

Соглашение № 32
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Крымск

"26" декабря 2023 г.

Учредитель Управление образования администрации муниципального образования Крымский район в лице начальника И.М.Василенко, действующего на основании положения принятого решением Совета муниципального образования Крымский район от 21 марта 2018 года № 273 (в дальнейшем именуемое Учредитель) с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 37 хутора Школьного муниципального образования Крымский район (в дальнейшем именуемое Учреждение) в лице заведующего О.В. Кутаниной действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Крымский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Крымский район от 11 января 2019 г. № 37, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем на основании Решения Совета 393 от 20.12.2023 года «О бюджете муниципального образования Крымский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из муниципального бюджета субсидии в 2024 году/ 2025 и 2026 годах на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю решением о бюджете на соответствующий финансовый год по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

по коду БК 925-0701-0210100590-611-241:

в 2024 году 3 810 900 (Три миллиона восемьсот десять тысяч девятьсот) руб.;

в 2025 году 2 435 200 (Два миллиона четыреста тридцать пять тысяч двести)

руб.;

в 2026 году 3 004 800 (Три миллиона четыре тысячи восемьсот) руб.

По коду БК 925-0701-0210160860-611-241:

в 2024 году 5 037 800 (Пять миллионов тридцать семь тысяч восемьсот) руб.;

в 2025 году 5 463 200 (Пять миллионов четыреста шестьдесят три тысячи двести) руб.;

в 2026 году 5 829 000 (Пять миллионов восемьсот двадцать девять тысяч) руб.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, предназначенные для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из местного бюджета, открываемые организациями в финансовом управлении администрации муниципального образования Крымский район.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с финансовым управлением администрации муниципального образования Крымский район, а также затрат на выполнение работ.

4.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.1.3. Предоставлять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению; перечисление субсидии в декабре осуществлять не позднее 2 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнения работ);

4.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных Учредителю по исполнению настоящего Соглашения.

4.2.3. Перечислять сумму Субсидии, исходя из объема фактически выполненного муниципального задания (с учетом возможности перечисления аванса за первый месяц (первый квартал) текущего финансового года).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, использовать по целевому назначению и своевременно.

4.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

4.3.3. Представлять Учредителю по установленной форме:

предварительный отчет об исполнении муниципального задания – за два рабочих дня до дня перечисления субсидии в декабре, установленного в соответствии с графиком перечисления Субсидии;

отчет об исполнении муниципального задания – не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

предоставлять ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходах об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

4.3.4. Перечислять излишне перечисленные средства Субсидии в районный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.5. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей качества и (или) объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2024 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения: 353380 Россия,
Краснодарский край, Крымский район,
город Крымск, улица
Коммунистическая, дом 28.
Банковские реквизиты:
л/с 925110050 в ФУ администрации
МО Крымский район
ИНН 2337016516
БИК 010349101
р/с 03231643036250001800
Южное ГУ Банка России//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар

Начальник

Н.М.Василенко

М.П.



Учреждение

Место нахождения: 353353 Россия,
Краснодарский край, Крымский район,
хутор Школьный, улица Варениковская,
дом 4 Г.
Банковские реквизиты:
л/с 925510470 в ФУ администрации
МО Крымский район
ИНН 2337018464
БИК 010349101
р/с4 03234643036250001800
Южное ГУ Банка России//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар

Заведующий

О.В. Кутанина

М.П.



Приложение № 1 к соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание
муниципальных услуг
(выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии	Муниципальный бюджет, сумма, рублей	Красовой бюджет, сумма, рублей
– до 31 января 2024 года	228654,00	302268,00
– до 29 февраля 2024 года	190545,00	251890,00
– до 29 марта 2024 года	342981,00	453402,00
– до 30 апреля 2024 года	495417,00	654914,00
– до 31 мая 2024 года	266763,00	352646,00
– до 28 июня 2024 года	266763,00	352646,00
– до 31 июля 2024 года	457308,00	604536,00
– до 30 августа 2024 года	266763,00	352646,00
– до 30 сентября 2024 года	266763,00	352646,00
– до 31 октября 2024 года	495417,00	654914,00
– до 29 ноября 2024 года	304872,00	403024,00
– до 31 декабря 2024 года	228654,00	302268,00
ИТОГО	3810900,00	5037800,00

(1) – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель	Учреждение
Начальник	Заведующий
Н.М.Василенко	О.В. Кутанина
М.П.	М.П.