

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
города Крымска муниципального образования Крымский район

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБУ ДО ДЭБЦ

Г.В. Кузьмина

протокол № 3 от «1» марта 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДЭБЦ

В.П. Бут

Приказ № 34-од от «16» апреля 2021г..

Положение
о порядке рассмотрения уведомлений руководителя о фактах обращения
в целях склонения сотрудников МБУ ДО ДЭБЦ
к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (в редакции от 31 июля 2020 года) «О противодействии коррупции» определяется порядок уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения сотрудников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детский эколого-биологический центр города Крымска муниципального образования Крымский район (далее – учреждение) к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Каждый сотрудник обязан уведомлять руководителя обо всех случаях обращений к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, указанном в настоящем Положении.

При этом под коррупцией понимается:

1) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

2) совершение деяний, указанных в подпункте «1», от имени или в интересах юридического лица.

3. Уведомление руководителя о случаях обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных деяний (далее - уведомление) производится посредством направления служебной записки на имя руководителя, которое подписывается заявителем и представляется руководителю.

В случае направления указанной служебной записки руководителем учреждения, уведомление представляется в управления образования муниципального образования Крымский район.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность в учреждении;

- описание обстоятельств обращения в целях совершения коррупционных правонарушений с указанием фамилии, имени, отчества и иной известной информации о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционных правонарушений;
- указать, к какому именно правонарушению склоняют сотрудника учреждения;
- дата, время, место склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционного правонарушения;
- дату, подпись заявителя.

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие факт обращения к сотруднику учреждения в целях совершения коррупционных правонарушений.

5. Анонимные уведомления и уведомления, не содержащие информацию о лице, склоняющем к совершению коррупционных правонарушений, не рассматриваются. При нахождении сотрудника учреждения не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы, о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других фактах коррупционной направленности, он обязан уведомить ' своего непосредственного руководителя или начальника управления образования по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить уведомление в письменной форме в соответствии настоящим Положением.

6. Ведущий специалист по кадрам регистрирует поступившее уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения.

7. Ведущий специалист по кадрам в течение 1 часа с момента регистрации в журнале передает уведомление руководителю и организует проверку содержащихся в нем сведений.

8. Руководитель незамедлительно уведомляет управление образования муниципального образования Крымский район, Следственный комитет при прокуратуре Российской Федерации, осуществляющий принятие процессуальных решений в порядке статей 144-145 УПК РФ по сообщениям о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений.

9. Уведомление сотрудником организации об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не является препятствием для обращения сотрудника организации в органы прокуратуры или другие государственные органы; в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».