

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
**ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР**  
города Крымска муниципального образования Крымский район

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
протокол № 3  
от «16» апреля 2021г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО ДЭБЦ  
В.П. Бут  
Приказ № 34-од от «16» апреля 2021г.

**Порядок и основания перевода, восстановления  
и отчисления учащихся**

**I. Общие положения**

Настоящий порядок регламентирует перевод, восстановление и отчисление учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский эколого-биологический центр города Крымска муниципального образования Крымский район (далее – учреждение).

**II. Перевод обучающихся**

1. Перевод на следующий год обучения.

Перевод на следующий год обучения осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом директора учреждения.

2. Перевод из одного объединения в другое .

В течение учебного года допускается перевод учащихся из одного объединения в другое (в том числе разного профиля), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности на основании заявлений родителей (законных представителей), по рекомендации педагогов дополнительного образования и приказу директора учреждения.

**III. Отчисление обучающихся**

1. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

в связи с получением образования (завершением обучения);

по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

2. Отчисление учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

3. Отчисление из учреждения оформляется приказом директора учреждения на основании заявления (приложение № 1) от родителей (законных представителей) с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи учащихся.

4. Учащийся, полностью освоивший дополнительную общеобразовательную программу получает свидетельство об окончании обучения по образовательным программам считается выпускником объединения МБУ ДО ДЭБЦ.

5. Учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом директора учреждения.

6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

#### **IV. Восстановление обучающихся**

1. Восстановление обучающегося в учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по дополнительной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

3. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения (приложение № 2).

5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

*Приложение № 1  
к Порядку и основанию перевода,  
восстановления и отчисления учащихся*

Форма

Директору МБУ ДО ДЭБЦ

Бут Валентине Петровне

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

*родителя (законного представителя)*

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Ф.И. полностью, школа, класс)*

из объединения \_\_\_\_\_

*(наименование объединения)*

руководителя \_\_\_\_\_

по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*

Согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

*Приложение № 2  
к Порядку и основанию перевода,  
восстановления и отчисления учащихся*

Форма

Директору МБУ ДО ДЭБЦ

Бут Валентине Петровне

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

*родителя (законного представителя)*

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу восстановить моего ребенка

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. полностью, дата и год рождения)*

в объединение по интересам \_\_\_\_\_

*(наименование объединения)*

\_\_\_\_\_

*(наименование направленности)*

\_\_\_\_\_

*продолжительность обучения (½ года, 1 год, 2 года)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*

*Согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; на размещение фото и видеоматериалов с участием моего ребенка во время занятий/мероприятий в сети «Интернет» (СМИ, выставках, образовательных ресурсах).*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_