

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

филиал в г. Славянске-на-Кубани

Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
серия 90Л01 № 0009015, регистрационный № 1982 от 03 марта 2016 г.

Сертификат

Настоящим сертификатом подтверждается, что

Мамутова Юлия Васильевна

обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности
на краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре

«Обобщение педагогического опыта в контексте ФГОС»,
проходившем 24-25 апреля 2024 года.

Тема выступления: «Социально-педагогическое сопровождение семьи в образовательной организации»
(из опыта работы)

Директор филиала

О.В. Леус

Регистрационный номер 0236-СнК-ДПО/С

Дата выдачи 25.04.2024



**Выписка из протоколов методического объединения
классных руководителей МБОУ СОШ №3
за 2022 - 2023 учебный год**

В течение 2022 - 2023 учебного года **Мамутова Юлия Васильевна**, социальный педагог школы, принимала активное участие в работе школьного методического объединения классных руководителей.

Юлия Васильевна демонстрировала различные формы и методы воспитательной деятельности: методы лично - ориентированного воспитания, диагностические, организационные, мобилизационно-побудительные, коммуникативные, методы формирующего воздействия, методы координации и коррекции. Она организует взаимодействие классных руководителей-членов ШМО между собой и с другими подразделениями школы. Содействует становлению и развитию системы воспитательной работы школы. **Юлия Васильевна** выступала на заседаниях школьного методического объединения классных руководителей.

Выписка из протокола заседания ШМО №2 от 17 ноября 2022г.

Мамутова Юлия Васильевна, социальный педагог школы, выступила по теме «Профилактика семейного неблагополучия и асоциального поведения несовершеннолетних». **Юлия Васильевна** сообщила, что основные проблемы, с которыми сталкивается большинство неблагополучных семей. К ним относятся низкая материальная обеспеченность, отсутствие доверительных отношений между членами семьи, алкоголизм одного или обоих родителей, эмоционально напряжённая атмосфера в семье, неуспеваемость школьников в учёбе, плохая адаптация ребёнка к среде сверстников, неорганизованный отдых и досуг детей. Цель комплексной работы с семьёй состоит в изменении ситуации в семье таким образом, чтобы семья смогла сама себя обеспечить и не нуждаться в помощи извне. Людмила Семёновна назвала формы и методы профилактики. К ним относятся родительский всеобуч, ознакомление с психолого-педагогической литературой, обобщение, обогащение и осмысление успешного воспитательного опыта родителей, семинары для учителей и родителей, лектории для подростков, вовлечение детей и родителей в кружки, студии, центры дневного пребывания, секции.

Выписка из протокола заседания ШМО №4 от 21 марта 2023г.

Мамутова Юлия Васильевна, социальный педагог школы, выступила по теме «Взаимодействие социального педагога с участниками воспитательного процесса». **Юлия Васильевна** пояснила, что педагогическое взаимодействие - это открытая система совместной деятельности субъектов образовательного процесса, способствующая достижению педагогических результатов и личностному росту всех его участников. Педагогическое взаимодействие - это часть образовательного процесса, направленная на повышение его эффективности. При решении воспитательных задач с помощью общения налаживаются взаимоотношения, психологические контакты между педагогом и детьми, что во многом способствует формированию познавательной активности личности, преодолеваются психологические барьеры, формируются межличностные отношения в детском коллективе. Прежде чем приступить к теме о взаимодействии социальный педагог с

участниками воспитательного процесса, я бы хотела напомнить, что в соответствии с нормативными документами воспитательная сущность деятельности и профессиональная миссия социального педагога заключаются в регулировании воспитательного процесса через создание условий для максимального самовыражения школьников, удовлетворения их социальных потребностей, самореализации внутренних ресурсов, поддержания инициативы, побуждения к самовоспитанию, организации досуга, внеурочной деятельности.

Выписка из протокола заседания ШМО № 5 от 29 мая 2023г.

Мамутова Юлия Васильевна, социальный педагог школы, выступила с материалами из опыта работы «Правовое воспитание - один из видов профилактики самовольных уходов подростков из дома». **Юлия Васильевна** озвучила рекомендации в работе по правовому воспитанию в целях профилактики самовольных уходов:

- поддерживать постоянную связь с КДН, ПДН, участковым инспектором по различным вопросам работы по профилактике самовольных уходов и правонарушений, преступлений среди учащихся;
- приглашать сотрудников КДН, ПДН, специалистов правоохранительных органов, врачей и других специалистов для проведения лекций;
- знакомить с изменениями, происходящими в законодательстве;
- совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков, кружками и секциями и другими видами работы;
- проводить индивидуальные беседы с каждым из учащихся, выяснять их проблемы в учебе и жизни.

Заместитель директора по ВР

 Н.А.Лебедева



Утверждаю
Директор МОБОУ СОШ №3
Н.А.Хилько
31 августа 2022г

**План
работы ШМО классных руководителей
на 2022-2023 учебный год**

Тема: «Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования»

Цель: Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ воспитательной работе.

Задачи:

1. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

Члены ШМО классных руководителей

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, города, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Направления работы МО классных руководителей
на 2022-2023 учебный год:**

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы, планирование внеурочной деятельности «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в воспитательной деятельности и подготовки к беседам «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической

**План
работы ШМО классных руководителей
на 2022-2023 учебный год**

	Тема заседаний. Форма проведения	Ответствен ный
Август	<u>Заседание №1</u> «Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год». Вопросы для обсуждения: 1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год. 2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2022-2023 учебный год. (Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний). 3. Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году. 4. Утверждение программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Педагог-организатор Советник директора по ВР, Классные руководители.
Ноябрь	<u>Заседание 2.</u> Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС» 1. Организация работы классного руководителя в условиях требований в ФГОС НОО. Реализация проекта Минпросвещения России с 1 сентября 2022 года – цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном». 2. Развитие ученического самоуправления в классе. 3. Презентация опыта проведения классного часа через новые интерактивные формы 4. Групповая коррекционно-развивающая работа учителя-дефектолога с младшими школьниками, имеющими РАС 5. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика. 6. Вовлечение в воспитательную работу «Орлята России» учащихся начальных классов	Педагог-организатор Советник директора по ВР, Классные руководители

Январь	<u>Заседание 3.</u> «Гражданско – патриотического и духовно – нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка» 1. Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско – патриотическому и духовно – нравственному воспитанию (проблемы, пути решения) 2. Влияние гражданско – патриотического и духовно-нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе. 3. Инструктажи с обучающимися ПБ в зимний период. 4. Семинар на тему «Гражданско-патриотическое воспитание в школе».	Педагог-организатор Советник директора по ВР, Классные руководители
Март	<u>Заседание 4</u> «Формирование навыков здорового образа жизни школьников» 1. Формирование культуры здоровья школьников. 2. Профилактика вредных привычек среди детей. 3. Взаимодействие педагога-организатора с участниками воспитательного процесса 4. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка» 5. Использование интерактивных технологий как средство стимулирования развития речемыслительной и самостоятельной деятельности обучающихся с ЗПР	Педагог-организатор Советник директора по ВР, Классные руководители
Май	<u>Заседание 5.</u> «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта» 1. Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся. 2. Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год. 3. Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год. 4. Роль классного руководителя в повышении качества обучения школьников 5. Формирование коммуникативной компетентности учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Педагог-организатор Советник директора по ВР, Классные руководители

Анализ работы
ШМО классных руководителей за 2022-2023 учебный год

Современное воспитание должно быть нацелено на развитие человека «нового типа», способного самостоятельно делать выбор и нести ответственность за принятое решение, проявлять социальную активность и самостоятельность, обладать мотивацией к саморазвитию и духовному самосовершенствованию. В целях создания необходимых условий для совершенствования педагогического мастерства классных руководителей, повышения научности руководства воспитательным процессом в классных коллективах, используя накопленный опыт, в школе организовано методическое объединение классных руководителей. Методическое объединение классных руководителей играет ведущую роль в совершенствовании и обновлении педагогического процесса в школе. Основная тема, которая рассматривалась на ШМО классных руководителей в 2022-2023 учебном году была **тема: «Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования».**

Цель: совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ воспитательной работе.

Задачи:

1. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества воспитанности обучающихся;

- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО
- Пополнение методической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы, планирование внеурочной деятельности «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в воспитательной деятельности и подготовки к беседам «Разговоры о важном»
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных

олимпиад и т.д.).

3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

На методическом объединении классных руководителей рассматривались решение важнейших вопросов жизнедеятельности школы, вопросы освоения современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании детей. Методическое объединение классных руководителей способствует сплочению коллектива, сохранению и развитию традиций школы, стимулирует инициативу и творчество педагогов, активизирует их деятельность в научно-исследовательской и поисковой работе, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения и перегрузки в работе.

В этом учебном году работа методического объединения была разнообразной и насыщенной. В 2022-2023 учебном году было проведено 5 заседаний, на которых рассматривались, обсуждались, делились опытом классные руководители, педагог-организатор, зам. директора по воспитательной работе, Советник директора по ВР:

Развитие ученического самоуправления в классе.

Формы взаимодействия школы с семьей, как условие повышения успеваемости учащихся

Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика.

Вовлечение в воспитательную работу «Орлята России» учащихся начальных классов.

Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско – патриотическому и духовно – нравственному воспитанию (проблемы, пути решения).

Взаимодействие педагога-организатора с участниками воспитательного процесса.

Влияние гражданско – патриотического и духовно-нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе.

Взаимодействие педагога-организатора с участниками воспитательного процесса. Профилактика вредных привычек среди детей.

Формирование культуры общения в школьной среде.

Психологический климат в классе.

О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка.

Большинство классных руководителей имеют большой опыт классного руководства, успешно решают проблемы работы с классом, семьей и могут поделиться опытом воспитания подрастающего поколения. Все классные руководители организовывали интересные мероприятия, проводили тренинги, деловые игры, консультации, открытые тематические классные часы, коллективные творческие дела, являлись творцами интересных дел для детей,

организовывали повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса. Анализ планов воспитательной работы показывает, что классные руководители используют различные формы проведения классных часов – это: викторины, конференции, диспуты, игры, соревнования, экскурсии, встречи, анкетирования, заочные путешествия, устные журналы. С помощью различных форм внеклассной воспитательной работы классные руководители формируют познавательный интерес у учащихся любовь и уважение, умение видеть прекрасное, прийти на помощь в любое время, быть нужным людям, быть интересной, творческой, интеллектуальной личностью.

Как положительную сторону следует отметить практику повышения педагогического мастерства через разработку своей темы по самообразованию. В течение учебного года на заседаниях МО, семинарах, практических занятиях классные руководители делились вопросами, связанными с темой самообразования. В будущем учебном году следует активизировать работу классных руководителей по самообразованию.

В ходе взаимопосещений внеклассных мероприятий, при организации открытых коллективных творческих дел, классные руководители учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки. При анализе классных часов были даны рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию коллектива и выстраиванию доброжелательных отношений в коллективе.

2. Продолжать работу по совершенствованию используемых методик.

В течение года в классах проводились различные диагностики: определение психологического климата в классе, мониторинг изучения уровня воспитанности учащихся, отношения к жизненным ценностям, анкетирование родителей и знакомство с сайтом школы, мониторинг родителей по вопросам воспитания учащихся.

Классные руководители вели большую профилактическую работу по предупреждению вредных привычек и формированию культуры ЗОЖ.

Проанализировав участие учащихся в различных конкурсах, соревнованиях, есть основания считать, что классные часы и коллективные творческие дела, планируемые классными руководителями, оказывают существенное влияние на развитие индивидуальности и творческих способностей учащихся.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классного руководителя направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка. С этой целью классные руководители проводили родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями. Консультации.

ШМО оказывает практическую помощь классным руководителям по различным направлениям работы.

В 2022–2023 учебном году классные руководители регулярно повышали свою профессиональную компетентность, регулярно участвуя в

профессиональных конкурсах различного уровня, отражающие опыт своей работы и школы.

Классные руководители вели большую профилактическую работу. Это дало свои положительные результаты: снизилось количество правонарушений и детей, стоящих на профилактических учетах. В течение года эта деятельность проводилась как с учащимися, так и с их родителями.

В школе стало хорошей традицией проведение мероприятий, посвященных Дню Матери, Дню Учителя, Новому году, 8 Марта, 23 февраля, Дню Победы и т.д. Все они проходили на высоком уровне с привлечением родителей. Классные руководители стараются привлечь учащихся к общественно-полезной деятельности, потому что ребят положительно воздействует совместная работа, особенно любой труд. Это разные виды работ в школе, от ежедневной уборки в классах до благоустройства территории.

Подводя итоги работы ШМО классных руководителей, можно сделать вывод, что все проявили себя инициативными, заинтересованными людьми. Каждый знает, что успех возможен благодаря реализации принципа педагогической поддержки. А это значит: верить в каждого ребенка и его возможности; оценивать не личность, а действия, поступки; видеть ценность не только результата, а и самого процесса взаимодействия с ребенком; проявлять внимание к каждому ребенку постоянно, радуясь его самостоятельным действиям, поощряя их; не торопиться с выводами; помогать каждому в поиске своего «Я», в сохранении уникальности.

Вместе с тем хочется отметить недостатки в работе ШМО. Не на должном уровне ведется классными руководителями индивидуальная работа с детьми «группы риска», диагностические исследования носят эпизодический характер, не прослеживается результативность работы. В следующем учебном году необходимо сделать работу более гласной, по итогам проведенных мероприятий проводить обсуждение, отражать поощрительными баллами в стимулирующей части работы педагогов.

Исходя из анализа работы ШМО за 2022 -2023 учебный год необходимо в 2023-2024 учебном году:

- активнее вести работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлекать детей в деятельность кружков и спортивных секций), на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних;
- привлекать родителей к организации проводимых мероприятий;
- к участию в конкурсах, проектах различного уровня привлекать большее число учащихся;
- разнообразить формы и методы работы со школьниками, проводить мероприятия не только развлекательного, но и познавательного характера, направленных на формирование положительных нравственных качеств;
- больше внимания уделять изучению личности школьника;

- план воспитательной работы составлять с учетом особенностей каждого класса.

Воспитывать-значит организовывать деятельность детей. Человек развивается, формирует свои навыки, модели поведения, ценности, чувства в процессе совместной деятельности с людьми и в ходе общения с ними. Поэтому классный руководитель для достижения воспитательных целей должен уметь организовать разнообразную внеклассную деятельность детей, а для детей она является их естественной жизнью. Это знает каждый из ШМО. Именно поэтому школьная жизнь каждого классного коллектива интересна и полна событий.

Считать работу ШМО классных руководителей удовлетворительной.

Заместитель директора по УВР

 Н.А. Лебедева

**Выписка из протоколов методического объединения
классных руководителей МБОУ СОШ №3
за 2023 - 2024 учебный год**

В течение учебного года Мамутова Юлия Васильевна, социальный педагог школы, принимала активное участие в работе школьного методического объединения классных руководителей. **Юлия Васильевна** участвовала в организационно-педагогической воспитательной деятельности, организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности выступала на заседаниях школьного методического объединения классных руководителей.

Выписка из протокола заседания ШМО №2 от 30.10.2023 г.

Мамутова Юлия Васильевна, социальный педагог школы, выступила по теме «Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного партнёрства с семьёй». **Юлия Васильевна** ответила на вопросы, как воспитать в ребёнке хорошие качества? Как научить его приёмам сохранения здоровья, уважению собственного достоинства и уважению других? Как воспитать настоящую личность? Над этой проблемой я работаю в тесном сотрудничестве с родителями учащихся. Все мы знаем, какую роль несёт семья во всестороннем и гармоничном развитии личности ребёнка, ведь именно в семье дети получают первые уроки нравственности, формируется их характер. Именно семья играет важнейшую роль в формировании привычек поведения, представлений о трудолюбии, влияет на эмоциональный настрой ребёнка. Как часто мы сталкиваемся с тем, что у ребенка, который отказывается навести порядок на собственной парте – нет перед глазами примера родителей, наводящих порядок в доме; что плохое настроение ребёнка и снижение успеваемости связано с раздорами в семье. Работа с родителями занимает важное место в деятельности классного руководителя. Я стараюсь сделать родителей соучастниками всего педагогического процесса, исходя из твёрдого убеждения в том, что вряд ли можно найти родителей, которые не хотят, чтобы их дети росли здоровыми, успешными и счастливыми. И это желание родителей – основной ключ к успешной совместной деятельности. Надо только его подобрать.

Выписка из протокола заседания ШМО №3 от 04.02. 2024 г.

Мамутова Юлия Васильевна, социальный педагог школы, представила доклад на тему «Пути эффективного взаимодействия семьи и школы». Она рассказала, что совместно с родителями, педагогический коллектив школы пытается использовать наиболее эффективные способы решения этой проблемы, определить содержание и формы педагогического просвещения. Не все родители откликаются на стремление педагога к сотрудничеству, проявляют интерес к объединению усилий по воспитанию своего ребенка. Поэтому педагогу необходимы терпение и целенаправленный поиск путей решения этой проблемы, поиск оптимальных форм совместной работы школы и семьи в интересах ребенка, для повышения уровня вовлеченности родителей в жизнь школы. Взаимоотношения семьи и школы важны не только в первые годы пребывания ребенка в школе. Актуальными они остаются и в старшем возрасте, ведь очень часто именно в школе у ребенка появляется шанс для самовыражения, проявления своих талантов. Школа ставит перед собой много задач: и воспитательные, и учебные, и просветительские. Школа может помочь родителям в решении многих вопросов воспитания детей, но она никогда не сможет конкурировать с семьей. Именно семья является самым мощным средством в формировании личности ребенка. Жизнь и наука доказали, что все беды у детей, а

потом и у взрослых, объясняются ошибками семейного воспитания, главные из которых - отсутствие любви и неумение хвалить и поддерживать своих детей. Самое важное для ребенка - чтобы его любили таким, какой он есть. Информирование родителей о деятельности образовательного учреждения является одним из условий организации сотрудничества школы и семьи. Родители нуждаются не только в информировании со стороны школы. Родитель должен чувствовать, что он нужен школе и что школа работает с ним постоянно и системно. Это не должен быть просто перечень мероприятий по работе с семьёй, а комплексное и планомерное взаимодействие с ней.

Выписка из протокола заседания ШМО №5 от 24.05. 2024 г.

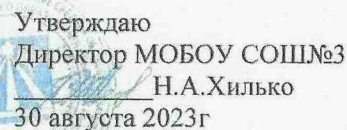
Мамутова Юлия Васильевна, социальный педагог школы, выступила по теме «Развитие социальной компетенции учащихся как средство защиты их прав и интересов». **Юлия Васильевна** сообщила, что социальная компетенция — это знания, умения, навыки, которые приобретает личность в процессе воспитательного маршрута, удовлетворяя индивидуальные склонности, способности, интересы. Социальная компетенция базируется на действиях, личностном опыте учащихся. Нельзя научиться быть социально активным, не участвуя в общественной деятельности. Можно выделить основные социально значимые компетенции:

- Социальная
- Коммуникативная
- Информационная
- Готовность к самоанализу
- Готовность делать ответственный осознанный выбор.

Ученик должен быть ориентирован на человеческие ценности, психологическую адаптацию, обучение самоанализу, принятие самостоятельных решений, ответственность за свои поступки, на креативность мышления, понятие важности интеллектуального развития, формирование практических умений в области социальных отношений. Важная роль в формировании социальной компетенции принадлежит семье. А также я обращаю внимание на причастность к ее формированию социальной компетенции всех институтов общества (социальных служб, каждого гражданина). В связи с этим основой социализации становится идея создания воспитательной цели, которая имеет многовариантные компоненты, позволяющие ученику, родителям построить индивидуальный воспитательный маршрут, удовлетворяющий личностные способности, интересы и возможности как объекта социализации, совместно реализовывать и эффективно его использовать.

Заместитель директора по УВР

 Н.А.Лебедева



Тема ШМО классных руководителей на 2023- 2024 учебный год:

Цель: овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

1. Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, подготовленные классным руководителями; использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;

3. Внедрять новые формы работы в деятельность классного руководителя;

5. Формирование в работе классных руководителей теоретической и методической базы для моделирования системы воспитания в классе в соответствии с Рабочей программой воспитания;

7. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания обучающихся;

8. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя;

Направления работы ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планировании на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления планов воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классными руководителями.
4. Выступления классных руководителей на ШМО школы, МО района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации

**План работы ШМО классных
руководителей на
2023-2024 учебный год**

Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год. Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей. Ознакомление с единым комплексным планом воспитательной работы.	Август-сентябрь	Руководитель ШМО.
Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе			
2.	Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом. Разработка положения о структуре плана воспитательной работы с учетом стандартов второго поколения.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО.
Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных			
3.	Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся. Анализ уровня воспитательной	Ноябрь (каникулы)	Руководитель ШМО.

	работы в школе. Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности учащихся школы с учетом требований ФГОС.		
Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога			
4.	Управление самообразованием ученика. Управление самовоспитанием ученика. Самообразование учителя. Самовоспитание учителя. Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика. Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя.	Март (каникулы)	Руководитель ШМО, классные руководители
Подведение итогов воспитательной работы за год			
5.	Проведение анализа воспитательной работы за год. Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год	Май	Руководитель ШМО.
Формы работы с родителями			
6.	Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания. Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию.	В течение года	Руководитель ШМО.
Проведение внеклассных мероприятий			
	Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. Обобщение опыта работы классных руководителей школы. Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям Обзор новой поступившей	В течение года	Руководитель МО, классные руководители

	литературы по воспитательной работе		
Распространение опыта работы			
	Выступление на педагогическом совете. Обмен опытом на ШМО, РМО.	В течение года	

План ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

Сроки	Тема заседаний ШМО классных руководителей	Повестка дня	Ответственные
Август	Тема: «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год» Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса Форма проведения инструктивно-методическое совещание.	1. Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год. 2. Планирование работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы. 3. Работа классного руководителя в условиях обновленных ФГОС и ФОП. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве. 4. Движение первых. 5. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор Советник по ВР, Классные руководители.
Октябрь	«Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП». Цель: повышение компетентности педагогов в вопросах гражданского и патриотического воспитания. Форма проведения конференция идей.	1. Основные направления работы классного руководителя по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся. 2. Система работы классного руководителя по вовлечению обучающихся в общественно значимую социальную деятельность с целью формирования активной гражданской позиции и получения опыта конструктивного решения социальных проблем. 3. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-патриотического воспитания. 4. Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного партнерства с семьей	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор Советник по ВР, Классные руководители.
Февраль	«Организация содержания	1. Презентация «Формирование функциональной	Зам. директора по

	воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников» Цель: обобщение и распространение опыта работы по формированию ФК в воспитательной работе. Форма проведения - круглый стол	грамотности -одна из задач ФГОС общего образования» 2. Функциональная грамотность в рамках занятий внеурочной деятельности 3. Пути эффективного взаимодействия семьи и школы 4. Обновление содержания воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП.	ВР, Педагог-организатор Советник по ВР, Классные руководители.
Март	Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе». Форма проведения: Методический практикум	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу классных руководителей. 2. Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания 3. Отчет классных руководителей о проведении бесед, занятий по кибербезопасности. 4. Работа классных руководителей по предупреждению ДТП.	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор Советник по ВР, Классные руководители
Май	Тема: Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса . Цель: совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом. Форма проведения: ярмарка педагогических идей	1. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год. 2. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. 3. Наиболее удачные воспитательные педагогические идеи за прошедший год (из опыта работы). 4. Воспитание толерантности школьников 5. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2024- 2025 учебный год 4. Организация летнего отдыха	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор Советник по ВР, Классные руководители

Анализ работы МО классных руководителей в 2023-2024 учебный год

Методическое объединение классных руководителей-это объединение классных руководителей начального, среднего и старшего звена, которое координирует их научно-методическую и организационную работу. МО строило свою работу в 2023-2024 учебном году в соответствии с требованиями стратегического развития школы, программой развития ОУ на основе годового и перспективного планов. В течение учебного года проводилась работа по повышению профессиональной компетентности классных руководителей.

Вся организационная, содержательная, мотивационная деятельность МО классных руководителей в 2023 - 2024 учебном году осуществлялась в рамках работы над единой **методической темой**: «Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и Федеральных Образовательных Программ. Совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления».

Цель: овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи:

1. Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, подготовленные классным руководителями; использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
 2. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися;
 3. Внедрять новые формы работы в деятельность классного руководителя;
 4. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса;
 5. Формирование в работе классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе в соответствии с Рабочей программой воспитания;
 6. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии;
 7. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания обучающихся;
 8. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя;
- Организация работы над единой и индивидуальными методическими темами представляет собой систему непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания, технологий и повышения результативности обучения. На заседаниях МО классных руководителей была предоставлена возможность каждому презентовать свои наработки по темам самообразования, обсудить их с коллегами. Эту практику надо продолжить в следующем году.

Цели и задачи деятельности МО ориентированы на профессиональные запросы, потребности, интересы участников МО и коллектива учителей школы в целом. Поскольку любое обновление ОУ требует реконструкции не только содержания образования, но и кадрового потенциала, все усилия участников МО были направлены на активное воплощение принципа: профессионализм педагога - источник развития современного образования, поэтому особое внимание в следующем году надо уделить работе молодых классных руководителей.

В рамках методического объединения классных руководителей проведены **5 заседаний** методического объединения по плану МО, на которых выступали классные руководители, педагог-организатор, Советник директора:

Август

Тема: «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год»

Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса

Форма проведения инструктивно-методическое совещание.

Октябрь

Тема: «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП».

Цель: повышение компетентности педагогов в вопросах гражданского и патриотического воспитания.

Форма проведения конференция идей.

Февраль

Тема: «Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников»

Цель: обобщение и распространение опыта работы по формированию ФК в воспитательной работе.

Форма проведения - круглый стол

Март

Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе».

Форма проведения: Методический практикум

Май

Тема: Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса .

Цель: совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом.

Форма проведения: ярмарка педагогических идей

На заседаниях рассматривались общие методические вопросы, происходил обмен опытом. Заседания МО были проведены в различных формах: мастер-классы, круглый стол, мозговой штурм, практикум, обмен опытом и др.

Основные направления деятельности методического объединения:

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.

- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).

- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО, ООО и СОО.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления индивидуального плана воспитательной работы.

- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

- Популяризация и разъяснение новейших исследований в области воспитания, консультирование родителей по вопросам воспитания детей.

Также в течение года в период между заседаниями осуществлялось индивидуальное консультирование в составлении планов самообразования, в составлении планов кружковой работы и курсов дополнительного образования.

Осуществлялось сопровождение и поддержка участия педагогов в профессиональных конкурсах.

Выводы: в 2023-2024 году классные руководители участвовали в мероприятиях по распространению своего опыта. Однако, недостаточно и не активно обобщают передовой опыт, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера на школьном, муниципальном уровне и региональном уровне, через участие в педагогических конкурсах, страничках педагогических сообществах публикуют в педагогических сборниках и журналах. В следующем году надо больше обобщать опыт инновационного опыта работы по выявленным проблемам профессиональных дефицитов педагогов.

Но основной формой работы классных руководителей школы был и остается классный час (в разных формах его проведения), где обучающиеся под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самому себе.

Для планирования и проведения классных часов педагоги привлекали обучающихся, родителей и педагога - психолога, которые помогали определить тему и проблемные вопросы для обсуждения. Хотя в этом учебном году большая часть обучающихся была на дистанционном обучении, классные часы (тематика которых была самой разнообразной: патриотической и духовно - нравственной направленности, экологического воспитания и пропаганды ЗОЖ и т.д.) помогли сплотить классные коллективы, развить коммуникативные навыки, способствовали формированию нравственных ценностей, свободы мышления, воображения, творчества. Каждый классный час заканчивался (по рекомендации МО) рефлексией коллективной творческой деятельности, которая помогает определить вектор дальнейшего развития.

Согласно плану работы проверялась работа руководителей секций по оценке состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержания целям и задачам ФГОС.

В 2023-2024 учебном году в школе реализовывался план внеурочной деятельности по 4 направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;

В результате проведенного анализа, выяснили, что в полном объеме и эстетично оформлена документация, имеются рабочие программы, конспекты занятий, ведутся журналы посещения, имеется план образовательной деятельности (тема, цель, материал, краткое содержание, используемая литература). Педагоги организуют работу с детьми систематически, в соответствии с расписанием. Многие педагоги используют на занятиях — ПК (мультимедийные презентации) и наглядность (плакаты, схемы, сюжетные и предметные картинки и др.). Педагоги осуществляют индивидуально-личностный подход к детям при проведении занятий. Задания по сложности соответствуют возрасту детей. Методы и приемы, используемые педагогами, интересны и доступны детям.

Выводы:

Анализ деятельности классных руководителей за 2023-2024 учебный год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности.

Регулярные занятия самообразованием, коллективная методическая работа позволили классным руководителям овладеть различными воспитательными средствами, способствующими максимальной реализации педагогических возможностей в развитии индивидуальных качеств личности.

В процессе работы классные руководители провели диагностику воспитанности школьников и выделили для каждого школьника первоочередные задачи по самовоспитанию, воспитанию нравственности и культуры поведения, провели индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями.

Исходя из выше сказанного, в 2024-2025 учебном году МО классных руководителей следует решать следующие задачи:

1. Классным руководителям в 2024-2025 уч. году продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как: повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «мастер-классы», открытые мероприятия, подготовленные членами проблемных творческих групп; использование передового опыта работы коллег; оценка уровня профессионального мастерства педагогов.
2. Дальнейшее повышение теоретического и практического уровня

классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.

3. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися.

4. Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей по выявленным проблемам профессиональных дефицитов педагогов, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера (выше школьного уровня) и через школьный сайт.

5. Продолжить обучение педагогов через практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, что способствует пониманию применения этих форм в работе с детьми.

Решение этих задач будет способствовать достижению основной цели — профессиональному росту классных руководителей.

Таким образом, методическая работа в школе осуществляется на удовлетворительном уровне и органично соединяется с повседневной практикой педагогов, обеспечивает лично - ориентированный подход в организации системы повышения квалификации классных руководителей.

Заместитель директора по УВР

Н.А. Лебедева Н.А. Лебедева

**УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 3 города Крымска муниципального
образования Крымский район**

П Р И К А З

от 31.08.2023г.

город Крымск

№ 518-од

**О создании школьного психолого-педагогического консилиума (ППк)
на 2023-2024 учебный год**

В целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в развитии, в освоении основных общеобразовательных программ, оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, а так же в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения и на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о ПМПк», Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», принимая во внимание письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № ДГ-1342/07 «Об организации образования лиц с умственной отсталостью», ФГОС НОО и другими действующими законами в сфере образования приказываю:

1. Создать школьный психолого-педагогический консилиум на 2023 – 2024 учебный год в следующем составе:

Председатель: директор школы – Н.А. Хилько

Члены консилиума:

- социальный педагог – Ю.В. Мамутова
- руководитель ШМО учителей начальных классов – Д.А. Узун
- руководитель ШМО классных руководителей – А.В. Смирнова
- педагог – психолог – Е.А. Тодарашко
- секретарь ППк – Д.О. Путилина

2. Утвердить план работы школьного ППк на 2023-2024 учебный год.

КОПИЯ ВЕРНА



Директор школы

Н.А. Хилько

3. Установить периодичность проведения ППк: плановый - 3 раза в год, внеплановый – 2 по запросу.

4. Членам консилиума вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с школьным Положением о психолого-педагогическом консилиуме.

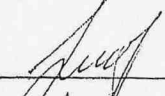
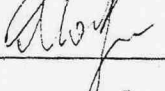
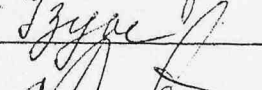
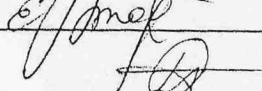
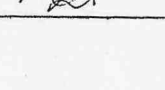
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Н.А. Хилько

С приказом ознакомлены:

	_____ А.В. Смирнова
	_____ Ю.В. Мамутова
	_____ Д.А. Узун
	_____ Е.А. Тодарашко
	_____ Д.О. Путилина

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы



Н.А. Хилько

АНАЛИЗ
деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк)
МБОУ СОШ №3
за 2023-2024 учебный год

В МБОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году функционировал психолого-педагогический консилиум (далее - ППк).

Цель работы ППк - выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся через создание целостной системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения в рамках образовательной организации.

В состав психолого-педагогического консилиума вошли следующие специалисты:

№	ФИО	
1.	Хилько Наталья Александровна	Директор школы, председатель консилиума
2.	Мамутова Юлия Васильевна	Социальный педагог
3.	Узун Дина Александровна	Руководитель ШМО учителей начальных классов
4.	Смирнова Анастасия Васильевна	Руководитель ШМО классных руководителей
5.	Тодарашко Екатерина Александровна	Педагог-психолог
6.	Путилина О.Д.	Секретарь ППк

Работа специалистов ППк была направлена на решение следующих задач:

1. Своевременное выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации.
2. Выявление актуальных и резервных возможностей ребенка.
3. Анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссий, клинико-экспертных комиссий, бюро медико-социальной экспертизы, отдельных специалистов, обследовавших детей.
4. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в образовательном учреждении возможностей.
5. Динамическое наблюдение за ребёнком.
6. Консультационная и практическая помощь учителям и родителям (лицам их заменяющих) по проблемам обучения, воспитания, коррекции, развития учащихся.
7. Сопровождение и представление детей на ПМПК.
8. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.
9. Выявление потенциальных возможностей развития ребёнка для оказания ему целенаправленной специализированной помощи в условиях ОУ
10. Распространение накопленного опыта путём участия специалистов в семинарах, научно-практических конференциях, круглых столах и т.п. различного уровня
11. Создание макета индивидуальной карты развития учащегося,

используемого в качестве портфолио ребёнка на всех годах обучения в школе.

Работа проводилась по следующим направлениям:

1. Диагностическое направление.
2. Психолого-педагогическое сопровождение.
3. Консультационно-просветительское и профилактическое направление.
4. Аналитическое направление.
5. Организационно-методическое направление.

Диагностическое направление включало в себя:

1. Выявление обучающихся, нуждающихся в обследовании на ПМПк комплексное всестороннее обследование.
2. Обследование обучающихся специалистами ППк.
3. Заполнение индивидуальной карты развития ученика (представление заключения, рекомендации, индивидуальный коррекционно-развивающий маршрут).
4. Систематические этапные наблюдения за динамикой и коррекцией развития обучающихся.
5. Углубленное диагностическое обследование обучающихся школы направленных на ПМПК.
6. Итоговое углубленное обследование учащихся с целью выявления эффективности проведенного коррекционного обучения.
7. Обследование выпускников начального звена, определение возможностей учащихся 4-х классов при переходе в среднее звено.
8. Разработка и уточнение диагностического материала специалистов для детей всех возрастных категорий
9. Диагностическое обследование с целью определения формы и режима сдачи государственной итоговой аттестации учащимися 9 класса.

Диагностика является одним из наиболее важных видов работы, так как от этого зачастую зависит не только успешное продвижение ребёнка, но и его дальнейшая судьба. При этом один и тот же ребёнок в течение года может проходить несколько видов диагностических обследований, что связано с тем, что направлено то или иное обследование.

Результаты обследований были представлены в представлениях характеристик, заключениях специалистов ППк.

Психолого-педагогическое сопровождение

На начало учебного года был утверждён список учащихся, нуждающихся в постоянном психолого-педагогическом и социальном сопровождении в течение учебного года. Всего в список вошло 11 человек, при этом он не был постоянным в течение года, в него вносились дополнения и изменения в связи с «движением» ученического состава, выявлением в ходе «динамического» наблюдения учащихся, нуждающихся в сопровождении тех или иных специалистов. Основываясь на данные психолого-педагогического обследования, запросы родителей (лиц их заменяющих), педагогов школы многие учащиеся в течение учебного года сопровождалась сразу несколькими специалистами.

Результатом работы стало:

- организация индивидуальных, групповых, подгрупповых занятий всеми специалистами, исходя из принципов: схожести дефектов развития, психологической совместимости обучающихся, необходимости работы над определёнными нарушениями развития в данный момент;

- обследование специалистами ПМПК с целью формирования заключений о создании специальных условий при проведении ГИА – 1 человек;

- обследование специалистами ПМПК с целью перехода с одной ступени образования на другую – 8 человек;

В соответствии с заключениями (рекомендациями) специалистов ПМПК:

- сменили форму обучения – 2 человека;

- закончили обучение в школе по возрасту – 2 человека (9 класс)

- в течение учебного года по наличию справки МСЭ обучалось 12 обучающихся со статусом ОВЗ/инвалид.

Консультационно-просветительское и профилактическое направление:

1. Оказание помощи педагогам и родителям учащихся в вопросах воспитания и обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья, подготовка и включение родителей в решение коррекционно-воспитательных задач (в соответствии с графиком работы всеми специалистами).

2. Участие в работе МО всех направлений, совещаний, педсоветов (лекции, беседы, тренинги и пр.)

3. Участие в работе совета профилактики (работа велась в течение всего учебного года, как по графику работы, так и внепланово, по мере необходимости).

4. Участие в работе тематических родительских собраний специалистов (общешкольные, классные).

5. Консультации для родителей обучающихся, обследуемых на ПМПК (председатель ППк, специалисты).

6. Доведение до сведения родителей содержание заключения и рекомендаций специалистов ПМПК.

Аналитическое направление:

1. Системный анализ личностного и познавательного развития учащихся.

2. Анализ промежуточных результатов коррекционно-развивающей работы с учащимися. Определение динамики развития.

3. Выявление учащихся, нуждающихся в обследовании на ПМПК.

4. Анализ и систематизация накопленного опыта путём участия в семинарах, научно-практических конференциях, круглых столах и т.п. различного уровня.

5. Создание макета индивидуальной карты развития учащегося.

Результатами работы по данному направлению стало:

- разработка и использование в работе всех специалистов коррекционно-развивающих программ, нацеленных на взаимосвязанное развитие и коррекцию различных сторон личностного и познавательного развития конкретного ребенка

- разработка и использование в работе комплексных диагностических методик, учитывающих возрастные, соматические, индивидуально-типологические уровни развития учащихся

- анализ результатов диагностического обследования вновь прибывших учащихся и учащихся школы с целью определения сопровождения детей

специалистами в течение учебного года

- определение динамики в развитии детей с оформлением результатов работы, отраженных в справках, диаграммах, заключениях, составленных индивидуально на каждого ребенка по результатам итоговых диагностических обследований

- выявление, диагностирование и представление 19 учащихся школы их родителей на ПМПК

- взаимодействие специалистов в рамках работы ППк;

- анализ проделанной работы за год каждым специалистом.

Организационно-методическое направление:

1. Участие в работе плановых и внеплановых заседаний консилиума всеми специалистами.

2. Подготовка и представление на ПМПК пакета документов из учащихся школы, направленных на ПМПК (в течение учебного года).

3. В организации учащихся и родителей для участия в ПМПК (в течение учебного года)

На заседаниях консилиума специалисты обсуждали результаты сравнительного анализа данных диагностики педагогов-психологов, учителей логопедов, сурдопедагогов, учителей-дефектологов с учетом мнения руководителей, учителей-предметников.

Важным в работе консилиума являлось изучение и анализ ситуации развития детей в адаптационный период (1-х, 5 классов) и помощь выпускным классам при подготовке к ГИА.

В течение учебного года было проведено 3 плановых и 3 внеплановых заседания, посвященных решению следующих вопросов:

1. Анализ работы за 2023-2024 учебный год и утверждение анализа работы на 2024-2025 учебный год

2. Проведение комплексного диагностического обследования вновь прибывших учащихся.

3. Оформление результатов диагностики.

4. Определение списка учащихся, нуждающихся в постановке психолого-педагогическом и медико-социальном сопровождении.

5. Наблюдение за адаптацией обучающихся.

6. Разработка адаптированных индивидуальных коррекционно-развивающих программ.

7. Обследование обучающихся с целью направления на ПМПК (по запросу родителей, администрации школы)

8. Результаты обследования учащихся 4-х классов при переходе в среднее звено

Проведенная работа за год показала, что все направления работы являются значимыми в работе ППк и будут продолжены в следующем 2024-2025 учебном году.

Выводы:

1. План работы школьного психолого-педагогического консилиума выполнен полностью.

2. За 2023-2024 учебный год было проведено 3 плановых и 3 внеплановых заседания психолого-педагогического консилиума.

3. Члены консилиума на заседаниях присутствовали в полном составе

4. Работу школьного ППК за 2023-2024 учебный год признать удовлетворительной.

Цель и задачи ППК на 2024-2025 учебный год

На основании анализа работы школьного ППК за 2023-2024 учебный год определены следующие цели и задачи:

Цель: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или состоянием декомпенсации, исходя из реальных возможностей ОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными возможностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

- 1) осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- 2) осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания;
- 3) оценка динамики в развитии детей;
- 4) обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- 5) реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- 6) осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- 7) подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности;
- 8) активизация усилий всех специалистов ППК по обеспечению эффективности психолого-педагогического сопровождения обучающихся с трудностями в развитии познавательной, эмоционально-поведенческой сфере и ОВЗ;
- 9) своевременное выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, трудностей в обучении, поведении и адаптации учащихся;
- 10) всем специалистам ППК продолжить работу по оказанию консультативной и методической помощи учителям и родителям по внедрению технологий диагностики и коррекционной работы с детьми.

Заместитель директора по УВР

