьей направленности.

Работа МО была направлена на решение основной цели – качество образования младших школьников в условиях модернизации образовательной системы.

Основные задачи, которые были поставлены перед учителями начальных классов в 2018-2019 учебном году:

- продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД

- продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников

- продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах всероссийского международного значения

- совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми

- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса

- создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддержать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности

- продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований

- повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах

- применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио)

При планировании содержания методической работы педагоги старались отобрать наиболее эффективные формы работы:

- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением результатов

- открытые уроки

- обобщение педагогического опыта

- организация предметной недели

- доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом

- разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий

- участие в семинарах, конференциях, конкурсах

- организации предметных олимпиад

- работа с одаренными детьми

- работа со слабоуспевающими детьми

Для реализации поставленных задач учителя работают по индивидуальной теме самообразования. Обобщение опыта педагогов начальных классов проходит в разнообразных формах.

Методическое объединение учителей начальных классов продолжает целенаправленную работу по формированию прочных знаний, умений и навыков, определяемых программой начального обучения. Особое внимание уделяется совершенствованию навыков чтения, усвоению основных орфограмм русского языка, повышению вычислительной культуре младших школьников, овладению ими алгоритма решения задач.

Активизация познавательной деятельности учащихся и их творческое развитие – одна из основных задач, которая стоит перед учителями. Развитию творческой деятельности учащихся помогают ежегодные участия в конкурсах. Учащиеся традиционно участвовали в международных и Всероссийских интеллектуальных конкурсах.

Проведены олимпиады школьного и муниципального уровней.

В 2018-2019 учебном году было проведено 5 заседаний МО, на которых рассматривались целесообразность и эффективность методов приемов обучения в достижении оптимальных результатов образования. Знакомились с новыми технологиями обучения, ставились вопросы, связанные с самообразованием, так как это одна из форм повышения профессионализма мастерства педагогов. На заседании МО рассматривались вопросы, связанные с повышением качества знаний, состоянием предметов, преподаваемых в начальной школе. Большое внимание уделялось вопросам работы по ФГОС.

Изучению состояния преподавания русского языка и математики в начальных классах способствовало проведение педагогической экспертизы через диагностический анализ контрольных работ, мониторинги обученности и качества знаний, учет ошибок, допущенных в контрольных работах.

Сравнительный анализ входного, промежуточного и итогового тестирования выявил, что учащиеся начальных классов на оптимальном уровне обученности. Несмотря на это, учителям следует систематически и последовательно осуществлять контроль за умениями, навыками и знаниями учащихся с усложнением содержания и приемов проверки, а в проверочные работы – задания включать материал повторительного характера, тесно связанный с изучаемой темой и ранее изученным.

В течение года проводился контроль техники чтения.

Из анализа результатов техники чтения следует, что учителя недостаточно внимания уделяют работе над соотнесением лексического и звукового состава слова. Необходимо продолжить работу над совершенствованием техники чтения, доведя ее до оптимального уровня (чтение со скоростью разговорной речи 120-150 слов в минуту).

Итоги контрольных административных работ по четвертям за 2018-2019 уч.год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс |  | 1 четверть | | 2 четверть | | 3 четверть | | 4 четверть | |
|  |  | Рус  .яз. | Матем. | Рус.яз. | Матем. | Рус.яз. | Матем. | Рус.яз. | Матем. |
| 2а | Обуч. | - | - | 60 | 68 | 78 | 61 | 78 | 61 |
|  | Кач. | - | - | 44 | 48 | 56 | 52 | 56 | 52 |
| 2б | Обуч. | - | - | 88 | 88 | 85 | 85 | 90 | 90 |
|  | Кач. | - | - | 61 | 61 | 70 | 70 | 45 | 55 |
| 3а | Обуч. | 81 | 80 | 81 | 80 | 100 | 74 | 100 | 74 |
|  | Кач. | 48 | 47 | 48 | 47 | 58 | 58 | 58 | 58 |
| 3б | Обуч. | 71 | 78 | 71 | 78 | 67 | 67 | 63 | 86 |
|  | Кач. | 45 | 42 | 45 | 42 | 58 | 53 | 45 | 66 |
| 4а | Обуч. | 83 | 94 | 83 | 94 | 95 | 89 | 88 | 88 |
|  | Кач. | 56 | 89 | 56 | 89 | 95 | 83 | 59 | 82 |
| 4б | Обуч. | 88 | 87 | 88 | 87 | 77 | 78 | 94 | 100 |
|  | Кач. | 55 | 55 | 55 | 55 | 61 | 61 | 61 | 61 |

Награждены похвальными листами за отличную учебу:

3а - Наренко М., Томашев М.

3б – Головко И., Шичкина В., Руденченко Е., Маркарьян Э

4а – Аведисьян А., Дубинин С., Звонков Б., Миносян Э.

4б – Бугаенко У., Подзоров Д.

**Выводы:** данные, приведенные в таблице, позволяют констатировать, что в целом наблюдается средний уровень обученности.

Развитию мотивации познавательной деятельности учащихся, способствует работа по подготовке и участию в школьных и районных олимпиадах.

Результаты участия в викторине по кубановедению среди младших школьников в 2018-2019 учебном году:

По итогам муниципального этапа региональных олимпиад младших школьников призёрами и победителями стали:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Учитель** | **Ф.И. учащегося** | **Класс** | **Результат участия** |
| Математика | Черкасова Е.Н. | Головко И. | 3 | призёр |
| Гавинская О.В. | Дубинин С. | 4 | призёр |
| Михеева Г.Н. | Мозгарёв А. | 4 | призёр |
| Русский язык | Черкасова Е.Н. | Головко И. | 3 | призёр |
| Литературное чтение | Назаренко К.В. | Шичкина В. | 3 | призёр |
| Руденченко Е. | 3 | победитель |
| Окружающий мир | Назаренко К.В. | Руденченко Е. | 3 | призёр |
| Михеева Г.Н. | Мозгарёв А. | 4 | победитель |

Учащиеся также участвовали во всероссийских конкурсах «Русский медвежонок», «КИТ», «Кенгуру», «ЧИП».

Большое впечатление на детей оказали мероприятия: посвящение в казачата, день мамы, День защитника отечества, 8 марта, Масленица, Прощание с букварем, Прощание с начальной школой, участие в смотре казачьих классов, несение вахты памяти на памятнике Германенко.

Интересно прошли мероприятия: «Здравствуй, Новый год!», классные часы, посвященные ВОВ, «Пасхальный звон». Проводились выставки, конкурсы рисунков, принимали участие в различных акциях.

Учащиеся 1-4 классов на внеурочной деятельности работали над проектами.

На протяжении всего учебного года велась профилактическая работа по исполнению закона №1539 по Краснодарскому краю, по соблюдению правил дорожного движения, культуры поведения.

**Выводы:**

- анализ работы МО учителей начальных классов показывает, что поставленные задачи выполнены;

- в работе МО имеются серьезные недостатки: недостаточно хорошо ведется работа по обобщению передового опыта, слабо ведется взаимопосещение уроков.

**Рекомендовано:**

- наладить работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта;

- в работе по повышению профессионального мастерства вести работу по внедрению новых технологий подготовки урока и его самоанализа и самоконтроля своей деятельности, применение новых технологий и элементов;

- тщательно продумывать и организовывать взаимопосещение уроков;

- повысить персональную ответственность каждого учителя за результаты работы;

- добиваться прочного усвоения теоретического материала, умение сочетать теорию с практикой;

- исходя из результатов мониторинга в новом учебном году, необходимо создать систему проверочных работ различного уровня сложности, следует проводить как в традиционной, так и диагностической форме.

Ответственность за исполнение возложить на классных руководителей.

**В 2018-2019 учебном году методическая тема школы**: «Качество образования – приоритетное направление инновационного развития школы».  
**Приоритетные направления работы школы:**

·      усиление личностной направленности и обеспечение возможности индивидуализации образования;

·      обеспечение равных возможностей все участников образовательного процесса;

·      создание стройной системы всех направлений развивающего обучения и воспитания;

·      успешность и преемственность обучения и воспитания;

·      совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;

·      участие в экспериментальной деятельности.

**Цель:** Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

**Задачи:**

1. Создать условия для совершенствования профессионализма и педагогического мастерства, формирования информационной культуры педагогов.

2. Внедрение в образовательный процесс электронных учебно-методических комплексов.

3. Развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы по реализации образовательных программ.

4. Внедрение в деятельность образовательных учреждений здоровьесберегающих технологий.

5. Организация инновационной работы в области воспитания и дополнительного образования.

6. Создание условий для формирования непрерывной системы переподготовки и повышения квалификации работников.

7. Дальнейшее развитие системы патриотического воспитания.

8. Повышение качества учебного процесса за счет интеграции знаний учащихся, осуществления дифференцированного подхода к обучению учащихся.

9. Проведение эффективной воспитательной работы с учащимися во внеурочное время в форме кружков, факультативов, экскурсий, общешкольных мероприятий.

***1.8 Анализ воспитательной работы за 2018-2019 учебный год***

            В 2018-2019 учебном году основной целью воспитательной работы являлась - подготовка ответственного гражданина, способного самостоятельно мыслить и оценивать происходящее, строить свою жизнь и деятельность в соответствии с собственными интересами и с учетом интересов и требований окружающих его людей и общества в целом.

         Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие задачи воспитательной деятельности:

1.Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, уважения к правам и обязанностям человека.

 2. Расширение общего и художественного кругозора учащихся общей и специальной культуре, обогащение эстетических чувств.

3. Развитие диапазона управлением учащимися своим поведением в ситуациях взаимодействия с другими людьми, освоение способов создания ситуаций гармонического межличностного взаимодействия.

4. Поддержка творческой активности учащихся, активизация деятельности ученического самоуправления.

5. Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности за воспитание и обучение детей.

6. Активизация деятельности педагогов и родителей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних (закон ФЗ 1539)

       Для реализации поставленных задач были определены  приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

-гражданско-патриотическое воспитание;

-нравственно-эстетическое воспитание;

-интеллектуально- познавательная деятельность;

-физкультурно-оздоровительное воспитание;

- общественно- трудовая деятельность

- профилактическая деятельность

-самоуправление;

- работа с родителями

Воспитательная работа велась всем педагогическим коллективом и воспитательной службой школы, в состав которой входят: заместитель директора по ВР Чайкина Т.В., психолог Гавинская О.В.., классные руководители, библиотекарь Млинкова Ж.Ю., учитель физической культуры Кучмист В.А..

Анализируя воспитательную деятельность за прошедший год, остановимся на следующих сферах деятельности.

* + - 1. **Гражданско-патриотическое воспитание**

    Целью данного направления ВР является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к судьбе Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание личности учащегося, как гражданина-патриота, способного встать на защиту государственных интересов страны;

- воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Работа по   гражданско-патриотическому воспитаниюв 2018-2019 г. проводилась согласно утвержденной программе. В начале учебного года за классными коллективами 2-10 классов были закреплены ветераны ВОВ, труженики тыла, ветераны пед. труда.  В течение года ребята поздравляли ветеранов с праздниками, оказывали посильную помощь. Классным руководителем 7 класса Колесниковой О.В. .на территории памятника И.П. Германенко была организована работа с учащимися по наведению порядка.

В течение учебного года согласно плану ВР школы во всех классах проводились мероприятия по патриотическому воспитанию. На хорошем уровне были проведены общешкольная линейка посвященная воинам-интернационалистам, учащимися 10 класса, кл. руководитель Фергель Е.М. посвящение в казачата учащихся 1а класса, кл. руководитель Татосбян Э.А., проведено заседание клуба «Лира» учащимися 7а класса, кл. руководитель Сергун С.Н., митинг у Вечного огня, парад Победы 9 мая.   
 В январе-феврале традиционно проходил месячник военно-патриотической работы. В этом году месячник получился очень насыщенным мероприятиями, встречами, экскурсиями. В рамках месячника были проведены мероприятия: тематические классные часы «Имя Кубани», участие в городском Брей-ринге «Освобождения Кубани» - Iместо, конкурс-смотр строя и песни, «А ну-ка, парни!», посвященные празднованию Дня защитника Отечества, учащимися 9 класса, приняли участие в муниципальном конкурсе «А ну-ка, парни!» среди допризывной молодежи (стрельба) –8место. Участвовали в XI Всекубанской спартакиаде «спортивные надежды Кубани» 1-11 классы - 1 место. Первенство по баскетболу5-8 классы 1 место. Участие в соревнованиях по ганболу на Кубок главы Хадыженского поселения девочки 1 место, юноши 8-9 класс 3 место, участие в первенстве ДЮСШ Старт по волейболу девочки 7-11 класс 1 место, юноши 7-9 класс 2 место, участие в турнире по уличному баскетболу на Кубок Губернатора Краснодарского края девочки 4-9 класс 1 место, юноши 4-9 класс 1 место. участие в акции «Посылка солдату»ответственная Колесникова О.В., ответственная Чайкина Т.В.

   В мае организована декада, посвященная 74-й годовщине Великой Победы, в рамках которой 232 учащихся приняли участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка – 2019», ответственные учащиеся 7б класса, кл. руководитель Мусихина Л.В.. 8 мая учащиеся 6а, 7а, 7б и 9 кл. приняли участие в городском флешмобе, приуроченном ко Дню Победы. 9 мая все учащиеся 1-10 классов и педагоги школы участвовали в шествии и митинге. Ребята принесли с собой портреты своих служивших прадедов, тем самым приняв участие в акции «Бессмертный полк ». Для ребят 1-8 кл. библиотекарем школы Млинковой Ж.Ю. регулярно обновляется выставка книг о войне, проводятся мероприятия, беседы. Учителями начальных классов была организована тематическая выставка «Святое дело- Родине служить». Клубом «Лира» проведен конкурс чтецов ко Дню Победы (Сергун С.Н.).

В течение года согласно графика УО Апшеронский район проводились уроки мужества «Имя Кубани», а также общешкольные линейки «Я - Россия», на которых чествовали лучших спортсменов, победителей олимпиад, конкурсов.

Вся запланированная работа по данному направлению выполнена. Тем не менее, в новом учебном году, работа по патриотическому воспитанию должна быть продолжена.

  ***Положительные результаты:***

1.      Гражданско-патриотическому воспитанию уделяется все больше внимания.

2.      Вовлечение родителей в проведение совместных мероприятий по данному направлению.

3.      Учащиеся школы принимают участие во всех районных, краевых мероприятиях данного направления.

**2. Нравственно-эстетическое воспитание**

Нравственно-эстетическое воспитание являлось одним из основных направлений  воспитательной работы школы в прошедшем году.

**Цель: п**омочь учащимся осознать нравст­венные нормы и правила поведения.

**Задачи:** Формирование нрав­ственного отношения к окружающим лю­дям, формирование нравственной систе­мы ценностей.

Работа по нравственно-этическому воспитанию проводилась согласно утвержденному плану.

      В течение года проведены классные часы, направленных на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся, встречи с ветеранами ВОВ, Афганистана, тематические мероприятия патриотической и нравственной направленности, День памяти погибших в Беслане,(236 чел.) ответственный  олесникова О.В.. Традиционно в школе проводится акция, посвященная Дню Матери. Необходимо отметить хорошую подготовку   вечера для старшеклассников с привлечением родителей «Нет тебя дороже», создание «Карты Памяти» учащимися 8 и 9 классов, кл. руководители Касько О.Н. и Зизикалова Н.Л.. К 8 марта на высоком уровне  с использованием ИКТ, привлечением родителей проводились классные часы в 1-10 кл., проведено общешкольное мероприятие «Вам любимым!», учащимися 6 класса, кл. рук. Колесникова О.В.Хорошая явка родителей была на празднике «День матери казачки» в начальной школе, ответственная кл. руководитель 4класса Гавинская О.В. Очень увлекательно прошло мероприятие «А ну-ка, девочки!» для учащихся 3а и 4 классов, ответственные Черкасова Е.Н.. и Гавинская О.В. Однако классным руководителям необходимо больше уделять внимания качеству подготовки к массовым мероприятиям, привлекать учащихся всех начальных классов.

Традиционно проводятся творческие конкурсы, участие в«Светлый праздник Рождество Христово», «Красота Божьего мира» стали победителями в нескольких номинациях, «Живая классика» - IIместо, «Кубань – край 100 народов» - I место, «Самое синее в мире…» - II место, «Это мои горы» - III место, «Зеркало природы – 2018.Великой Победе посвящается» - II место, «Никто не забыт, ничто не забыто» - I место,«Я – юный экскурсовод краевед» - II место в крае. Лучшие работы были направлены в край. В конкурсах рисунков, поделок регулярно принимают участие учащиеся начальной и среднего звена школы.

Наблюдается недостаток внимания на формирование нравственных и духовных качеств учащихся.  Настораживает в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу, к людям, неумение вести себя в общественных местах, бережно относиться к собственности, школьному имуществу.

***Возможные пути преодоления недостатков:***

1.      Классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в общеобразовательных классах различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся.

2.      Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.

3.      Администрации своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

**3.Физкультурно – оздоровительное направление**

Деятельности школы осуществлялось в ходе реализации программы «Здоровье», целью которой являлось создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.

В соответствии с программой были определены основные направления работы:

- профилактика и оздоровление – утренняя зарядка, физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

- информационно—консультативная работа – лекции школьной медсестры, ежемесячные классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни:  тур слеты, спортивные соревнования, работа спортивных секций.

       В течение 2018-2019 учебного года в школе работали спортивные кружки и секции «Волейбол», «Баскетбол», «Футбол». Школьники приняли участие во всех районных соревнованиях в рамках VIII Всекубанской спартакиады школьников. По итогам спартакиады школьников наша школа заняла большое количество призовых мест в городе.  Охват спортивными кружками и секциями составил 85 % учащихся.     Учителями физической культуры Кучмист В.А. и Беловым Ю.С. проводились   Президентские спортивные игры, согласно утвержденному плану.

  В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09 сентября 2011 года №1397 «О проведении анонимного добровольного информированного тестирования учащихся общеобразовательных школ, учреждений начального и среднего профессионального образования, студентов высших учебных заведений в 2011 – 2012 учебном году», приказа УО в сентябре 2016года  было проведено анонимное добровольное тестирование для учащихся 6-7,11 классов. В тестировании приняли участие 145 чел. (100%), учащихся 6-7,11 классов. Учащиеся, употребляющие наркотические вещества не выявлены.

  Однако остается проблема табакокурения. Неоднократно проводились профилактические беседы с юношами и девушками 9 класса.

    Планы классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с представителями правоохранительных органов, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в  спортивных, внутришкольных мероприятиях.

В рамках тематической недели «В здоровом теле – здоровый дух», акции «Спорт против наркотиков», «Школа–территория свободная от табака» классными руководителями проведены тематические классные часы, беседы по пропаганде здорового образа жизни учащихся.

1.     Реализация программы «Здоровье» систематизирует работу педагогического коллектива в данном направлении.

2.     Стабильные результаты спортивных достижений.

3.     Учащиеся школы принимают участие во всех районных мероприятиях данного направления.

4.     Увеличилось количество спортивных секций.

**4.**   **Профилактика правонарушений**

     Согласно плану воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков  на протяжении всего учебного года в школе велась работа   по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

- составлялись списки;

-  своевременно ставились такие дети на внутришкольный контроль;

- велась работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними.

Велось обследование жилищно-бытовых условий учащихся, находящихся в социально-опасном положении, составлялись акты;

        Разработан план по профилактике правонарушений, включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.

В школе осуществляется контроль   получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, деятельность школы по выявлению необучающихся детей, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы в этом направлении.

 Индивидуально-профилактическая работа с несовершеннолетними проводилась администрацией школы с привлечение представителей правоохранительных органной по необходимости.

   Классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями -  классные часы, беседы по профилактике правонарушений, по выполнению Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539 «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений», употребления ПАВ.

В рейдовых мероприятиях по реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539 «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений», ежемесячно принимают участие 16 чел. пед. коллектива. В ходе профилактических рейдов за 2016-2017г. нарушителей Закона № 1539 не выявлено.

  Ежемесячно, в течение года проводились заседания школьного Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета.

  В течение года не только добросовестно выполняли  обязанности классного руководителя, но и активно взаимодействовали с администрацией школы по профилактике правонарушений, работе с «трудными детьми», семьями, находящиеся в социально-опасном положении все классные руководители. Однако остается проблемой нарушение учащимися правил поведения на уроках, перемене. Частые нарушения были совершены учащимися среднего звена школы, необходимо больше уделять внимание этическому воспитанию, нормам поведения в школе, общественных местах.

***Результат:***

1.     Снижение правонарушений среди несовершеннолетних.

2.     Отсутствие учащихся, семей состоящих на учете в КДН.

3.      Работе с трудными подростками в школе уделяется достойное внимание.

4.      Улучшилась выявление детей «группы риска» и своевременное оказание помощи, при необходимости оформление их в специальные государственные учреждения

5.      Оказывается необходимая помощь детям из малообеспеченных семей. Ведется необходимая работа с детьми-инвалидами.

***Проблемное поле:***

1.Снижается ответственность родителей за воспитание детей.

2.Низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях.

3. Нарушение правил поведения на уроке, перемене.

***Возможные пути преодоления недостатков:***

1.      Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении.

2.      Полное выполнение совместного плана работы всех служб школы, и его реализация.

3.      Классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонными к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации, своевременное информирование администрации школы.

4.       Усилить контроль за работой классных руководителей нач. школы, 8-10кл. по этическому, правовому воспитанию школьников.

**5.Работа с родителями.**

     Со стороны школы родителям учащихся постоянно оказывается возможная помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья , т.е. педагогическое просвещение родителей. Кроме того школой оказывается помощь учащимся в трудоустройстве, дети из малообеспеченных семей в первую очередь получают имеющиеся бесплатные учебники в школьной библиотеке.

     В системе проводятся общешкольные тематические родительские собрания. Анализ посещаемости родителями школьных собраний показал, что посещаемость классных собраний в 2018-2019 учебном году, средняя.  Это свидетельствует о недостаточном взаимодействии классного руководителя с родителями. На высоком организационном уровне проводятся родительские собрания в 1-х,2а,3-х,4-х,5-х,6,7,9 классах. Наблюдается небольшой рост посещаемости общешкольных родительских собраний, что показывает повышение заинтересованности родителей в общих проблемах воспитания.

           Классные руководители тесно взаимодействуют с членами родительского комитета. Родители оказывают материальную помощь в ремонте кабинетов.  В начальных классах родители оказывают помощь в организации классных мероприятий «День именинника», «Праздник первой оценки», «Осенняя ярмарка».

***Результат:***

1. Повысился уровень взаимодействия школы с родителями.

2. Повысился  уровень посещаемости общешкольных родительских собраний.

**6.  Развитие  ученического самоуправления**

            В 2018-2019 учебном году педагогический коллектив МБОУСОШ №24 им. К.И.Недорубова продолжал работу над вопросом организации самоуправления как на школьном уровне, так и в классных коллективах.

            Ребятами была спланирована деятельность на год, проведено 12 заседаний мэрии по вопросам организации и проведения общешкольных мероприятий (26 мероприятий под руководством старших), анализ проведенных дел, отчеты  о работе  мэрии.

           По традиции, в октябре 2018 года было проведены выборы школьников. Лидером был избран учащийся 10 класса Галушко Михаил. Ученическое самоуправление принимало активное участие в организации и проведении общешкольных мероприятий (участие в акции «Летопись победы», проводимой в рамках 74 годовщины Победы ВОВ,  слете ученических самоуправлений «Россия начинается с тебя», субботников, каникулярный досуг учащихся. Необходимо отметить работу физкультурно-оздоровительного отдела школьного ученического самоуправления за организацию внутришкольных  спортивных соревнований.

С января 2019 г. были организованы и проведены еженедельные линейки, где назывались нарушители, поощрялись победители соревнований.

Недостатки работы самоуправления: слабый контроль за дежурством по школе. Не систематически членами школьного ученического самоуправления осуществлялся контроль по проверке внешнего вида, готовности учащихся к урокам. На низком уровне была организована работа информационного и учебного отделов.

***Результат:***

1.        Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной.

2.        Низкий результат деятельности информационного, учебного отделов школьного ученического самоуправления.

**7. Работа классных руководителей**

В этом учебном году работало всего: 16 классных руководителей.

*1.Планирование и организация работы в классном коллективе:*

а) планы воспитательной работы были составлены всеми классными руководителями,  сданы своевременно,  во всех планах ВР был анализ за прошедший учебный год, психолого-педагогическая характеристика классного коллектива, в планах отражены основные направления воспитательной работы, мероприятия соответствовали возрастным особенностям учащихся.б)  анализ и изучение работы классных руководителей  с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, организовывают внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителям; участвуют в рейдах по реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539 «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений».

     В традиционных школьных мероприятиях принимали участие все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

    Все классные руководители взаимодействуют с родителями. Наиболее активно привлекают родителей к совместной деятельности Фергель Е.М.– 10 кл., Черкасова Е.Н. – 3а кл., Колесникова О.В. – 6а кл., Зизикалова Н.Л. –8 б кл., Сергун С.Н. –8 а кл.

       В течение года добросовестно выполняли свои обязанности, вовремя сдавали документацию, активно вместе с детьми принимали участие во всех школьных делах следующие классные руководители Фергель Е.М.–10 а кл., Касько О.Н. – 9 а кл., Мусихина Л.В.. – 7 б кл., Колесникова О.В.– 6 а кл., Лунёва С.Г. – 5 а кл.

*2. Анализ воспитательной работы с классным коллективом за 2017-2018 учебный год:*

в) по завершению учебного года каждым классным руководителем был проведён и написан анализ воспитательной работы с классом за 2019-2019 учебный год. Всеми классными руководителями давался отчет о работе по основным направлениям воспитательной работы (гражданско-патриотическое воспитание; нравственно-эстетическое воспитание; интеллектуально-познавательная деятельность; физкультурно-оздоровительное воспитание; общественно трудовая деятельность, участие классного коллектива в общешкольных мероприятиях).

  Классные руководители не проанализировали детально сферы деятельности классного коллектива: не обратили должного внимания на индивидуальную работу с детьми и родителями, взаимоотношения класса и учителей предметников, на психологический микроклимат класса.

**Выявленные недостатки**:

-не проанализирована работа с детьми, состоящими на различных видах учета, «группы риска», не отражена работа с семьями, требующих особого внимания.

 -важнейший момент в работе с классом классных руководителей 5-11 классов – это взаимодействие с педагогами-предметниками. В анализе воспитательной работы не отражено данное направление результат - раздражение педагогов и учеников, оценки, не соответствуют желаемым, конфликты. Классным руководителям в этом вопросе нужно быть не наблюдателями, а строителями взаимоотношений, классный руководитель должен обеспечить бесконфликтный процесс обучения.

***Результат:***

***1.***        В целом работу классных руководителей можно считать удовлетворительной.

***2.***      Анализы воспитательной работы классными руководителями составлены не в полном объеме.

**8. Работа библиотеки**

    Все классные руководители осуществляли воспитательную деятельность в тесном сотрудничестве со школьной библиотекой, где в течение года проводились мероприятия, посвященные бережной сохранности учебников для учащихся 1-4 классов, часы общения, конкурсы, викторины в каникулярное время. Библиотекарь Млинкова Ж.Ю., тесно взаимодействует с начальной школой.

      Библиотекарем проводится хорошая работа по военно-патриотическому воспитанию, истории родного края, постоянно действует книжная выставка, которая знакомит с новыми книжными изданиями.

Библиотекой оформляются тематические выставки с обзором книг, проводятся профилактические беседы о вреде употребления алкоголя, наркотиков.

Оформляется мультимедийная библиотека. Однако необходимо более тесно сотрудничать с классными коллективами для сбора информации в школьную газету.

  В целом работу библиотеки можно считать удовлетворительной.

**9. Дополнительное образование**

      В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2018-2019 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм занятости учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

      На базе школы работало 9 кружков и секций. Количество кружков увеличилось, у детей появилась  возможность выбрать себе занятие по интересам и развивать свои творческие способности:

 Особой активностью отличались дети, принимавшие участие в системе спортивно-оздоровительных мероприятий. Из 313 человек – 302человека принимали участие в спортивных соревнованиях.

В течение года в школе работали секции «Волейбол», «Баскетбол» руководители Кучмист В.А. и Белов Ю.С. Ребята с удовольствием посещают данные секции.  Ребята принимали участие  во всех видах соревнований на уровне школы, района, края.

***Результат***:

1.      Увеличение занятости детей во внеурочное время.

2.      Рост мастерства, творческой активности   учащихся.

***Выводы*:**Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2018-2019 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

-совершенствовать систему формирования и развитие коллектива класса;

-организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;

-гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками.

- формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров

- организация социально значимой, творческой деятельности, обучающих

- добиться полного охвата школьников занятиями в кружках и секциях

- совершенствовать профилактическую работу среди несовершеннолетних, уделив приоритетное внимание формированию толерантных отношений, противостоянию алкоголю, табаку, наркотикам, суицадальным настроениям.

-совершенствовать работу школьного ученического самоуправления

1. **Работа педагога- психолога**

В 2018-2019 учебном году учителем-психологом была проведена следующая работа:

- изучения нормативных документов о деятельности психологической службы системы образования в Российской Федерации и оформления документации психологического кабинета.  
- В сентябре проводила работу по выявлению детей группы «Риска». После чего на каждого учащегося была заведена психологическая карта, в течение года проводилась большая работа с данной категорией детей:  
-посещение учащихся на дому;  
-работа с родителями (консультации);  
- ежемесячные беседы о Законе Краснодарского края « О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае;  
-психокоррекция поведения.  
-консультации классных руководителей детей группы «риска» и неблагополучных семей на тему: « Агрессивные дети».  
- в течение года были выявлены трудные дети, работа сними велась по трем направлениям: изучение семьи; изучение ребенка; определение обобщенного показателя социального благополучия; комплексная экспресс-диагностика педзапущенности детей.  
 - в течение учебного года велась индивидуальная работа и консультации с классными руководителями и родителями, учащихся имеющими какие- либо трудности в обучении и общении, в часы приема психолога.  
За помощью обращались родители и учащиеся, всего 34 человека. С некоторыми проводилась длительная работа в игровой техники и с применением рисунков, примерно по 20 минут на каждого.  
 Со старшеклассниками при длительной работе применялся метод беседы, с родителями техника недирективной терапии. Встречи зафиксированы в журнале для индивидуальных консультаций.  
- в течение года велась работа по профилактике суицида.  
-«Психологическая помощь детям, подвергшихся жестокому обращению в семье»;  
- Индивидуально-консультативная помощь родителям в кризисной ситуации;  
-Консультация педагогов с целью выявления детей с симптоматическим поведением  
-Тематические беседы с подростками;  
-Доверительные беседы на жизненно важные темы;  
-Контроль самочувствия 5 класса;  
-Контроль самочувствия 8 класса;  
-Контроль самочувствия 9,10 класса;  
-Консультации педагогов по повышению стрессоустойчивости;  
- Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение при подготовке к ГИА, слабоуспевающих учащихся;  
-«Телефону доверия – ДА!» буклет;  
-Рекомендации старшеклассникам при подготовке к ГИА.  
- в течении года, были проведены групповые диагностические обследования, даны справки и рекомендации. Количество 30 диагностик.   
- в ноябре выезжала в г. Апшеронск, на психологический семинар по теме: «Профилактика суицида».  
- в течении года провела индивидуальное обследование детей направленных на психолого - медико- педагогическую комиссию. Обследовано 11 человек. Заполнены протоколы.  
- в октябре проводила диагностические исследования: Адаптация 5-х классов. Всего обследовано 28 учащихся. Обработка, анализ результатов. Беседа с классными руководителями. Дана справка-заключение для родителей и классных руководителей учащихся.  
- в октябре проводилось анкетирование 9-х классов, по профильной ориентации. Всего обследовано около 25 человека. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся.  
- в октябре проведена диагностическая работа с учащимися старших классов. Методика определения нервно-психической устойчивости и риска дезадаптации в стрессе. Прогноз. Сбор материала. Обработка результатов. Дана справка-заключение для родителей и классных руководителей учащихся.  
- в ноябре, апреле проводила диагностические исследования: Адаптации 1-х классов, по методике Лусканевой. Всего обследовано 1 класс: 42 человека. Диагностика. Обработка, анализ результатов. Участие на малом педагогическом совете. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся.  
- в феврале проводилось анкетирование 9-х классов, по профильной ориентации. Всего обследовано около 30 человек. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся  
 - в марте проводилось анкетирование 11-х классов, по профильной ориентации. Всего обследовано 6 человек. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся  
- в феврале проводилось анкетирование 8-х классов, по профильной ориентации. Всего обследовано 28 человек. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся  
- в феврале проведена диагностическая работа с учащимися 9,11 классов. Методика определения нервно-психической устойчивости и риска дезадаптации в стрессе. Прогноз. Всего обследовано 38 учащихся. Обработка, анализ результатов. Беседа с классными руководителями. Дана справка-заключение для родителей и классных руководителей учащихся.  
- в марте проводилась диагностика 9-х классов, по выявлению уровня тревожности. Всего обследовано 32 человека. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся.  
- в апреле, мае проведена диагностика эмоционального состоянии учащихся склонных к суициду. Всего обследовано 1-е учащийся. Обработка, анализ результатов. Беседа с классными руководителями. Дана справка-заключение для родителей и классных руководителей учащихся.  
- в апреле проводилась диагностика 9-х классов, по выявлению уровня тревожности. Всего обследовано 32 человека. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся.  
- в апреле проводилась диагностика 8-х классов, по выявлению уровня тревожности. Всего обследовано 27 человек. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям и родителям учащихся.  
- в мае проводилась диагностика 9-х классов, по выявлению уровня тревожности. Рисуночный тест. Всего обследовано около 32 человека. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям учащихся.  
- в мае проводилась диагностика 11-х классов, по выявлению уровня тревожности. Всего обследовано 6 человек. Обработка, анализ результатов. Дана справка-заключение по результатам обследования с рекомендациями классным руководителям учащихся.   
 - в апреле была проведена диагностическая работа: Обследование детей направленных на психолого - медико- педагогическую комиссию. Выявлено 6 человек, направлены на ПМПК. Обработка результатов, анализ, составление индивидуальных карт обследования. Психологического представления на учащихся. Консультации классных руководителей и родителей.

1. ***План работы***

***МБОУСОШ № 24 имени К.И. Недорубова***

***на 2019 – 2020 учебный год***

***2.1. Цели и задачи на 2019-2020 учебный год.***

***Педагогические советы.***

**В 2019-2020 учебном году методическая тема школы**:

«Качество образования – приоритетное направление

инновационного развития школы».

**Приоритетные направления работы школы:**

·      усиление личностной направленности и обеспечение возможности индивидуализации образования;

·      обеспечение равных возможностей все участников образовательного процесса;

·      создание стройной системы всех направлений развивающего обучения и воспитания;

·      успешность и преемственность обучения и воспитания;

·      совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;

·      участие в экспериментальной деятельности.

**Цель:** Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

**Задачи:**

1. Создать условия для совершенствования профессионализма и педагогического мастерства, формирования информационной культуры педагогов.

2. Внедрение в образовательный процесс электронных учебно-методических комплексов.

3. Развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы по реализации образовательных программ.

4. Внедрение в деятельность образовательных учреждений здоровьесберегающих технологий.

5. Организация инновационной работы в области воспитания и дополнительного образования.

6. Создание условий для формирования непрерывной системы переподготовки и повышения квалификации работников.

7. Дальнейшее развитие системы патриотического воспитания.

8. Повышение качества учебного процесса за счет интеграции знаний учащихся, осуществления дифференцированного подхода к обучению учащихся.

9. Проведение эффективной воспитательной работы с учащимися во внеурочное время в форме кружков, факультативов, экскурсий, общешкольных мероприятий.

**Педагогические советы.**

**Тематические педсоветы** проводятся с целью

* выявление проблем образовательного процесса в школе, поиск их решения,
* организации работы и обучения коллектива по проблематике ФГОС,
* изучения общепедагогических и специальных вопросов современного образования и воспитания,
* изучения и распространения инноваций,
* обобщения и распространения педагогического опыта,
* рассмотрения теоретических и практических вопросов реализации программы развития школы и образовательной программы,

подведение итогов работы педагогического коллектива

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Темы педсоветов** | **Ответственные** |
| Август | **Педагогический совет 1**  1.Анализ деятельности МБОУСОШ № 24 за 2018-2019 учебный год; о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.  2.Утверждение учебного плана, плана работы школы на 2019-2020 учебный год. | Директор школы  Заместитель директора по УВР |
| Октябрь | **Педагогический совет 2**  1. «Формирование учебной мотивации обучающихся младшего, среднего, старшего школьного возраста. Приемственность начальной и средней школы.»  2. Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения при введении ФГОС.  3. Адаптация первоклассников к новым условиям обучения при переходе к ФГОС НОО.  4.Воспитательная работа в современной школе. | Сергун С.Н.  Колесникова О.В.  Черкасова Е.Н.  Класс. рук. 5-го класса  Класс. рук.1-х классов.  Заместитель директора по ВР |
| Декабрь | **Педагогический совет 3**  1.« Работа педагогического коллектива над повышением качества образования в ОУ»  2. Развитие детской одаренности в инновационной образовательной среде в условиях реализации ФГОС. Анализ проектной деятельности  3.Анализ учебной и воспитательной деятельности за первое полугодие 2018-2019 учебного года. | Касько О.Н.  Фергель Е.М.  Михеева Г.Н.    Заместитель директора по УВР и ВР |
| Март | **Педагогический совет 4**  1.« Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОСНОО, ФГШОСООО, ФГОСОВЗ»  2.«Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательном учреждении.» | Шумейкина о.И.  Зизикалова Н.Л.  Назаренко К.И.  Кучмист В.А.  Белов Ю.С. |
| Май | **Педагогический совет 5**  1.О допуске выпускников к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.  2. О переводе учащихся в следующий класс | Директор школы  Заместитель директора по УВР |
| Май Июнь | **Педагогический совет 6**  1.О переводе учащихся 10 класса ( юноши ) | Директор школы  Заместитель директора по УВР |
| Июнь | **Педагогический совет 7**  1.О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.  2. Об окончании школы учащимися 9х классов. | Директор школы  Заместитель директора по УВР |
| Июнь | **Педагогический совет 7**  1. Об окончании итоговой аттестации обучающихся  2.Итогт учебного года  3.Задачи на новый учебный год  4.Проект плана работы школы на новый учебный год  5.Проект учебного плана на нов учебный год | Директор школы  Заместитель директора по УВР |

***2.2. Совещания при директоре.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Повестка совещания** |
| Сентябрь | 1.Организованное начало учебного года (состояние учебных кабинетов, пищеблока, укомплектованность  кадрами.) |
| 2.Мониторинг охвата всеобучем. Сохранность контингента обучающихся. Трудоустройство выпускников. |
| 3.Обеспеченность  учебниками. Своевременная выдача учебников. |
| 4. Создание комиссии по предупреждению правонарушений среди учащихся. |
| 5. Обеспечение учащихся горячим питанием. |
| 6. Об организации работы кружков и секций. |
| Октябрь | 1.Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием. |
| 2.Организация работы по ОТ и ТБ с обучающимися при проведении занятий. |
| 3.Работа школы  по профилактике ДТП. |
| 4.Подготовка обучающихся к предметным олимпиадам. |
| 5. Об итогах классно-обобщающего контроля в 5 классе. |
| 6.Составления плана работы по подготовке к ГИА. |
| Ноябрь | 1.Проведение и анализ проверочных контрольных работ в 9 и 11 классах. |
| 2. Итоги  школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Организация участия в муниципальном этапе. |
| 3. О посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутри школьном учете, группы социального риска. |
| Декабрь | 1.Состояние школьной документации по итогам 1 полугодия. |
| 2. Преподавание  курса ОРКСЭ в 4 классе. |
| 3. Об итогах классно-обобщающего контроля в 1 классе. |
| 4. Инструктаж по технике безопасности к проведению новогодних праздников, зимних каникул. |
| Январь | 1.Итоги  муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. |
| 2.Ход аттестации педагогических работников школы. |
| 3. Мониторинг уровня воспитанности обучающихся. |
| 4. О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников. |
| Февраль | 1.Состояние охраны труда. |
| 2.Проведение месячника военно-патриотического воспитания. |
| Март | 1.О  работе учителей-предметников, занимающихся подготовкой учащихся  к ГИА. |
| Апрель | 1. Об итогах работы по предпрофильной и профильной подготовке. |
| 2. О проведении родительских собраний в 9, 11 классах. |
| 3. О предварительной расстановке кадров и распределении учебной нагрузки учителей на следующий учебный год. |
| Май | 1.Организованное завершение учебного года. |
| 2. Проведение государственной итоговой аттестации 9, 11 классах. |
| 3.Организация летнего отдыха обучающихся. |

***2.3. Совещания при заместителе директора по УВР.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Повестка совещания** |
| Сентябрь | Готовность к новому учебному году, ОТ и ТБ. |
| Инструктаж по заполнению и ведению классных журналов. |
| Составление индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся на дому. |
| Анализ и утверждение календарно-тематических планов учителей |
| Уровень обученности в 2-4 кл.(входной контроль) |
| О результатах проверки школьной документации. |
| Состояние школьного сайта. |
| Октябрь | Анализ ВШК, занятость детей, состояние классной документации, проверка классных журналов (наполняемость оценок) |
| Об итогах проведения входных контрольных работ по русскому языку и математике. |
| Составления плана работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. |
| Посещаемость учебных занятий, всеобуч, осенний учет детей. |
| Подготовка к предметным олимпиадам. |
| Ноябрь | О результатах проверки тетрадей по русскому языку, математике в 5-9 классах. |
| Образовательный процесс в 5-8 классах. |
| Состояние ведения дневников обучающихся. |
| Декабрь | Качество овладения навыками чтения (нач.школа) |
| Оценка состояния работы по подготовке к итоговой аттестации. |
| Работа МО. |
| Предметные декады в школе. |
| Система опроса учащихся. |
| Подготовка к новогодним мероприятиям. |
| План работы по организации зимних каникул |
| Январь | О результатах тренировочных работ по материалам и форме ОГЭ и ЕГЭ. |
| О результатах проверки школьной документации. |
| Выполнение учебного плана и государственных программ за I полугодие учебного года. |
| Внеурочная деятельность 1-4, 5-10-ых классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. |
| Деятельность учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. |
| Февраль | Анализ работы над инновационными проектами. |
| Документация к итоговой аттестации выпускников. |
| Внеклассная работа в начальной школе. |
| Март | Инструктивно-методическое совещание по процедурам и формам прохождения аттестации педагогических работников. |
| О результатах тренировочных работ по материалам и форме ОГЭ и ЕГЭ |
| Работа учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию к обучению |
| Апрель | Работа по профориентации. |
| О результатах тренировочных работ по материалам и форме ОГЭ и ЕГЭ. |
| Май | Подготовка и начало аттестационного периода учащихся 9 и 11классов. |
| Выполнение учебного плана, государственных программ и практической части по предметам. |
| Окончание учебного года. |
| Обеспеченность учебниками в 2020-2021 учебному году. |
| Проведение ГИА. Результаты ГИА. |

***2.4. Работа с педагогическими кадрами, организационная деятельность.***

**Работа с педагогическими кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение инструктивно-методических, тематических, рабочих совещаний | 1 раз в месяц, по мере необходимости | Директор, зам. директора по УВР |
| 2 | Организация курсовой переподготовки | Август, в течение года | Зам. директора по УВР |
| 3 | Организация работы  методических объединений | Сентябрь | Зам. директора  по УВР |
| 4 | Проведение смотров учебных кабинетов с целью оценки их санитарно-гигиенического состояния, систематизации дидактических материалов, накопления и пополнения учебно-методической базы | Ноябрь, январь, март, август | Директор, зам. директора по УВР, АХЧ, председатель ПК |
| 5 | Организация и проведение предметных недель | В течение года | Зам. директора по УВР, руководители МО |
| 6 | Проведение методических семинаров, тематических консультаций при подготовке к педсоветам | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 7 | Обобщение и распространение передового педагогического опыта | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 8 | Продолжить работу:   * по накоплению картотеки учебно-методической литературы; * по оформлению папок-накопителей по предметам, по созданию памяток и рекомендаций, оформлению тематических выставок. | В течение года | Зам. директора по УВР, руководитель МС, библиотекарь |
| 9 | Оказание помощи учителям в выборе тем по самообразованию, определению форм работы и предоставлению отчетов | Сентябрь, в течение года | Зам. директора по УВР |
| 10 | Обеспечить участие школы в районных семинарах, научно-практических конференциях, конкурсах | В течение года | Директор, зам. директора по УВР |
| 11 | Деятельность педагогического совета. | В течение года | Пед.колллектив |

* 1. **Организационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Виды деятельности** | **Сроки** | **Ответственные за выполнение** |
| 1 | Изучить пояснительные записки к учебным программам, методические письма, другие нормативные документы | август,   в течение года | зам. директора по УВР |
| 2 | Научно-методическое обеспечение (собрать информацию: по каким учебникам работают учителя-предметники) | август | руководитель МС |
| 3 | Утвердить тематическое (календарное) планирование учителей | август | зам. директора по УВР  руководители МО |
| 4 | Составление статистической отчетности ОШ-1,2 | сентябрь,  январь | зам. директора по УВР |
| 5 | Подготовительная работа к заполнению классных журналов, дневников.  Беседы с учителями и классными руководителями. | сентябрь | зам. директора по УВР  кл.руководители |
| 6 | Составление графиков факультативов, кружков, спортивных секций | сентябрь | руководитель МС |
| 7 | Составление графика проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий. | октябрь | руководитель МС |
| 8 | Провести собрание с классными руководителями; утвердить график дежурства по школе; провести коррекцию планов воспитательной работы классных руководителей; составить списки трудных учащихся; ознакомить классных руководителей с системой организации питания учащихся в столовой; выявить неблагополучные семьи; составить график проведения классных часов. | сентябрь | зам. директора по ВР |
| 9 | Составить расписание уроков | сентябрь | зам. директора по УВР |
| 10 | Составить график дежурства учителей по школе | сентябрь | зам. директора по УВР, зам. директора по ВР |
| 11 | Назначить ответственных по охране труда на уроках и во внеурочное время;  по охране прав ребенка, не имеющего родителей (опека);  по предупреждению травматизма и заболеваемости  по обеспечению сохранности и учета школьного имущества. | сентябрь | директор |
| 12 | Комплектование курсовой системы, уточнение списков. | в течение года | зам. директора по УВР |
| 13 | Тарификация учителей, работников школы | сентябрь | директор |
| 14 | Назначение ответственных за бесплатное питание учащихся. Утверждение списков на бесплатное питание | сентябрь | директор, зам. директора по ВР |
| 15 | Провести совещание по первому дню занятий. Повестка:   1. Итоги первого дня занятий (доклады кл. руководителей и учителей) 2. Готовность педагогического коллектива к новому учебному году | 02.09 | совещание при директоре |
| 16 | Учёт посещаемости школы учащимися | еженедельно | зам. директора по ВР |
| 17 | Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности | ежемесячно | директор |
| 18 | Организация работы с «трудными» учащимися и их родителями | ежемесячно | зам. директора по ВР |
| 19 | Подведение итогов работы за 1, II, III четверти и за год | в конце каждой четверти | педсовет по успеваемости |
| 20 | Составление, утверждение планов воспитательной работы | в начале полугодия | зам. директора по ВР |
| 21 | Составление плана осенних, зимних, весенних каникул | ноябрь,  декабрь,  март | зам. директора по ВР |
| 22 | Составление графиков использования рабочего времени учителей в период зимних, весенних каникул и в летнее время, а так же техперсонала | по мере необходимости | администрация |
| 23 | Подготовительная работа по проведению экзаменов | март | зам. директора по УВР |
| 24 | Проведение праздника «Последний звонок» | 24.05 | зам.директора по ВР, кл.руководители |
| 25 | Организация и проведение выпускного вечера | июнь | зам. директора по ВР, кл.руководители |
| 26 | Анализ работы за год и планирование на новый учебный год | апрель-май | администрация |
| 27 | Утверждение графиков отпусков | апрель | директор |
| 28 | Организация охраны труда и техники безопасности | в течение каждой четверти | директор |
| 29 | Комплектование 1-х и 10-х классов | апрель - июнь | зам. директора по УВР, руководитель МО начальных классов. |
| 30 | Государственная итоговая аттестация в 9, 11-х классах | июнь | зам. директора по УВР |
| 31 | Сдача школы к новому учебному году:   1. Ремонт школы, оборудования, классов 2. Оформление документации 3. Эстетическое оформление школы | май - июнь | кл.руководители, администрация |

***2.5. План работы методического совета школы.***

**ЦЕЛИ:**

* **Системная:**

Создание условий для реализации личностных функций педагога, для повышения уровня его профессионального саморазвития, готовности к инновациям, созданию индивидуальной педагогической, методической, дидактической, воспитательной системы.

* **Этапная:**

Развитие методической службы школы в направлении ее реформирования и установления соответствия обновлённой миссии в период действия программы развития.

**ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ:**

1. Изучение и творческое понимание всех нормативных программно-методических документов.

2.  Активное внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки.

3.  Изучение и внедрение достижений педагогов-новаторов в практику работы педколлектива  школы.

4 Диагностика и прогнозирование результатов учебно-воспитательного процесса.

5.  Стимулирование инициативы и творчества членов педколлектива и активизация его деятельности в исследовательской и поисковой работе.

6. Использование в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых форм, технологий.

7.  Выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузки в работе педколлектива.

8. Развитие мировоззрения, профессионально-ценностных и личностно-нравственных качеств  членов педколлектива, готовых к самообразованию и самосовершенствованию.

**Ожидаемые результаты на конец 2018 - 2019 учебного года:**

1.     Повышение     профессиональной     компетенции     педагогического коллектива.  
2.     Повышение    качества   образованности   школьника,   уровня   его воспитанности.  
3.     Личностный рост каждого обучающегося.  
4.     Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.  
5.     Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Мероприятия** |
|
| **АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ** | |
| 1. Заседание  мето­дического совета. | ***«Об организации методического сопровождения педагогического процесса в школе»:***  1. Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год.  2. Основные задачи и направления работы методических секций на 2019 – 2020 учебный год.  3. Утверждение программ и УМК по предметам. Экспертиза программ в 10 классе (стандарты нового поколения).  4. Организация и проведение олимпиад (школьный уровень, дистанционные олимпиады).  5. Организация и проведение исследовательских и проектных работ учащимися |
| 2. Работа над единой методической темой. | 1.Методическое консультирование  руководителей «Методическая тема школы. Пути ее реализации». |
| 3. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1.Информирование педагогического коллектива о методической работе.  2. Курсы повышения квалификации. |
| 4. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Инструктивно-методическое совещание «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации». 2.Индивидуально-групповая консультация для аттестующихся  по анализу собственной деятельности. |
| **5. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1.Изучение должностной инструкции учителя – предметника. 2.Изучение действующих программ. 3.Составление календарно-тематического планирования. 4. Инструктивно- методические  совещания и материалы по ведению школьной документации. |
| **ОКТЯБРЬ.** | |
| 1. Заседание  мето­дического совета. | ***«Реализация творческого потенциала обучающихся»:*** 1. Исследовательские работы как средство реализация творческого потенциала обучающихся. **2. Предметная неделя как средство развития интересов учащихся и активизации творческого потенциала.** 3. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 4.Организация конкурсной деятельности, об участии в международных и всероссийских играх и конкурсах. |
| 2. Работа над единой методической темой. | 1. Разработка индивидуальных планов самообразования (Включение каждого педагога в процесс самосовершенствования). |
| 3. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе: - публикации на школьном сайте (состояние информации, периодичность ее обновления и содержание). - стартовый уровень готовности к итоговой аттестации. Определение стратегии, тактики и направлений работы по подготовке к итоговой аттестации. |
| 4. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Оказание методической помощи в оформлении педагогической продукции аттестующихся.  2. Оформление  пакета документов   по аттестации. |
| **5. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Диагностика педагогических затруднений молодого учителя в разработке и оформлении поурочного плана.  2.Методическое консультирование. 3.Посещение уроков опытных учителей с анализом |
| **НОЯБРЬ** | |
| 1. Работа над единой методической темой. | 1. Индивидуальное и групповое методическое консультирование: инновационные подходы к организации УВП в современной школе. |
| 2. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе: отчет руководителей МС о вовлечении обучающихся в олимпиадное и конкурсное движение.  2. Курсы повышения квалификации. |
| 3. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Индивидуально-групповая консультация для аттестующихся  по анализу собственной деятельности. |
| **4. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Посещение уроков молодых учителей.  2. Проблемно-ситуативное обучение.  3. Посещение уроков опытных учителей молодыми педагогами. Анализ посещенных уроков. |
| **ДЕКАБРЬ** | |
| 1. Работа над единой методической темой. | 1. Отчет руководителей методических секций о ходе реализации планов роботы по методической теме школы. |
| 2. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе: инструктивно-методические документы по ГИА. |
| 3. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Методическая мастерская.  Формы  представления результатов профессиональной деятельности аттестующихся. Диагностика  качества знаний  учащихся. |
| **4. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Проблемно-ситуативное обучение.  2. Психодиагностика |
| **ЯНВАРЬ** | |
| 1. Заседание мето­дического совета | ***«Управление познавательной деятельностью учащихся»:*** 1. Пути активизации деятельности учащихся на уроках.2. Итоги мониторинга за 1-ое полугодие.3. Состояние работы по профориентации старшеклассников: диагностика уровня готовности обучающихся к профессиональному самоопределению.4. Ход выполнения  методических задач на 2017-2018 учебный год.5. Участие педагогов школы в конкурсах педагогического мастерства в 2019 – 2020 учебном году. |
| 2. Работа над единой методической темой. | 1. О подготовке мастер-классов инновационных технологий в образовательном процессе. |
| 3. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе: вести с курсов. |
| 4. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Индивидуально-групповая консультация для аттестующихся  по анализу собственной деятельности. |
| **5. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Контрольные срезы по предметам. Анализ. Коррекция. |
| **ФЕВРАЛЬ** | |
| 1. Работа над единой методической темой. | 1. Мастер-классы в начальной школе. |
| 2. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе: Развитие личностно-творческого потенциала учителя в условиях реализации ФГОС. 2. Курсы повышения квалификации. 3. О конкурсе «Учитель года» |
| 3. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Методическая мастерская.  Формы  представления результатов профессиональной деятельности аттестующихся. Посещение уроков. |
| **4. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Методическая учеба. |
| **МАРТ** | |
| 1.Заседание мето­дического совета. | ***«Системно-деятельный подход в воспитательно-образовательном процессе»:*** 1. Реализация ФГОС в образовательном процессе (опыт работы).  2. Новые подходы к подготовке обучающихся к ГИА, о промежуточной аттестации обучающихся 4,5,6,7,8, 9 классов (требования ФГОС). |
| 2. Работа над единой методической темой. | 1. Мастер-классы в основной школе: проблемное обучение, проектная и исследовательская деятельность обучающихся на уроках. |
| 3.Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе: инструктивно-методические документы «Введение ФГОС-2 в основной школе». |
| 4. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Индивидуально-групповая консультация для аттестующихся  по анализу собственной деятельности. |
| **5. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Неделя молодого учителя. |
| **АПРЕЛЬ** | |
| 1. Работа над единой методической темой. | 1. Сбор и оформление наработанного опыта по использованию инновационных технологий. |
| 2. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе:  - о подготовке школы к аттестационному периоду; - результаты тренировочных работ в 9, 11 классах; - итоговая аттестация обучающихся 4 класса. |
| 3. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Индивидуально - групповая консультация для аттестующихся  по анализу собственной деятельности. |
| **5. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Подготовка к аттестации обучающихся. Индивидуальная работа и организация коррекции знаний. |
| **МАЙ** | |
| 1. Заседание мето­дического совета. | 1. Предварительный анализ методической работы за год. Отчеты руководителей методических секций. 2. Планирование работы на следующий учебный год: определение основных задач, направлений работы и методической темы на новый 2020-2021 учебный год. 3. Организация и проведение итоговой аттестации. |
| 2. Работа над единой методической темой. | 1. Анализ эффективности работы над методической темой школы. |
| 3. Развитие профессиональных компетенций учителя. | 1. Информирование педагогического коллектива о методической работе: - перспективный план прохождения курсовой переподготовки учителей; - анализ состояния и содержания информации на сайте школы и в сетевом городе. |
| 4. Аттестация педагогиче­ских кадров. | 1. Анализ успешности прохождения аттестации педагогами. 2. План-график прохождения аттестации на 2020-2021 учебный год. |
| **5. Работа с молодыми специалиста­ми.** | 1. Самообследование педагогической деятельности. |

***2.6. Планы методических объединений.***

**План работы МО учителей начальных классов   
 на 2018 - 2019 учебный год**

**Тема работы методического объединения начальных классов:**

*Качество образования младших школьников в условиях модернизации образовательной системы*

**Цель:**

формирование разносторонне развитой, здоровой физически и нравственно личности, способной реализовать творческий потенциал, как в собственных интересах, так и в интересах общества, в условиях перехода на ФГОС нового поколения.

**Задачи:**

Обеспечить учебно-методическую поддержку перехода на ФГОС второго поколения в 2019-2020 учебном году, продолжая изучать нормативные документы и примерные образовательные программы ФГОС второго поколения.

1. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
2. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников*.*
3. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах всероссийского международного значения.
4. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
5. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
6. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
7. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
8. Повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
9. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний обучающихся;

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы** **МО учителей начальных классов**

***Информационная деятельность***

\* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

\* Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.

\* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

***Организационная и учебно-воспитательнаядеятельность***

\* Заседания методического совета.

\* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

\* Отбор содержания и составление учебных программ.

\* Утверждение индивидуальных программ по предметам.

\* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

\* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

\* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

\* Организация и проведение предметных недель в школе.

\* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

\* Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

\* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

\* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

\* Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.

\* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

***Аналитическая деятельность***

\* Анализ методической деятельности за 2018-2019 учебный год и планирование на 2019 - 2020 учебный год.

\* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

\* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

***Методическая деятельность***

\* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.

\* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

\* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы

\* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

\* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

\* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;

\* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

\* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

**Консультативная деятельность**

**\***Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

**\*** Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

\* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

***Ожидаемые результаты работы***

\* Рост качества знаний обучающихся.

\* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.

\* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**План работы по основным  направлениям деятельности**

1. ***Информационное обеспечение. Работа с документами.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение методических рекомендаций учителям начальных классов  на 2019 - 2020 учебный год | август | Руководитель МО |
| 2 | Составление календарно-тематических программ по предметам, кружкам. | август | Учителя МО |
| 3 | Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах. | в течение года | Руководитель МО Учителя МО |
| 4 | Знакомство с новинками методической литературой. | в течение года | Учителя МО |

1. ***Научно-методическая и экспериментальная работа.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий,  позволяющих переосмыслить содержание урока  с целью формирования основных компетентностей  у  учащихся. | в течение года | Учителя МО |
| 2 | Взаимное  посещение уроков. | в течение года |
| 3 | Проведение открытых  уроков учителей МО | в течение года |
| 4 | Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах. | в течение года |

1. ***Диагностическое обеспечение.  Внутри школьный контроль.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Утверждение рабочих программ. | август | Руководитель МО |
| 2 | Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено) | в течение года | Учителя МО |
| 3 | Проведение и анализ  итогового контроля по предметам | май |

1. **Работа с обучающимися**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Организация и проведение предметных  олимпиад | в течение года | Учителя МО Руководитель МО |
| 2 | Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах | в течение года |
| 3 | Организация и проведение предметной недели начальных классов | в течение года |

**План работы МО учителей естественно-математического цикла**

**на 2019-2020 учебный год**

**Август-сентябрь**

1. Анализ работы МО в 2017-2018 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год.

2. Обсуждение плана МО на 2018-2019 учебный год. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году.

3. Изучение нормативных документов и методической литературы.

4. Обсуждение и согласование рабочих программ по предметам.

**Октябрь-ноябрь.**

1.Проблема объективности оценивания знаний выпускников в подготовке к государственной (итоговой) аттестации: использование инновационных технологий при контроле знаний выпускников.

2. Участие в районных олимпиадах, предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства.

3.Преемственность обучения при адаптации учащихся 5-х и 10-х классов.

4. Составление предварительных списков выпускников для сдачи экзаменов.

**Декабрь-январь**

1.Проведение тренировочных работ в 9, 11 классах: опыт, проблемы.

2. Формирование компетентности личности как основа самореализации и социализации учащихся.

3.Анализ подготовки и результатов участия детей в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

4. Анализ контрольных работ за 1 полугодие.

**Февраль-март**

1. Роль самообразования педагогов в повышении качества образования.

2. Диагностика сформированности готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации.

3. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах, МО.

4.Обзор литературы. Изучение инструкций по проведению экзаменов.

**Апрель-май**

1. Анализ работы по подготовке учащихся к экзаменам, предполагаемые результаты.
2. Анализ контрольных работ за 2 полугодие.
3. Выполнение программы и практической части учителями МО.

**Июнь**

1.Анализ итоговой государственной аттестации учащихся.

2. Анализ работы МО за прошедший учебный год.

3. Планирование работы МО на 2020-2021 учебный год.

**План работы МО учителей естественно-гуманитарного цикла**

**на 2019-2020 учебный год**

**АВГУСТ – СЕНТЯБРЬ**

1.Анализ работы МО за 2018 – 2019 учебный год.

2.Утверждение плана работы на 2019 – 2020 учебный год.

3.Изучение нормативных документов и методической литературы по предметам естественно-гуманитарного цикла.

4.Обсуждение и согласование рабочих программ по предметам.

**ОКТЯБРЬ – НОЯБРЬ**

1.Анализ участия детей в школьной олимпиаде, подготовка и участие в районном туре Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-гуманитарного цикла.

2.Составление предварительных списков выпускников для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ, определение режима подготовки.

3.Использование ИКТ в образовательном процессе.

4.Преемственность обучения при адаптации учащихся 5-х и 10-х классов.

**ДЕКАБРЬ – ЯНВАРЬ**

1.Анализ подготовки и результатов участия детей в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-гуманитарного цикла.

2.Анализ краевых, районных и административных контрольных работ за 1 - полугодие. Контроль над учащимися, сдающими экзамены в форме ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе.

3.Использование возможностей предметных кабинетов во внеурочной деятельности как результат условия успешности участников общеобразовательного процесса.

**ФЕВРАЛЬ – МАРТ**

1.Работа по корректировке списков выпускников для сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ, контроль проведения и посещения учащимися подготовительных занятий.

2.Стимулирование познавательной деятельности как средство саморазвития и самореализации личности школьника.

3.Обзор литературы, изучение инструкций по проведению экзаменов.

**АПРЕЛЬ – МАЙ**

1.Анализ работы по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ, предполагаемые результаты.

2.Анализ краевых, районных и административных работ за 2 –полугодие.

3.Выполнение программы и практической части учителями МО.

**ИЮНЬ**

1.Анализ итоговой государственной аттестации учащихся 9, 11 классов.

2.Анализ работы МО учителей естественно-гуманитарного цикла за прошедший учебный год.

3. Планирование работы методического объединения на 2020-2021 учебный год, определение целей и задач работы.

***2.7. План воспитательной работы.***

**План воспитательной работы  
на 2019 – 2020 учебный год.**

**Целью** воспитательной работы школы в 2019 - 2020 учебном году является совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

**Задачи** воспитательной работы:

* Продолжить создавать условий для успешного перехода на ФГОС второго поколения;
* Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
* Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
* Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними, пропаганде Закона 1539 КЗ, снижению численности нарушителей закона 1539 КЗ.
* Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
* Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления, волонтерского и тимуровского движения.
* Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
* Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель».

РЕАЛИЗАЦИЯ ЭТИХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРЕДПОЛАГАЕТ:

• Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;

• Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;

• Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;

• Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;

• Развитие различных форм ученического самоуправления;

• Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;

• Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи;

**Основные направления воспитания** **и социализации:**

* Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности,
* Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).
* Формирование у учащихся ценностного отношения к людям и собственному здоровью, сохранение и укрепление нравственного, психического и физического здоровья, формирование основ безопасности, воспитание способности выпускника школы осознанно вести здоровый образ жизни, заниматься физическим совершенствованием, организация деятельности по формированию здорового образа жизни, по профилактике употребления психоактивных веществ, организация туристической, спортивной работы, воспитание гармонично развитой личности(соответствует культурно-оздоровительному направлению).
* Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии, развитие системы самоуправления в школе.
* Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.
* Сохранение развития истории школы.
* Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

**Планируемые результаты:**

• У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;

• Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического

самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;

• Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;

• Максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования.

Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

• Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.

• Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их

• Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию

творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

**Система дополнительного образования**

Вся внеурочная деятельность в школе направлена на формирование социальной компетентности учащихся, развитие их творческого потенциала.

Цель воспитания — это личность, свободная, талантливая, физически здоровая, обогащенная научными знаниями, способная самостоятельно строить свою жизнь.

Однако потребности личности в достижениях связываются не только с учебной деятельностью. В соответствии с этим направленность внеурочной воспитательной работы можно охарактеризовать следующим образом:

* направленность на сотрудничество с людьми, оказание помощи и поддержки окружающим, ответственности за общее дело;
* направленность на формирование коммуникативной компетентности, способности к эффективному межличностному взаимодействию, совместной работе в коллективе и группе;
* направленность на формирование высокой и устойчивой самооценки, чувства собственного достоинства
* направленность на формирование физического здоровья учащихся.

***ТРАДИЦИОННЫЕ ПРАЗДНИКИ ШКОЛЫ:***

* **Сентябрь**
* - праздник «Здравствуй школа»
* **Октябрь**
* - праздник «День учителя»
* **Ноябрь**
* - праздник «День матери»
* **Декабрь**
* -новогоднее представление у елки
* **Февраль**
* - день защитника Отечества
* -вечер встречи
* **Март**
* - Праздник «8 марта»
* **Апрель**
* - экологические субботники
* **Май**
* - праздник «Салют, Победа!»
* **-праздник последнего звонка**

*При использовании тематического планирования учитывается следующее:*

* указанные темы могут быть заменены другими социально и личностно значимыми для участников образовательного процесса международными, российскими праздниками или событиями;
* формы подготовки и реализации тем носят интегративный характер, то есть позволяют решать задачи психолого-педагогической работы нескольких образовательных областей;
* содержание работы по темам на следующий месяц заместитель директора по воспитательной работе планирует самостоятельно и заверяет у директора за неделю до окончания текущего месяца.

1. **Организационно-методические мероприятия**
2. **МО классных руководителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответствен.** | **Примеч.** |
| 1. | Составление и согласование планов воспитательной работы на 2019-2020 учебный год | Июнь, август | Зам. директора по ВР |  |
| 2 | Инструктивно-методическое совещание о подготовке и проведении праздников, месячников, акций | в течение всего года | Зам. директора по ВР | Первый понедельник каждого месяца |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | | **Сроки** | **Ответствен.** | | **Примеч.** |
| 1 | Семинар «Планирование воспитательной работы с классом» | сентябрь | | | Зам. директора по ВР |  |
| 2 | Организация и планирование дополнительного образования учащихся | 2-14. 09. | | | Зам. директора по ВР |  |
| 3 | Инструктивно-методические консультации с классными руководителями | 12. 11. | | | Зам. директора по ВР |  |
| 4 | Составление и корректировка социального паспорта класса | 03.09. 18.  09. 01.19. | | | Кл.руководители |  |
| 5 | Организация досуга детей и подростков | осенние,  зимние,  весенние каникулы | | | Зам. директора по ВР, классные руководители. |  |
| 6 | Итоги деятельности МО классных руководителей за 2019-2020 учебный год | 21. 05.19. | | | Зам директора по ВР |  |

1. **Работа с родителями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки** | **Ответствен.** | **Примеч.** |
| 1 | Общешкольное родительское собрание | октябрь | Администр.шк. |  |
| 2 | **Родительский лекторий**  *1-е классы*. Период адаптации.  *2-е классы*. Правила поведения в школе.  *3-4 классы*. Культура умственного труда в школе и дома.  *5-е классы*. Сложности адаптационного периода.  *6-е классы*. Как стать настойчивым в учении, труде, спорте.  *7-8 классы*. О привычках полезных и вредных  *9-11 классы*. Уважительное отношение к людям – основа культуры поведения | 1 полугодие | Зам. директора по УВР,ВР, кл. рук. | Один раз в полугодие |
| *1-2 классы*. Влияние здорового образа жизни родителей на развитие и воспитание ребенка.  *3-4 классы*. В воспитании мелочей не бывает.  *5-6 классы*. Психологические особенности возрастного периода и рекомендации родителям.  *7-8 классы*. Культура учебного труда и организация свободного времени.  *9-11 классы*. Система ценностей старшеклассника. | 2 полугодие | Зам. директора по УВР, ВР, кл.рук. | Один раз в полугодие |
| 3 | **Консультация для родителей**   1. Организация работы классного родительского комитета 2. «Современный подросток: психология, имидж, нравственные ценности» 3. «Профессии, которые выбирают наши дети» 4. Организация летней занятости детей | Октябрь  Декабрь  Февраль  Апрель | Кл. рук. | Один раз в четверть |
| 4 | Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников | В течение  года | Зам. директора по УВР,ВР, кл.руководители |  |

**4.Работа с учащимися.**

***Художественно-эстетическое воспитание учащихся и развития системы самоуправления.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примеч.** |
| 1 | «Здравствуй школа» - торжественная линейка, посвященная Дню Знаний | 1 сентября | Зам. директора по ВР |  |
| 2 | Неделя первоклассника. | 2-9 сентября | Зам. директора по ВР, кл.руководители | По особому плану. |
| 3 | Деловая игра «Избирательная компания» (выборы в состав ДШО). |  | Зам.директора по ВР | 5-10 классы |
| 4 | Марафон «Радуга талантов» |  | Зам. директора по ВР, кл. рук. | 2-10 классы. |
| 5 | Выставка творческих работ из природного материала | октябрь | Кл. рук. | 1-9классы |
| 7 | Акция «Милосердие» День пожилых людей. | сентябрь-октябрь | Зам. директора по ВР,  кл. рук. | 1. Оказание помощи ветеранам труда и ВОВ  2. Встречи с ветеранами педагогического труда. |
| 8 | «С любовью к Вам, Учителя!» - | октябрь | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников. | Праздничный концерт |
| 9 | День дружбы «Международный день толерантности» | ноябрь | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников, кл. рук. |  |
| 10 | Мероприятия ко дню Матери «Святость материнства». | ноябрь | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников, кл. рук. | Мероприятия по параллелям по особому плану. Концертные программы. |
| 11 | Новогодние и рождественские представления. Бал – маскарад. | декабрь | Зам. директора по ВР. | Мероприятия по параллелям по особому плану |
| 12 | Благотворительная акция  «Подари праздник больному другу» | январь | Зам. директора по ВР, кл. рук. | 1-10 классы |
| 13 | «Рождественские встречи».(вечер встречи выпускников) | февраль | Зам. директора по ВР, кл. рук |  |
| 14 | В рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы «Рубежи Победы». | февраль | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников, кл. рук. | Игровые семейные конкурсы «Мама, папа, я – классная семья» по параллелям. |
| 15 | Праздничный концерт-поздравление для мам и бабушек. | март | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников, кл. рук. | 1-10 классы |
| 16 | Выставка рисунков «Моя мама» | март | Кл. рук. | 1-4 классы |
| 17 | Неделя детской книги | март | Библиотекарь | 1-6 классы |
| 18 | Акции «Весенняя неделя добра» | апрель – май | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников, кл. рук. | По индивидуальному плану 1-10 классы. |
| 19 | Акция «Салют, Победа!» | май | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников,  Кл. рук. | 1-10 классы |
| 20 | Последний звонок. | май | Зам. директора по ВР |  |
| 21 | Выпускной бал | июнь | Зам. директора по ВР, кл. рук. | 9-е классы |

***Гражданско-патриотическое воспитание учащихся.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примеч.** |
| 1 | Урок Памяти «День солидарности в борьбе с терроризмом»» | сентябрь | Кл. рук. | 1-10 классы. |
| 2 | Урок патриотизма, посвященного Дню народного единства | ноябрь | Классные руководители | 1-10 классы |
| 3 | Классные часы «Главный закон государства. Что я знаю о Конституции» | декабрь, | Классные руководители | 5-10 классы |
| 4 | Месячник оборонно-массовой и спортивной работы. | февраль | Зам. директора по ВР, учитель физической культуры. | Мероприятия по параллелям по особому плану. |
| 5 | День космонавтики | апрель | Зам. директора по ВР, кл. рук. | 1-6 классы |
| 6 | Подготовка ко Дню Победы | апрель | Зам. директора по ВР, кл. рук. | Мер-я по кл. и парал. по особому графику. |

***Культурно-оздоровительные мероприятия.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности. | август | Администрация школы. |  |
| 2 | Классные часы по технике безопасности. | в течение всего года | Классные руководители. | Протоколы. |
| 3 | Рейд по проверке внешнего вида учащихся. | в течение всего года | Администрация | 1-10 классы |
| 4 | Велопробег и флешмоб | сентябрь | Зам. директора по ВР ,учитель физической культуры. |  |
| 5 | День Здоровья. | сентябрь | Зам. директора по ВР, учитель физкультуры, кл. рук. | По особому графику. 1-10 классы |
| 6 | Организация дежурств по школе, беседы о правилах поведения в школе. | сентябрь | Зам. директора по ВР, классные руководители. | По четвертям. |
| 7 | Инструктаж по ТБ «Дорога в школу и домой. ПДД» | сентябрь | Классные руководители | Оформление школьного стенда. |
| 8 | Инструктаж по ТБ «Травмы и раны. Предупреждение детского травматизма» | октябрь | Классные руководители. | 1-10 классы |
| 9 | Анкетирование. Уровень информированности и отношения подростков к алкоголю и наркотическим веществам. | октябрь | классные руководители. | По особому графику. 8-10 классы |
| 10 | 1 декабря – день борьбы со СПИДом. | декабрь | Зам. директора по ВР, кл. рук. | 5-10 классы по параллелям. |
| 11 | Игры для младших школьников «Зимние забавы». | январь | классные руководители. | 1-4 классы |
| 12 | Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголя. | январь | классные руководители. | По особому графику.5-10классы |
| 13 | Военные сборы учащихся | май | Учитель ОБЖ | 10 классы |
| 14 | Беседа с инспектором ГИБДД по правилам дорожного движения для пешеходов. | май | Зам. директора по ВР | Беседы, конкурсы по параллелям. |

***Работа по правовому воспитанию и социальной профилактике   
правонарушений и безнадзорности среди учащихся***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Утверждение состава совета профилактики, плана работы на год. | сентябрь | Зам. директора по ВР ,классные руководители. | 4- 10 классы |
| 2 | День профилактики правонарушений. | раз в четверть(начало) | Зам. директора по ВР, кл. рук. | Мероприятия по классам по особому плану. |
| 3 | Встреча с инспектором ОДН «Пиротехника и последствия шалости с пиротехникой». | декабрь | Зам. директора по ВР | 5-10 классы |
| 4 | Открытые классные часы «Мои права и обязанности». | январь | Зам. директора по ВР, классные руководители. | По особому графику. 5-10 классы |
| 5 | Рейды родительско - педагогического патруля по микрорайону | в течение всего года | Зам. директора по ВР, классные руководители. | По особому графику. |

***Трудовое воспитание и профессиональная ориентация***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Трудовые десанты по уборке микрорайона и территории школы. | в теч. года | Зам. директора по ВР, классные руководители. | Мероприятия по особому плану, 2-10 классы |
| 2 | Разработка и защита социальных проектов «Куда пойти учиться». | февраль | Зам. директора по ВР, совет старшеклассников, кл. рук. | 9-10 классы. |
| 4 | Конкурс мультимедиа презентаций «Профессия моих родителей». | апрель | классные руководители. | 5-9 классы. |
| 5 | Временное трудоустройство детей, состоящих на различных видах учета. | апрель-май | Зам. директора по ВР, классные руководители. |  |

***2.8. План внутришкольного контроля.***

**План внутришкольного контроля  
на 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Сроки** | **Цель контроля** | **Ответствен-ные** | **Форма итогового документа** |
| **сентябрь** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Входные проверочные работы по русскому языку и математике | до 30.09 | Проверить уровень ЗУН учащихся по итогам повторения | руководители МО | Справка, совещание при директоре |
| Адаптационный  контроль в 5 кл. | до 25.10 | Анализ  адаптационного  периода, изучение уровня  преподавания предметов и  уровня ЗУН учащихся, проверка документации | зам.директора по УВР, руководители МО | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до 30.09 | Проверка правильности  оформления классных журналов | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| Планы воспитательной работы | до 30.09 | Познакомиться с системой проведения классных часов, с их содержанием, формой, результативностью | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| **октябрь** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Контрольные работы по математике и русскому языку | до 25.10 | Анализ  уровня ЗУН учащихся, проверка документации | зам.директора по УВР, руководители МО | Справка, совещание при зам.дир. по УВР |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Учебные занятия в 9, 11 классах | до 19.10 | Организация деятельности по подготовке учащихся к ГИА. | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за реализацией ФГОС | | | | |
| Организация внеурочной деятельности | до 26.10 | Соблюдение требований норм СанПина при проведении внеурочных занятий, разнообразие форм и методов при проведении занятий. | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до 01.11 | Выполнение программ, объективность выставления оценок. | зам.директора по УВР | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| О деятельности классных руководителей по профилактике ДТП | до 26.10 | Изучение организации классными руководителями работы в классах по предупреждению ДТП | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| **ноябрь** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Состояние  преподавания  обществознания | до 22.11 | Изучение уровня  преподавания, мониторинг качества | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Организация индивидуальных и групповых занятий при подготовке к ГИА | до29.11 | Эффективность организации дополнительных занятий с учащимися при подготовке к ГИА | зам.директора по УВР | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за реализацией ФГОС | | | | |
| Адаптационный  контроль в 1, 5, 10 классах | до27.11 | Успешность адаптации, учет индивидуальных особенностей, выявление системы работы учителя | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до29.11 | Проверка правильности и своевременности  заполнения журналов | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Проверка дневников 2 – 4 классов | до22.11 | Правильность заполнения, Эстетика оформления | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| О деятельности классных руководителей по воспитанию у учащихся познавательной активности и ответственного отношения к учёбе | до25.11 | Изучение организации классными руководителями работы в классах по воспитанию ответственного отношения к учёбе, по развитию познавательных интересов | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за использованием оборудования | | | | |
| Применение ИКТ в образовательном процессе | до20.11 | Изучение уровня использования мультимедийных средств обучения | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| **декабрь** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Состояние преподавания  физической культуры | до24.12 | Состояния организации учебного процесса; качества знаний и уровня успеваемости по предмету, сдача норм по физкультуре | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Учебные занятия в 9, 11 классах | до25.12 | Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за реализацией ФГОС | | | | |
| Адаптационный  контроль в 1,5, 10 классах | до20.12 | Успешность адаптации, учет индивидуальных особенностей, выявление системы работы учителя | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до30.12 | Система выполнения письменных работ, накопляемость оценок, выполнение программ, объективность выставления оценок. | зам.директора по УВР | Справка, совещание при директоре |
| Проверка дневников 5 – 10 классов | до27.12 | Соблюдение единых  требований к ведению  дневников | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| О спортивно-оздоровительной работе в школе | до27.12 | Изучение организации учителями физической культуры, классными руководителями работы по теме проверки | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| **январь** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Качество преподавания профильных предметов | до27.12 | Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по профильным предметам | зам.директора по УВР, руководитель МС | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Учебные занятия в 9 и 11 классах | до18.01 | Выявление степени готовности выпускников к итоговой аттестации | зам.директора по УВР | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за реализацией ФГОС НОО | | | | |
| Проверка преподавания ОРКСЭ | до27.01 | Анализ уровня методической подготовки учителей, разнообразие форм и методов активации познавательной деятельности | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до31.01 | Анализ ведения классных  журналов, регулярность  заполнения, состояние  устного опроса учащихся | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Проверка рабочих тетрадей по русскому языку в 5-9 классах | до24.01 | Проверка соблюдения единого орфографического режима | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| О работе школьных кружков, секций | до27.01 | Изучение организации руководителями кружков дополнительного образования воспитанников | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| **февраль** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Состояние  преподавания  русского языка 5-8 классов | до21.02 | Состояния организации учебного процесса; качества знаний и уровня успеваемости по предмету | зам.директора по УВР, | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Индивидуальная работа с учащимися в 9, 11 классах по математике и русскому языку | до24.02 | Эффективность организации индивидуальных занятий с учащимися при подготовке к ГИА | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за реализацией ФГОС СОО | | | | |
| Организация работы в 10 классе в рамках ФГОС | до14.02 | Анализ уровня сформированности УДД по основным предметам | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до28.02 | Система опроса, накопляемость оценок, учёт и оформление посещаемости учащимися уроков | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| О деятельности классных руководителей по военно-патриотическому воспитанию | до23.02 | Изучение организации классными руководителями работы в классах по военно-патриотическому воспитанию | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| **март** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Состояние  преподавания  математики 5-8 классов | до20.03 | Изучение уровня преподавания, форм и основных видов деятельности, организация урока | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Учебные занятия в 9, 11 классах | до15.03 | Анализ качества  успеваемости, подготовка к ГИА | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за реализацией ФГОС НОО | | | | |
| Уровень развития УУД | до21.03 | Формирование УУД в учебной деятельности учащихся 1-3 классов | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до28.03 | Системность опроса, накопляемость оценок, организация повторения | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Проверка рабочих тетрадей по математике в 5-9 классах | до24.03 | Проверка соблюдения единого орфографического режима | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| О деятельности классных руководителей по профилактике вредных привычек | до24.03 | Изучение организации классными руководителями работы в классах по профилактике вредных привычек | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за использованием оборудования | | | | |
| Использование оборудования для практических и лабораторных работ в начальной школе в рамках ФГОС | до24.03 | Контроль за использованием оборудования для практических и лабораторных работ в начальной школе в рамках ФГОС | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| **апрель** | | | | |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Учебные занятия в 9 и 11 классах | до27.04 | Выявление степени готовности выпускников к итоговой аттестации | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за реализацией ФГОС НОО | | | | |
| Изучение уровня преподавания в 4  классе | до15.04 | Изучение уровня  преподавания, мониторинг качества,  уровень сформированности коммуникативных и познавательных УУД у учащихся | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до30.04 | Содержание, характер, объем домашних заданий | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за состоянием воспитательной работы | | | | |
| Об эффективности системы воспитательной работы в школе и классных коллективах | до25.04 | Изучение системы воспитательной работы в школе и классных коллективах | зам.директора по ВР | Справка, совещание при директоре |
| **май** | | | | |
| Контроль за состоянием преподавания учебных предметов | | | | |
| Результативность и качество обучения по предметам по выбору (ОГЭ, ЕГЭ) | до20.05 | Изучение результативности обучения по предметам по выбору | зам.директора по УВР, руководители МО | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации | | | | |
| Учебные занятия в 9 и 11 классах | до20.05 | Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала | зам.директора по УВР | Справка, совещание при зам.директоре по УВР |
| Контроль за реализацией ФГОС НОО | | | | |
| Диагностика личностных результатов | до15.05 | Выявление уровня сформированности учебной мотивации учащихся 1-4 классов | зам.директора по УВР, руководитель МО | Справка, совещание при директоре |
| Контроль за школьной документацией | | | | |
| Классные журналы | до30.05 | Выполнения рабочих программ за год, оформление журналов, соблюдение единого орфографического режима, выставление итоговых оценок | зам.директора по УВР | Справка, совещание при директоре |