

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 3 города Крымска муниципального
образования Крымский район**

П Р И К А З
город Крымск

от 31.08.2020г.

№ 362.09

**Об отмене ведения бумажных журналов и переходе на электронный
учет успеваемости обучающихся в 2020-2021 учебном году**

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления образовательной организации, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий в соответствии с Федеральным законом от

27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и решения Педагогического совета №1 от 27.08.2020г. п р и к а з ы в а ю:

1. Отменить ведение бумажных журналов и осуществить переход к системе ведения Электронных журналов/дневников (далее ЭЖ) успеваемости учащихся с 1 сентября 2020г.

2. Использовать ЭЖ для фиксации уроков с использованием информационной системы «Сетевой город. Образование».

3. Возложить на Шамраеву Н.В., учителя информатики, обязанности по контролю за техническим обеспечением работы ЭЖ.

4. Искаковой А.Е., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

- 4.1. обеспечить информационное наполнение электронных журналов;

4.2. организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению электронных журналов и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.

5. Учителям-предметникам своевременно выставлять отметки учащимся за работу, согласно Положения об электронном журнале и Регламентов, нести ответственность за ежедневное и достоверное заполнение ЭЖ.

6. Утвердить:

6.1. План-график перехода на электронный учет обучающихся (далее – План-график) (приложение 1);

6.2. Положение ведения электронного учета (приложение 2);

6.3. Регламент оказания государственной услуги информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (приложение 3);

6.4. Инструкцию по ведению учета учебной деятельности (приложение 4);

7. Провести полный переход Школы на электронный учет успеваемости в соответствии с Планом-графиком.

8. Искаковой А.Е., заместителю директора по УВР, обеспечить контроль за выполнением Плана-графика.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлена:



И.В. Шамраева

А.Е.Искакова

И.В.Лымарева