

Согласовано
с администрацией
сельского поселения
Венцы-Заря
Гулькевичского района



Утверждено
приказом директора
МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря
В.Л. Ярмульским
от 07.09.2012 г. № 46



[Handwritten signature]

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СЕЛЬСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕНЦЫ-ЗАРЯ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА»
/некоммерческая организация/

п. Венцы
2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, функции, задачи, права, ответственность и основы деятельности филиалов Муниципального казенного учреждения «Сельская централизованная клубная система сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района», в дальнейшем именуемый **филиал СЦКС**. В соответствии со статьей 55 Гражданского кодекса РФ филиал является обособленным структурным подразделением Муниципального казенного учреждения «Сельская централизованная клубная система сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района».
- 1.2. Юридический адрес: 352153, Краснодарский край, Гулькевичский район, п.Венцы, ул. Советская, 10.
- 1.3. Место нахождения филиалов:
 - **филиал СЦКС пос. Заря**: 352153, Краснодарский край, Гулькевичский район, п.Заря, ул. Мира.
 - **филиал СЦКС хут. Красная Поляна**: 352153, Краснодарский край, Гулькевичский район, хут. Красная Поляна, ул. Советская, д.7.
 - **филиал СЦКС хут. Крупский**: 352153, Краснодарский край, Гулькевичский район, хут. Крупский, ул. Мира.
 - **филиал СЦКС хут. Духовской**: 352178, Краснодарский край, Гулькевичский район, хут. Духовской, ул. Комсомольская, д.15 (здание библиотеки).
 - **филиал СЦКС пос. Лесодача**: 352169, Краснодарский край, Гулькевичский район, пос. Лесодача, ул. Рабочая, д.2.
- 1.4. Филиал действует в соответствии с гражданским законодательством, Уставом МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря, настоящим Положением, другими нормативными актами РФ, иными правовыми актами, действующими на территории России.
- 1.5. Филиал СЦКС не является юридическим лицом, имеет баланс в составе баланса МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря, на основании доверенности выступает истцом и ответчиком в суде арбитражном и третейском по делам, связанным с деятельностью филиала или МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря в целом.
- 1.6. Филиал отвечает перед администрацией МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря за результаты своей хозяйственной деятельности.
- 1.7. По обязательствам филиала перед государством отвечает МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря в пределах, установленных Законодательством РФ и Уставом МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря.
- 1.8. Филиал не отвечает по обязательствам государства и его органов, филиал отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам филиала отвечает МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

- 2.1. Целью создания филиала является реализация государственной культурной политики Российской Федерации.
- 2.2. Предметом деятельности филиала является: развитие и сохранение самодеятельности художественного и прикладного народного творчества, организация культурно-досуговых мероприятий для удовлетворения культурных и духовных потребностей населения.
- 2.3. Деятельность, направленная на сохранение, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная

деятельность) в различных формах и видах – является основной деятельностью учреждения культуры.

- 2.4. Филиал может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.
- 2.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности финансируемой за счет средств бюджета.
- 2.6. Расценки на платные услуги устанавливает учредитель. Учредитель в праве приостановить приносящую доход деятельность, если она наносит ущерб уставной деятельности. Право филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у филиала с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 2.7. Филиал осуществляет следующие виды деятельности:
 - организует работу коллективов художественной самодеятельности
 - организует любительские объединения и клубы по интересам
 - проводит концерты коллективов художественной самодеятельности
 - организует концерты профессиональных творческих коллективов
 - проводит профессиональные праздники, приуроченные к знаменательным датам, народные праздники и гулянья
 - проводит игровые развлекательные программы для детей, молодежи, а также для жителей поселения
 - проводит вечера танцев, танцевально-развлекательные вечера для молодежи
 - организует и проводит творческие встречи с деятелями культуры и искусства
 - организует и проводит огоньки, вечера отдыха
 - проводит народные гулянья и ярмарки
 - организует работу художественных промыслов
 - организует и проводит культурно-массовые мероприятия, спектакли, театрализованные представления
 - изготавливает и реализует предметы декоративно-прикладного искусства
 - оказывает населению услуги по проведению праздников и обрядов.
- 2.8. Деятельность филиала, выходящая за пределы установленного Положением пункта 2.5, но не противоречащая законодательству, признается действительной.

3. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ХРАНЕНИЯ

- 3.1. В целях обеспечения деятельности филиал обладает имуществом: закрепленным за МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря в оперативном управлении, приобретаемым за счет имеющихся у филиала финансовых средств, в том числе за счет доходов, получаемых от предусмотренной Положением деятельности.
- 3.2. Здание, сооружение, имущественный комплекс, оборудование и другое имущество, переданное филиалу, закрепляется за филиалом в установленном порядке на правах оперативного управления, согласно перечню имущества, под материальную ответственность заведующего филиалом.
- 3.3. Имущество филиала, переданное ему в форме дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное им за счет средств, выделенных ему по смете, поступает в оперативное управление филиала и является собственностью МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря.

- 3.4. Имущество филиала учитывается на балансе МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря и состоит из фонда оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач СЦКС в соответствии с настоящим Положением.
- 3.5. Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за филиалом на праве оперативного управления, и реализация деятельности филиала осуществляется администрацией МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря, администрацией сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района Гулькевичского района, а также налоговыми, природоохранными и прочими органами в пределах их компетенции.
- 3.6. Филиал не вправе совершать любые сделки с основными фондами, возможным последствием которых являются отчуждение их в пользу третьих лиц.
- 3.7. При осуществлении оперативного управления имуществом, филиал обязан:
- обеспечить сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
 - не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного за ним на праве оперативного управления. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
 - осуществлять капитальный и текущий ремонт, закрепленного за филиалом имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные ухудшения на праве оперативного управления имуществом.
- 3.8. Имущество, отраженное на балансе МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря, находящееся в оперативном управлении филиала, может быть изъято как полностью, так и частично в исключительно следующих случаях:
- при принятии решения о ликвидации, реорганизации филиала в соответствии с законодательством РФ;
 - изъятие и отчуждение имущества производится администрацией соответствующего уровня по представлению отдела культуры администрации района.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ

- 4.1. Размеры бюджетного финансирования филиала рассчитываются исходя из нормативов, определенных в установленном порядке, а при отсутствии таких нормативов на основе общих принципов, предусмотренных законодательством РФ.
- 4.2. Запрещается нецелевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на осуществление основной деятельности филиала, в том числе размещение бюджетных ассигнований на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг для получения филиалом дополнительного дохода.
- 4.3. Поступление средств из внебюджетных источников не являются основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований филиала.
- 4.4. Финансирование филиала и корректировка размера бюджетных ассигнований осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 5.1. Филиал СЦКС на основе имеющихся творческих и экономических ресурсов, запросов населения и заказов юридических и физических лиц, разрабатывает самостоятельно план деятельности филиала.
- 5.2. План утверждается директором МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря.
- 5.3. Обязательным документом при ежегодном планировании деятельности филиала является смета расходов и доходов.
- 5.4. Филиал осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах,

определенных настоящим Положением.

- 5.5. Филиал строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договора. В своей деятельности филиал учитывает интересы пользователей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.
- 5.6. Филиал обязан:
- рассматривать и предоставлять МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря годовые и ежемесячные перспективные планы, отчеты;
 - документы бухгалтерской отчетности;
 - иные документы по требованию администрации МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 6.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.
- 6.2. Высшим должностным лицом учреждения является заведующий филиалом, назначаемый и освобождаемый директором МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря.
- 6.3. Заведующий филиалом действует на основе настоящего Положения и доверенности от имени МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря.
- 6.4. Заведующий филиалом осуществляет текущее руководство деятельностью филиала и подотчетен администрации МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря.
- 6.5. Заведующий филиалом выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности филиала:
- 1). Взаимодействует:
 - с органами управления МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря;
 - директором и заместителями директора по творческой работе, административно-хозяйственной работе МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря;
 - с органами местного самоуправления, органами государственной власти, с юридическими и физическими лицами в рамках своих должностных полномочий.
 - 2). Управляет имуществом филиала, полученным от МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря;
 - 3). Представляет филиал в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, организациях, учреждениях;
 - 4). Обеспечивает учет, сохранность и пополнение материальной базы, учет и хранение документации; организует делопроизводство, ведет табель рабочего времени;
 - 5). Принимает участие в формировании планов творческо-производственной и финансово-хозяйственной деятельности филиала организации культуры централизованной клубной системы (составляет ежемесячные, квартальные, годовые планы); проектировку бюджета филиала, заключает договоры по всем видам деятельности, на коммунальные услуги, котировки, составляет сметы, акты списания и т.п.
 - 6). Присутствует на любых занятиях, семинарах, мастер-классах и т.д.
 - 7) Входит в состав Художественного совета МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря, принимает участие в заседаниях Художественного совета, административных совещаниях, разрабатывает культурно-просветительную политику филиала.

8). Планирует, координирует и контролирует работу работников филиала; создает условия для повышения их профессионального мастерства, составляет график работы филиала; обеспечивает создание в филиале необходимых условий для организации деятельности работников филиала, контролирует их работу в целях охраны труда;

- обеспечивает работу по культурно-просветительской и досуговой деятельности среди населения в зоне действия филиала организации культуры клубного типа (централизованной клубной системы);

- изучает достижения в организации работы других организаций клубного типа, применяет это в практической работе;

-осуществляет взаимодействие с другими организациями;

9). Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам культуры; нормативные и методические документы, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; достижения в отрасли культуры; основы менеджмента; формы и методы организации культурно-досуговых мероприятий; основы социологии, трудового и гражданского законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

10). Заведующий филиалом несет ответственность за жизнь и здоровье работников филиала в рабочее время в установленном законодательством РФ порядке.

11). Возглавляет гражданскую оборону филиала; обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;

12). Своевременно организует осмотры и ремонт зданий филиала, рекомендует для назначения ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;

13). Организует в установленном порядке работу комиссий по приемке филиала к осенне-зимнему отопительному сезону, подписывает акты приемки филиала;

14). Несет ответственность за пожарную безопасность и охрану труда на филиале (Приказ по МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря №31 от 31.05.2012года)

-проводит инструктаж на рабочем месте работников филиала,

-инструктаж по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, оформляет в соответствующие журналы, ведет журнал учета тренировок по эвакуации людей.

15). За неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря, правил внутреннего трудового распорядка, приказов директора МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, заведующий филиалом несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством, вплоть до увольнения.

16). За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических, антитеррористических правил, заведующий филиалом

привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

- 6.6. Трудовой коллектив филиала участвует в деятельности филиала на основе трудового договора, который регулируется законодательством РФ о труде

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 7.1. Решение о прекращении деятельности филиала принимается настоящим ведомством в виде его ликвидации, либо реорганизации / слияние, присоединение, выделение, преобразование в иную организационно-правовую форму/, на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
- 7.2. Процедура ликвидации и реорганизации осуществляется соответствующей комиссией, в состав которой должен входить представитель администрации Гулькевичского района, трудовой коллектив и общественность.
- 7.3. Ликвидация и реорганизация учреждения проводится в соответствии со ст. 60, 61 Гражданского Кодекса РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. По взаимному соглашению с трудовым коллективом администрация МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря может вносить в Положение изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью



4 (*Семь*) лист *ов*

Директор
МКУ СЦКС с/п Венцы-Заря

Ярмутьский В.Л. *Ярмутьский*