

Приложение № 1
к приказу № 60
от «29» декабря 2018 г.



Утверждаю
Директор МКУ «Центральная
библиотека Советского района»
О.В. Луценко
29.12.2018г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном учреждении культуры
«Центральная библиотека Советского района»
на 2019 год

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКУ «Центральная библиотека Советского района» на 2019 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

-Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МУК «Центральная библиотека Советского района» (далее- МУК «ЦБ»), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МУК «ЦБ».

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в МУК «ЦБ»;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МУК «ЦБ»;

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности МУК «ЦБ» муниципальной услуги;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МУК «ЦБ».

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности МУК «ЦБ» муниципальной услуги;
- укрепление доверия граждан к деятельности МУК «ЦБ».

Контроль за реализацией Плана в МУК «ЦБ» осуществляется директором.

4. План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУК «ЦБ» на 2019 г.»	Директор, члены антикоррупционной комиссии	IV квартал 2019 года

1.2.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУК «ЦБ» на 2019 год»	Директор, члены антикоррупционной комиссии	IV квартал 2019 года
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	антикоррупционная комиссия	Июль 2019г.
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	В течение года
2.	Отчёты		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по вопросам организации работы по противодействию коррупции по запросам вышестоящих органов	Директор	В течение года
2.2.	Предоставление справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора МУК «ЦБ»	Директор	Март 2019г.
3.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции МУК «ЦБ»	Директор, антикоррупционная комиссия	По факту обращения
3.2.	Размещение на информационных стендах МУК «ЦБ» контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	антикоррупционная комиссия	В течение года
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.	Размещение на официальном сайте МУК «ЦБ» Плана финансово- хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Директор	Январь, декабрь 2019г.
4.2.	Проведение среди пользователей МУК «ЦБ» ежегодного мониторинга качества оказания муниципальной услуги	Сотрудники отдела обслуживания	Декабрь 2019г.
4.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	В течение года
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно

4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МУК «ЦБ»	Директор	По мере поступления обращений
4.6.	Обеспечение наличия в свободном доступе для пользователей МУК «ЦБ» Книги отзывов и пожеланий	Сотрудники отдела обслуживания	В течение года
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
5.1	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	В течение года
5.2	Осуществление внутреннего контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года
5.3.	Осуществление внутреннего контроля выполнения условий договоров и контрактов	Директор, заведующий хозяйством	В течение года