

**Российская Федерация
Краснодарский край**

г. Усть-Лабинск

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 4 имени Я.И. Куницына муниципального
образования Усть-Лабинский район



**План методической работы на первое полугодие 2021-2022 учебного года
с целью улучшения ВСОКО**

Тема методической работы образовательной организации: «Повышение профессиональной компетентности педагогических работников как условие формирования качества образования в соответствии с ФГОС».

Цель: повысить качество образовательных результатов обучающихся через повышение профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.

Задачи:

1. Организовать методическую работу педагогов, которая обеспечит высокий уровень усвоения программного материала обучающимися.
2. Разработать программу по оказанию методической помощи педагогам в осуществлении проектной и научно-исследовательской работы с учащимися.
3. Внедрить новые программы внеурочной деятельности, которые помогут развить проектные и исследовательские умения учащихся.
4. Разработать и реализовать программу мониторинга успешности учителя, уровня его профессиональной компетентности, чтобы повысить результативность работы педагога.
5. Подготовить и реализовать программу «Школа молодого педагога», которая поможет молодым специалистам быстрее и легче адаптироваться к работе в школе.

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ			
1.1. Качество подготовки обучающихся 9-х, 11, 12-х классов к ГИА			
Составить и утвердить план контроля подготовки обучающихся 9-х и 11,12-х классов к ГИА	Сентябрь	Заместитель директора УВР	Разработан план. Все педагоги включили в содержание уроков задания, аналогичные

с учетом изменения КИМ 2022 года.			заданиями КИМ 2022 года, и готовят учеников к ГИА.
Составить план контроля подготовки выпускников к итоговому собеседованию.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Разработана циклограмма. Все учителя русского языка выполнили мероприятия по циклограмме и подготовили 9-е классы к итоговому собеседованию.
Составить план контроля подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению).	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Разработан план подготовки к итоговому сочинению. Учителя русского языка выполнили план и подготовили 11,12-е классы к итоговому сочинению (изложению).

1.2. Качество образовательных результатов на ВПР

Проанализировать с педагогами результаты ВПР прошлого года. Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты учащихся на проверочных работах.	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора по УВР	Проконтролированы уроки. Обучающиеся на высоком уровне выполняют задания ВПР.
--	--------------------	------------------------------	---

1.3. Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования

Подготовить комплекс диагностических процедур для стартовой диагностики обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов.	Сентябрь	Педагог-психолог	Подготовлены диагностические работы. Стартовые возможности выявлены. Педагог-психолог и учителя начальной школы планируют работу с учетом итогов диагностики.
Провести стартовую диагностику в 1-х, 5-х, 10-х классах.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, педагог-психолог	Разработан приказ о проведении стартовой диагностики.

1.4. Образовательная деятельность учеников с разным уровнем мотивации

к обучению			
Подготовить программу работы с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию.	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Подготовлена и утверждена программа. Учителя работают по программе. В течение полугодия заместитель директора по УВР контролирует мероприятия.
Подготовить программу работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Подготовлена и утверждена программа. Учителя работают по программе. В течение полугодия замдиректора контролирует мероприятия.
1.5. Качество результатов исследовательской и проектной деятельности учащихся			
Реализовать новые программы курсов внеурочной деятельности, которые помогут научить обучающихся выполнять учебные проекты и исследования.	Сентябрь – февраль	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов, учителя	Проконтролированы занятия внеурочной деятельности и результаты учеников. Подготовлены старшеклассники к защите итоговых проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней.
Организовать работу школьного научного общества учащихся.	Сентябрь – март	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Подготовлен план проведения школьной научно-практической конференции учащихся. Проведена конференция
1.6. Развитие талантов максимального количества учащихся			
Пополнить банк данных одаренных и высокомотивированных учащихся.	Сентябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов, педагоги дополнительного образования	Обновлен банк данных об одаренных и высокомотивированных учениках .
Подготовить план конкурсов, в которых будут участвовать обучающиеся.	Сентябрь – декабрь	Руководители ШМО, педагоги дополнительного образования	Разработан план конкурсов. Руководители конкурсных проектов подготовили учеников к

			конкурсам.
Разработать индивидуальные образовательные траектории для высокомотивированных и одаренных учащихся (по необходимости).	Сентябрь – декабрь	Руководители ШМО, классные руководители, педагоги дополнительного образования	Скорректировано содержание индивидуальных образовательных траекторий. Учителя заполнили и проанализировали вместе с учениками и родителями индивидуальные траектории. Педагоги провели работу по повышению результатов школьников.
Составить план подготовки к ВсОШ с учетом результатов прошлого учебного года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Разработан план. Учителя подготовили учеников к ВсОШ

РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС

Проконтролировать заполнение профессиональных карточек педагогов	Сентябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Обновлены профессиональные карточки. Заместитель директора спланировал аттестацию и курсовую подготовку
Организовать курсовую подготовку учителей по графику на первое полугодие 2021-2022 учебного года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Разработан график курсовой подготовки, подготовлен приказ об организации курсовой подготовки
Организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, руководители школьных профессиональных объединений педагогов, учителя	Оформлены документы для участия в конкурсах, организована помощь в представлении методических материалов
Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других меро-	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, руководители школьных профес-	Разработана программа мероприятий, подготовлены материалы для выступлений

приятиях по повышению профессионального мастерства		сиональных объединений педагогов, учителя	
Уточнить список аттестующихся учителей в 2021-2022 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Оформлена база данных по аттестации учителей
Организовать индивидуальные консультации по оформлению документов для аттестации на квалификационную категорию	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного методического объединения	Оформлен пакет документов на аттестацию каждым учителем
Организовать тренинг для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС	Октябрь	Педагог-психолог	Разработана программа проведения тренинга, подготовлена справка по результатам тренинговых занятий
Анализировать, как учитель на занятиях предлагает индивидуальные задания разного уровня сложности	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий; скорректированы индивидуальные образовательные траектории для мотивированных учащихся
Подготовить годовую циклограмму проектной деятельности на новый учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, методический совет или руководители школьных профессиональных объединений педагогов, учителя, педагог-психолог	Подготовлена циклограмма. Руководители проектов вместе с учениками разработали проекты и исследования для конкурсов различных уровней
Выявить, как учитель вовлекает учащихся в проектную деятельность	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов
Организовать методическую работу с	Октябрь	Заместитель директора по УВР,	Разработан план семинара-практикума по

учителями по работе с мотивированными учащимися		руководители школьных профессиональных объединений педагогов	распространению лучшего опыта работы с учащимися, имеющими высокую учебную мотивацию
Проконтролировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий
Подготовить и провести педагогический совет по результативности участия школьников в олимпиаде	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Разработаны план проведения педсовета и приказ о проведении педсовета
Выяснить, как учитель готовит мотивированных учащихся к ГИА (разбирает задания ЕГЭ части 2)	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Подготовлена справка по результатам тренировочных и диагностических работ

2.2. Предметные и метапредметные недели

Организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель	Декабрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Разработаны метапредметные карты мероприятий
Организовать проведение школьной научно-практической конференции учащихся	Декабрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов
Контролировать результаты предметных и метапредметных недель	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Подготовлены справки по результатам предметных и метапредметных недель

2.3. Деятельность профессиональных объединений педагогов

Проведение заседаний методических объединений по анализу работы за 2020-2021 учебный год и	Сентябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Подготовлены планы работы методических объединений на 2021-2022 учебный год с учетом проблем и дости-
--	----------	--	---

утверждению плана работы на 2021-2022 учебный год			жений прошлого года
Разработать задания для стартовой диагностики в 5-х, 10-х классах в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов	Сентябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Разработаны проверочные работы для проведения стартовой диагностики
Анализировать умение учителей разрабатывать рабочие программы	Сентябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Организованы консультации по корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями основной образовательной программы
Информировать учителей начальных классов о новом ФГОС начального общего образования	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Подготовлен план работы с учителями начальных классов
Повысить профессиональный уровень учителей по подготовке учащихся к олимпиадам	Ноябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях методических объединений
Провести методический день по подготовке учителей к проведению итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Разработаны памятки по организации итогового сочинения (изложения)
Провести методический день по корректровке индивидуальных образовательных траекторий учащихся с разной учебной мотивацией	Ноябрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Разработаны индивидуальные образовательные траектории
Провести заседание профессиональных объединений с целью выявления проблем	Декабрь	Руководители школьных профессиональных объединений педагогов	Реализованы мероприятия программы работы с низкомотивированными учениками

неуспеваемости учащихся «группы риска»		гов	
3. МОНИТОРИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ			
3.1. Диагностика профессиональных затруднений педагогов			
Выявить профессиональные затруднения учителей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Подготовлена анкета «Профессиональные затруднения учителя»
Проанализировать метапредметные уроки педагогов	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Разработаны метапредметные карты уроков, учителя планируют содержание уроков по метапредметным картам
3.2. Качество образовательной деятельности молодых учителей			
Назначить молодому специалисту педагога-наставника, организовать встречу педагогов-наставников с молодыми специалистами	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Подготовлен проект приказа о назначении наставника молодому специалисту
Проконсультировать педагога по оформлению школьной документации (личных дел учащихся, журнала)	Сентябрь	Педагог-наставник	Подготовлены памятки по правилам оформления школьной документации
Проконсультировать молодых учителей, вновь прибывших учителей, работающих с учащимися «группы риска»	Октябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Подготовлены памятки для работы с низкомотивированными учащимися
Посетить учебные занятия с целью оказания методической помощи	В течение полугодия	Заместитель директора по УВР, педагог-наставник	Подготовлена справка по результатам посещения уроков
Подготовить открытые уроки в рамках методической недели «Молодые – молодым»	Декабрь	Педагог-наставник	Разработаны конспекты уроков
Организовать участие	В течение	Заместитель ди-	Разработана программа

молодых специалистов в семинарах, мастер-классах и других формах методической работы	полугодия	ректора по УВР	мероприятия, подготовлены материалы для выступления
Организовать участие молодых специалистов в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют»	Октябрь – ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-наставник	Оформлены документы для участия в конкурсах, организована помощь в представлении методических материалов

Заместитель директора по УВР



В. А. Дорофеев