

ПАМЯТКА

**для работающих членов профсоюзов и профактива о заблаговременном
обращении за назначением пенсии**

**За помощью в отстаивании Ваших прав
ОБРАЩАЙТЕСЬ в профсоюзную
организацию!**

Заблаговременно обратиться в СФР для обеспечения своевременного и правильного учета на индивидуальном лицевом счете полных и достоверных сведений

о стаже, в том числе о стаже на соответствующих видах работ

о зарплате

об иных периодах, включаемых в страховой стаж

могут граждане, у которых право на страховую пенсию возникает

в течении ближайших 2 лет

НО

не позже чем за 2 месяца до наступления
пенсионного возраста

в том числе досрочно

опасные, вредные и
тяжелые условиями труда
(по Спискам № 1 и № 2)

работа в районах Крайнего
Севера или местности
приравненной к ним

статус многодетной
матери

Для оформления услуги обратиться

к работодателю

(при наличии Соглашения об электронном информационном взаимодействии с территориальным СФР)

по письменному согласию работника на обработку и передачу его персональных данных

документы работника в электронном виде направляются работодателем в территориальный СФР
(документы на бумажном носителе в дальнейшем не представляются)

при необходимости подтверждения, уточнения и дополнения имеющихся данных специалисты территориального органа СФР направят соответствующие запросы в организации, архивные учреждения

ИЛИ

в территориальный орган СФР

Необходимые документы:

паспорт

СНИЛС

трудовая книжка

документы, подтверждающие стаж:

документы, подтверждающие заработок

:

иные юридически значимые документы

:

Для заблаговременной работы с будущими пенсионерами работодатель должен

Шаг 1.

Заключить соглашение с СФР

об электронном взаимодействии для назначения пенсии сотрудникам

(работодатель берёт на себя обязательства формировать электронный пакет документов о пенсионных правах работников и передавать их в СФР)

Шаг 2.

Передать в СФР списки работников,

выходящих на пенсию в ближайшие 12 месяцев

(информация о принятии на работу сотрудников в год их выхода на пенсию направляется в СФР по мере их приёма, но не чаще одного раза в три месяца)

Если соглашение об электронном обмене с СФР не заключено, работодатель вправе подать в СФР заявление и документы работника на бумажном носителе

Шаг 3.

После предварительной проверки документов для оформления пенсии за один месяц до выхода на пенсию заявление о назначении пенсии можно подать дистанционно

через личный кабинет на Госуслугах

через личный кабинет СФР

Профсоюзам необходимо осуществлять контроль за реализацией работодателем соглашения с СФР