

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования Крымский район
Н.М. Василенко
«29» апреля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном Кабинете Профилактики наркомании, пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет организацию деятельности Кабинета профилактики наркомании, пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский эколого-биологический центр (далее – МБУ ДО ДЭБЦ).

1.1. Кабинет Профилактики наркомании и пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи создается как структурное подразделение МБУ ДО ДЭБЦ (далее – Кабинет).

1.2. Кабинет создается для организации и обеспечения реализации комплексной системы мер первичной профилактики злоупотребления психоактивными веществами (далее – ПАВ) среди обучающихся муниципальных образовательных организаций.

1.3. Деятельность Кабинета направлена на предупреждение приобщения обучающихся к ПАВ, возникновения у них зависимости от ПАВ и оказание их родителям (законным представителям) квалифицированной консультативной психолого-педагогической помощи и поддержки.

1.4. Кабинет выполняет организационно-методические, профилактические и просветительские функции, а так же взаимодействует с органами системы профилактики алкоголизма, табакокурения, наркомании, безнадзорности и правонарушений по обеспечению совместных профилактических мероприятий в решении проблем употребления ПАВ среди обучающихся, формирования у них устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению ПАВ.

1.5. Кабинет открывается в образовательном учреждении на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Крымский район.

1.6. Кабинет в своей деятельности руководствуется:

Конвенцией ООН «О правах ребенка», действующим законодательством Российской Федерации; Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; Федеральным законом от 30

ноября 2011 года № 341-ФЗ «О внесении изменения в статью 26 Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах»; действующими краевым законодательством, муниципальными правовыми актами, документами муниципального органа управления образования администрации муниципального образования Крымский район, настоящим Положением, Уставом образовательного учреждения.

1.7. Кабинет не является юридическим лицом, все виды бюджетной и внебюджетной деятельности ведутся в соответствии с порядком работы в образовательном учреждении.

2. Цель и задачи Кабинета

2.1. **Цель** – планирование, организация и обеспечение реализации комплексной системы мер первичной профилактики злоупотребления ПАВ среди обучающихся образовательных организаций.

2.2. Задачи:

- предоставить учащимся объективную, соответствующую возрасту информацию о табаке, алкоголе и наркотиках;
- выработать у учащихся отрицательное отношение к наркотическим веществам и последствиям их употребления;
- сформировать у детей и подростков внутренние антинаркотические защитные барьеры;
- создать условия для формирования следующих жизненно важных умений (устанавливать и поддерживать гармоничные отношения; принимать решения; противостоять групповому давлению; преодолевать стресс и кризисные ситуации; открыто выражать свои чувства).
- внедрять в образовательные организации педагогические, психологические и воспитательные технологии, обеспечивающие развитие потребностей здорового образа жизни;
- формировать волонтерские группы профилактики вредных привычек и пропаганды здорового образа жизни;
- обеспечивать методическую и консультативную помощь педагогам образовательных организаций по реализации профилактической работы;
- организовать проведение профилактических мероприятий по вопросам профилактики употребления ПАВ, формирования здорового образа жизни;
- оказывать консультативную помощь родителям по вопросам наркозависимости детей и подростков, сотрудничать и расширять поля позитивного общения с семьями, организовать психолого-педагогическое просвещение родителей;
- организовать межведомственное взаимодействие Кабинета с органами системы профилактики алкоголизма, табакокурения, наркомании, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,
- расширять возможности доступа обучающихся к консультативной помощи и профилактической поддержке;
- изучать и распространять позитивный опыт работы по вопросам оздоровления и профилактике, выпускать методические рекомендации.

3. Организация деятельности Кабинета

3.1. Обеспечение деятельности Кабинета осуществляется специалистами Кабинета и сотрудниками, осуществляющими профилактическую работу (по согласованию).

3.2. Штатные специалисты (методист, педагог-психолог, педагог-организатор).

3.3. Кабинет работает в сотрудничестве с управлением образования и образовательными организациями

3.4. Деятельность Кабинета строится на групповой и индивидуальной профилактической работе.

3.5. Ведение работы с родителями, направленной на информирование о случаях о причинах употребления ПАВ обучающимися, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.6. Организация информационно-просветительской работы среди учащихся в соответствии с действующими законодательством.

3.7. Проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности профилактической работы считается показатель охвата учащихся профилактическими мероприятиями.

3.8. Выпуск агитационного материала (листовки, флайеры, магниты).

3.9. Оформление в МБУ ДО ДЭБЦ стендов по антинаркотической тематике.

3.10. Документация по всем формам и направлениям деятельности Кабинета должна фиксировать все проводимые мероприятия в соответствии с утвержденными планами.

3.11. Документация хранится на бумажных и электронных носителях.

4. Основные направления деятельности

4.1. Профилактическая работа с учащимися – воспитание у подростков потребности в ведении здорового образа жизни.

4.2. Просветительская работа с педагогическими кадрами – оказание помощи педагогам в применении здоровьесберегающих технологий и профилактической работе.

4.3. Просветительская работа с родителями – ознакомление родителей с направлениями профилактической помощи детям и подросткам.

4.4. Профилактическая работа с учащимися-волонтерами – обучение навыкам пропаганды здорового образа жизни по принципу «Равный-равному».

5. Управление Кабинетом

5.1. Общее руководство работой Кабинета осуществляет директор МБУ ДО ДЭБЦ.

5.2. Непосредственно руководит работой методист Кабинета.

5.3. Методист Кабинета организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности, разрабатывает и предоставляет на утверждение руководителю МБУ ДО ДЭБЦ план работы.

5.4. Методист ежемесячно предоставляет отчет о проведенной работе.

5.5. Методист контролирует выполнение функциональных обязанностей персонала Кабинета.

5.6. Методист ведет методическую работу Кабинета.

6. Материально – техническое обеспечение Кабинета.

Для осуществления эффективной деятельности Кабинета используют следующее оснащение:

- офисная мебель (шкафы для книг, документации, столы, стулья);
- оргтехника (ноутбуки, принтер, телевизор, мультимедийный проектор);
- аудио- и видеоаппаратура;
- стенды антинаркотической направленности;
- видеоролики, печатные материалы (буклеты, флайеры, листовки);
- канцелярские принадлежности;
- раздаточный материал.