

Введено в действие

Приказ №

от « 01 » 09 2018

«Согласовано»

Председатель ПК М.В. Фисенко



«УТВЕРЖДЕНО»

Решением педагогического совета школы

Протокол № 1 от « 31 » 08 2018 г.

Директор МКОУ СОШ № 4

Л.И. Хархарова



## Положение о единых требованиях к плану работы классного руководителя

### 1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

- 1.1. План работы классного руководителя – документ, который обеспечивает жизнедеятельность детско-взрослого сообщества класса (дети, родители, учителя) и упорядочивает работу классного руководителя на каждый день.
- 1.2. Данный документ является открытым: в течение всего учебного цикла в него вносятся изменения и дополнения.
- 1.3. Составляется на основе плана работы школы, программы деятельности классного руководителя или программы развития детско-взрослого сообщества класса, а также планов работы органов ученического и родительского комитетов.
- 1.4. Классные руководители, работающие с классом первый год (1, 5, 10 классы) имеют право составлять план на полгода, остальные составляют план работы на год.
- 1.5. План работы классного руководителя проверяется и утверждается зам. директора по воспитательной работе через 2 недели после ознакомления их с общешкольным планом работы.

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

- 2.1. Обеспечение жизнедеятельности детско-взрослого сообщества и самого классного руководителя.
- 2.2. Спланировать оказание помощи органам ученического и родительского самоуправления.
- 2.3. Выстроить взаимодействие с командой учителей.
- 2.4. Определить совместные дела в детско-взрослом сообществе.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА.

- 3.1. Содержание работы классного руководителя определяется планом работы школы, программой деятельности классного руководителя.
- 3.2. Структура плана включает в себя следующие разделы:
  - 3.2.1. Анализ воспитательной деятельности и деятельности классного руководителя за предыдущий учебный год.
  - 3.2.2. Цель и задачи планируемого учебного цикла.
  - 3.2.3. Работа с учащимися (индивидуальная работа, работа с активом класса, классные часы, мероприятия).
  - 3.2.4. Работа с родителями (индивидуальная работа, работа с родительским комитетом, встречи, совместные мероприятия).
  - 3.2.5. Работа с командой учителей (индивидуальная работа, педагогический консилиум, малые педсоветы, круглые столы).
  - 3.2.6. Работа в детско-взрослом сообществе (КТД, совместные мероприятия 1 раз в полгода).
  - 3.2.7. В структуре плана могут быть другие разделы по желанию классного руководителя.
- 3.3. Основной формой плана классного руководителя является план-сетка.

### 4. КОНТРОЛЬ.

- 4.1. Контроль за выполнением плана осуществляет сам классный руководитель ежедневно, еженедельно.
- 4.2. О выполнении плана работы классный руководитель может быть заслушан на методическом объединении, на сборе команды учителей.
- 4.3. По окончании учебного года классный руководитель отчитывается о выполнении плана работы на индивидуальном собеседовании у зам. директора по воспитательной работе.