

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детским садом № 37

_____ Кутанина О.В.

Приказ от 09.02.2023г. 103-од

ПОРЯДОК

предоставления мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, и детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, погибших в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление на территории муниципального образования Крымский район мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, и детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, погибших в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее — мобилизованных граждан), в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - Порядок) и определяет условия и процедуру их обеспечения.

2. Мерой поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, и детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, погибших в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, является освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования муниципального образования Крымский район (далее — льгота).

3. Настоящий Порядок распространяется на воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Крымский район, осваивающих основные образовательные программы (далее - воспитанник).

4. Льгота предоставляется воспитанникам при посещении дошкольной образовательной организации, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, периода временного отсутствия, в соответствии с режимом работы дошкольной образовательной организации.

5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении льготы один из родителей (законных представителей) воспитанника (далее - заявитель) представляет в дошкольную образовательную организацию следующие документы:

1) заявление по форме, определенной приложением к настоящему Порядку

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии документов, подтверждающих степень родства воспитанника и гражданина (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, свидетельствующие о степени родства воспитанника и гражданина, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя);

4) копию справки о призыве гражданина на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N. 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (представляется в случае отсутствия у образовательной организации информации о призыве мобилизованных граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации);

5) согласие на обработку персональных данных;

6) свидетельство о смерти военнослужащего, призванного по мобилизации, добровольца, погибшего в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации.

При приеме документов, указанных в подпунктах 2-3 настоящего пункта, руководитель дошкольной образовательной организации сличает копию с оригиналом, ставит отметку «копия верна», свою подпись, фамилию, дату сверки.

6. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, поданные в дошкольную образовательную организацию, рассматриваются руководителем в день предоставления документов.

7. По результатам рассмотрения заявления в части обеспечения льготы, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении льготы, предусмотренных пунктами 11, 12 настоящего Порядка, руководитель дошкольной образовательной организации издает приказ об освобождении от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.

8. Приказ об обеспечении воспитанника льготой издается руководителем дошкольной образовательной организации в течение трёх дней со дня подачи документов и предоставляется в течение одного рабочего дня в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крымский район».

9. Предоставление льготы начинается со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении льготы, предусмотренного пунктом 9 настоящего

Порядка.

10. Основаниями для принятия руководителем учреждения решения об отказе в предоставлении льготы воспитаннику являются:

- 1) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) гражданин не является родителем (законным представителем) обучающегося;
- 3) наличие в предоставленных документах недостоверных сведений.

11. Детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, льгота предоставляется на срок военной службы мобилизованного гражданина (законного представителя), призванного на военную службу по мобилизации.

12. Детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, погибших в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, льгота предоставляется на период посещения дошкольной образовательной организации.

13. В случае необходимости, муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Крымский район» имеет право запрашивать у Военного комиссариата Крымского муниципального района Краснодарского края сведения о мобилизованных гражданах.

14. Предоставление льготы воспитаннику прекращается в случае прекращения военной службы мобилизованного гражданина (законного представителя).

При наличии обстоятельства, указанного в настоящем пункте, заявитель обязан не позднее следующего дня со дня наступления данного обстоятельства письменно уведомить дошкольную образовательную организацию.

Предоставление льготы прекращаются со дня, следующего за днем подачи письменного уведомления, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, и детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, погибших в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации

Форма

заявления о предоставлении мер поддержки детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации, и детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцев, погибших в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации

Заведующему _____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения
воспитанника)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу моему ребенку _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

(дата)

(подпись)