УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Крымский район
_____ В.Н. Аблаева
«09» 09 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Районном кабинете профилактики наркомании, пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет организацию деятельности Кабинета профилактики наркомании, пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский эколого-биологический центр (далее – МБУ ДО ДЭБЦ).

1.1. Кабинет Профилактики наркомании и пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи создается как структурное подразделение МБУ ДО ДЭБЦ (далее – Кабинет).

1.2. Кабинет создается для организации и обеспечения реализации комплексной системы мер первичной профилактики злоупотребления психоактивными веществами (далее – ПАВ) среди обучающихся муниципальных образовательных организаций.

1.3. Деятельность Кабинета направлена на предупреждение приобщения обучающихся к ПАВ, возникновения у них зависимости от ПАВ и оказание их родителям (законным представителям) квалифицированной консультативной психолого-педагогической помощи и поддержки.

1.4. Кабинет выполняет организационно-методические, профилактические и просветительские функции, а так же взаимодействует с органами системы профилактики алкоголизма, табакокурения, наркомании, безнадзорности и правонарушений по обеспечению совместных профилактических мероприятий в решении проблем употребления ПАВ среди обучающихся, формирования у них устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению ПАВ.

1.5. Кабинет открывается в образовательной организации на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Крымский район.

1.6. Кабинет в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», действующим законодательством РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации), Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Конвенцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде», Законом Краснодарского края от 25 октября 2005 г. № 937-КЗ «Об основных направлениях профилактики алкоголизма, наркомании и токсикомании на территории Краснодарского края», действующими краевым законодательством, муниципальными правовыми актами, документами муниципального органа управления образования администрации муниципального образования Крымский район, настоящим Положением, Уставом образовательной организации.

1.7. Кабинет не является юридическим лицом, все виды бюджетной и внебюджетной деятельности ведутся в соответствии с порядком работы в образовательной организации.

2. Цели и задачи Кабинета

2.1. **Цели:**

– планирование, организация и обеспечение реализации комплексной системы мер первичной профилактики злоупотребления ПАВ среди учащихся образовательных организаций;

– организация межведомственного взаимодействия с сопредельными организациями и ведомствами по вопросам формирования у учащихся здорового образа жизни.

2.2. **Задачи:**

– предоставить учащимся объективную, соответствующую возрасту информацию о табаке, алкоголе и наркотиках;

– выработать у учащихся отрицательное отношение к наркотическим веществам и последствиям их употребления, сформировать внутренние антинаркотические защитные барьеры;

– создать условия для формирования следующих жизненно важных умений – устанавливать и поддерживать гармоничные отношения; принимать решения;

– противостоять групповому давлению; преодолевать стресс и кризисные ситуации; открыто выражать свои чувства;

– внедрять в образовательные организации педагогические, психологические и воспитательные технологии, обеспечивающие развитие потребностей здорового образа жизни;

– формировать волонтерские отряды профилактики вредных привычек и пропаганды здорового образа жизни;

– обеспечивать методическую и консультативную помощь педагогам образовательных организаций по реализации профилактической работы;

– организовывать проведение профилактических мероприятий по вопросам профилактики употребления ПАВ, формирования здорового образа жизни;

– оказывать консультативную помощь родителям по вопросам наркозависимости детей и подростков, сотрудничать и расширять поля позитивного общения с семьями, организовать психолого-педагогическое просвещение родителей;

– организовать межведомственное взаимодействие Кабинета с органами системы профилактики алкоголизма, табакокурения, наркомании, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,

– расширять возможности доступа обучающихся к консультативной помощи и профилактической поддержке;

– изучать и распространять позитивный опыт работы по вопросам оздоровления и профилактике, выпускать методические рекомендации.

3. Организация деятельности

3.1. За Кабинетом как структурным подразделением образовательной организации закреплены штатные единицы МБУ ДО ДЭБЦ.
Штатное расписание Кабинета:

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1.	Методист (заведующий Кабинетом)	1
2.	Специалисты кабинета: - педагог дополнительного образования - педагог-организатор - педагог-психолог	 1 2 1

3.2. Руководит деятельностью Кабинета методист (заведующий Кабинетом), который назначается приказом руководителя образовательной организации.

3.3. Наименование должностей специалистов, принимаемых на работу в Кабинет, должно осуществляться в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по должностям, утвержденным действующим Российским законодательством.

3.4. Кабинет работает в сотрудничестве с управлением образования администрации муниципального образования Крымский район, здравоохранения, социальной защиты населения, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, социальными работниками, органами наркоконтроля, правоохранительными органами, органами по делам молодежи, муниципальными образовательными организациями.

3.5. Формами работы Кабинета являются:

– информационно-просветительская и профилактическая работа среди учащихся в соответствии с действующими законодательством (групповая и индивидуальная).

– работа с родителями, направленная на информирование о случаях и причинах употребления ПАВ учащимися, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

– массовые мероприятия с участием учащихся, родителей, общественности

– выпуск агитационного материала (листовки, флайеры, магниты).

3.6. Режим работы Кабинета определяется режимом работы МБУ ДО ДЭБЦ, расписанием объединений, реализуемых на базе организации, графиками и планами выездных мероприятий и конкурсов.

3.7. Планирование, организационная работа, отчетная документация ведутся в соответствии с Уставом образовательной организации, в которой создан Кабинет, номенклатурой дел. Документация по всем формам и направлениям деятельности Кабинета должна объективно отражать его работу и фиксировать все проводимые мероприятия. Документация хранится на бумажных и электронных носителях и является информацией для служебного пользования.

4. Основные направления деятельности

4.1. Организационно-методическая работа:

– разработка и внедрение комплексных программ и мероприятий, направленных на профилактику наркомании и формирование здорового образа жизни.

– планирование профилактической работы в соответствии с муниципальными и краевыми программами;

– организация взаимодействия между образовательными организациями, социальными службами и правоохранительными органами.

4.2. Профилактическая работа с детьми, подростками и молодежью:

– воспитание потребности в ведении здорового образа жизни; предупреждение приобщения к психоактивным веществам и возникновения зависимости;

– развитие личностных и социальных навыков – обучение навыкам принятия решений, управления стрессом, сопротивления давлению сверстников; привитие позитивных ценностей через эмоциональную сферу;

– содействие самореализации в урочной и внеурочной деятельности;

– сохранение и укрепление физического и психического здоровья участников образовательного процесса;

– организация просветительских мероприятий по вопросам здорового образа жизни и профилактики употребления психоактивных веществ (ПАВ).

4.3. Просветительская работа с педагогическими кадрами:

– повышение профессиональной компетентности – семинары-практикумы и тренинги, на которых отрабатываются навыки ведения дискуссий, распознавания групп риска; методическая поддержка – подготовка методических рекомендаций для педагогов образовательных организаций по вопросам профилактики употребления ПАВ и формирования здорового образа жизни;

– информационно-методическое обеспечение – формирование банка методических материалов, видеолекций, памяток для классных часов различной возрастной направленности (от начальной школы до выпускников), помощь образовательным организациям в оформлении информационных стендов («Профилактика вредных привычек», «Подросток и закон»);

– межведомственное взаимодействие – организация встреч педагогического состава с врачами-наркологами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов; совместные акции с педагогами, участие во всероссийских мероприятиях, таких как акция «Сообщи, где торгуют смертью» или недели правовых знаний.

4.4. Просветительская работа с родителями:

– формирование знаний об опасностях зависимостей – проведение родительских собраний, лекций, семинаров по вопросам предупреждения алкогольной, никотиновой, наркотической зависимости; разъяснение признаков употребления психоактивных веществ (ПАВ) у детей и подростков;

– повышение значимости здорового образа жизни – пропаганда семейных ценностей, связанных со здоровьем, спортом, совместным досугом; вовлечение родителей в организацию мероприятий, направленных на формирование стремления к здоровому образу жизни у детей;

– развитие информационного поля – распространение памяток, буклетов, методических материалов о вреде наркотиков, алкоголя, табака; использование современных каналов коммуникации: чаты, рассылки.

4.5. Организация работы с учащимися-волонтерами:

– обучение и подготовка волонтёров – проведение тренингов, семинаров, мастер-классов по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения; формирование у подростков знаний о рисках употребления психоактивных веществ (ПАВ), правовых последствиях, а также навыков оказания первой психологической помощи сверстникам;

– принцип «Равный обучает равного» – волонтёры проводят просветительские мероприятия среди одноклассников, младших школьников, в летних лагерях – через беседы, интерактивные занятия, ролевые игры, флешмобы;

– развитие лидерских и коммуникативных качеств – воспитание лидеров подростковой среды, формирование ответственности, умения работать в команде, принимать решения в сложных ситуациях;

– вовлечение в социально значимую деятельность – организация акций, конкурсов, спортивных и творческих мероприятий под девизом здорового образа жизни;

– участие в разработке информационных материалов: буклетов, видеороликов, презентаций для сверстников;

– психологическая поддержка и сопровождение – встречи с психологами, наставниками, обмен опытом между волонтёрскими отрядами, обсуждение трудностей, возникающих при работе со сверстниками.

5. Права и обязанности участников

Участниками работы Кабинета являются учащиеся, волонтеры и педагоги МБУ ДО ДЭБЦ, образовательных организаций Крымского района.

5.1. Основные права участников Кабинета (специалистов, педагогов, волонтёров):

– право на профессиональную деятельность – осуществлять профилактическую работу в соответствии с утверждённым планом и должностными инструкциями, использовать методические материалы, информационные ресурсы и материально-техническую базу организации;

– право на обучение и повышение квалификации – проходить курсы повышения квалификации, участвовать в семинарах, тренингах по вопросам профилактики зависимостей и пропаганды ЗОЖ за счёт организации;

– право на взаимодействие – запрашивать информацию у других специалистов (психологов, социальных педагогов, медиков), привлекать их к совместным мероприятиям, взаимодействовать с родителями, общественными организациями и органами власти.

5.2. Основные обязанности участников Кабинета:

– организация и проведение профилактических мероприятий – реализация информационно-пропагандистской работы: лекции, беседы, тренинги, акции, конкурсы по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни;

– консультативная поддержка – оказание квалифицированной психолого-социально-педагогической помощи учащимся и их родителям (законным представителям); проведение индивидуальных и групповых консультаций;

– межведомственное взаимодействие – сотрудничество со специалистами наркоконтроля, полиции, учреждений здравоохранения, культуры и спорта для комплексного решения задач профилактики;

– соблюдение этических норм – соблюдать конфиденциальность полученной информации, действовать исключительно в интересах детей и подростков.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Кабинета имеет современное оборудование, в том числе мультимедийное для демонстрации опыта работы.

6.2. Организационная деятельность осуществляется в кабинетах организации, открытые мероприятия осуществляются в конференц-зале.

6.3. В Кабинете собрано программно-методическое оснащение образовательного процесса, стенды антинаркотической направленности, видеоролики, печатные материалы (буклеты, флайеры, листовки), анатомические модели и муляжи человеческих органов, плакаты, практический методический материал для работы с детьми и взаимодействию с родителями.