

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

филиал в г. Славянске-на-Кубани

Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
серия 901101 № 0009016, регистрационный № 1982 от 03 марта 2016 г.

Сертификат

Настоящим сертификатом подтверждается, что

Гордейчук Галина Станиславовна

обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности
на краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре

«Обобщение педагогического опыта в контексте ФГОС»,
проходившем 07-08 декабря 2023 года.

Тема выступления: «Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоций
по отношению к учебной деятельности»
(из опыта работы)

Директор филиала

О.В. Ллеус



Регистрационный номер 2040-СНК-ДПО/С
Дата выдачи 08.12.2023

Администрация
муниципального образования
Крымский район
Муниципальное казенное учреждение
информационно-методический центр
муниципального образования
Крымский район
353380, Краснодарский край, г. Крымск,
ул. Коммунистическая, 28
тел. 8 (86131) 4-34-88, факс: 8 (86131) 4-89-77
e-mail: imz-krymsk@mail.ru

ИНН 2337027236
От 01.02.2024 № 49
На № _____ от _____

СПРАВКА - ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение информационно-методический центр муниципального образования Крымский район подтверждает, что Гордейчук Галина Станиславовна, учитель начальных классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 города Крымска муниципального образования Крымский район, 22 августа 2019 года на районном методическом объединении учителей начальных классов «Национальный проект «Образование»- ресурс для повышения качества образования» представила опыт работы по теме «Словарно-орфографическая работа на уроках русского языка в начальной школе».

Основание: протокол РМО учителей начальных классов от 22 августа 2019 года № 2.

Директор МКУ ИМЦ



С.В. Шевцова

Губанова Ирина Степановна
88613143489

**Выписка из протокола заседания
методического объединения учителей начальных классов
№1 от 18 августа 2021 г.**

В составе МО: 12 человек

Присутствовали: 12 человек

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год»

Вопросы:

1. Анализ работы ММО начальной школы за 2020-2021 учебный год.
2. Обсуждение нормативных, программно-методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.
3. Обсуждение плана работы ШМО на 2021-22 уч.год. ФГОС НОО 3-его поколения.
4. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.
5. Особенности организации внеурочной деятельности
6. Корректировка тем по самообразованию педагогов.
7. Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.

Слушали: по четвёртому вопросу выступила Гордейчук Галина Станиславовна, которая поделилась опытом работы по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности, оказала методическую помощь коллегам.

Решили: информацию принять к сведению, использовать в работе.

Руководитель МО учителей начальных классов



Н.Ю.Арифова

**Выписка из протокола заседания
методического объединения учителей начальных классов
№2 от 9 ноября 2021 г.**

В составе МО: 12 человек

Присутствовали: 12 человек

Тема: «Цифровая образовательная среда в начальной школе»

Вопросы:

1. Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках начальной школы.
2. Информационная безопасность младшего школьника (обмен опытом, материалы с сайта школы).
3. Популярны образовательные ресурсы учителей начальной школы (обмен опытом).

Слушали: по первому вопросу так же выступила Гордейчук Галина Станиславовна. Она рассказала об использовании информационно-коммуникационных технологий на уроках литературного чтения.

Творческий подход к урокам литературного чтения, активное использование ИКТ помогают формировать ученика-читателя, личность, способную воспринимать литературное произведение и создавать собственные. И. Использование ИКТ на уроках литературного чтения позволяет сделать каждый урок динамичным, личностно-ориентированным. А все вместе способствует улучшению качества образования. Галина Станиславовна поделилась опытом использования приёмов и форм информационно-коммуникационных технологий на уроках литературного чтения, провела мастер-класс.

Решили: информацию принять к сведению, использовать в работе.

Руководитель МО учителей начальных классов



Н.Ю.Арифова

**Выписка из протокола заседания
методического объединения учителей начальных классов
№ 3 от 11 января 2022 г.**

В составе МО: 12 человек

Присутствовали: 12 человек

Тема: *«Использование современных цифровых технологий и инструментов электронного обучения на уроках естественно-математического цикла в начальной школе»*

Вопросы:

1. Нормативно-правовые аспекты внедрения информационной образовательной среды в начальной школе. Использование современных цифровых технологий и инструментов электронного обучения в начальной школе.
2. Мастер-классы по использованию цифровых технологий и инструментов электронного обучения.
3. Использование современных образовательных платформ ЛЕСТА, УЧИ.РУ в начальной школе.
4. Анализ заданий ВПР в начальных классах в 2020-2021 учебного года.

Слушали: по второму вопросу выступила Гордейчук Галина Станиславовна, она провела мастер-класс при помощи инструментов электронного обучения.

Элементы электронного обучения давно стали частью образовательного процесса. Ученики ищут нужную информацию в интернете, используют электронные учебные материалы, многие дистанционно взаимодействуют с преподавателем и участвуют в онлайн-курсах и вебинарах. Внедрение новых технологий потребует значительных усилий и от учителей, и от государства и общества.

Решили: информацию принять к сведению, использовать в работе.

Руководитель МО учителей начальных классов



Н.Ю.Арифова

**Выписка из протокола заседания
методического объединения учителей начальных классов
№2 от 26.10.2022 г -**

В составе МО: 12 человек

Присутствовали: 12 человек

Тема «Адаптация детей 1 класса»

Вопросы для обсуждения:

1. Готовность к школе и адаптация первоклассников.
2. Преемственность между д/с и начальной школой.
3. Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть?
4. Подготовка к ВПР.

По второму вопросу выступила учитель начальных классов Гордейчук Галина Станиславовна. Она рассказала о преемственности между детским садом и начальной школой.

Для обеспечения преемственности детского сада и начальной школы важно организовать совместную работу учебных учреждений разной ступени, включающую три направления: административно-методическую деятельность; работу с детьми; работу с родителями. Наиболее действенными формами работы школы и детского сада являются: посещение воспитателями детских садов уроков в школе, а учителями школ занятий в детском саду с последующим обсуждением, вынесением рекомендаций; совместные тематические совещания учителей начальных классов и воспитателей дошкольных учреждений; проведение родительских собраний в старших группах с участием учителей и воспитателей. Галина Станиславовна обратила внимание на то, что преемственность между детским садом и школой должна строиться на единых подходах к ребёнку, к общению с ним как с личностью.

Решили: информацию принять к сведению, использовать в работе.

Руководитель МО учителей начальных классов



Н.Ю.Арифова

**Выписка из протокола заседания
методического объединения учителей начальных классов
№3 от 20.12.2022г.**

В составе МО: 12 человек
Присутствовали: 12 человек

Тема: «Формирование здорового образа жизни ребенка в рамках требований ФГОС второго поколения».

Вопросы для обсуждения:

1. Инклюзивное обучение-комплексный процесс обеспечения равного доступа к качественному образованию детей с ОВЗ
2. Активизация познавательных интересов обучающихся посредством применения ЦОР.
3. Результаты работы на образовательном портале Учи.ру.

По третьему вопросу выступила Гордейчук Галина Станиславовна. Она рассказала о платформе Учи.ру.

Учи.ру -это отечественная интерактивная образовательная платформа онлайн-курсов по основным предметам школьной программы, которая является системой адаптивного образования, полностью соответствующая ФГОС. В настоящее время она позволяет каждому ученику, вне зависимости от социально-экономического и географического положения, освоить базовую программу в комфортном темпе и по индивидуальной образовательной «траектории».

Галина Станиславовна сообщила о результатах работы на образовательном портале Учи.ру.

Решили: информацию принять к сведению, использовать в работе.

Руководитель МО учителей начальных классов



Н.Ю.Арифова

**Выписка из протокола заседания
методического объединения учителей начальных классов
№5 от 30.05.2023г.**

В составе МО: 12 человек

Присутствовали: 12 человек

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»

Вопросы для обсуждения:

1. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Выполнение учебных программ.
3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за прошедший год уч.год, задачи на новый учебный год
4. Обеспечение УМК на новый учебный год.
5. Переход на обновленные ФГОС НОО и на ФОП НОО

По первому вопросу выступила Гордейчук Галина Станиславовна, которая представила свой опыт работы по теме «Практические упражнения по отработке навыков чтения на уроках литературного чтения».

Овладение полноценным навыком чтения для учащихся является важнейшим условием успешного обучения в школе по всем учебным дисциплинам. Это подчёркивает необходимость систематической и целенаправленной работы над формированием и развитием навыка чтения. В научно-методической литературе Н.П.Канонькин, Н.А.Щербаков, В.Г.Горецкий и др. отмечают четыре стороны навыка чтения: правильность, беглость, сознательность, выразительность. Правильность чтения подразумевает чтение без искажений. Беглость чтения характеризуется определённым количеством слов, прочитанных в минуту... Галина Станиславовна представила практические упражнения по отработке навыков чтения на уроках литературного чтения и провела мастер-класс.

Решили: информацию принять к сведению и использовать в работе.

Руководитель МО учителей начальных классов



Н.Ю.Арифова

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ СОШ № 3
Протокол № 1 от 30 августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СОШ № 3



А.А. Киселов

расшифровка подписи

Приказ № 116-од от 31.08.2023г.

Положение
о методических объединениях
в МБОУ СОШ № 3 города Крымска муниципального образования
Крымский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методических объединениях в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о методических объединениях (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи, и функции методического объединения школы, определяет организацию, основные направления формы деятельности, делопроизводство МО педагогов школы, а также регламентирует права и обязанности руководителя и членов методического объединения общеобразовательной организации.

1.3. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательной организации, осуществляющим руководство образовательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким предметам.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области, может быть создано методическое объединение классных руководителей.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению заместителя-директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, по учебно-воспитательной работе.

1.7. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также

Уставом, локальными актами, данным положением о методическом объединении, приказами общеобразовательной организации и распоряжениями его директора.

2. Цели и задачи методического объединения

2.1. Методическое объединение учителей - предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в образовательной деятельности;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции методического объединения учителей – предметников

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского методического кабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей – предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3.3. Методическое объединение учителей – предметников организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме,

проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам.

3.4. Методическое объединение учителей – предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.5. Методическое объединение учителей – предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

3.6. Методическое объединение учителей – предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

4. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

4.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение обучающихся при прохождении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- работа по активизации творческого потенциала учителя
- утверждения локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность общеобразовательной организации.

4.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели;
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры.

5. Основные направления деятельности методического объединения

5.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ состояния преподавания предмета;

- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности;
- анализ работы МО за учебный год;

5.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления педагогов с новыми направлениями в развитии общего (специального) образования детей;
- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля;
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях;

5.3. Организационно-методическая деятельность:

- отбор содержания и составление учебных (рабочих) программ по предметам с учётом вариативности;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для устных экзаменов);
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачётная и т.д.);
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета; проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим самоанализом;
- организация и проведение предметных недель (декад) в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МО;
- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации;

5.4. Научно-исследовательская деятельность:

- изучение и освоение методологии ведения опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы;
- участие в экспериментах и научных исследованиях по важнейшим проблемам по своему предмету, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов.

6. **Организация деятельности методического объединения**

6.1. Методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя;

6.2. Руководитель МО:

- составляет план МО, который рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной (методической) работе и утверждается директором;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков обучающихся;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии;

- ведёт протоколы заседаний МО.

6.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель МО обязан сообщить заместителю директора по УВР, курирующего методическую работу.

6.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.

6.5. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемого директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. Права и обязанности методического объединения

7.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству образовательной организации при распределении учебной нагрузки;
- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

7.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподаваемого предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы учебных предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и т. д.).

8. Права и обязанности руководителя методического объединения

8.1. Руководитель методического объединения имеет право в пределах своей компетенции:

- вносить предложения по совершенствованию профессиональной деятельности учителей;
- посещать любые мероприятия, проводимые участниками МО, для оказания методической помощи и осуществления систематического контроля за качеством их проведения;
- получать от администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, информацию нормативно-правового и организационно-методического характера по вопросам образовательной деятельности;
- обмениваться информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками других учреждений образования;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности к методистам, в подразделения научно-исследовательских институтов, к исследователям в интересах совершенствования своей работы;
- повышать профессиональную квалификацию удобным для себя способом.

8.2. Основные направления деятельности руководителя методического объединения:

- составление плана работы МО на год;
- координация работы учителей МО по выполнению плана и учебных программ;
- отслеживание качества профессиональной деятельности учителей;

- организация повышения квалификации учителей МО через постоянно действующие формы обучения (тематические консультации, обучающие семинары, практикумы, круглые столы, творческие отчеты и т. п.);
- создание информационного банка данных об учителях МО;
- проведение предметных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных состязаний, организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся и учителей организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- изучение современных процессов в методике преподавания учебных предметов и выработка на их основе рекомендаций для учителей МО;
- установление и развитие творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в других учебных заведениях;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- организация работы наставников с молодыми специалистами (при наличии до 5-и специалистов в организации образования).

9. Делопроизводство

9.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, о создании методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы МО за прошедший учебный год с указанием степени выполнения плана работы МО, самого существенного и ценного опыта МО и отдельных учителей, оценки знаний, умений и навыков обучающихся по предмету, оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет), анализа проведения открытых уроков, итогов взаимопосещения уроков, состояния материально-технической базы предметных кабинетов и описания работы по ее поддержанию, причин неудач в работе МО и отдельных педагогов (если таковые имелись);
- план работы МО в новом учебном году;
- банк данных об учителях, входящих в МО;
- план работы с молодыми учителями;
- план проведения предметной недели;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в МО;
- сведения о предметных кружках и факультативов, которые ведут члены МО;
- график проведения административных контрольных работ;

9.2. Анализ деятельности МО представляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о методическом объединении является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Совете обучающихся и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о методическом объединении принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 3 города Крымска муниципального
образования Крымский район**

П Р И К А З

от 14.11.2023г.

город Крымск

№ 616-24

О направлении учащихся в город Анапа.

На основании плана воспитательной работы на 2023-2024гг. в период осенних каникул, п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выезд в город Анапа 3 ноября 2023 года (прибытие в Крымск в 15.00 часов 03.11.2023 г.), организованный через туристическое агентство «Кругозор» 16 учащихся 1 «А» класса (приложение).

2. Классному руководителю Гордейчук Галине Станиславовне провести с учащимися инструктаж о правилах поведения в автотранспорте, во время дорожного движения, оказании первой медицинской помощи, с записью в журнале инструктажей по технике безопасности.

3. Ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в пути следования и обратно, во время проведения мероприятий возложить на классного руководителя Г.С.Гордейчук и учителя начальных классов В.Г.Косторную.

4. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей в пути следования и на весь период движения возложить на водителя - Гололобова Евгения Владимировича, транспортное средство автобус - HYUNDAI UNIVERSE LUXURY, г/н Р800УК 93, имеющего лицензию на перевозку детей АК-23-003182 от 1 июня 2019г., договор на оказание услуги перевозки.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора УВР Клюкину М.И.

6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор школы



Н.А.Хилько

Согласовано:

Исполняющий обязанности начальника
управления образования

В.Н.Аблаева

С приказом ознакомлено

*Гордейчук Г.С.
Косторная В.Г.*

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 3 города Крымска муниципального
образования Крымский район

П Р И К А З

от 20.12.2023

город Крымск

№ 444-04

О направлении учащихся на мероприятие

На основании плана воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Направить учащихся 1 «А» класса в количестве 35 человек 23 декабря 2023 года в 10.00 часов в Центр развития творчества детей и юношества ЦРТДЮ по адресу: г. Крымск, ул. Свердлова, д.7, с целью просмотра спектакля «Новогоднее приключение Чебурашки».

2. Классному руководителю Гордейчук Г.С. провести инструктаж по ПДД и ТБ во время проведения мероприятий и пути следования туда и обратно, оказании первой медицинской помощи.

3. Ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в пути следования и обратно, во время проведения мероприятий возложить на классного руководителя Гордейчук Г.С., педагога-организатора Тонаканян Н.А.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Лебедеву Н.А.

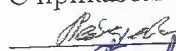
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор



Н.А.Хилько

С приказом ознакомлены:

	Н.А.Лебедева
	Гордейчук Г.С.
	Н.А.Тонаканян.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №3



Н.А. Хилько

**Выписка из анализа воспитательной работы
за I полугодие 2023-2024 учебного года
классного руководителя 1 «А» класса
Гордейчук Галины Станиславовны**

Работа за первое полугодие дала положительные результаты в формировании нового коллектива. Выбор основных направлений, содержание, формы и методы работы, средства педагогического влияния, приемов включения учащихся в деятельность были выбраны правильно и основаны на психологических, возрастных, индивидуальных особенностях учащихся.

А именно: дети, учились взаимодействовать и дружить. У ребят проявляется интерес к знаниям, они с удовольствием слушают учителя, интересуются, задают массу вопросов. Ребята способны проявлять чувство сострадания, доброты.

В результате проведения среза по уровню воспитанности выявлено, что по классу уровень воспитанности выше среднего. Это говорит о положительной динамике.

Определённые результаты в течение учебного периода достигнуты в развитии классного коллектива. По мнению учащихся, учителей и родителей, в классе сложился удовлетворительный психологический микроклимат. Большинство ребят стараются быть доброжелательными, самостоятельными, активными. Важно, что в классе есть ребята с высоким уровнем нравственной ориентации, которые влияют на общественное мнение в коллективе.

Сплочению классного коллектива в значительной мере способствовали такие формы работы как: классные часы, экологические акции, участие в конкурсах, КВН, походы на природу, экскурсии, поездки совместно с родителями в театр, цирк.

20.10.2023 г. организована экскурсия в город Крымск в краеведческий музей с целью расширения знаний учащихся о своей малой родине, воспитание у них интереса к прошлому своего края, района, села, поддержание связи поколений. Посетили музей 28 учеников класса. Экскурсия была познавательная, очень интересная детям.

03.11.2023г. организована экскурсия в Анапский дельфинарий на Большом Утрише с целью знакомства с удивительным миром животных, расширения первоначальных знания детей об обитателях морского дна, воспитания доброты и гуманного отношения к природе. Приняли участие 25 учащихся, 3 родителей.

23.12.2023 г. организована экскурсия в Центр развития творчества детей и юношества в городе Крымске с целью просмотра спектакля «Новогоднее приключение Чебурашки». Данная экскурсия организована и с целью формирования навыков общения, культуры поведения в общественных местах, формирования мировоззрения учащихся, нравственной и этической культуры, развитию интеллектуальной сферы. Приняли участие 35 учащихся.

В рамках Экологического воспитания - были проведены следующие мероприятия: классный час «Урок по энергосбережению», практическое занятие «Уборка школьного двора», экскурсия в природу «Птицы нашего двора», практическое занятие «Изготовление кормушек для птиц», «Создание уюта в классной и игровой комнатах», конкурс рисунков «Дом моей мечты», экскурсии «Наблюдение за изменениями в природе».

Цели и задачи на II полугодие 2023-2024 учебного года

- 1.Продолжить дальнейшее формирование и сплочение коллектива.
- 2.Развивать нравственную культуру, гражданскую ответственность и уважение к социальным нормам.
- 3.Вырабатывать ответственное отношение к учёбе, труду.
- 4.Продолжать индивидуальную работу с каждым ребёнком отдельно в тесном сотрудничестве с классным руководителем, психологом, родителями.
- 5.Приобщать детей к духовно-нравственным ценностям, воспитывать патриотов своей страны.

Классный руководитель



Гордейчук Г.С.

ВЫПИСКА ИЗ ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ СОШ №3

ноябрь-декабрь 2023-2024 учебный год

модуль	наименование мероприятий (дела)	классы	сроки проведения	ответственные
Ключевые общешкольные дела	Новогодний утренник «Новогодний перелом»	1-4	декабрь	ЗДР по ВР, старшая вожатая, члены ШУС
	Школа – территория здоровья	3-4	декабрь	Учителя физической культуры.
		1-4	ноябрь	Классные руководители
		1-4	ноябрь-декабрь	Классные руководители
		1-4	ноябрь	Классный руководитель
Экскурсии, походы	Встреча со священнослужителем протоиереем Андреем Скоробаровым	1-4	ноябрь-декабрь	Классные руководители
	Классные часы, посвященные правилам ДД	1-4	ноябрь-декабрь	Классные руководители
	- Практическое занятие «Где и как можно переходить улицу безопасно».	1-4	ноябрь-декабрь	Классные руководители
	Единый урок «Права человека»	1-11	декабрь	Классные руководители
	Урок медиабезопасности. Беседа «Влияние компьютера на здоровье»	1-11	ноябрь-декабрь	Классные руководители
Организация предметно-тематической работы	«Люблю тебя, мой край родной» Поездки, экскурсии кр аю (по планам классных руководителей).	1-11	В течение месяца	Классные руководители
	Конкурс поделок, оформления школьных кабинетов, праздничных плакатов	1-11	В течение месяца	Классные руководители, старшая вожатая



Handwritten signature: А.А. Киселев