

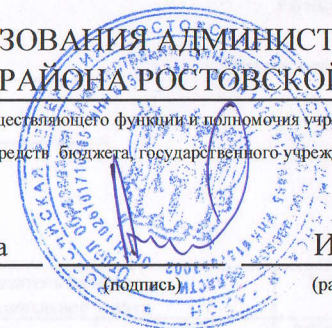
УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета государственного учреждения)

Заведующий отделом образования
Администрации Цимлянского района
(должность)



И.В. Антипов
(расшифровка подписи)

« 09 » января 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

21

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ
САД "ОДУВАНЧИК" Х.ПАРШИКОВА ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

Виды деятельности муниципального учреждения

образовательная

Вид муниципального учреждения

41-Дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Форма

по ОКУД

Дата

по сводному реестру

По ОКПД

По ОКПД

По ОКПД

Коды

0506001

09.01.2018

85.32

80.10.1

80.10.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню 11.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги
физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очеред- ной финан- совый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020год (2-й год планового периода)
	Категория потребителей	Возраст обучающихся		Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательн ых программ		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
606571010132108550211785001100 300006003100103	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет		не указано	Очная	Выполнение детодней	процент		100.00	100.00	100.00
						Отсутствие детского травматизма	числовой показатель				
						Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	числовой показатель				
						Укомплектованность кадрами	процент		100.00	100.00	100.00

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	Категория потребителей	Возраст обучающихся		Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
606571010132108550211785001100300006003100103	физические лица за исключением льготных	От 3 лет до 8 лет		не указано	Очная	Число детей	человек	792	22	22	22	65,00	65,00	65,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановления Администрации Цимлянского района	НПАМО	10.01.2017	08	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 834 "О порядке расходования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации; Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС "О местном самоуправлении в Ростовской области"; Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
1. размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствии с действующим законодательством: Федеральный закон № 293-ФЗ от 08.11.2010, Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановление Правительства РФ от 10.07.2013г № 582	по мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
2. предоставление сведений на родительских собраниях	информация о программах, режиме работы	не реже чем один раз в квартал
3. публичный доклад учреждения	в соответствии с утвержденной структурой режим работы учреждения; копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); контактная информация учреждения; контактная информация вышестоящих организаций; перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; правила приема в учреждение; информация о педагогическом коллективе учреждения; информация антикоррупционной направленности; телефоны "Горячих линий"; приемные часы администрации учреждения.	1 раз в год
4. информационные стенды в учреждении		по мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

11.Д45.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей	Возраст обучающихся		Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
606571010132108550211Д45000300 300301060100101	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет		Очная		Выполнение детодней	процент		100.00	100.00	100.00
						Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа	процент				
						Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	процент				
						Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на условия и качество предоставляемой образовательной услуги.	числовой показатель				
						Укомплектованность педагогическими кадрами.	процент		100.00	100.00	100.00

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	Категория потребителей	Возраст обучающихся		Формы образования и формы реализации образовательных программ			наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
606571010132108550211Д45000300 300301060100101	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями	От 3 лет до 8 лет		Очная		Число обучающихся	человек	792	22	22	22			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 834 "О порядке расходования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации; Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС "О местном самоуправлении в Ростовской области"; Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствии с действующим законодательством: Федеральный закон № 293-ФЗ от 08.11.2010, Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановление Правительства РФ от 10.07.2013г № 582	по мере обновления информации , не реже 1 раза в месяц
2. предоставление сведений на родительских собраниях	информация о программах, режиме работы	не реже чем один раз в квартал
3. публичный доклад учреждения	в соответствии с утвержденной структурой режим работы учреждения; копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); контактная информация учреждения; контактная информация вышестоящих организаций; перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; правила приема в учреждение; информация о педагогическом коллективе учреждения; информация антикоррупционной направленности; телефоны "Горячих линий"; приемные часы администрации учреждения.	1 раз в год
4. информационные стенды в учреждении		по мере обновления информации , не реже 1 раза в полугодие

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Количество	Стоимость работ, руб.	Сроки выполнения работ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1.1. Ликвидация учреждения, 1.2. Реорганизация учреждения, 1.3. Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве, О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 2 месяца до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
3. Внешний контроль Учредителя: мониторинг основных показателей работы за определённый период;	1 раз в год	ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
4. Внешний контроль:	В соответствии с планами контроль-надзорных органов	Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Региональной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый (по итогам полугодия и года); тематический контроль (подготовка учреждений к работе в летний период и т.п)	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг; анализ обращений граждан, поступивших в Учреждение	1 раз в полугодие	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
годовая

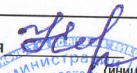
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год после окончания срока исполнения муниципального задания до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Муниципальное задание

получено: руководитель учреждения
(подпись)  Никонова Е.С.
(инициалы и фамилия)

09.01.2018
(дата)

